

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE JALISCO
DIRECCIÓN GENERAL DE ABASTECIMIENTOS EN CORDINACIÓN CON LA SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO DE JALISCO
CONVOCATORIA

EL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ABASTECIMIENTOS, EN COORDINACIÓN CON LA SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 62 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS, INVITA A LAS EMPRESAS A PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL:

No. LPL 027/2025
ADQUISICION DE PAPELERIA PARA LAS DEPENDENCIAS DEL GEJ

| FECHA | | ACTIVIDAD | HORARIO | | LUGAR |
|---|-------------------|--|--|--|--|
| NO APLICA | | VISITA DE CAMPO (NO APLICA) | NO APLICA | | NO APLICA |
| DEL: 28/03/2025 | AL: 31/03/2025 | RECEPCIÓN DE PREGUNTAS | HASTA LAS: 12:00 hrs | | DEBERÁ ENTREGARSE EN FORMATO DIGITAL DE "WORD" (.docx), PODRÁ ENTREGARSE EN CD Ó USB PRESENTANDO EN LAS OFICINAS UBICADAS EN AV. FRAY ANTONIO ALCALDE #1221, COL. MIRAFLORES, C.P. 44270, GUADALAJARA, JALISCO, MÉXICO., O ENVIANDO POR CORREO. EN CASO DE ENVIAR POR CORREO ELECTRONICO, QUE SE HAGA A LOS SIGUIENTES CORREOS: juan.manzo@jalisco.gob.mx fabiola.ramirez@jalisco.gob.mx |
| 03/04/2025 | | JUNTA ACLARATORIA | REGISTRO DE LAS: A LAS: 12:00 hrs 12:50 hrs ACTO A LAS: 13:00 hrs | | OFICINAS DE LA DIRECCIÓN: EN AV. FRAY ANTONIO ALCALDE #1221, COL. MIRAFLORES, C.P. 44270, GUADALAJARA, JALISCO, MÉXICO. |
| 07/04/2025 | | ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES. | REGISTRO DE LAS: A LAS: 15:00 hrs 15:50 hrs ACTO A LAS: 16:00 hrs | | EN EL AULA 4 DEL CENTRO DE CAPACITACIÓN PARA EL SERVIDOR PÚBLICA, UBICADO EN AV. PROLONGACIÓN ALCALDE #1855, EN EL EDIFICIO DEL ARCHIVO HISTORICO |
| Muestras Físicas: | Visita de Campo | Anexo Técnico | Concurrencia | | Carácter |
| SI APLICA | NO APLICA | PÚBLICO | CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ | | Tipo de Contrato |
| | | | | | LOCAL |
| | | | | | CERRADO |
| DUDAS O COMENTARIOS AL TELÉFONO 3338182800, DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 15:00 HORAS CON JUAN JAVIER MANZO LUNA EXT. 26130 | | | | | |
| GUADALAJARA, JALISCO MÉXICO 28/03/2025 | | LAS INCONFORMIDADES SOBRE CONTRATACIONES PÚBLICAS DEBEN PRESENTARSE ANTE LA CONTROLARÍA DEL ESTADO DE ACUERDO A LOS ARTICULOS 90 Y 91 DE LA LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS | | | |

JOSE EDUARDO TORRES QUINTANAR.



Av. Fray Antonio Alcalde #1221,
Col. Miraflores, Guadalajara, Jalisco.
C.P. 44270 | 33 3818 2800

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE JALISCO.
LPL 027/2025.

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL PARA:
"ADQUISICION DE PAPELERIA PARA LAS DEPENDENCIAS DEL GEJ".
CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ.



**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPL 027/2025 PARA:
"ADQUISICION DE PAPELERIA PARA LAS DEPENDENCIAS DEL GEJ"
CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ
PORTADA**

| SOBRE EL PROCEDIMIENTO: | | | |
|-------------------------------------|---|--|--------------|
| CARÁCTER: | LOCAL | FECHA DE PUBLICACIÓN: | 28/03/2025 |
| NO(s). DE APROVISIONAMIENTO: | 06-002-2025, 09-001-2025, 09-002-2025, 37-018-2025, 15-006-2025, 14-006-2025, 14-007-2025, 03-014-2025, 37-020-2025, 47-001-2025, 47-002-2025, 35-012-2025, 03-010-2025, 10-002-2025, 16-007-2025, 05-006-2025, 05-005-2025, 35-015-2025, 16-006-2025 | PLAZO PARA PREPARAR LA PROPUESTA: | 11 DÍAS |
| PROPOSICIONES CONJUNTAS: | SI | ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES: | 07/04/2025 |
| TIPO DE CONTRATO: | CERRADO | METODO DE EVALUACIÓN: | BINARIO |
| ADJUDICACIÓN: | A UN SOLO PROVEEDOR POR GRUPO | DEPENDENCIA(S) SOLICITANTE(S): | |
| TIPO ANEXO: | PÚBLICO | SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRA PÚBLICA, SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, SECRETARIA DE SEGURIDAD, SECRETARÍA DE TRANSPORTE, SECRETARIA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL, SECRETARIA DE LA HACIENDA PUBLICA, FISCALIA ESPECIALIZADA EN COMBATE A LA CORRUPCIÓN, SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN, SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO TERRITORIAL, FISCALIA DEL ESTADO DE JALISCO, SECRETARÍA DE SALUD | |
| DISPONIBLE EN LAS PRESENTES BASES. | | | |
| Fecha: | EL DIA: NO APLICA | | |
| Hora: | A LAS: NO APLICA | | |
| | | TESTIGO SOCIAL: | NO PARTICIPA |

| VISITA Y/O MUESTRA FÍSICA: | | | |
|-----------------------------------|-----------|------------------------|-----------|
| VISITA DE CAMPO: | NO APLICA | MUESTRA FÍSICA: | SI APLICA |

| SOBRE LOS RECURSOS | | | |
|---------------------------|---|-------------------|------|
| FUENTE: | "11. NO ETIQUETADO, RECURSO FISCAL.", "15. NO ETIQUETADO, RECURSOS FEDERALES" | EJERCICIO: | 2025 |

CALENDARIO LPL 027/2025
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL PARA:
"ADQUISICION DE PAPELERIA PARA LAS DEPENDENCIAS DEL GEJ"
CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ

| | |
|------------------------------|-------------------|
| FECHA DE PUBLICACIÓN: | 28/03/2025 |
|------------------------------|-------------------|

| | |
|--|-------------------|
| ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES: | 07/04/2025 |
|--|-------------------|

| | |
|--|--|
| PLAZO PARA PRESENTAR PREGUNTAS PARA JUNTA ACLARATORIA | |
| | <i>A PARTIR DEL:</i> 28/03/2025 |
| PLAZO PARA PRESENTAR: (FECHAS) | <i>HASTA EL:</i> 31/03/2025 <i>A LAS:</i> 12:00 hrs |
| LUGAR DE PRESENTACIÓN FÍSICA: | EN AV. FRAY ANTONIO ALCALDE #1221, COL. MIRAFLORES, C.P. 44270, GUADALAJARA, JALISCO, MÉXICO. |
| PRESENTACION MEDIANTE CORREO ELECTRONICO: | juan.manzo@jalisco.gob.mx fabiola.ramirez@jalisco.gob.mx |

| | |
|---|---|
| ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES | |
| FECHA: | 07/04/2025 |
| HORARIO DE REGISTRO: | <i>DE LAS:</i> 15:00 hrs <i>A LAS:</i> 15:50 hrs |
| HORA DE INICIO DEL ACTO: | 16:00 hrs |
| LUGAR: | EN EL AULA 4 DEL CENTRO DE CAPACITACIÓN PARA EL SERVIDOR PÚBLICA, UBICADO EN AV. PROLONGACIÓN ALCALDE #1855, EN EL EDIFICIO DEL ARCHIVO HISTORICO |

| | |
|---------------------------------|---|
| JUNTA ACLARATORIA | |
| FECHA: | 03/04/2025 |
| HORARIO DE REGISTRO: | <i>DE LAS:</i> 12:00 hrs <i>A LAS:</i> 12:50 hrs |
| HORA DE INICIO DEL ACTO: | 13:00 hrs |
| LUGAR: | EN AV. FRAY ANTONIO ALCALDE #1221, COL. MIRAFLORES, C.P. 44270, GUADALAJARA, JALISCO, MÉXICO. |

| | |
|------------------------------------|--|
| ACTO DE RESOLUCIÓN DE FALLO | |
| FECHA: | CONFORME AL ARTICULO 65 NUMERAL 1 FRACCIÓN TERCERA Y 69 EN LA LEY, PODRÁ EMITIRSE DENTRO DE LOS VEINTE DIAS POSTERIORES A LA APERTURA DE PROPOSICIONES Y EN CASO DE SER NECESARIO DIFERIRSE POR OTROS VEINTE DIAS. |
| PUBLICACIÓN DIGITAL: | https://compras.jalisco.gob.mx/requisition/tree |

| | | | |
|--|-----------|---------------|--|
| MUESTRAS FÍSICAS: | SI APLICA | Fecha: | 07/04/2025 |
| EN AV. FRAY ANTONIO ALCALDE #1221, COL. MIRAFLORES, C.P. 44270, GUADALAJARA, JALISCO, MÉXICO. LAS MUESTRAS FISICAS SERAN DE ACUERDO A TODAS LAS PARTIDAS DE LOS SIGUIENTES ANEXOS: 1A, 1B, 1C, 1D. | | Hora: | Desde las: 12:00 hrs. Hasta las: 13:00 hrs. |
| VISITA DE CAMPO: | NO APLICA | Hora: | NO APLICA |
| NO APLICA | | Hora: | NO APLICA |

**FECHAS ESTABLECIDAS EN (DD/MM/AAAA)*

De conformidad con los artículos: 134 de la CPEUM¹; 19 apartado 1 fracción XI de la LOPEEJ²; 1, 2 fracción IX, artículo 2,3, fracción XXXI, XXXVI, LIX, 9 fracción II, 20 fracción I, 21 del RISAEJ³; artículo 1, 2, 3, 4, 5, 23, 24, 31, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 47, 55 apartado 1 fracción II, 59, 63, 69, 72 de la LCGECSEJM⁴; artículo 1, 3, 4, 44, 46, 50, 51, 53, 54, 62, 64, 69 del RLCGECSEJM⁵; artículo 1, 2, 6, 15, 16 de la LAEJM⁶; La Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco en coordinación con la Dirección General de Abastecimientos emite las siguientes

BASES DE LICITACIÓN PÚBLICA:

1. Antecedentes.

La Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, en coordinación con la Dirección General de Abastecimientos, convoca a las personas físicas y jurídicas que estén interesadas en participar del presente proceso de licitación. Proceso fundado y motivado por medio de la **Solicitud de Aprovechamiento, Fuente de financiamiento y Ejercicio Fiscal** establecidos en la **Portada**.

2. Definiciones.

- 2.1 **Acto de presentación y apertura de proposiciones:** acto en el que se presentan, abren y registran las proposiciones (o propuestas) de los participantes;
- 2.2 **Adjudicación:** declaración competente emitida por parte de la dirección de adquisiciones, contrataciones o en su caso del comité donde se asigna un proveedor el cual cuenta con el mejor resultado en la evaluación combinada de puntos y porcentajes, binaria, o bien, de costo beneficio;
- 2.3 **Aportación cinco al millar:** retención del monto total de los contratos de bienes y servicios antes de I.V.A otorgados bajo convocatoria pública para la licitación pública o adjudicación pública directa, que será aportado al Fondo Impulso Jalisco, equivalente al 0.5 punto cinco por ciento del valor asignado, previa declaración de voluntad suscrita por el aportante;
- 2.4 **Dependencia requirente:** la unidad administrativa del ente público que, de acuerdo con sus necesidades, solicite o requiera formalmente a la unidad centralizada de compras del mismo ente público, la adquisición o arrendamiento de bienes o la prestación de servicios, establecido específicamente en la **Portada**;
- 2.5 **Bases:** es el llamado a los interesados a participar en determinado procedimiento de adquisiciones, contrataciones o enajenación, que además contiene las condiciones y requisitos detallados de participación en dichos procedimientos;
- 2.6 **Carácter:** el carácter de la presente licitación se establece en la **Portada** de las presentes bases, entendiéndose, por tanto, que son:
 - 2.6.1 **Locales,** cuando únicamente puedan participar proveedores con domicilio fiscal en el Estado de Jalisco;
 - 2.6.2 **Nacionales,** cuando puedan participar proveedores de cualquier parte de la República Mexicana, entendiéndose por ellos a los proveedores constituidos o establecidos en el interior de la república que provean de insumos de origen nacional que cuenten por lo menos con el cincuenta por ciento de integración local;
 - 2.6.3 **Internacionales,** cuando puedan participar proveedores locales, nacionales y del extranjero;
- 2.7 **Comité:** los comités de cada ente público, son los órganos colegiados encargados de intervenir y resolver sobre las adquisiciones, contrataciones y arrendamientos de bienes muebles y contratación de servicios de cualquier naturaleza que se realice, vigilando el estricto cumplimiento de la normatividad aplicable;
- 2.8 **Convocante:** el ente público que a través de su unidad centralizada de compras lleva a cabo los

Fundamento Legal:

1. Constitución Política de Los Estados Unidos Mexicanos.

2. Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco.

3. Reglamento Interno de la Secretaría de Administración del Estado de Jalisco

4. Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

5. Reglamento de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

6. Ley de Austeridad y Ahorro del Estado de Jalisco y sus Municipios.

procedimientos de contratación a efecto de adquirir o arrendar bienes o contratar la prestación de servicios que solicite la unidad requirente;

- 2.9 **Convocatoria:** es el llamado a los interesados a participar en determinado procedimiento de adquisiciones, contrataciones o enajenaciones, que además contiene las condiciones y requisitos detallados de participación en dichos procedimientos;
- 2.10 **Contraloría:** la Contraloría del Estado, misma que ejercerá las funciones encomendadas por la Ley a los Órganos de Control;
- 2.11 **Criterios de evaluación:** los criterios específicos que se utilizarán para la evaluación de las proposiciones y adjudicación de los contratos, establecidos en el anexo técnico;
- 2.12 **Desechamiento:** el desechamiento es el proceso que garantiza que solo participen en los procesos aquellas propuestas que se ajusten plenamente a las condiciones y criterios previamente definidos, asegurando transparencia y equidad en las contrataciones públicas;
- 2.13 **Dirección:** Dirección General de Abastecimientos dependiente de la Secretaría de Administración del Estado de Jalisco;
- 2.14 **Documento Público:** documento que, autorizado por Servidor público adscrito, acredita los hechos que refiere y su fecha;
- 2.15 **Ejercicio fiscal:** el año financiero o fiscal comprendido por 12 meses, empezando el primero de enero y terminando el treinta y uno de diciembre del año establecido en la **Portada** de las bases;
- 2.16 **Fianza o póliza:** cantidad de dinero u objeto de valor que se da para asegurar el cumplimiento de suministros, la seriedad de la oferta y la correcta aplicación de los anticipos u otras obligaciones, misma que será expedida por una institución autorizada en el Estado. Cuando éstos tengan su domicilio fuera de Jalisco, deberán exhibir la garantía, con la aceptación de la afianzadora que la expida de someterse a la competencia de los juzgados del fuero común o federal con jurisdicción en la ciudad de Guadalajara, Jalisco;
- 2.17 **Investigación de mercado:** técnica usada para identificar las características del mercado de bienes y servicios específicos, a fin de proveer a la dependencia requirente de información útil, para planear las adquisiciones de bienes o contratación de servicios y arrendamiento de bienes o la prestación de servicios;
- 2.18 **Ley:** La Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios;
- 2.19 **Licitante o Participante:** la persona física o jurídica que participa en cualquier procedimiento de licitación pública;
- 2.20 **Manifiesto:** Formato que contiene la declaración bajo protesta de conducirse con verdad de una persona física o jurídica;
- 2.21 **Muestras físicas:** bien presentado por los participantes con objeto de analizar, verificar y comprobar la calidad de este;
- 2.22 **Multianual:** se refiere a aquellos contratos cuyos efectos, obligaciones o ejecución se extienden por más de un ejercicio fiscal;
- 2.23 **Órgano Interno de Control:** es la instancia administrativa interna de las dependencias y entidades públicas que tiene como propósito vigilar, prevenir y corregir actos que puedan derivar en irregularidades o incumplimientos de las disposiciones legales y normativas aplicables;
- 2.24 **Origen de los recursos:** precisión sobre cuál es el origen de los recursos pudiendo ser Estatal o Federal;
- 2.25 **Portada:** primera página que contiene toda la información específica del proceso de licitación;
- 2.26 **Precio no conveniente:** Es aquel que resulta excesivo, no competitivo o desproporcionado en comparación

Fundamento Legal:

Art. 2, 55, 59, 64, 65, 67, 69, 72 Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Art. 2, 21, 51, 67, 183 Reglamento de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

con los precios de mercado o las estimaciones presupuestales, afectando la eficiencia en el uso de recursos públicos;

- 2.27 **Propuesta o proposición:** documento presentado por los interesados, mediante el cual señalan las características técnicas del bien o servicio ofertado (propuesta o proposición técnica), así como su precio (propuesta económica);
- 2.28 **Proveedor, Participante o Licitante adjudicado:** se refiere a él o los licitantes que participan del presente proceso de licitación y son determinados mediante el fallo como los ganadores del proceso y quienes deberán de proveer al Gobierno del Estado lo solicitado en el anexo técnico;
- 2.29 **Reglamento:** Reglamento de la Ley de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios;
- 2.30 **Secretaría de la Hacienda Pública:** Dependencia gubernamental del Estado de Jalisco responsable de la gestión, supervisión y control de los recursos financieros, así como de garantizar el cumplimiento de las obligaciones fiscales y la administración eficiente del presupuesto público establecido en las bases de licitación;
- 2.31 **Sobre Cerrado:** Medio de presentación de las propuesta técnica/económica en un procedimiento de licitación pública, restringida o de invitación, en el cual los licitantes entregan la documentación requerida en sobre físico sellado, garantizando la confidencialidad e integridad de la información hasta el momento de su apertura;
- 2.32 **Testigo social:** la persona física o jurídica que participa con voz en los procedimientos de adquisiciones, contrataciones, arrendamientos y contratación de servicios y que emite un testimonio final de conformidad la ley;
- 2.33 **Tracto Sucesivo:** hace referencia a la continuidad en la cadena de transmisiones o actos jurídicos sobre un derecho o bien, garantizando que cada acto se derive legítimamente del anterior sujetándose a los montos establecidos previstos por el decreto de presupuesto de egresos del estado, los cuales podrán ser multianuales siempre y cuando garanticen las mejores condiciones en precios y servicios, hasta por el término de la administración correspondiente y en los términos de la legislación aplicable;
- 2.34 **Tipo de contrato:** La modalidad de abastecimiento: contrato abierto o contrato cerrado;
- 2.34.1 **Contrato abierto** es cuando se establecerá la cantidad máxima de los bienes, arrendamientos o servicios a contratar; o bien, el presupuesto máximo que podrá ejercerse. La cantidad o presupuesto mínimo no podrá ser inferior al cuarenta por ciento de la cantidad o presupuesto máximo;
- 2.34.2 **Contrato cerrado** es cuando la convocante establece una cantidad determinada de unidades a licitar;
- 2.35 **Visita de campo:** acto en el cual la dependencia o el licitante realizan una inspección del lugar del licitante donde se llevará a cabo con el fin de aclarar dudas y que los proveedores tengan la información necesaria para realizar una propuesta técnica y económica más adecuada.

3. Objetivo.

Establecer las bases y reglas bajo las cuales se llevará a cabo el proceso de licitación pública de la solicitud de aprovisionamiento establecida en la **Portada** de las presentes bases.

4. Etapas del proceso de licitación.

4.1 **Preguntas Junta Aclaratoria.** Cuando el Participante tenga dudas o requiera aclarar alguna cuestión referente

Fundamento Legal:

Art. 2, 59, 62, 64, 79, 83 Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Art. 2, 48, 49, 51, 63, 65, 66, 67, 68, 73, 184, 187 Reglamento de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

al contenido de las bases y/o sus anexos, podrá formular sus preguntas que podrán ser presentadas de manera presencial en las oficinas de la Dirección o bien de manera electrónica a los correos que se las presentes bases, cumpliendo con los siguientes requisitos:

- 4.1.1 Las preguntas deberán ser presentadas y formuladas bajo el formato [Anexo 13 – Formato para preguntas de Junta Aclaratoria](#). Que deberá incluir:
- a. Nombre del interesado.
 - b. Nombre del representante o apoderado.
 - c. Número de licitación pública.
 - d. Pregunta.
 - e. Declaración bajo protesta de decir verdad donde declara su intención de participar.
 - f. Firma.
- 4.1.2 Las preguntas deberán ser presentadas dentro del plazo establecido en el Calendario de las presentes bases.
- 4.1.3 Para su presentación digital será necesario enviar las preguntas vía correo electrónico en formato WORD docx. al correo que se muestra en la convocatoria y en el Calendario de las presentes Bases.
- 4.1.4 Para su presentación presencial deberá de ser en las oficinas de la dirección ubicada en Av. Fray Antonio Alcalde #1221, Colonia Miraflores, Guadalajara, Jalisco México. C.P. 44270.

4.2 Junta Aclaratoria. La junta aclaratoria es aquel acto que se realiza para resolver las preguntas de los Participantes.

- 4.2.1 La convocante deberá realizar al menos una Junta de Aclaratoria, cuya asistencia será opcional para los participantes la asistencia a la misma, salvo que en la convocatoria se disponga lo contrario.
- 4.2.2 En el acto de Junta de Aclaratoria, los asistentes podrán formular cuestionamientos que no hayan sido plasmados en el documento entregado de forma previa, sin embargo, la convocante no tendrá obligación de plasmar las respuestas a éstos en el acta correspondiente, a no ser que, a su juicio, las respuestas otorgadas sean de trascendencia para la convocatoria y sus anexos.
- 4.2.3 Con independencia de la asistencia de los interesados a las juntas de aclaraciones que se celebren, las determinaciones que en ellas se acuerden serán de observancia obligatoria para todos aquellos que presenten proposiciones, aún para aquellos que no hayan asistido a las juntas de aclaraciones. En el supuesto de que en la convocatoria se haya señalado como obligatoria la asistencia a las juntas de aclaraciones, el incumplimiento de este requisito será motivo suficiente para que no se tome en consideración la propuesta que llegue a presentar el interesado.
- 4.2.4 **Lugar, fecha y hora.** El acto de la junta aclaratoria se llevará a cabo en el día, lugar y hora previstos en el Calendario de las presentes bases, el cual será publicada en el SECG.

4.3 Acto de presentación y apertura de proposiciones. El acto de apertura es la junta donde se debe presentar las propuestas de los Participantes de acuerdo con los siguientes puntos:

- 4.3.1 **Presentación de la propuesta.** Se deberán entregar las propuestas en un sobre cerrado, cumpliendo con todos los requisitos establecidos a lo largo de las presentes bases, el día y a la hora establecidos en el calendario, para la celebración del **Acto de presentación y apertura de proposiciones**.
- a. **Forma de presentación.** Los Participantes, deberán entregar sus propuestas, el día y la hora establecido en el calendario de las presentes bases.
 - i. **Propuesta Técnica:** Se deberá presentar dentro del sobre cerrado conforme a las disposiciones técnicas

Fundamento Legal:

Art. 47, 49, 64 Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Art. 59, 67, 68, 69 Reglamento de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

- establecidas en el Anexo 1 de las presentes bases.
- 4.3.1.a.1.1 La propuesta técnica deberá ser elaborada por el participante en primera persona ofreciendo los bienes o servicios solicitados y garantizando el cumplimiento de los compromisos requisitados de acuerdo al anexo técnico. No será considerada como válida una propuesta técnica que sea copia textual del anexo técnico del cual no se pueda considerar el cumplimiento de lo antes establecido.
- II. **Propuesta económica USB:** para las licitaciones públicas, preferentemente, se deberá agregar a su proposición impresa y una USB con la propuesta económica en formato Excel. Lo anterior sin exentar su presentación impresa. Ambos deberán estar dentro del sobre cerrado.
- III. **Proposición impresa.** Presentar dentro del sobre cerrado un (1) juego de todos los documentos descritos en el **Anexo 3 – Índice de la Proposición**, en el apartado de proposición impresa, con las características establecidas a lo largo del punto 5.4
- IV. Contenido. deberá contener todos los documentos solicitados en el **Anexo 3 – Índice de la Proposición**.
- b. **Lugar, fecha y hora.** El Acto de presentación y apertura de proposiciones se llevará a cabo en el día, lugar y hora previstos en el **Calendario** de las presentes bases.
- 4.3.2 **Apertura del sobre.** Un Servidor Público adscrito a la Contraloría del Estado o del Órgano Interno de Control o en caso de comité un vocal, procederán a abrir cada uno de los sobres para revisar públicamente su contenido.
- 4.3.3 **Revisión documental.** Un servidor público Adscrito a la Dirección General de Abastecimientos (para procesos sin concurrencia del comité) o en su caso un Vocal del comité (para procesos con concurrencia del comité), procederá a la revisión del contenido de cada una de las proposiciones, haciéndose constar la documentación presentada, sin que ello implique la evaluación de su contenido.
- 4.3.4 **Levantamiento de acta.** Se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de las proposiciones, en la que se hará constar la documentación presentada e importe económico de cada uno de los participantes.
- 4.4 **Fallo.** Para el conocimiento de todos los participantes, el resultado del fallo deberá ocurrir dentro de los veinte (20) días naturales siguientes a la celebración del acto de apertura de proposiciones. Dicho plazo podrá prorrogarse por un plazo excedente de 20 días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente.
- 4.5 **Orden de compra.** Los participantes adjudicados, se obligan a recoger la orden de compra, en un plazo no mayor de diez días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación del fallo, previa entrega de la garantía de cumplimiento; de lo contrario, se podrá cancelar la adjudicación y proceder a adjudicar conforme a la ley.
- 4.5.1 **Firma de contrato.** La firma del contrato se llevará a cabo en las oficinas de la Dirección General Jurídica de la Secretaría de Administración ubicado en Av. Fray Antonio Alcalde #1221, Colonia Miraflores, Guadalajara, Jalisco México. C.P. 44270, dentro de los diez días hábiles posteriores a la notificación del fallo en un horario de 09:00 a 15:00 horas.
- 4.5.2 El participante adjudicado o su representante que acuda a la firma del contrato deberá presentar original de identificación vigente con validez oficial, pudiendo ser cartilla del servicio militar nacional, pasaporte vigente, credencial de elector o cédula profesional.

5. Requisitos.

El licitante deberá de cumplir con todos los requisitos establecidos a lo largo del presente capítulo, el cumplimiento de los requisitos le permitirá al licitante participar en la licitación mediante la evaluación técnica y económica de su propuesta. En caso de incumplimiento en alguno de los requisitos se desechará la propuesta del licitante de

Fundamento Legal:

Art. 47, 59 62, 63, 64, 65, 69, 72, 75, 79, 83 Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Art. 21, 48, 49, 51, 63, 65, 66, 67, 68, 73, 183, 184, 185 Reglamento de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

conformidad a la Ley.

5.1 Requisitos de las Muestras (ÚNICAMENTE EN CASO DE SER NECESARIO): únicamente en caso de que así lo solicite expresamente el Dependencia requirente en el **Anexo 1**, o en **Portada** de estas bases, el licitante deberá entregar muestras físicas del producto o productos con los que participa en la presente licitación pública.

5.1.1 **Entrega de muestras:** en caso de que así lo solicite el Dependencia requirente en el anexo técnico, el participante deberá integrar en su proposición el anexo 12 – Formato de entrega de muestras, sellado o firmado por el Servidor Público Adscrito. Al presentar las muestras el día y lugar que se indique en **Calendario**.

5.1.2 **Formato de entrega de muestras:** las muestras deberán ir acompañadas del **Anexo 12 – “Formato entrega de muestras”**.

5.1.3 **Plazo para recoger las muestras:** el participante cuenta con 10 días hábiles posteriores al fallo de la licitación, para recoger las muestras presentadas, de lo contrario la Dirección General de Abastecimientos no se hace responsable de las mismas, lo anterior a excepción del proveedor adjudicado.

5.2 Requisitos de la Visita de Campo (ÚNICAMENTE EN CASO DE SER NECESARIO): únicamente en caso de que así lo solicite expresamente la Dependencia requirente en el **Anexo 1**, o en **La portada** de las presentes bases.

5.2.1 **Sobre la visita de campo:** él o la participante deberá asistir a la fecha y hora determinada por la parte requirente en **Portada** de las presentes bases y/o en la Convocatoria.

5.2.2 **Evidencia de visita de campo:** el participante deberá integrar a su propuesta su constancia de visita de campo.

5.3 Requisitos del registro.

5.3.1 Previo al acto de presentación de proposiciones, se deberá efectuar el registro de participantes. No se podrá impedir el acceso a quién decida presentar su documentación y proposiciones en la fecha, hora y lugar establecido para la celebración del citado acto.

5.3.2 Previo al registro del acto de presentación y apertura de proposiciones, el participante deberá entregar el manifiesto de personalidad (Anexo 2) en donde declare bajo protesta de decir verdad que cuenta con las facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica.

5.3.3 Además del manifiesto (Anexo 2), si la propuesta es presentada por un tercero, éste deberá entregar carta poder simple en formato libre (anexo 15) otorgada por el representante legal, deberá acreditarse adjuntando copia simple de la identificación oficial vigente de los involucrados.

5.4 Requisitos de la proposición o propuesta.

5.4.1 **Listado de documentos obligatorios.** La Proposición deberá contener los documentos establecidos en el **Anexo 3 – Índice de la proposición**, los cuales son (El incumplimiento de cualquiera de estos requisitos pudiera determinar el desechamiento de la proposición):

- a. Constancia de situación fiscal.
- b. Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social (Ante el IMSS).
- c. Acuse de Obligaciones en Materia de Seguridad Social conforme al acuerdo emitido por el Consejo Técnico publicado en el diario oficial de la Federación el 22 de septiembre del 2022.
- d. Constancia de Situación Fiscal en Materia de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos ante INFONAVIT
- e. Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales (ante el Servicio de Administración Tributaria).
- f. Copia de identificación oficial del licitante o en su caso los apoderados o representantes.
- g. Propuesta Técnica (Deberá incluir todas las especificaciones, documentos de experiencia, certificaciones, contratos o

Fundamento Legal:

Art. 59, 64, 65, 68, 72, 76 Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Art. 67, 68, 69, 79 Reglamento de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

- demás requerimientos establecidos en el Anexo técnico) (Anexo 1).
- h. Anexo 3 – Índice de la Proposición
- i. Anexo 4 – Acreditación del Participante
- j. Anexo 5 – Propuesta Económica
- k. Anexo 6 – Declaraciones del Participante
- l. Anexo 7 –Aportación 5 al Millar
- m. Anexo 8 - Declaración de Estratificación
- n. Anexo 9 – Listado de miembros y representantes.
- o. Anexo 10 - Manifiesto de cumplimiento de obligaciones fiscales.
- p. Anexo 11 - Manifiesto de cumplimiento obligaciones en materia de Seguridad Social
- q. Anexo 12 – Muestras Físicas (**Cuando aplique**). Podrá integrarse a la proposición impresa, o en caso de que las muestras se entreguen el día del acto de presentación de propuestas, podrá presentarse en folder separado, lo anterior de acuerdo con el punto 5.1.1, 5.1.2 y 5.1.3
- r. Constancia de Visita de Campo (**Cuando aplique**) [Puedes descargar un formato de Constancia de Visita de Campo aquí.](#)

5.4.2 **Documentos públicos.** El participante deberá incluir los documentos públicos dentro de su proposición considerando las siguientes características:

- a) **Constancia de situación fiscal.**
 - i. Emitido por el SAT.
 - ii. Original.
 - iii. Con una antigüedad no mayor a 30 días naturales a la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones.
- b) **Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social (Ante el IMSS).**
 - i. Emitido por el IMSS.
 - ii. En sentido positivo u opinión sin opinión
 - iii. Original.
 - iv. Con una antigüedad no mayor a 15 días naturales a la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones.
 - v. El documento deberá ser legible
- c) **Acuse de Obligaciones en Materia de Seguridad Social conforme al acuerdo emitido por el Consejo Técnico publicado en el diario oficial de la Federación el 22 de septiembre del 2022.**
 - i. *El "PARTICIPANTE" deberá autorizar al IMSS a hacer público el resultado de la consulta de su opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, según el siguiente procedimiento:*
 - 1) *Ingresar al Buzón IMSS, por la página electrónica del Instituto (www.imss.gob.mx/buzonimss), a través del medio de autenticación correspondiente.*
 - 2) *Del menú, seleccionar la opción "Cobranza".*
 - 3) *Del menú, seleccionar la opción "32D Autorización de Opinión Pública" y después la opción "Autorizo hacer pública mi opinión del cumplimiento".*
 - 4) *Dar clic en el botón "Guardar" y firmar mediante la e. firma.*
 - 5) *El Buzón IMSS generará el acuse correspondiente, mismo que se deberá presentar dentro de la propuesta del participante, como parte del Anexo 11 manifiesto de cumplimiento obligaciones en materia de seguridad social.*
 - ii. Emitido por el IMSS.
 - iii. En sentido positivo u opinión sin opinión
 - iv. Original.
 - v. El documento deberá ser legible
- d) **Constancia de Situación Fiscal en Materia de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos ante INFONAVIT:**
 - i. *Constancia de opinión positiva del cumplimiento de obligaciones en materia de INFONAVIT, documento vigente expedido por el INFONAVIT, de conformidad al acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 veintiocho de junio del 2017 dos mil diecisiete.*

Fundamento Legal:

Art. 59, 64, 65, Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Art. 59, 69, 79 Reglamento de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

- e) **Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales (ante la Servicio de Administración Tributaria).**
 - i. Emitido por el SAT.
 - ii. En sentido positivo
 - iii. Original.
 - iv. Con una antigüedad no mayor a 30 días naturales a la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones.
 - v. El documento deberá ser legible
- f) **Identificación oficial del Licitante o en su caso Representante legal.**
 - i. Vigente.
 - ii. Presentar en copia.
 - iii. El documento deberá ser legible

5.4.3 **Aspectos de Forma de la proposición:** Los documentos descritos en el punto 5.4.1. deberán cumplir con los siguientes requisitos de forma.

- a. **Hoja membretada:** la proposición, preferentemente, deberá estar impresa en hoja membretada, con la firma autógrafa del participante y/o su representante, con facultades suficientes, en todas sus hojas.
- b. **Sobre cerrado:** la proposición deberá encontrarse dentro un (1) sobre cerrado y firmado por el participante y/o representante.
- c. **Plazo de entrega:** La proposición deberá ser entregada dentro del día y la hora establecida en el calendario como **"Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones"**.
- d. **Formato:** la proposición, preferentemente, deberá presentarse en hojas tamaño carta.
- e. **Forma de entrega:** la proposición deberá integrar todos los documentos establecidos en el **anexo 3 – Índice de la Proposición** y la USB con el **Anexo 5 - Propuesta Económica** en formato Excel.
- f. **Firma:** Todos los documentos que conforman la proposición deberán estar firmados por el participante y/o su representante, preferentemente en tinta azul.
- g. **Idioma:** la propuesta, documentación, anexos, declaraciones y cartas, en general toda la proposición deberá ser presentada en español y/o con su debida traducción.
- h. **Folio:** la proposición, preferentemente, deberá encontrarse foliadas la totalidad de sus páginas.

5.4.4 **Requisitos de Propuesta Técnica:**

- a. **Contenido.**
 - i. **El nombre del bien o servicio** objeto de la licitación deberá coincidir exacto con lo solicitado por la Dependencia requirente.
 - ii. **No. De Partida:** número de partida de acuerdo con el anexo 1.
 - iii. **Cantidad:** número de piezas o servicios a proveer.
 - iv. **Descripción detallada:** descripción clara y detallada de las características específicas y características técnicas de los productos o servicios (contenido literal de la solicitud de aprovisionamiento establecida en **Anexo 1**).
- b. **Ficha técnica de los bienes y servicios** deberá presentar ficha técnica de los productos o servicios, incluyendo su marca, modelo, color, tamaño y demás características, garantía y tiempo de entrega **(siempre y cuando se solicite en los requisitos técnicos del Anexo 1)**.
- c. **Propuesta Técnica:** el participante deberá presentar la propuesta técnica de acuerdo con las especificaciones establecidas en el "Anexo 1" para ser evaluado de acuerdo con el mismo y cumplir las especificaciones técnicas mínimas necesarias.

Fundamento Legal:

Art. 38 49, 52, 58, 59, 65, 66, 67,68, 71, 78 Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Art. 69, 97 Fr. III y IV, 73, 183, 189 Reglamento de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

5.4.5 **Requisitos de propuesta económica:**

- a. Deberá establecer el precio unitario del bien o servicio y el importe total desglosando el I.V.A.
- b. **Tipo de cambio:** deberá ser elaborado en moneda nacional, es decir pesos mexicanos MXN.
- c. **Impuestos:** deberá ser elaborada considerando las retenciones de impuestos correspondientes a cada participante conforme al régimen fiscal en el que este tribute.
- d. **Incluir todos los costos:** no se aceptarán aumentos en la cotización, por lo tanto, la misma debe de considerar todos los costos y gastos implicados.
- e. **Entregar la propuesta económica de acuerdo** con las presentes bases y **al Anexo 5 – Propuesta Económica.**

5.4.6 **Anexos obligatorios para participar.** Cada uno de los siguientes documentos son obligatorios para la evaluación de la propuesta.

- a. **Anexo 2 - Manifiesto de Personalidad** anexo donde el participante declara que cuenta con personalidad jurídica para llevar a cabo el acto. [Anexo 2 – Manifiesto de Personalidad.](#) **(necesario para el registro)**
- b. **Anexo 3 – Índice de la Proposición** listado de documentos necesarios para presentar una propuesta. [Anexo 3 – Índice de la Proposición.](#)
- c. **Anexo 4 – Acreditación del Participante** anexo donde el participante declara la información necesaria para acreditar su personalidad. [Anexo 4 – Acreditación del Participante.](#)
- d. **Anexo 5 – Propuesta Económica.** Para generar una propuesta económica, que cumpla con los requisitos establecidos en las presentes bases. [Anexo 5 – Propuesta Económica.](#)
- e. **Anexo 6 – Declaraciones del Participante.** Anexo en el que el participante manifiesta su aceptación a las bases, declaración de tiempos, calidad y precio fijo del Dependencia requirente, declaración de no colusión, declaración de no conflicto de interés particular y casos del artículo 52 de la ley y su declaración del padrón de proveedores. [Anexo 6 – Declaraciones del Participante.](#)
- f. **Anexo 7 – Aportación 5 al Millar** formato en el que el participante declara su intención de aportar o no hacerlo al fondo impulso Jalisco - [Anexo 7 - Aportación 5 al Millar.](#)
- g. **Anexo 8 - Declaración de Estratificación** anexo donde el participante identifica su ubicación en la estratificación de empresas de acuerdo con el parámetro de la dirección. [Anexo 8 – Declaración de Estratificación](#)
- h. **Anexo 9 – Listado de miembros y representantes.** Declaración del listado de miembros, socios y representante legal. [Anexo 9 – Listado de miembros y representantes.](#)
- i. **Anexo 10 - Manifiesto de cumplimiento de obligaciones fiscales.** Manifiesto de parte de los participantes si se encuentran en algún supuesto del artículo 32-D del código Fiscal de la Federación. [ANEXO 10.- Manifestación de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales.](#)
- j. **Anexo 11 - Manifiesto de cumplimiento obligaciones en materia de Seguridad Social** La presentación de este documento es un requisito legal y administrativo que garantiza que el PARTICIPANTE (proveedor o contratista) cumple con sus obligaciones fiscales y de seguridad social. [Anexo 11 - Manifiesto de cumplimiento obligaciones en materia de Seguridad Social](#)
- k. **Anexo 12 – Formato de Muestras** formato de registro de entrega de muestras físicas **(Cuando aplique).** [Anexo 12 Formato de Muestras Físicas.](#)

5.4.7 **Anexos de apoyo:** documentos que no son obligatorios para presentar la propuesta, pero ayudan a ciertos puntos

Fundamento Legal:

Art. 47, 49, 69 párrafo 2 Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Art. 67, 68, 6, Reglamento de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

específicos de las bases.

- a. **Anexo 13 – Formato de Preguntas Junta Aclaratoria** formato bajo el cual el participante deberá establecer sus preguntas, para ser resueltas en la junta aclaratoria. [Anexo 13 - Formato de Pregunta Aclaratoria](#) o llenando el formato.
- b. **Anexo 14 – Texto Para Fianza** formato en el que se establece las características que debe contener el contrato de fianza presentado para la firma del contrato. [Anexo 14 – Texto para fianza](#)
- c. **Anexo 15 – Poder** formato de ejemplo de un poder para la presentación de propuestas por medio de un apoderado. [Anexo 15 – Poder](#)

5.5 Los tiempos de entrega que se establezcan en la propuesta técnica de los participantes deberán de considerarse desde la publicación del fallo, manifestando que cualquier contravención a dicha premisa podrá ser motivo de la disminución del porcentaje de calificación y/o un objeto a considerar en los criterios de evaluación entre puntos y porcentajes o costo Beneficio.

5.6 Participaciones conjuntas: Dos o más personas podrán presentar conjuntamente una proposición sin necesidad de constituir una sociedad, o una nueva sociedad en caso de personas jurídicas; para tales efectos, en la proposición y en el contrato se establecerán con precisión las obligaciones de cada una de ellas, así como la manera en que se exigirá su cumplimiento.

5.7 En este supuesto la proposición deberá ser firmada por el representante común que para ese acto haya sido designado por el grupo de personas.

5.8 Cuando la proposición conjunta resulte adjudicada con un contrato, dicho instrumento deberá ser firmado por el representante legal de cada una de las personas participantes en la proposición, a quienes se considerará, para efectos del procedimiento y del contrato, como responsables solidarios o mancomunados, según se establezca en el propio contrato.

5.9 Lo anterior, sin perjuicio de que las personas que integran la proposición conjunta puedan constituirse en una nueva sociedad, para dar cumplimiento a las obligaciones previstas en el convenio de proposición conjunta, siempre y cuando se mantengan en la nueva sociedad las responsabilidades de dicho convenio.

6. Condiciones generales.

6.1 **Criterios de desechamiento.** Aquel participante que incumpla cualquiera de los siguientes criterios podrá ser motivo para desechamiento.

- 6.1.1 La Dirección o en su caso el comité, podrá desechar las propuestas de los Participantes que incurran en una o varias de las siguientes situaciones:
- 6.1.2 Cuando alguno o algunos de los participantes se encuentren en alguno de los casos previstos por el Artículo 52 de la Ley.
- 6.1.3 Encontrarse en alguno de los requisitos establecidos en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.
- 6.1.4 Cuando algún Participante se encuentre incumpliendo con otro contrato u orden de compra con el poder ejecutivo del estado de Jalisco.
- 6.1.5 Si se comprueba que el participante incumplió con entregas, servicios o garantías en el Estado de Jalisco o en otras entidades públicas de los 3 niveles de Gobierno.
- 6.1.6 Si incumple con los requisitos especificados en las presentes bases, sus anexos y lo derivado de la Junta Aclaratoria, de conformidad a los lineamientos establecidos en el artículo 66 de la Ley.
- 6.1.7 Si un mismo socio o administrador pertenece a dos o más de las empresas Participantes.
- 6.1.8 Si se comprueba que ha acordado con otro u otros participantes elevar el costo de los trabajos, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás.
- 6.1.9 Si presentan datos falsos en la documentación solicitada en estas bases o en la propuesta económica.
- 6.1.10 Cuando al Participante se le hubieren rescindido dos o más contratos con alguna entidad o dependencia de los

Fundamento Legal:

*Art. 47, 49, 52, 53, 69 párrafo 2 Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.
Art. 67, 68, 69 Reglamento de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.*

tres niveles de Gobierno por causas imputables al proveedor.

- 6.1.11 Cuando el participante se niegue a que le practiquen visitas de verificación o inspección por parte de la "convocante", en caso de que ésta decida realizar visitas.
- 6.1.12 De conformidad con la fracción XVI del artículo 59 de la Ley, cuando el participante sea omiso en incluir en su propuesta la declaración por escrito en la que haga constar su postura para la aportación de su aportación de cinco al millar del monto total del contrato adjudicado (antes del IVA), para ser aportado al Fondo Impulso Jalisco.

6.2 Criterios de adjudicación.

- 6.2.1 Se verificará que las proposiciones cumplan con los requisitos solicitados en las presentes bases, quedando a cargo del Dependencia requirente, la evaluación de los aspectos técnicos.
- 6.2.2 Sólo debe adjudicarse a quien cumpla los requisitos establecidos en las presentes bases y sus anexos.
- 6.2.3 De conformidad con lo establecido en el artículo 59, fracción XII de la Ley y 55 del Reglamento, la evaluación de las proposiciones será conforme a lo estipulado en la portada de las presentes bases respecto a los criterios de evaluación.

6.3 Criterios de evaluación

Se adjudicará al participante cuya oferta resulte solvente y cumpla con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en estas bases y sus anexos, y, por tanto, garantice el cumplimiento de las obligaciones respectivas, considerando para tal efecto los criterios de evaluación del anexo 1.

- 6.3.1 La Dirección se reserva la plena facultad para emitir su fallo de adjudicación.
- 6.3.2 En los casos que aplique el comité se reserva la plena facultad para aprobar el fallo de adjudicación.
- 6.3.3 Si derivado de la evaluación de las proposiciones y previa consideración de los criterios de preferencia se obtuviera un empate entre dos o más participantes en una misma o más partidas, se establecerá el desempate en conformidad con el establecido en la Ley.
- 6.3.4 En caso de subsistir el empate entre participantes de la misma estratificación de los sectores señalados en el párrafo anterior, o bien, de no haber empresas de este sector y el empate se diera entre participantes que no tienen el carácter de micro, pequeñas o medianas empresas, se realizará la adjudicación del contrato a favor del participante que resulte ganador del sorteo por insaculación que realice la dirección, el cual consistirá en depositar en una urna o recipiente transparente, las boletas con el nombre de cada participante empatado, acto seguido se extraerá en primer lugar la boleta del participante ganador y posteriormente las demás boletas de los participantes que resultaron empatados en esa partida, con lo cual se determinarán los subsecuentes lugares que ocuparán tales proposiciones.
- 6.3.5 Si hubiera más partidas empatadas se llevará a cabo un sorteo por cada una de ellas, hasta concluir con la última que estuviera en ese caso. Cuando se requiera llevar a cabo el sorteo por insaculación, la Dirección deberá girar invitación al órgano de control y al testigo social cuando éste participe en la licitación pública, para que en su presencia se lleve a cabo el sorteo; se levantará acta que firmarán los asistentes, sin que la inasistencia, la negativa o falta de firma en el acta respectiva de los participantes o invitados invalide el acto.
- 6.3.6 Son principios rectores de adjudicación, los de eficiencia, eficacia, economía, imparcialidad, transparencia y honradez a que alude el primer párrafo del artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los de economía, legalidad, racionalidad, austeridad, control y rendición de cuentas que se mencionan en el artículo 1 numeral 4 de la Ley y el artículo 1 numeral 3 del Reglamento.

6.4 Criterios de evaluación.

Revisa el **Anexo 1**, ahí encontrarás los criterios de evaluación. En dicho anexo pudiera establecerse alguno de los siguientes métodos de evaluación:

- I. **Puntos y porcentajes.** En este método de evaluación el evaluador considera una rúbrica en la que se establecen puntos o porcentajes por cada uno de los rubros de evaluación.

Fundamento Legal:

Art., 52 49 Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Art. 40, 45, 46, 48, 56, 60 Reglamento de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

- ii. **Costo Beneficio.** Cuando existan más de dos Participantes se evaluará de acuerdo con la que cuente con el precio más bajo y mejore la oferta, siempre y cuando sea un Participante solvente para llevar a cabo el proceso de compra.
- iii. **Binario.** El cual solo se adjudica al que cumpla con los requisitos y oferte el precio más bajo. Este solo se utilizará cuando no se pueda utilizar ninguno de los anteriores.

6.5 Declaración de licitación desierta.

- a. Se procederá a declarar desierta una licitación, o determinadas partidas de ésta, cuando ninguna de las proposiciones presentadas reúna los requisitos solicitados o cuando la propuesta más económica que cumpla con todos los requerimientos técnicos solicitados en la convocatoria, resulte superior en un 10% o inferior en un 40% respecto de la media de precios que arroje la investigación de mercado.
- b. Cuando ningún participante se hubiese registrado o ninguna proposición sea presentada en el acto de presentación y apertura de propuestas técnicas.
- c. Cuando se declare desierta una licitación o alguna partida y persista la necesidad de contratar con el carácter y requisitos solicitados en la primera licitación, el ente podrá emitir una segunda convocatoria, o bien optar por la adjudicación directa, en los términos establecidos por la ley.

6.6 Sobre el fallo Se desechará una proposición, cuando no cumpla con los requisitos señalados en la convocatoria; y para el caso de que determinadas partidas de la proposición presentada no cumplan con dichos requisitos, ésta se desechará de forma parcial únicamente por lo que ve a las partidas en que se incumple. Invariablemente, en el fallo deberán exponerse y fundarse las razones que motivan la determinación que se tome.

7. Restricciones para participar.

- 7.1 No podrán participar aquellas empresas o personas que de contratar pudiera existir conflicto de interés.
 - 7.1.1 No podrán participar aquellos Participantes que no cumplan con las declaraciones de no colusión ni conflicto de interés, descritas en el **Anexo 6 – Declaración del Participante**.
 - 7.1.2 No podrán participar aquellos participantes que no entreguen los documentos y anexos obligatorios.
- 7.2 No podrán participar aquellos participantes que no cumplan con los requisitos establecidos en el capítulo 5.
- 7.3 No podrán participar aquellos participantes que se encuentren en alguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley.

8. Restricciones para firmar contrato.

El licitante adjudicado deberá cumplir con los siguientes requisitos para poder firmar el contrato y obtener la orden de pago.

- 8.1 **Garantía:** los participantes adjudicados deberán constituir una garantía para el cumplimiento de su orden de compra o contrato, en moneda nacional, por el importe del 10% (diez por ciento) del monto total adjudicado en el fallo, I.V.A incluido, esta garantía podrá ser mediante:
 - 8.1.1 **Fianza** expedida por afianzadora nacional en favor de la Secretaría de la Hacienda Pública.
 - a. Las personas físicas o jurídicas a quienes se les haya adjudicado contrato para suministrar bienes o servicios deberán garantizar, cuando se les requiera, La correcta aplicación de los anticipos, con la exhibición de póliza de fianza que garantice el monto total de éstos.
 - 8.1.2 **Cheque certificado o de caja** emitido en favor de la secretaria de la hacienda pública.

Fundamento Legal:

Art., 52 49 Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Art. 40, 45, 46, 48, 56, 60 Reglamento de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

- 8.1.3 La garantía deberá entregarse en las oficinas de la Dirección General de Abastecimientos del Estado de Jalisco, previo a la firma del contrato, dichas oficinas se encuentran ubicadas en la calle de Secretaría de Administración ubicado en Av. Fray Antonio Alcalde #1221, Colonia Miraflores, Guadalajara, Jalisco México. C.P. 44270
- 8.1.4 La garantía será cancelada o devuelta según sea el caso, una vez cumplidos los compromisos contraídos por el participante adjudicado.

8.2 Anticipos:

- 8.2.1 El proveedor adjudicado tendrá un plazo máximo de 60 días naturales contados a partir de la firma de contrato.
- 8.2.2 Deberán constituir una garantía equivalente al 100% del o de los anticipos cuando así lo hayan solicitado en su propuesta económica, sin que éste exceda del 50% (cincuenta por ciento) del monto total de la orden de compra o contrato, I.V.A. incluido, a través de los medios antes señalados.

8.3 Registro en el padrón de Proveedores.

- 8.3.1 **Registro al padrón:** El Participante deberá estar registrado y activo ante el Padrón de Proveedores en caso de ganar la licitación.
 - a. **Evidencia de registro:** El Participante que se encuentre debidamente registrado y activo deberá presentar en su propuesta copia simple de su constancia de inscripción en el Padrón de proveedores.
- 8.3.2 El participante deberá agregar a su propuesta el **Anexo 6 – Declaración del participante**. En la que comparte su número de registro o en su defecto se comprometa a registrarse ante el padrón de participantes en caso de ganar la licitación.
- 8.3.3 **Plazo para registrarte en el padrón:** al caso que se refiere el inciso anterior, de ser ganador de la licitación el participante tendrá 5 días hábiles para realizar el trámite correspondiente para el registro o actualización al Padrón de Proveedores ante la Dirección.

9. Pago al Licitante adjudicado.

- 9.1 El pago se efectuará una vez que sea realizada la entrega parcial y/o total de los bienes/servicios conforme a lo establecido en las presentes “bases”, y dentro de los 30 días naturales posteriores a la recepción de la documentación correspondiente, en la “dependencia requirente”, de conformidad con los lineamientos de la Secretaría de la Hacienda Pública y/o “dependencia requirente”:
 - 9.1.1 **Documentos para pago de anticipo (cuando aplique)**
 - a. Original y copia del comprobante fiscal respectivo expedido a favor de la Secretaría de la Hacienda Pública, cuyo domicilio es en la calle Pedro Moreno No. 281, Guadalajara Centro, Guadalajara, Jalisco, C.P. 44100, y su R.F.C. es SPC130227L99, validado por la Dirección de Almacenes.
 - b. Impresión de la verificación del CFDI de la página del Servicio de Administración Tributaria.
 - c. Copia del Acta de “resolución” o “fallo”
 - d. Original del “contrato”
 - e. Original de la póliza de fianza de anticipo a la que se hace referencia en el numeral 8 de la presente “bases”, expedida por una institución mexicana legalmente autorizada a nombre de la Secretaría de la Hacienda Pública, con domicilio en la calle Pedro Moreno No. 281, Colonia Centro, en el municipio de Guadalajara, Jalisco, C.P. 44100, R.F.C. SPC130227L99, en caso de corresponder
 - f. Copia de la Declaración de aportación del 5 al millar para el Fondo Impulso Jalisco (Anexo 7 de las “bases”) en la cual el “proveedor” declara su voluntad de si o no realizar la retención del 5 al millar del monto total del contrato antes del I.V.A., para su entero al Fondo Impulso Jalisco.

Fundamento Legal:

Art. 24, 31, 59, 69, 71, 90 Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.
 Art. 36, 44, 59, 61, 84, 88, 89, 107 de Reglamento de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

9.1.2 Documentos para pago parcial o total.

- a. Original del CFDI y XML, a nombre de la Secretaría de la Hacienda Pública, con domicilio en la calle Pedro Moreno No. 281, Colonia Centro, en el municipio de Guadalajara, Jalisco, C.P. 44100, R.F.C. SPC130227L99, validada por la Dependencia y/o Entidad Requirente.
- b. Impresión de la verificación del CFDI de la página del Servicio de Administración Tributaria.
- c. Copia del Acta de “resolución” o “fallo (solo se requiere para el primer trámite de pago)”.
- d. 1 copia del “contrato (solo se requiere para el primer trámite de pago)”
- e. 1 copia de la garantía de cumplimiento de contrato a nombre de la Secretaría de la Hacienda Pública, con domicilio en la calle Pedro Moreno No. 281, Colonia Centro, en el municipio de Guadalajara, Jalisco, C.P. 44100, R.F.C. SPC130227L99, en caso de corresponder a la que hará referencia el contrato que en su momento suscriba(n) el o los proveedores participantes adjudicados (solo se requiere para el primer trámite de pago).
- f. Copia de la Declaración de aportación del 5 al millar para el Fondo Impulso Jalisco (Anexo 7 de las “BASES”) en la cual el “proveedor” declara su voluntad de sí o no realizar la retención del 5 al millar del monto total del contrato antes del IVA, para su entero al Fondo Impulso Jalisco. (solo se requiere para el primer trámite de pago).
- g. Solicitud de pago emitida a través del Sistema Integral de Información Financiera señalando la(s) clave(s) presupuestal(es) y fuente(s) de financiamiento con la(s) que se solventará el pago del parcial o total
- h. Oficio de entera satisfacción.

9.2 El pago se realizará mediante transferencia bancaria electrónica en moneda nacional, conforme se realice cada entrega y en caso de haberse otorgado anticipos haciendo la amortización de este en cada pago y de acuerdo con el plazo estipulado en la propuesta y una vez que se entregue la documentación correspondiente en las oficinas de la Secretaria de la Hacienda Pública del Estado de Jalisco ubicada en la Calle. Pedro Moreno 281, Zona Centro, 44100 Guadalajara, Jal.

10. Patentes, marcas y derechos de autor

10.1 El (los) proveedor (es) adjudicado (s), asumirá (n) la responsabilidad total para el caso de que, al suministrar sus bienes y/o servicios, se infrinjan derechos sobre patentes, marcas o derechos de autor, liberando al Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco de toda responsabilidad civil, penal, fiscal o de cualquier índole, obligándose a salir en su defensa si por cualquier motivo, llegase a ser reclamado por éstos y además, a pagar, sin derecho a réplica contra él, cualquier cantidad o prestación que deba ser pagada por dicho motivo, de conformidad con la leyes respectivas, como la Ley de la Propiedad Industrial y la Ley Federal del Derecho de Autor, u otras aplicables.

11. Facultades del comité de adquisiciones

11.1 El Comité tendrá respecto de esta licitación, además de aquellas que el Reglamento y la Ley le confieren, las siguientes:

- 11.1.1 Aprobar adendas a contratos;
- 11.1.2 Conocer las bases que expida la Dirección para los procedimientos de adquisiciones de bienes o contratación de servicios y presentar las observaciones que considere pertinentes;
- 11.1.3 Participar en las licitaciones públicas, presentación y apertura de propuestas, y fallo;

Fundamento Legal:

Art., 52 49 Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.
 Art. 40, 45, 46, 48, 56, 60 Reglamento de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

- 11.1.4 Resolver sobre las propuestas presentadas por los Participantes en procedimientos de adquisiciones de bienes o contratación de servicios, con la finalidad de obtener las mejores condiciones de calidad, servicio, precio, pago y tiempo de entrega ofertadas por los proveedores;
- 11.1.5 Analizar la pertinencia de la justificación del caso fortuito o fuerza mayor cuando sea necesario;
- 11.1.6 Proponer las bases sobre las cuales habrá de convocarse a procedimiento de adquisiciones de bienes o contratación de servicios para la adquisición de bienes o contratación de servicios, de bienes y servicios;
- 11.1.7 Dictaminar los proyectos de políticas, bases y lineamientos en materia de adquisiciones, contrataciones, arrendamientos y servicios que le presenten, así como someterlas a la consideración del titular del ente público o de su órgano de gobierno; en su caso, autorizar los supuestos no previstos en las mismas;
- 11.1.8 Opinar sobre las dudas y controversias que surjan en la aplicación de la Ley y las disposiciones que de ella deriven;
- 11.1.9 Suspender las sesiones y acordar fecha, hora y condiciones para reanudarlas, en caso de que, por la complejidad del objeto del procedimiento correspondiente, así se haga necesario;
- 11.1.10 Decidir lo conducente respecto de las situaciones extraordinarias que se presenten en el ejercicio de sus funciones, observando siempre los principios de economía, eficacia, transparencia, imparcialidad, y honradez;
- 11.1.11 Las demás que sean conferidas por las disposiciones secundarias.

12. Penas convencionales.

- 12.1.1 Las penas convencionales a cargo del proveedor por incumplimiento en los pedidos o contratos, podrán fluctuar entre el 3% y el 10% del precio pactado, dependiendo del bien o servicio objeto del contrato. Las citadas penas podrán pactarse por incumplimientos en los tiempos convenidos, número de bienes entregados, o por la posible afectación total o parcial de lo contractualmente establecido.
- 12.1.2 Estas penas se harán efectivas con independencia de que se exija el pago de daños y perjuicios que el incumplimiento haya ocasionado.

13. Sanciones.

13.1 Se podrá cancelar la orden de compra o el contrato y podrá hacerse efectivo el documento de garantía de cumplimiento en los siguientes casos:

- 13.1.1 Cuando el proveedor adjudicado no cumpla con alguna de las obligaciones estipuladas en la orden de compra o contrato.
- 13.1.2 Estar suspendido o dado de baja del padrón de proveedores del Gobierno del estado de Jalisco.
- 13.1.3 En caso de entregar bienes con especificaciones diferentes a las ofertadas, el Dependencia requirente considerará estas variaciones como un acto doloso y será razón suficiente para exigir la aplicación de la garantía del 10% y la cancelación total de la orden de compra o contrato, aun cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procesos legales que se originen.
- 13.1.4 En caso de que el participante ganador, injustificadamente y por causas imputables al mismo incumpliere con sus obligaciones será sancionado conforme a lo señalado en el Título Tercero denominado Procedimientos de Compra, de Enajenación de Bienes y de Contratación de Servicios, en su Capítulo VII denominado SANCIONES de la Ley.
- 13.1.5 No iniciar o iniciar de forma no oportuna sus obligaciones.
- 13.1.6 No desarrollar conforme a las bases, orden de compra o contrato, sus anexos y demás documentos relacionados con el procedimiento de adquisiciones de bienes o contratación de servicios de que se trate, las obligaciones a las cuales se comprometió.
- 13.1.7 Resultar falsas, con o sin intención de falsear la verdad, las declaraciones que haga en cualquier etapa del procedimiento de adquisiciones de bienes o contratación de servicios o las presentes bases, sobremanera, aquellas que tengan que ver con sus facultades y capacidades legales o las de sus representantes, que impidan o limiten su aptitud para obligarse o que por cualquier motivo y en cualquier medida, impidan la celebración o

Fundamento Legal:

*Art. 17, 58 59, 65, 66, 67, 68, 69, 72, 84 Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.
Art. 40, 45, 46, 48, 56, 60 del Reglamento de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.*

ejecución del mismo.

- 13.1.8 Resultar falsas, con o sin intención de falsear la verdad legal, sus declaraciones en torno a su personalidad jurídica.
- 13.1.9 Resultar con o sin declaración de por medio, no apto, por cualquier motivo, para llevar a cabo el presente contrato, en su formulación o cumplimiento.
- 13.1.10 Proveer su producto o servicio, en menor cantidad a la ofrecida.
- 13.1.11 Proveer su producto o servicio, en menor calidad a la ofrecida.
- 13.1.12 Incrementar, por cualquier motivo, el precio establecido en su cotización, sin las condiciones legales requeridas para ello.
- 13.1.13 No presentar la garantía establecida.
- 13.1.14 Las demás consideradas a lo largo de este documento.
- 13.1.15 Las demás que las legislaciones aplicables contemplan.

13.2 La contraloría será competente de sustanciar y resolver los procedimientos que se instauren contra de los particulares que infrinjan las disposiciones previstas en la ley.

14. Inconformidades.

14.1 **Inconformidad**, de acuerdo lo establece el artículo 59 en su fracción XIII El Participante podrá presentar el recurso de inconformidad en contra de los actos de la licitación, solicitar el proceso de conciliación ante cualquier diferencia derivada del cumplimiento de los contratos o pedidos y presentar quejas o denuncias;

14.2 **Lugar:** Las inconformidades se presentan ante la Contraloría del Estado de Jalisco Av. Vallarta No. 1252, esq. Atenas Col. Americana C.P. 44160 Guadalajara, Jalisco. También se pueden presentar en el Órgano interno de control de la Secretaría de Administración ubicado en Av. Fray Antonio Alcalde 1221, Miraflores, 44266 Guadalajara, Jalisco.

15. Relaciones laborales:

15.1 De resultar adjudicado el participante, desde que comience cualquier actividad encaminada al cumplimiento de sus obligaciones como proveedor, será el único responsable de la relación laboral, civil, administrativa, de seguridad social o cualquier otra que exista entre él y su personal, empleados o terceros de quienes se auxilie o sirva para abastecer su producto o servicio, sin que bajo ninguna circunstancia y en ningún caso, se considera al Estado de Jalisco, patrón sustituto, responsable o solidario de dichas relaciones, siendo aquél, el responsable de los actos u omisiones imputables a sus representantes, factores, dependientes o colaboradores en general.

16. Prórrogas

16.1 Si en cualquier momento en el curso de la ejecución de la orden de compra o del contrato, el proveedor se encontrara en una situación que impidiera la oportuna entrega de los bienes por caso fortuito o de fuerza mayor plenamente justificado, éste deberá notificar de inmediato a la Dirección General de Abastecimientos por escrito, dentro de la vigencia del plazo de entrega pactado en la orden de compra o contrato y mínimo 5 días hábiles anteriores al vencimiento de dicho término, justificando las causas de la demora y su duración probable, solicitando en su caso prórroga para su regularización. La Dirección o en caso de procesos con concurrencia, El Comité, procederán a analizará la solicitud de prórroga para determinar si es procedente.

Fundamento Legal:

Art. 16, 17, 71, 80, 84, 86 Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Art. 25, 67, 71, 74, 75, 76 Reglamento de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

17. Cesión de derechos:

- 17.1 De acuerdo con el numeral 54 de la Ley, los derechos y obligaciones que nazcan del proceso en desarrollo serán intransferibles; sin embargo, habrá lugar a subcontratación, cuando quienes deseen usar esta modalidad lo incluyan en la propuesta original y presenten una justificación por escrito en la que fundamenten la imposibilidad de solventar una propuesta sin realizarla y siempre y cuando el Estado de Jalisco así lo consienta expresamente y por escrito.
- 17.2 Para efectos de las presentes bases, no se considerará subcontratación la adquisición de bienes o contratación de servicios u obtención de los bienes respaldados por parte del participante con fabricantes, distribuidores y/o terceros proveedores.
- 17.3 El licitante que resulte adjudicado podrá ceder los derechos de cobro del contrato siempre y cuando se cuente con la aceptación expresa por parte del Gobierno del estado.

18. Suspensión y Cancelación.

- 18.1 El Comité o en su caso la dirección podrá cancelar o suspender bajo las siguientes condiciones:
- A. podrá suspender el procedimiento de adquisiciones de bienes o contratación de servicios cuando:
 - I. se compruebe que existe arreglo entre los participantes para elevar los precios de las compras objeto de la licitación.
 - II. Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad.
 - III. Si los precios ofertados por los participantes son superiores a los del mercado.
 - IV. Por razones de interés del Gobierno del estado.

En caso que el comité o la dirección así lo decida por los casos anteriores y de no resolver o solventar las condiciones establecidas en la ley se podrá proceder a cancelar.
 - B. El comité o en su caso la dirección podrá cancelar el presente procedimiento en los siguientes casos:
 - I. Si se justifica que ya no se requiere del bien o servicio.
 - II. En caso fortuito o fuerza mayor.
 - III. Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad.
 - IV. Por razones de interés del Gobierno del estado.
- 18.2 Se podrá cancelar una licitación o determinadas partidas de ésta, cuando se extinga la necesidad de adquirir los bienes o servicios correspondientes, o cuando se detecte que, de continuar con el procedimiento, puedan ocasionarse daños o perjuicios a la Convocante, al Dependencia requirente y/o terceros. El uso de la figura de cancelación será responsabilidad de quien la solicita, podrá llevarse a cabo hasta antes de la firma del contrato, y sus efectos serán que no se adquieran los bienes o servicios correspondientes.
- 18.3 En caso de que el presente procedimiento sea suspendido o cancelado se notificará a todos los Participantes.
- 18.4 El uso de la figura de cancelación será responsabilidad de quien la solicita, y podrá llevarse a cabo hasta antes de la firma del contrato, y sus efectos serán que no se adquieran los bienes o servicios correspondientes.

19. Anexos.

- a. **Anexo 1 – Anexo técnico** Documento técnico que deberá incluir todas las especificaciones, documentos de experiencia, certificaciones, contratos o demás requerimientos de la Licitación.
- a. **Anexo 2 - Manifiesto de Personalidad** anexo donde el participante declara que cuenta con personalidad jurídica para llevar a cabo el acto. [Anexo 2 – Manifiesto de Personalidad.](#)
- b. **Anexo 3 – Índice de la Proposición** listado de documentos necesarios para presentar una propuesta. [Anexo 3 – Índice de la Proposición.](#)
- c. **Anexo 4 – Acreditación del Participante** anexo donde el participante declara la información necesaria para acreditar su personalidad. [Anexo 4 – Acreditación del Participante.](#)
- d. **Anexo 5 – Propuesta Económica.** Para generar una propuesta económica, que cumpla con los requisitos establecidos en las presentes bases. [Anexo 5 – Propuesta Económica.](#)

Fundamento Legal:

Art. 16, 17, 80, 84, 86 Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Art. 25, 67, 71, 75 Reglamento de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

- e. **Anexo 6 – Declaraciones del Participante.** Anexo en el que el participante manifiesta su aceptación a las bases, declaración de tiempos, calidad y precio fijo del Dependencia requirente, declaración de no colusión, declaración de no conflicto de interés particular y casos del artículo 52 de la ley y su declaración del padrón de proveedores. [Anexo 6 – Declaraciones del Participante.](#)
- f. **Anexo 7 – Aportación 5 al Millar** formato en el que el participante declara su intención de aportar o no hacerlo al fondo impulso Jalisco - [Anexo 7 - Aportación 5 al Millar.](#)
- g. **Anexo 8 - Declaración de Estratificación** anexo donde el participante identifica su ubicación en la estratificación de empresas de acuerdo con el parámetro de la dirección. [Anexo 8 – Declaración de Estratificación](#)
- h. **Anexo 9 – Listado de miembros y representantes.** Declaración del listado de miembros, socios y representante legal. [Anexo 9 – Listado de miembros y representantes.](#)
- i. **Anexo 10 - Manifiesto de cumplimiento de obligaciones fiscales.** Manifiesto de parte de los participantes si se encuentran en algún supuesto del artículo 32-D del código Fiscal de la Federación. [ANEXO 10.- Manifestación de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales.](#)
- j. **Anexo 11 - Manifiesto de cumplimiento obligaciones en materia de Seguridad Social** La presentación de este documento es un requisito legal y administrativo que garantiza que el PARTICIPANTE (proveedor o contratista) cumple con sus obligaciones fiscales y de seguridad social. [Anexo 11 - Manifiesto de cumplimiento obligaciones en materia de Seguridad Social](#)
- k. **Anexo 12 – Formato de Muestras** formato de registro de entrega de muestras físicas (**Cuando aplique**). [Anexo 12 Formato de Muestras Físicas.](#)
- l. **Anexo 13 – Formato de Preguntas Junta Aclaratoria** formato bajo el cual el participante deberá establecer sus preguntas, para ser resueltas en la junta aclaratoria. [Anexo 13 - Formato de Pregunta Aclaratoria](#) o llenando el formato.
- m. **Anexo 14 – Texto Para Fianza** formato en el que se establece las características que debe contener el contrato de fianza presentado para la firma del contrato. [Anexo 14 – Texto para fianza](#)
- n. **Anexo 15 – Poder** formato de ejemplo de un poder para la presentación de propuestas por medio de un apoderado. [Anexo 15 – Poder](#)

INICIO DE ANEXO 1(TÉCNICO)

| Partidas | Cantidad | U.M. | Especificación | Grupo |
|----------|----------|------------|--|-------------|
| 001 | 420 | Millar(es) | [PAPEL BOND CORTADO CARTA 36 / 37 KG BLANCA] 0140110007-006 | 06-002-2025 |
| 002 | 750 | Millar(es) | [PAPEL BOND CORTADO CARTA 36 / 37 KG BLANCA, 93% DE BLANCURA PRESENTACION PAQUETE DE 500 HOJAS Y EN CAJAS DE 10 PAQUETES] 0140110007-006 | 09-001-2025 |
| 003 | 70 | Millar(es) | [PAPEL BOND CORTADO OFICIO 50 KG, 93% DE BLANCURA PRESENTACION PAQUETE DE 500 HOJAS Y EN CAJAS DE 10 PAQUETES] 0140110007-032 | 09-001-2025 |
| 004 | 400 | Paquete(s) | BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ 25.4 MM X 43.2 MM, PRESENTACION CAJA CON 24 PAQUETES, COLOR NARANJA] 0140020157-005 | 09-002-2025 |
| 005 | 400 | Paquete(s) | /[BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ 25.4 MM X 43.2 MM,PRESENTACION CAJA CON 24 PAQUETES, COLOR VERDE] 0140020157-004 | 09-002-2025 |
| 006 | 450 | Pieza(s) | /[BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS, QUITA Y PON CON 100 HOJAS DE 5.08 CM X 7.62 CM, PRESENTACION PAQUETE DE 12 PIEZAS CON 100 HOJAS C/U COLORES NEON] 0140020008-049 | 09-002-2025 |
| 007 | 450 | Pieza(s) | [BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS, QUITA Y PON CON 100 HOJAS DE 7.62 CM X 7.62 CM, PRESENTACION PAQUETE DE 12 PIEZAS CON 100 HOJAS C/U COLORES NEON] 0140020008-019 | 09-002-2025 |
| 008 | 300 | Pieza(s) | [CAJA DE PLASTICO PARA ARCHIVO. MEDIDA: LARGO 60 CMS, ALTO 28 CMS Y ANCHO 40CMS, PESO POR CAJA CON TAPA 4KG.COLOR AMARILLO. MODELO MONTREAL.] 0140020026-012 | 09-002-2025 |
| 009 | 100 | Pieza(s) | [CINTA ADHESIVA CANELA DE 48 MM, X 50MTS, PRESENTACION EN PAQUETE DE 6 PIEZAS, EN CAJA DE 36 PIEZAS] 0140020033-004 | 09-002-2025 |
| 010 | 50 | Pieza(s) | [CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 12 MM X 33 MTS.PRESENTACION INDIVIDUAL] 0140020033-037 | 09-002-2025 |
| 011 | 50 | Pieza(s) | [CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 18 MM 18X33 PRESENTACION INDIVIDUAL] 0140020033-040 | 09-002-2025 |
| 012 | 500 | Pieza(s) | [CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 48 MM X 50 MTS PRESENTACION EN PAQUETE DE 6 PIEZAS, EN CAJA DE 36 PIEZAS] 0140020033-035 | 09-002-2025 |

| | | | | |
|-----|------|----------|--|-------------|
| 013 | 300 | Pieza(s) | [CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 24 MM X 65 MTS PRESENTACION EN PAQUETE DE 6 PIEZAS, EN CAJA DE 24 PIEZAS] 0140020033-046 | 09-002-2025 |
| 014 | 25 | Pieza(s) | [DESPACHADOR DE CINTA GRANDE 24MM X 68 M, PRESENTACION INDIVIDUAL, METALICO] 0140020053-013 | 09-002-2025 |
| 015 | 83 | Caja(s) | [CLIP DE PRESION DE 19 MM. 3/4" SUJETA DOCUMENTOS CHICO/[CLIP DE PRESION 19 MM. 3/4" SUJETA DOCUMENTOS CHICO, CON CAPACIDAD DE 45 A 90 HOJAS, PRESENTACION CAJA CON 12 PIEZAS]] 0140020349-002 | 09-002-2025 |
| 016 | 83 | Caja(s) | [CLIP DE PRESION 32 MM. 1¼" SUJETA DOCUMENTOS MEDIANO/[CLIP DE PRESION 32 MM 1¼" SUJETA DOCUMENTOS MEDIANO, CON CAPACIDAD DE 45 A 90 HOJAS, PRESENTACION CAJA CON 12 PIEZAS] 0140020349-004 | 09-002-2025 |
| 017 | 25 | Caja(s) | [CLIP DE PRESION 51 MM, SUJETA DOCUMENTOS GRANDE, CON CAPACIDAD DE 184 A 203 HOJAS, PRESENTACION CAJA CON 12 PIEZAS] 0140020349-006 | 09-002-2025 |
| 018 | 170 | Caja(s) | [CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO NO. 1 ESTANDAR, PRESENTACION CAJA DE 100 PIEZAS] 0140020040-019 | 09-002-2025 |
| 019 | 170 | Caja(s) | [CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO NO. 2 ESTANDAR, PRESENTACION CAJA DE 100 PIEZAS] 0140020040-013 | 09-002-2025 |
| 020 | 50 | Pieza(s) | [DESENGRAPADORA TIPO PLUMA, CON MANGO ANTIDERRAPANTE, DIFERENTES COLORES, PRESENTACION INDIVIDUAL] 0140020051-001 | 09-002-2025 |
| 021 | 1500 | Pieza(s) | [FOLDER CARTA, COLOR CREMA CON PESTAÑA, PRESENTACION CAJA CON 500 PIEZAS] 0140020062-083 | 09-002-2025 |
| 022 | 40 | Bolsa(s) | [LIGA COLOR CARNE NO. 18, PRESENTACION BOLSA DE 80 GRS.] 0140020077-002 | 09-002-2025 |
| 023 | 200 | Pieza(s) | [MARCADOR MARCATEXTOS O RESALTADOR COLOR AMARILLO, PUNTA DE CINCEL, TINTA DE LARGA DURACION NO TOXICO, FLUORESCENTE, PRESENTACION CAJA CON 12 PIEZAS.] 0140020079-067 | 09-002-2025 |
| 024 | 40 | Pieza(s) | [MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTO EXTRAFINO FINO COLOR AZUL/[MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTO EXTRAFINO FINO COLOR AZUL, NO TOXICO]] 0140020079-070 | 09-002-2025 |

| | | | | |
|-----|------|----------|---|-------------|
| 025 | 40 | Pieza(s) | [MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTO EXTRAFINO FINO COLOR NEGRO/[MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTO EXTRAFINO FINO COLOR NEGRO, NO TOXICO] 0140020079-070 | 09-002-2025 |
| 026 | 2500 | Pieza(s) | [MICA PROTECTORA TIPO BOLSA CARTA PARA RECOPIADOR, SUPERFICIE ANTIADHERENTE, ORILLA REFORZADA, PERFORACIONES MULTIPLES DE 3, CON ABERTURA EN LA PARTE SUPERIOR, CAPACIDAD PARA 10 HOJAS CON TRANSPARENTE ANTIREFLEJANTES Y ANTIESTATICOS, CON PESTAÑA. PRESENTACION CAJA CON 100 PIEZAS] 0140020139-023 | 09-002-2025 |
| 027 | 3000 | Pieza(s) | [MICA PROTECTORA TIPO BOLSA OFICIO PARA RECOPIADOR, SUPERFICIE ANTIADHERENTE, ORILLA REFORZADA, PERFORACIONES MULTIPLES DE 3, CON ABERTURA EN LA PARTE SUPERIOR, CAPACIDAD PARA 10 HOJAS CON TRANSPARENTE ANTIREFLEJANTES Y ANTIESTATICOS, PRESENTACION CAJA CON 100 PIEZAS] 0140020139-024 | 09-002-2025 |
| 028 | 30 | Pieza(s) | [REGLA METALICA 30 CMS GRADUADA EN CM POR UN COSTADO Y PULGADAS, PRESENTACION INDIVIDUAL] 0140020107-004 | 09-002-2025 |
| 029 | 300 | Pieza(s) | [BOLIGRAFO PUNTO FINO AZUL, PRESENTACION CAJA DE 12 PIEZAS] 0140020018-012 | 09-002-2025 |
| 030 | 200 | Pieza(s) | [BOLIGRAFO PUNTO FINO NEGRO, PRESENTACION CAJA DE 12 PIEZAS] 0140020018-014 | 09-002-2025 |
| 031 | 30 | Pieza(s) | [TIJERA METALICA PARA PAPEL, DE CORTE RECTO DE 20 CM, HOJAS DE ACERO] 0140020122-002 | 09-002-2025 |
| 032 | 50 | Pieza(s) | [SACAPUNTAS DE MANO ESCOLAR METALICO, CON DEPÓSITO PARA LA VIRUTA, UN SOLO AGUJERO, DE TAMBOR DE GRAN RESISTENCIA, PRESENTACION INDIVIDUAL] 0140020110-002 | 09-002-2025 |
| 033 | 1500 | Pieza(s) | [CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTATIPO ACCOPRES, CON PESTAÑA, COLOR AZUL OSCURO, PRESENTACION CAJA CON 100 PIEZAS] 0140020029-001 | 09-002-2025 |
| 034 | 2000 | Pieza(s) | [CARPETA CON BROCHE TAMAÑO OFICIO , CON PESTAÑA, COLOR AZUL OSCURO, PRESENTACION CAJA CON 140 PIEZAS] 0140020029-002 | 09-002-2025 |

| | | | | |
|-----|------|------------|--|-------------|
| 035 | 500 | Pieza(s) | [CARTULINA BRISTOL CARTA AMARILLA] 0140110001-001 | 37-018-2025 |
| 036 | 1500 | Pieza(s) | [CARTULINA OPALINA CARTA 225 GRS] 0140110004-008 | 37-018-2025 |
| 037 | 7270 | Millar(es) | [PAPEL BOND CORTADO CARTA 36 KG BLANCO] 0140110007-012 | 37-018-2025 |
| 038 | 5770 | Millar(es) | [PAPEL BOND CORTADO OFICIO 50 KG BLANCO] 0140110007-032 | 37-018-2025 |
| 039 | 1000 | Millar(es) | [PAPEL BOND CORTADO CARTA 36 / 37 KG BLANCA] 0140110007-006 | 15-006-2025 |
| 040 | 600 | Millar(es) | [PAPEL BOND CORTADO OFICIO 50 KG BLANCO] 0140110007-032 | 15-006-2025 |
| 041 | 1000 | Millar(es) | PAPEL BOND CORTADO CARTA 37 KG BLANCO 216MM X 279MM | 14-006-2025 |
| 042 | 1500 | Millar(es) | PAPEL BOND CORTADO OFICIO 50 KG BLANCO 216MM X340 MM | 14-006-2025 |
| 043 | 60 | Paquete(s) | 001 [BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ ROJO MEDIDAS 23 X 45 MM] | 14-007-2025 |
| 044 | 60 | Paquete(s) | 002 [BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ AZUL MEDIDAS 23 X 45 MM] | 14-007-2025 |
| 045 | 60 | Paquete(s) | 003 [BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ NARANJA MEDIDAS 23 X 45 MM] | 14-007-2025 |
| 046 | 60 | Paquete(s) | 004 [BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ AMARILLO MEDIDAS 23 X 45 MM] | 14-007-2025 |
| 047 | 60 | Paquete(s) | 005 [BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ VERDE MEDIDAS 23 X 45 MM] | 14-007-2025 |
| 048 | 720 | Pieza(s) | 006 [BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 2" X 3" PULGADAS CON 100 HOJAS] | 14-007-2025 |
| 049 | 72 | Pieza(s) | 007 [BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 3" X 3" PULGADAS CON 100 HOJAS] | 14-007-2025 |
| 050 | 24 | Pieza(s) | 008 [BOLIGRAFO DE GEL AZUL PUNTO 0.7 EN CAJA CON 6 PZ] | 14-007-2025 |
| 051 | 4008 | Pieza(s) | 009 [BOLIGRAFO PUNTO MEDIO TINTA AZUL PUNTO MEDIANO .07 MM EN CAJA CON 12 PZ] | 14-007-2025 |
| 052 | 120 | Pieza(s) | 010 [BOLIGRAFO PUNTO MEDIO TINTA NEGRA PUNTO MEDIANO .07 MM EN CAJA CON 12 PZ] | 14-007-2025 |
| 053 | 100 | Pieza(s) | 011 [BORRADOR CUERPO PLASTICO TIPO LAPIZ REDONDO MEDIDAS 12.5 CMS DE LARGO CAJA C/100 PZ] | 14-007-2025 |
| 054 | 40 | Pieza(s) | 012 [BORRADOR DE MIGAJON MEDIDAS 4 X 2.5 CMS X 1.4 CMS] | 14-007-2025 |
| 055 | 5 | Pieza(s) | 013 [BORRADOR PINTARRON 13 X 4.5 MM X 6MM] | 14-007-2025 |
| 056 | 70 | Caja(s) | 014 [BROCHE 8 CMS PARA ARCHIVO CON 50 JUEGOS] | 14-007-2025 |
| 057 | 2200 | Pieza(s) | 015 [CAJA PARA ARCHIVO ACTIVO T/OFICIO DE CARTON MEDIDAS 35 X 10 X 26.5 CMS ATADO CON 25 PIEZAS] | 14-007-2025 |

| | | | | |
|-----|-----|----------|---|-------------|
| 058 | 600 | Pieza(s) | 016 [CAJA PARA ARCHIVO MUERTO OFICIO DE CARTON MEDIDAS 50.7 X 35.5 CMS X 25.5 CMS ALTA RESISTENCIA ATADO CON 25 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 059 | 24 | Pieza(s) | 017 [CALCULADORA CON LAS CUATRO OPERACIONES BASICAS 12 DIGITOS CELDAS FOTOVOLTAICAS] | 14-007-2025 |
| 060 | 30 | Pieza(s) | 018 [CARPETA DURA DE PALANCA OFICIO REGISTRADOR COLOR VERDE] | 14-007-2025 |
| 061 | 60 | Pieza(s) | 019 [CINTA ADHESIVA CANELA DE 48 MM X 50 METROS PAQUETE CON 6 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 062 | 60 | Pieza(s) | 020 [CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 48 MM X 50 METROS PAQUETE CON 6 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 063 | 12 | Pieza(s) | 021 [CINTA ADHESIVA MASKING TAPE 18 MM X 50 METROS 1 PIEZA] | 14-007-2025 |
| 064 | 200 | Caja(s) | 022 [CLIP ESTANDAR NO. 1 NIQUELADO CAJA CON 100 CAJITAS DE 100 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 065 | 150 | Caja(s) | 023 [CLIP ESTANDAR NO. 2 NIQUELADO CAJA CON 100 CAJITAS DE 100 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 066 | 50 | Caja(s) | 024 [CLIP ESTANDAR NO. 3 NIQUELADO CAJA CON 100 CAJITAS DE 100 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 067 | 60 | Caja(s) | 025 [CLIP DE PRESION 32 MM 1 1/4" SUJETA DOCUMENTOS MEDIANO CAJA CON 12 PIEZAS .] | 14-007-2025 |
| 068 | 60 | Caja(s) | 026 [CLIP DE PRESION DE 19 MM 3/4 " SUJETADOCUMENTOS CHICO CAJA CON 12 PIEZAS .] | 14-007-2025 |
| 069 | 60 | Caja(s) | 027 [CLIP DE PRESION 25 MM 1" SUJETA DOCUMENTOS CAJA CON 12 PIEZAS.] | 14-007-2025 |
| 070 | 60 | Caja(s) | 028 [CLIP DE PRESION 51 MM 2" SUJETA DOCUMENTOS GRANDE CAJA CON 12 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 071 | 10 | Pieza(s) | 029 [COJIN PARA SELLO N° 2 DE PLASTICO] | 14-007-2025 |
| 072 | 150 | Pieza(s) | 030 [CORRECTOR LIQUIDO DE 20 ML EN BROCHA CAJA CON 10 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 073 | 48 | Pieza(s) | 031 [CORRECTOR TIPO CINTILLA 5 MM X 8 METROS EN PAQUETE DE 6 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 074 | 12 | Pieza(s) | 032 [CUADERNO PROFESIONAL CUADRICULA CUADRO 7MM GRANDE CON 100 HOJAS C/ESPIRAL] | 14-007-2025 |
| 075 | 40 | Pieza(s) | 033 [CUADERNO PROFESIONAL RAYA CON 100 HOJAS C/ESPIRAL] | 14-007-2025 |
| 076 | 50 | Pieza(s) | 034 [CUADERNO TAQUIGRAFIA 12.5 X 21 CMS CON 80 HOJAS LARGA C/ESPIRAL] | 14-007-2025 |
| 077 | 50 | Pieza(s) | 035 [CUTTER GRANDE DE PLASTICO CON NAVAJA DE 10 X 1.8 CM] | 14-007-2025 |

| | | | | |
|-----|------|----------|---|-------------|
| 078 | 72 | Pieza(s) | 036 [DESENGRAPADORA TIPO UÑA] | 14-007-2025 |
| 079 | 20 | Pieza(s) | 037 [DESPACHADOR DE CINTA 24 MM X 65 M] | 14-007-2025 |
| 080 | 100 | Pieza(s) | 038 [ENGRAPADORA DE ESCRITORIO DE GOLPE METALICA BARRA COMPLETA DE GRAPAS] | 14-007-2025 |
| 081 | 4 | Pieza(s) | 039 [ENGRAPADORA USO PESADO P/220 HOJAS, MANUAL PARA GRAPAS DE 1/4" HASTA 5/16"] | 14-007-2025 |
| 082 | 2000 | Pieza(s) | 040 [FOLDER CARTA CREMA CAJA CON 5 PAQUETES DE 100 PIEZAS POR PAQUETE] | 14-007-2025 |
| 083 | 4000 | Pieza(s) | 041 [FOLDER OFICIO CREMA CAJA CON 5 PAQUETES DE 100 PIEZAS POR PAQUETE] | 14-007-2025 |
| 084 | 4 | Pieza(s) | 042 [FOLIADOR AUTOMATICO METALICO 6 DIGITOS] | 14-007-2025 |
| 085 | 50 | Caja(s) | 043 [GRAPAS STANDARD 26/6 C/5000 PZAS.] | 14-007-2025 |
| 086 | 10 | Pieza(s) | 044 [LAPIZ BICOLOR DELGADO CAJA CON 10 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 087 | 120 | Pieza(s) | 045 [LAPIZ ADHESIVO 40 GRS CAJA CON 6 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 088 | 5 | Pieza(s) | 046 [LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA 505 / 5G5 RAYADO 240 HOJAS 33 X 22 CMS X 3 CMS] | 14-007-2025 |
| 089 | 20 | Pieza(s) | 047 [LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA N° 202 | 14-007-2025 |
| 090 | 50 | Pieza(s) | 048 [LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA N° 205 / 2G5 C/240 HOJAS MEDIDAS DE 21.5 X 16 CMS X 2.4 CMS] | 14-007-2025 |
| 091 | 40 | Pieza(s) | 049 [LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA NO. 203 FOLIADA | 14-007-2025 |
| 092 | 10 | Pieza(s) | 050 [LIBRETA PASTA DURA TAMAÑO OFICIO FORMA ITALIANA N° 702 CON 96 HOJAS MEDIDAS DE 33.5 X 24 CMS X 1.5 CMS] | 14-007-2025 |
| 093 | 10 | Pieza(s) | 051 [LIBRETA PASTA DURA TAMAÑO OFICIO FORMA ITALIANA N° 704 CON 192 HOJAS MEDIDAS DE 33.5 X 22 CMS X 2.5 CMS] | 14-007-2025 |
| 094 | 20 | Bolsa(s) | 052 [LIGA COLOR CARNE NO. 64 HULE NATURAL BOLSA DE 80 GRAMOS] | 14-007-2025 |
| 095 | 140 | Pieza(s) | 053 [MARCADOR DE CERA AZUL CAJA CON 10 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 096 | 150 | Pieza(s) | 054 [MARCADOR DE CERA ROJO CAJA CON 10 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 097 | 20 | Pieza(s) | 055 [MARCADOR DE TINTA FUGAZ AZUL CAJA CON 12 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 098 | 20 | Pieza(s) | 056 [MARCADOR DE TINTA FUGAZ NEGRO CAJA CON 12 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 099 | 10 | Pieza(s) | 057 [MARCADOR DE TINTA FUGAZ ROJO] | 14-007-2025 |

| | | | | |
|-----|-------|----------|---|-------------|
| 100 | 10 | Pieza(s) | 058 [MARCADOR DE TINTA FUGAZ VERDE] | 14-007-2025 |
| 101 | 10 | Pieza(s) | 059 [MARCADOR DE TINTA FUGAZ NARANJA CAJA CON 12 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 102 | 24 | Pieza(s) | 060 [MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTA CINCEL COLOR AZUL CAJA CON 12 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 103 | 100 | Pieza(s) | 061 [MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTA CINCEL COLOR NEGRO CAJA CON 12 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 104 | 24 | Pieza(s) | 062 [MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTA CINCEL COLOR ROJO CAJA CON 12 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 105 | 1850 | Pieza(s) | 063 [MARCADOR MARCATEXTOS AMARILLO PUNTA CINCEL CAJA CON 10 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 106 | 80 | Pieza(s) | 064 [MARCADOR MARCATEXTOS AZUL PUNTA CINCEL CAJA CON 10 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 107 | 30 | Pieza(s) | 065 [MARCADOR MARCATEXTOS NARANJA PUNTA CINCEL CAJA CON 10 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 108 | 20 | Pieza(s) | 066 [MARCADOR MARCATEXTOS ROSA PUNTA CINCEL CAJA CON 10 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 109 | 50 | Pieza(s) | 067 [MARCADOR MARCATEXTOS VERDE PUNTA CINCEL CAJA CON 10 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 110 | 75 | Pieza(s) | 068 [MARCADOR PUNTO FINO COLOR NEGRO CAJA CON 12 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 111 | 24 | Pieza(s) | 069 [MARCADOR PUNTO FINO COLOR AZUL CAJA CON 12 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 112 | 500 | Pieza(s) | 070 [MICA PROTECTORA TIPO BOLSA CARTA PARA RECOPIADOR CON PESTAÑA 5 PAQUETES CON 100 PIEZAS CADA UNO] | 14-007-2025 |
| 113 | 500 | Pieza(s) | 071 [MICA PROTECTORA TIPO BOLSA OFICIO PARA RECOPIADOR 5 PAQUETES CON 100 PIEZAS CADA UNO] | 14-007-2025 |
| 114 | 1000 | Pieza(s) | 072 [MICA TERMICA 9 X 13.5 CM.] | 14-007-2025 |
| 115 | 200 | Pieza(s) | 073 [MICA TERMICA DE 19.5 X 12] | 14-007-2025 |
| 116 | 5 | Pieza(s) | 074 [ORGANIZADOR OVALADO DE ESCRITORIO MALLA NEGRO MEDIDAS 9.8 CMS DE ALTURA X 9.0 CMS DE DIAMETRO] | 14-007-2025 |
| 117 | 10000 | Pieza(s) | 075 [HOJAS DE COLORES T/CARTA SURTIDO C/5 COLORES CAJA CON 10 PAQUETES DE 500 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 118 | 10 | Pieza(s) | 076 [PAPELERA 3 NIVELES MALLA NEGRO TAMAÑO OFICIO] | 14-007-2025 |
| 119 | 100 | Pieza(s) | 077 [PERFORADORA DE MANO SENCILLA TIPO PINZA MEDIANA EN CAJA CON 10 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 120 | 5 | Pieza(s) | 078 [PERFORADORA TRABAJO PESADO DE 8 CMS DOBLE 2 PERFORACIONES 800] | 14-007-2025 |

| | | | | |
|-----|------|------------|--|-------------|
| 121 | 2 | Pieza(s) | 079 [PERFORADORA TRIPLE TRABAJO PESADO 3 ORIFICIOS] | 14-007-2025 |
| 122 | 11 | Pieza(s) | 080 [PORTA LAPIZ DE ACRILICO SIN COMPARTIMIENTOS CUADRADO DE 9.5 CMS DE ALTO X 6.5 CMS DE ANCHO] | 14-007-2025 |
| 123 | 30 | Pieza(s) | 081 [REGLA METALICA 30 CMS] | 14-007-2025 |
| 124 | 6 | Pieza(s) | 082 [REGLA METALICA 50 CMS] | 14-007-2025 |
| 125 | 60 | Pieza(s) | 083 [SACAPUNTAS METALICO] | 14-007-2025 |
| 126 | 200 | Pieza(s) | 084 [SOBRE PARA CD TIPO BOLSA CON VENTANA BLANCO CAJA CON 50 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 127 | 8000 | Pieza(s) | 085 [SOBRE MANILA BOLSA OFICIO 26X34CMS. SOLAPA ENGOMADA CAJA CON 10 PAQUETES DE 50 PIEZAS CADA PAQUETE] | 14-007-2025 |
| 128 | 3000 | Pieza(s) | 086 [SOBRE MANILA EXTRA OFICIO 30.5 X 39.5 CMS. SOLAPA ENGOMADA CAJA CON 10 PAQUETES DE 50 PIEZAS CADA PAQUETE] | 14-007-2025 |
| 129 | 100 | Pieza(s) | 087 [SOBRE BOLSA C/ SOLAPA 88K RADIOGRAFIA 40 X 50 CMS CAJA CON 10 PAQUETES DE 50 PIEZAS CADA PAQUETE] | 14-007-2025 |
| 130 | 100 | Pieza(s) | 088 [SOBRE BOLSA BLANCO 60KG TAMAÑO ESQUELA 16X25CM C/SOLAPA CAJA CON 10 PAQUETES DE 50 PIEZAS CADA PAQUETE] | 14-007-2025 |
| 131 | 200 | Pieza(s) | 089 [TIJERA METALICA PARA PAPEL 6 PULGADAS CAJA CON 12 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 132 | 60 | Pieza(s) | 090 [TINTA PARA COJIN CON APLICADOR EN FRASCO 60 ML COLOR AZUL] CAJA CON 48 PIEZAS | 14-007-2025 |
| 133 | 200 | Pieza(s) | 091 [CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 18 MM X 65 METROS CAJA CON 48 PIEZAS] | 14-007-2025 |
| 134 | 100 | Pieza(s) | 092 [CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 24 MM X 65 METROS CAJA CON 24 PIEZAS.] | 14-007-2025 |
| 135 | 9000 | Millar(es) | TAMAÑO CARTA 75 GRAMOS, 93% DE BLANCURA | 03-014-2025 |
| 136 | 2500 | Millar(es) | TAMAÑO OFICIO 75 GRAMOS, 93% DE BLANCURA VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-014-2025 |
| 137 | 2000 | Pieza(s) | PAPEL CARTONCILLO EN PLIEGOS, VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-014-2025 |
| 138 | 1008 | Pieza(s) | [BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS (1.5 X 2") 0140020008-008 | 37-020-2025 |
| 139 | 2750 | Pieza(s) | [BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 3 X 3] 0140020008-015 | 37-020-2025 |
| 140 | 1500 | Pieza(s) | [BOLIGRAFO DE GEL AZUL 8 MM] 0140020018-001 | 37-020-2025 |
| 141 | 1000 | Pieza(s) | [BOLIGRAFO DE GEL NEGRO 8 MM] 0140020018-002 | 37-020-2025 |
| 142 | 6500 | Pieza(s) | [BOLIGRAFO PUNTO MEDIO TINTA AZUL] 0140020018-033 | 37-020-2025 |

| | | | | |
|-----|-------|------------|--|-------------|
| 143 | 1600 | Pieza(s) | [BOLIGRAFO PUNTO MEDIO TINTA NEGRA] 0140020018-032 | 37-020-2025 |
| 144 | 500 | Pieza(s) | [BOLIGRAFO PUNTO MEDIO COLOR ROJO] 0140020018-024 | 37-020-2025 |
| 145 | 300 | Pieza(s) | [BORRADOR TIPO WS 20 CUADRADO COLOR BCO.] 0140020020-016 | 37-020-2025 |
| 146 | 400 | Caja(s) | [BROCHE 8 CMS METALICO] 0140020024-001 | 37-020-2025 |
| 147 | 500 | Pieza(s) | [CAJA PARA ARCHIVO MUERTO CARTA] 0140020026-016 | 37-020-2025 |
| 148 | 5000 | Pieza(s) | [CAJA PARA ARCHIVO MUERTO OFICIO] 0140020026-018 | 37-020-2025 |
| 149 | 300 | Tarro(s) | [CERA PARA CONTAR PAPEL 14 GRS.] 0140020031-003 | 37-020-2025 |
| 150 | 100 | Caja(s) | [CHINCHETAS CABEZA METALICA DE COLORES CAJA CON 100 PIEZAS] 0140020032-003 | 37-020-2025 |
| 151 | 2200 | Pieza(s) | [CINTA ADHESIVA CANELA DE 48 MM] 0140020033-004 | 37-020-2025 |
| 152 | 300 | Pieza(s) | [CINTA ADHESIVA MASKING TAPE DE 24 MM] 0140020033-053 | 37-020-2025 |
| 153 | 2500 | Pieza(s) | [CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 24 MM.] 0140020033-054 | 37-020-2025 |
| 154 | 150 | Pieza(s) | [CINTA ADHESIVA MASKING TAPE 18 MM] 0140020033-059 | 37-020-2025 |
| 155 | 250 | Caja(s) | [CLIP MARIPOSA NO. 1 CON 12 PIEZAS] 0140020040-008 | 37-020-2025 |
| 156 | 1300 | Caja(s) | [CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO NO. 1 NIQUELADO] 0140020040-012 | 37-020-2025 |
| 157 | 500 | Caja(s) | [CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO NO. 2] 0140020040-013 | 37-020-2025 |
| 158 | 600 | Caja(s) | [CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO NO. 3] 0140020040-020 | 37-020-2025 |
| 159 | 450 | Pieza(s) | [CORRECTOR LIQUIDO DE 20 ML] 0140020044-004 | 37-020-2025 |
| 160 | 150 | Pieza(s) | [CUADERNO FORMA FRANCESA RAYA CON ESPIRAL CON 100 HOJAS] 0140020048-011 | 37-020-2025 |
| 161 | 100 | Pieza(s) | [CUADERNO FORMA ITALIANA RAYA CON ESPIRAL] 0140020048-013 | 37-020-2025 |
| 162 | 300 | Pieza(s) | [CUADERNO PROFESIONAL CUADRICULA] 0140020048-015 | 37-020-2025 |
| 163 | 300 | Pieza(s) | [CUADERNO PROFESIONAL RAYA CON 100 HOJAS] 0140020048-018 | 37-020-2025 |
| 164 | 200 | Pieza(s) | [CUADERNO TAQUIGRAFIA] 0140020048-020 | 37-020-2025 |
| 165 | 50 | Pieza(s) | [DESPACHADOR DE CINTA 24 X 65 MM] 0140020053-016 | 37-020-2025 |
| 166 | 100 | Pieza(s) | [ENGRAPADORA DE GOLPE TIRA COMPLETA] 0140020055-005 | 37-020-2025 |
| 167 | 40 | Paquete(s) | [ETIQUETA ADHESIVA N° 21] 0140020058-024 | 37-020-2025 |
| 168 | 15000 | Pieza(s) | [FOLDER CARTA COLOR CREMA PAQUETE CON 100] 0140020062-011 | 37-020-2025 |
| 169 | 30000 | Pieza(s) | [FOLDER OFICIO CREMA CON 100 PIEZAS] 0140020062-069 | 37-020-2025 |

| | | | | |
|-----|------|-----------|--|-------------|
| 170 | 500 | Caja(s) | [GRAPAS STANDARD 26/6 C/5000 PZAS.] 0140020066-010 | 37-020-2025 |
| 171 | 50 | Caja(s) | [GRAPAS TRABAJO PESADO] 0140020066-019 | 37-020-2025 |
| 172 | 200 | Pieza(s) | [LAPIZ ADHESIVO 8 GRS] 0140020068-007 | 37-020-2025 |
| 173 | 400 | Pieza(s) | [LAPIZ BICOLOR DELGADO] 0140020069-001 | 37-020-2025 |
| 174 | 3000 | Pieza(s) | [LAPIZ GRAFITO DE GRAFITO NO. 2] 0140020069-007 | 37-020-2025 |
| 175 | 450 | Bolsa(s) | [LIGA COLOR CARNE NO. 18 BOLSA CON 80 GRS.] 0140020077-002 | 37-020-2025 |
| 176 | 1000 | Pieza(s) | [MARCADOR DE CERA ROJO] 0140020079-014 | 37-020-2025 |
| 177 | 1000 | Pieza(s) | [MARCADOR MARCATEXTOS AMARILLO PUNTA CINCEL] 0140020079-035 | 37-020-2025 |
| 178 | 1000 | Pieza(s) | [MARCADOR MARCATEXTOS NARANJA PUNTA CINCEL] 0140020079-037 | 37-020-2025 |
| 179 | 1500 | Pieza(s) | [MARCADOR DE TINTA PERMANENTE] 0140020079-070 | 37-020-2025 |
| 180 | 100 | Juego(s) | [MARCADORES DE COLORES EN ESTUCHE TINTA FUGAZ CON 4] 0140020087-014 | 37-020-2025 |
| 181 | 3 | Pieza(s) | [PAPELERA 3 NIVELES TAMAÑO OFICIO] 0140020193-001 | 37-020-2025 |
| 182 | 150 | Frasco(s) | [PEGAMENTO DE CONTACTO BLANCO FRASCO 250 GRS] 0140020097-006 | 37-020-2025 |
| 183 | 80 | Pieza(s) | [PERFORADORA DE OFICINA DE 8 CMS DOBLE 2 PERFORACIONES] 0140020098-015 | 37-020-2025 |
| 184 | 20 | Pieza(s) | [PORTA CLIP ACRILICO] 0140020100-004 | 37-020-2025 |
| 185 | 20 | Pieza(s) | [PORTA LAPIZ DE ACRILICO] 0140020101-001 | 37-020-2025 |
| 186 | 50 | Pieza(s) | [RECOPIADOR DE PLASTICO CARTA DE 2 PULG COLOR BLANCO] 0140020105-005 | 37-020-2025 |
| 187 | 100 | Pieza(s) | [RECOPIADOR PARA LEGAJO CARTA COLOR VERDE] 0140020105-012 | 37-020-2025 |
| 188 | 100 | Pieza(s) | [RECOPIADOR PARA LEGAJO OFICIO COLOR VERDE SIN INDICE] 0140020105-014 | 37-020-2025 |
| 189 | 50 | Pieza(s) | [RECOPIADOR DE PLASTICO CARTA DE 3 PULG] 0140020105-027 | 37-020-2025 |
| 190 | 200 | Pieza(s) | [SACAPUNTAS DE MANO ESCOLAR METALICO] 0140020110-002 | 37-020-2025 |
| 191 | 300 | Pieza(s) | [SOBRE MANILA BOLSA CARTA CON AGUJETA CON RONDANA] 0140020115-001 | 37-020-2025 |
| 192 | 300 | Pieza(s) | [SOBRE MANILA BOLSA OFICIO CON AGUJETA] Y RONDANA 0140020115-017 | 37-020-2025 |
| 193 | 500 | Pieza(s) | [SOBRE MANILA BOLSA CARTA SOLAPA ENGOMADO] 0140020115-004 | 37-020-2025 |

| | | | | |
|-----|-----|------------|--|-------------|
| 194 | 500 | Pieza(s) | [SOBRE MANILA BOLSA OFICIO CON SOLAPA ENGOMADA] 0140020115-019 | 37-020-2025 |
| 195 | 200 | Pieza(s) | [SOBRE MANILA TAMAÑO RADIOGRAFIA 40 X 50 CON SOLAPA] 0140020115-036 | 37-020-2025 |
| 196 | 70 | Pieza(s) | [TABLA DE ACRILICO CON CLIP SUJETADOR OFICIO PLASTICO TRANSPARENTE] 0140020118-002 | 37-020-2025 |
| 197 | 70 | Pieza(s) | [TABLA DE ACRILICO CON CLIP SUJETADOR CARTA PLASTICO TRANSPARENTE] 0140020118-004 | 37-020-2025 |
| 198 | 100 | Pieza(s) | [TIJERA METALICA PARA PAPEL] 0140020122-002 | 37-020-2025 |
| 199 | 70 | Pieza(s) | [TINTA PARA COJIN CON APLICADOR EN FRASCO 60 ML COLOR AZUL] 0140020123-002 | 37-020-2025 |
| 200 | 70 | Pieza(s) | [TINTA PARA COJIN CON APLICADOR EN FRASCO 60 ML COLOR NEGRO] 0140020123-003 | 37-020-2025 |
| 201 | 70 | Pieza(s) | [TINTA PARA COJIN CON APLICADOR EN FRASCO 60 ML COLOR ROJO] 0140020123-004 | 37-020-2025 |
| 202 | 30 | Pieza(s) | [TINTA PARA FECHADOR DE MAROMA COLOR AZUL CON GOTERO, BASE AGUA DE 25 ML.] 0140020123-005 | 37-020-2025 |
| 203 | 40 | Pieza(s) | [TINTA PARA FECHADOR DE MAROMA COLOR NEGRO CON GOTERO, BASE AGUA DE 25 ML.] 0140020123-006 | 37-020-2025 |
| 204 | 50 | Pieza(s) | [TINTA PARA FECHADOR DE MAROMA COLOR ROJO CON GOTERO, BASE AGUA 25 ML.] 0140020123-007 | 37-020-2025 |
| 205 | 20 | Pieza(s) | [TINTA PARA FOLIADOR Y CHECADOR EN FRASCO NEGRO DE 12 ML.] 0140020123-010 | 37-020-2025 |
| 206 | 350 | Caja(s) | [SUJETADOR DE DOCUMENTOS CHICO CON 12] DE 3/4" 19 MM. 0140020217-002 | 37-020-2025 |
| 207 | 300 | Caja(s) | [SUJETADOR DE DOCUMENTOS MEDIANO CON 12 DE 1 1/4" 32 MM] 0140020217-004 | 37-020-2025 |
| 208 | 300 | Caja(s) | [SUJETADOR DE DOCUMENTOS GRANDE CON 12 DE 2" 51 MM] 0140020217-003 | 37-020-2025 |
| 209 | 200 | Pieza(s) | [CUTTER GRANDE] 0140020235-001 | 37-020-2025 |
| 210 | 100 | Pieza(s) | [CUTTER CHICO] 0140020235-002 | 37-020-2025 |
| 211 | 200 | Millar(es) | [PAPEL BOND CORTADO CARTA 36 / 37 KG BLANCA] 0140110007-006 | 47-001-2025 |
| 212 | 350 | Millar(es) | [PAPEL BOND CORTADO TAMAÑO OFICIO 75 GRS] 0140110007-037 | 47-001-2025 |
| 213 | 35 | Paquete(s) | [BANDERITAS AUTOADHERIBLES] 0140020157-001 | 47-002-2025 |
| 214 | 120 | Pieza(s) | [BOLIGRAFO PUNTO MEDIO TINTA NEGRA] 0140020018-032 | 47-002-2025 |
| 215 | 600 | Pieza(s) | [BOLIGRAFO PUNTO MEDIO TINTA AZUL] 0140020018-031 | 47-002-2025 |
| 216 | 48 | Pieza(s) | [BOLIGRAFO PUNTO MEDIO TINTA ROJA] 0140020018-034 | 47-002-2025 |

| | | | | |
|-----|------|------------|--|-------------|
| 217 | 24 | Pieza(s) | [BOLIGRAFO PUNTO MEDIO MORADO] 0140020018-025 | 47-002-2025 |
| 218 | 40 | Pieza(s) | [BORRADOR DE MIGAJON] 0140020020-003 | 47-002-2025 |
| 219 | 50 | Caja(s) | [BROCHE 8 CMS] 0140020024-001 | 47-002-2025 |
| 220 | 20 | Pieza(s) | [CAJA DE PLASTICO PARA ARCHIVO MUERTO CARTA] 0140020026-009 | 47-002-2025 |
| 221 | 20 | Pieza(s) | [CAJA DE PLASTICO PARA ARCHIVO MUERTO OFICIO] 0140020026-010 | 47-002-2025 |
| 222 | 2000 | Pieza(s) | [FOLDER CARTA BEIGE] 0140020062-008 | 47-002-2025 |
| 223 | 2600 | Pieza(s) | [FOLDER OFICIO CREMA] 0140020062-069 | 47-002-2025 |
| 224 | 20 | Tarro(s) | [CERA PARA CONTAR PAPEL 14 GRS.] 0140020031-003 | 47-002-2025 |
| 225 | 40 | Pieza(s) | [CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 18 X 65] 0140020033-034 | 47-002-2025 |
| 226 | 6 | Caja(s) | [CLIP MARIPOSA NO. 1] 0140020040-008 | 47-002-2025 |
| 227 | 20 | Caja(s) | [CLIP ESTANDAR NO. 1] 0140020040-002 | 47-002-2025 |
| 228 | 30 | Caja(s) | [CLIP ESTANDAR NO. 2] 0140020040-003 | 47-002-2025 |
| 229 | 20 | Caja(s) | [CLIP ESTANDAR NO. 3] 0140020040-004 | 47-002-2025 |
| 230 | 30 | Caja(s) | [CLIP DE PRESION 32 MM.] 0140020349-004 | 47-002-2025 |
| 231 | 28 | Caja(s) | [CLIP DE PRESION DE 19 MM.] 0140020349-002 | 47-002-2025 |
| 232 | 8 | Pieza(s) | [COJIN PARA SELLO N° 1] 0140020043-006 | 47-002-2025 |
| 233 | 20 | Pieza(s) | [CORRECTOR TIPO CINTILLA] 0140020044-013 | 47-002-2025 |
| 234 | 18 | Pieza(s) | [CUTTER GRANDE] 0140020235-001 | 47-002-2025 |
| 235 | 8 | Pieza(s) | [DESENGRAPADORA TIPO UÑA] 0140020051-002 | 47-002-2025 |
| 236 | 5 | Pieza(s) | [DESPACHADOR DE CINTA] 0140020053-001 | 47-002-2025 |
| 237 | 15 | Pieza(s) | [Engrapadora] 0140020055-014 | 47-002-2025 |
| 238 | 5 | Paquete(s) | [ETIQUETA ADHESIVA 20 MM. X 100 MM. N° 20] 0140020058-071 | 47-002-2025 |
| 239 | 4 | Pieza(s) | [FOLIADOR DE 6 DIGITOS] 0140020064-003 | 47-002-2025 |
| 240 | 40 | Caja(s) | [GRAPAS STANDARD 26/6 C/5000 PZAS.] 0140020066-010 | 47-002-2025 |
| 241 | 40 | Pieza(s) | [LAPIZ ADHESIVO 40 GRS (PI)] 0140020068-005 | 47-002-2025 |
| 242 | 14 | Pieza(s) | [MARCADOR DE CERA ROJO] 0140020079-014 | 47-002-2025 |
| 243 | 35 | Pieza(s) | [LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA 1/4 RAYA N° 203 C/96 HOJAS] 0140020073-034 | 47-002-2025 |
| 244 | 10 | Pieza(s) | [LIBRO DE REGISTRO 5G 4M L.F.C. FSA DE RAYA CON 200 HOJAS NUMERADAS FORMA ITALIANA] 0140020074-001 | 47-002-2025 |
| 245 | 20 | Bolsa(s) | [LIGA COLOR CARNE NO. 18] 0140020077-002 | 47-002-2025 |
| 246 | 60 | Pieza(s) | [MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTO FINO COLOR NEGRO] 0140020079-031 | 47-002-2025 |

| | | | | |
|-----|------|------------|--|-------------|
| 247 | 60 | Pieza(s) | [MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTO FINO COLOR AZUL] 0140020079-030 | 47-002-2025 |
| 248 | 20 | Pieza(s) | [MARCADOR PUNTO GRUESO NEGRO] 0140020079-064 | 47-002-2025 |
| 249 | 20 | Pieza(s) | [MARCADOR PUNTO GRUESO AZUL] 0140020079-062 | 47-002-2025 |
| 250 | 35 | Pieza(s) | [MARCADOR MARCATEXTOS AMARILLO PUNTA CINCEL] 0140020079-035 | 47-002-2025 |
| 251 | 35 | Pieza(s) | [MARCADOR MARCATEXTOS VERDE PUNTA CINCEL] 0140020079-040 | 47-002-2025 |
| 252 | 35 | Pieza(s) | [MARCADOR MARCATEXTOS NARANJA PUNTA CINCEL] 0140020079-037 | 47-002-2025 |
| 253 | 2 | Juego(s) | [MARCADORES DE COLORES EN ESTUCHE PARA PINTARRON PIZARRON BLANCO C/4 COLORES] 0140020087-010 | 47-002-2025 |
| 254 | 65 | Pieza(s) | [BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 3 X 3] 0140020008-015 | 47-002-2025 |
| 255 | 10 | Pieza(s) | [PERFORADORA DE OFICINA DE 8 CMS DOBLE 2 PERFORACIONES] 0140020098-015 | 47-002-2025 |
| 256 | 65 | Paquete(s) | [PROTECTOR DE HOJAS] 0140020320-001 | 47-002-2025 |
| 257 | 6 | Pieza(s) | [REGLA METALICA 30 CMS] 0140020107-004 | 47-002-2025 |
| 258 | 20 | Pieza(s) | [SELLO DE GOMA ENTINTAJE AUTOMATICO CON LEYENDA PERSONALIZADA] 0140020112-008 | 47-002-2025 |
| 259 | 400 | Pieza(s) | [SOBRE MANILA BOLSA OFICIO] 0140020115-035 | 47-002-2025 |
| 260 | 3 | Pieza(s) | [TABLA DE MADERA CON SUJETADOR CON CLIP TAMAÑO CARTA] 0140020268-001 | 47-002-2025 |
| 261 | 8 | Pieza(s) | [TIJERA DE PUNTA ROMA] 0140020122-001 | 47-002-2025 |
| 262 | 12 | Pieza(s) | [TINTA PARA SELLO NEGRO] 0140020123-028 | 47-002-2025 |
| 263 | 17 | Pieza(s) | [TINTA PARA SELLO AZUL] 0140020123-027 | 47-002-2025 |
| 264 | 6 | Pieza(s) | [TINTA PARA SELLO BASE DE AGUA COLOR ROJO FCO. 28 ML] 0140020123-017 | 47-002-2025 |
| 265 | 6 | Pieza(s) | [TINTA PARA SELLO BASE DE AGUA COLOR VERDE FCO. 28 ML.] 0140020123-018 | 47-002-2025 |
| 266 | 5 | Pieza(s) | [RECOPIADOR DE PLASTICO CARTA DE 1 1/2 PULG COLOR BLANCO] 0140020105-001 | 47-002-2025 |
| 267 | 80 | Pieza(s) | [RECOPIADOR DE PLASTICO CARTA DE 3 PULG COLOR BLANCO] 0140020105-007 | 47-002-2025 |
| 268 | 8 | Pieza(s) | [RECOPIADOR DE PLASTICO CARTA DE 5 PULG] 0140020105-010 | 47-002-2025 |
| 269 | 1100 | Millar(es) | [PAPEL BOND CORTADO CARTA 36 / 37 KG BLANCA] 0140110007-006 | 35-012-2025 |
| 270 | 100 | Millar(es) | [PAPEL BOND CORTADO OFICIO 50 KG BLANCO] 0140110007-032 | 35-012-2025 |

| | | | | |
|-----|------|-----------|--|-------------|
| 271 | 1500 | Pieza(s) | MARCADOR DE ACEITE PERMANENTE 750 COLOR NEGRO Y 750 COLOR AZUL VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 272 | 2000 | Pieza(s) | MARCADOR FLUORESCENTE MARCADOR MARCATEXTOS, 1000 AMARILLOS, 400 VERDES, 300 NARANJA Y 300 ROSA VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 273 | 120 | Pieza(s) | REGLA METALICA 30 CM VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 274 | 1200 | Caja(s) | CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO NO. 1 ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 275 | 1000 | Caja(s) | CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO NO. 2 ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 276 | 300 | Pieza(s) | CORRECTOR LIQUIDO TIPO BROCHA DE 20 ML VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 277 | 100 | Pieza(s) | CORRECTOR LIQUIDO TIPO PLUMA DE 8ML VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 278 | 150 | Pieza(s) | CINTA PARA CALCULADORA VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 279 | 2000 | Rollo(s) | ROLLO PAPEL SATINADO 57 X 60 VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 280 | 600 | Pieza(s) | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 12 MM X 33 MTS. ESPECIFICACIONES DE ACUERDO AL ANEXO TÉCNICO | 03-010-2025 |
| 281 | 150 | Pieza(s) | CINTA MASKING TAPE 24 X 50 VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 282 | 20 | Pieza(s) | CINTA MASKING TAPE 48 X 50 VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 283 | 1500 | Pieza(s) | CINTA ADHESIVA CANELA DE 48 MM X 50 METROS VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 284 | 1200 | Pieza(s) | DE 9 GRAMOS VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 285 | 120 | Pieza(s) | LAPIZ ADHESIVO 40 GRS VER ESPECIFICACIONES EN | 03-010-2025 |
| 286 | 30 | Frasco(s) | PEGAMENTO DE CONTACTO BLANCO DE 1 LT, VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 287 | 20 | Pieza(s) | BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS COLOR AMARILLO 2 X 3 VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |

| | | | | |
|-----|--------|----------|--|-------------|
| 288 | 350 | Pieza(s) | BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS COLOR AMARILLO 3 X 3 VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 289 | 20 | Pieza(s) | BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 3 X 4 COLOR AMARILLO VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 290 | 80 | Pieza(s) | BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 3 X 3 COLOR PASTEL VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 291 | 2000 | Bolsa(s) | LIGA COLOR CARNE 1000 DEL NO. 18 Y 1000 DEL NUMERO 64 DE 80 GMS VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 292 | 100 | Pieza(s) | TIJERA METALICA PARA PAPEL NO. 7 VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 293 | 1300 | Caja(s) | GRAPAS STANDARD 26/6 C/5000 PZAS. VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 294 | 1500 | Caja(s) | BROCHE METALICO DE 8 CMS VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 295 | 120 | Pieza(s) | PERFORADORA DE OFICINA DE 8 CMS DOS ORIFICIOS, VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 296 | 2500 | Pieza(s) | LAPIZ GRAFITO DE GRAFITO NO. 2 VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 297 | 250 | Pieza(s) | SACAPUNTAS DE MANO ESCOLAR METALICO VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 298 | 1200 | Tarro(s) | CERA PARA CONTAR PAPEL VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 299 | 80 | Pieza(s) | CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTA VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 300 | 120 | Pieza(s) | CARPETA CON BROCHE TAMAÑO OFICIO VER ESPECIFICACIONES | 03-010-2025 |
| 301 | 2500 | Pieza(s) | FOLDER COLGANTE TAMAÑO CARTA VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 302 | 250 | Pieza(s) | REGISTRADOR TAMAÑO CARTA COLOR VERDE TRADICIONAL, VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 303 | 100 | Pieza(s) | REGISTRADOR TAMAÑO OFICIO VERDE TRADICIONAL VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 304 | 500000 | Pieza(s) | FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR MANILA C/100 VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |

| | | | | |
|-----|--------|------------|---|-------------|
| 305 | 120000 | Pieza(s) | FOLDER TAMAÑO OFICIO COLOR MANILA C/100 VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 306 | 1000 | Pieza(s) | SOBRE TAMAÑO MEDIA CARTA 16.5 X 25.0 CMS GOLDEN KRAFT C/SOLAPA ENGOMADA VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 307 | 6000 | Pieza(s) | SOBRE TAMAÑO CARTA 23 X 30.5 CM GOLDEN KRAFT C/SOLAPA ENGOMADA VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 308 | 7000 | Pieza(s) | SOBRE TAMAÑO OFICIO 24 X 36 CMS GOLDEN KRAFT C/SOLAPA ENGOMADA VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 309 | 1500 | Pieza(s) | SOBRE TAMAÑO LEGAL 30.5 X 39.5 CM GOLDEN KRAFT C/SOLAPA ENGOMADA VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 310 | 1000 | Pieza(s) | CAJA DE EMPAQUE TAMAÑO GOBIERNO 35 X 10 X 26.5 VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 311 | 30 | Pieza(s) | TABLA DE ACRILICO CON CLIP SUJETADOR TAMAÑO OFICIO VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 312 | 250 | Pieza(s) | CINTA ADHESIVA MASKING TAPE 12 MM X 33 MM VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 313 | 40 | Pieza(s) | FOLIADOR DE METAL DE 6 DIGITOS VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 314 | 450 | Pieza(s) | TINTA PARA SELLO AUTOENTINTABLE DE 25 ML VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 315 | 100 | Pieza(s) | CUTTER TAMAÑO GRANDE DE PLASTICO VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 316 | 650 | Paquete(s) | BANDERITAS AUTOADHERIBLES 2.3 X 4.5 c/50 VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 317 | 500 | Pieza(s) | MARCADOR DE CERA ROJO VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 318 | 100 | Caja(s) | SUJETADOCUMENTOS DE 25 MM C/12 VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 319 | 8000 | Pieza(s) | CAJA DE CARTON 38 X 37 X 26 CON TAPA INTEGRADA VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |

| | | | | |
|-----|-------|------------|--|-------------|
| 320 | 7000 | Pieza(s) | PROTECTOR DE HOJA TAMAÑO CARTA c/100 VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 321 | 120 | Pieza(s) | MARCADOR PUNTO FINO PARA ROTULAR DVD VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 322 | 180 | Caja(s) | SUJETADOCUMENTOS BC-32" c/12 VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 323 | 120 | Caja(s) | SUJETADOCUMENTOS BC-51" c/12 VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 324 | 2000 | Pieza(s) | SOBRE P/CD BLANCO 12.7 CM X 12.7 CM VER ESPECIFICACIONES EN ANEXO TECNICO | 03-010-2025 |
| 325 | 600 | Millar(es) | [PAPEL BOND CORTADO CARTA 37 KG BLANCO 216MM X 279MM] 0140110007-022 | 10-002-2025 |
| 326 | 5 | Millar(es) | [PAPEL BOND CORTADO OFICIO 50 KG] 0140110007-040 | 10-002-2025 |
| 327 | 7000 | Millar(es) | [PAPEL BOND CORTADO CARTA 37 KG BLANCO 216MM X 279MM] 0140110007-022 | 16-007-2025 |
| 328 | 23000 | Millar(es) | [PAPEL BOND CORTADO OFICIO 50 KG BLANCO] 0140110007-032 | 16-007-2025 |
| 329 | 7000 | Pieza(s) | FOLDER MULTICOLOR T/CARTA CREMA PIEZA PU0036 | 05-006-2025 |
| 330 | 900 | Pieza(s) | SOBRE DE PAPEL PARA CD'S, PAQ. C/100 PZAS | 05-006-2025 |
| 331 | 75 | Caja(s) | BROCHE PARA ARCHIVO METALICO BR-8 DE 80MM | 05-006-2025 |
| 332 | 100 | Paquete(s) | BANDERITAS SEÑALES PLASTICAS REMOVIBLES C/3 COL. NEON GRANDE 6570116795 | 05-006-2025 |
| 333 | 24 | Pieza(s) | LAPIZ BICOLOR DELGADO BEM-10 | 05-006-2025 |
| 334 | 500 | Pieza(s) | BOLIGRAFO GEL 0.8 AZUL | 05-006-2025 |
| 335 | 300 | Pieza(s) | BOLIGRAFO GEL 0.8 NEGRO | 05-006-2025 |
| 336 | 128 | Pieza(s) | BOLIGRAFO GEL 0.8 ROJO | 05-006-2025 |
| 337 | 113 | Pieza(s) | BORRADOR BLANCA GM-30BE (PIEZA) | 05-006-2025 |
| 338 | 100 | Pieza(s) | CAJA D. CARTON ARCHIVO T/CARTA 50 X 31 X 26 CM ECO40 DOD. 2602 | 05-006-2025 |
| 339 | 70 | Pieza(s) | CAJA D. CARTON ARCHIVO T/OFICIO 50 X 35 X 26 ECO | 05-006-2025 |
| 340 | 17 | Pieza(s) | CARPETA DE VINIL CLASSIC D 1"" CRISTAL B." 9111BL | 05-006-2025 |
| 341 | 10 | Pieza(s) | CARPETA DE VINIL CLASSIC D 2"" CRISTAL B." 9211BL | 05-006-2025 |
| 342 | 6 | Pieza(s) | CARPETA DE VINIL CLASSIC D 3"" CRISTAL B." 9311BL | 05-006-2025 |
| 343 | 4 | Pieza(s) | CARPETA DE VINIL CLASSIC D 4" CRIST. BCA 9411BL | 05-006-2025 |
| 344 | 12 | Pieza(s) | CARPETA DE VINIL CLASSIC D 5" C/CRIS.BCA 9400BL | 05-006-2025 |
| 345 | 100 | Pieza(s) | CINTA ADHESIVA CORTE FACIL 24 X 65 T200 | 05-006-2025 |
| 346 | 66 | Pieza(s) | CINTA ADHESIVA P/EMPAQUE CANELA 48MM X 50M MC-4850C | 05-006-2025 |

| | | | | |
|-----|------|----------|--|-------------|
| 347 | 200 | Caja(s) | CLIP RECTANGULAR #1 C/100 PZAS.CC1 | 05-006-2025 |
| 348 | 124 | Tarro(s) | CERA PARA CONTAR PAPEL 14 GRS./CERA CUENTAFACILD2 PIEZAS | 05-006-2025 |
| 349 | 2800 | Pieza(s) | S.P. FOLDER MULTICOLOR T/OFICIO CREMA PIEZA | 05-006-2025 |
| 350 | 80 | Caja(s) | GRAPA STANDARD 26/6 EN CAJA CON 5000 PIEZAS | 05-006-2025 |
| 351 | 242 | Pieza(s) | LAPIZ METRICO #2 2556 PZA. 49964 | 05-006-2025 |
| 352 | 150 | Pieza(s) | LAPIZ ADHESIVO 20GRS. KBA20 | 05-006-2025 |
| 353 | 4 | Pieza(s) | LIBRO 7G3 F/ITALIANA R. GRIS (33X22) 144H | 05-006-2025 |
| 354 | 15 | Bolsa(s) | LIGA # 18 NATURAL BOLSA 80GR ML-18B | 05-006-2025 |
| 355 | 15 | Bolsa(s) | LIGA NATURAL # 64 C/80 GR. | 05-006-2025 |
| 356 | 171 | Pieza(s) | MARCADOR FLUORESCENTE AMARILLO | 05-006-2025 |
| 357 | 100 | Pieza(s) | [MARCADOR MARCATEXTOS NARANJA PUNTA CINCEL] 0140020079-037 | 05-006-2025 |
| 358 | 100 | Pieza(s) | MARCADOR FLUORESCENTE VERDE | 05-006-2025 |
| 359 | 100 | Pieza(s) | MARCADOR FLUORESCENTE VERDE | 05-006-2025 |
| 360 | 55 | Pieza(s) | MARCADOR CERA ROJO | 05-006-2025 |
| 361 | 70 | Pieza(s) | MARCADOR PERMANENTE NEGRO | 05-006-2025 |
| 362 | 39 | Pieza(s) | MARCADOR PERMANENTE ROJO | 05-006-2025 |
| 363 | 38 | Pieza(s) | MARCADOR PERMANENTE AZUL | 05-006-2025 |
| 364 | 82 | Pieza(s) | MARCADOR PERMANENTE P/F TATOO NEGRO PZA. | 05-006-2025 |
| 365 | 62 | Pieza(s) | MARCADOR PERMANENTE P/F TATOO AZUL PZA. | 05-006-2025 |
| 366 | 100 | Pieza(s) | BLOCK NOTAS ADHESIVAS MEMO TIP C/100H 3X3 COL. NEON (PZA) | 05-006-2025 |
| 367 | 450 | Pieza(s) | BOLIGRAFO RETRACTIL TINTA GEL LIQUIDA 0.5 NEGRO | 05-006-2025 |
| 368 | 15 | Tubo(s) | PUNTILLAS 0.7MM. HB | 05-006-2025 |
| 369 | 500 | Pieza(s) | SOBRE T/CARTA 23 X 30.5 CM GOLDEN KRAFT C/SOLAPA ENGOMADA PZA | 05-006-2025 |
| 370 | 735 | Pieza(s) | SOBRE T/OFICIO 24 X 36 CM GOLDEN KRAFT C/SOLAPA ENGOMADA PZA | 05-006-2025 |
| 371 | 300 | Pieza(s) | SOBRE T/EX-A (MINISTRO) 30.5 X 39.5 CM GOLDEN KRAFT C/RONDANA PZA. | 05-006-2025 |
| 372 | 45 | Caja(s) | SUJETADOCUMENTOS 3/4"-19MM BC-19 CHI" C/12 | 05-006-2025 |
| 373 | 40 | Caja(s) | SUJETADOCUMENTOS MED 1 1/4"-32MM BC-32" C/12 | 05-006-2025 |

| | | | | |
|-----|-----|------------|---|-------------|
| 374 | 50 | Caja(s) | SUJETADOCUMENTOS MAE GDE 2""-51MM BC-51" C/12 | 05-006-2025 |
| 375 | 30 | Paquete(s) | FICHAS BIBLIOGRAFICAS 4X6" BLANCAS C/100 | 05-006-2025 |
| 376 | 30 | Paquete(s) | FICHAS BIBLIOGRAFICAS 3X5" BLANCAS C/100 | 05-006-2025 |
| 377 | 30 | Paquete(s) | FICHAS BIBLIOGRAFICAS 5X8" BLANCAS C/100 | 05-006-2025 |
| 378 | 22 | Pieza(s) | TINTA P/SELLO 28ML. COLOR AZUL | 05-006-2025 |
| 379 | 24 | Pieza(s) | TINTA P/SELLO 28ML. COLOR ROJO | 05-006-2025 |
| 380 | 26 | Pieza(s) | TINTA P/SELLO 28ML. COLOR NEGRO | 05-006-2025 |
| 381 | 1 | Paquete(s) | FOLDER COLGANTE T/CARTA C/25 PIEZAS | 05-006-2025 |
| 382 | 1 | Paquete(s) | ETIQUETA TRANSFER REDONDA TRANSPARENTE BLIS. C/180 19 MM | 05-006-2025 |
| 383 | 7 | Pieza(s) | FOLIADOR METALICO DE 6 DIGITOS | 05-006-2025 |
| 384 | 1 | Pieza(s) | FOLIADOR METALICO DE 8 DIGITOS | 05-006-2025 |
| 385 | 150 | Pieza(s) | [FOLDER CARTA AZUL] 0140020062-004 | 05-006-2025 |
| 386 | 130 | Pieza(s) | SOBRE T/ACTA (FOLDER) 26 X 34 CM GOLDEN KRAFT C/SOLAPA ENGOMADA PZA | 05-006-2025 |
| 387 | 2 | Pieza(s) | SELLO D/LINEA C/MANGO CANCELADO | 05-006-2025 |
| 388 | 4 | Pieza(s) | PERFORADORA DOS ORIFICIOS AJUSTABLE | 05-006-2025 |
| 389 | 300 | Pieza(s) | S.P. PROTECTOR LIGERO PHL100 T/CARTA PZA | 05-006-2025 |
| 390 | 28 | Paquete(s) | NAVAJA REPUESTOS P/CUTTER GRANDE RCC-18 | 05-006-2025 |
| 391 | 5 | Paquete(s) | REFUERZO VINIL PAQ. C/100 | 05-006-2025 |
| 392 | 40 | Pieza(s) | CORTADOR CUTTER MAE GRANDE CPAM-G ALMA METALICA 18MM | 05-006-2025 |
| 393 | 26 | Pieza(s) | CUADERNO PROF. 100H C7 #460 | 05-006-2025 |
| 394 | 5 | Pieza(s) | COJIN PLASTICO # 1 SECO COJ0011 | 05-006-2025 |
| 395 | 3 | Tubo(s) | MINAS O PUNTILLAS .7 MM | 05-006-2025 |
| 396 | 237 | Pieza(s) | BOLIGRAFO PUNTO FINO AZUL 6820AZ PZA. | 05-006-2025 |
| 397 | 1 | Pieza(s) | ENGRAPADORA USO PESADO P/220H | 05-006-2025 |
| 398 | 6 | Pieza(s) | MARCADOR P/PINTARRON BA. PLAST VDE. PZA. | 05-006-2025 |
| 399 | 5 | Pieza(s) | SOBRE T/ESQUELA 16.5 X 25.0 CM GOLDEN KRAFT C/SOLAPA ENGOMADA PZA | 05-006-2025 |
| 400 | 10 | Pieza(s) | CHAROLA PAPELERA TAMAÑO OFICIO 3 NIVELES | 05-006-2025 |
| 401 | 33 | Pieza(s) | CINTA ADHESIVA DE EMPAQUE TRANSPARENTE MEDIDA 48MM X50M | 05-006-2025 |
| 402 | 18 | Pieza(s) | PORTALAPIZ GRANDE DE MALLA NEGRO | 05-006-2025 |

| | | | | |
|-----|-----|-----------|--|-------------|
| 403 | 23 | Pieza(s) | BOLIGRAFO PUNTO MEDIO/BOLIGRAFO ROLLER 0.5 NGR. 8600 P/F | 05-006-2025 |
| 404 | 1 | Pieza(s) | FOLDER T/CARTA C/CLIP | 05-006-2025 |
| 405 | 25 | Pieza(s) | CUADERNO PROF. 100H RAYA #458 | 05-006-2025 |
| 406 | 20 | Pieza(s) | ENGRAPADORA METALICA T.COMPLE | 05-006-2025 |
| 407 | 28 | Pieza(s) | CUADERNO FLORAL 100H RAYA | 05-006-2025 |
| 408 | 2 | Pieza(s) | FOLDER T/CARTA C/CLIP | 05-006-2025 |
| 409 | 20 | Pieza(s) | CINTA MASKING TAPE 24 X 50 T-110 | 05-006-2025 |
| 410 | 1 | Pieza(s) | DESPACHADOR GDE. P/CINTA C/CARR | 05-006-2025 |
| 411 | 100 | Pieza(s) | BOLIGRAFO ROLLER 0.7 AZL 8001 P/M | 05-006-2025 |
| 412 | 21 | Pieza(s) | BORRADOR MIGAION GM-20MJ (PIEZA) | 05-006-2025 |
| 413 | 11 | Pieza(s) | MARCADOR P/PINTA BA. PLAST. RJO. PZA. | 05-006-2025 |
| 414 | 6 | Pieza(s) | BORRADOR C/FIELTRO PARA PINTARRON | 05-006-2025 |
| 415 | 81 | Pieza(s) | CORRECTOR T. PLUMA 8ML. ACLP8-12 | 05-006-2025 |
| 416 | 2 | Pieza(s) | CORTADOR CUTTER METALICO CHICO CMC-24 PZA | 05-006-2025 |
| 417 | 1 | Frasco(s) | PEGAMENTO 850 1 KG FRASCO | 05-006-2025 |
| 418 | 3 | Pieza(s) | PORTAMINA 0.5MM NEGRO | 05-006-2025 |
| 419 | 29 | Pieza(s) | CINTA CORTE FACIL 18 X 33 T200 | 05-006-2025 |
| 420 | 100 | Pieza(s) | FOLDER T/C PZA. ROSA PR1001 | 05-006-2025 |
| 421 | 26 | Pieza(s) | CORRECTOR LIQUIDO EN BROCHA FCO 20 ML | 05-006-2025 |
| 422 | 6 | Pieza(s) | MARCADOR P/PINTARRON AZUL | 05-006-2025 |
| 423 | 6 | Frasco(s) | PEGAMENTO 225GRS ESCOLAR | 05-006-2025 |
| 424 | 30 | Pieza(s) | BOLIGRAFO TINTA EN GEL AZUL ROLLER | 05-006-2025 |
| 425 | 4 | Pieza(s) | BORRADOR C/FIELTRO 13X4.5/6MM | 05-006-2025 |
| 426 | 6 | Tube(s) | PUNTILLAS 0.5 PZA. | 05-006-2025 |
| 427 | 2 | Pieza(s) | MARCADOR PERMANENTE P/F TATTO AZUL PZA. | 05-006-2025 |
| 428 | 4 | Pieza(s) | MARCADOR BASE AGUA AZUL AMAC-12A | 05-006-2025 |
| 429 | 24 | Pieza(s) | BOLIGRAFO EN GEL 5MM NEGRO | 05-006-2025 |
| 430 | 5 | Pieza(s) | LIBRO F/ITALIANA R. GRIS (33X22) 96 | 05-006-2025 |
| 431 | 11 | Pieza(s) | TIJERA ESCOLAR 5"" MT-5R" | 05-006-2025 |
| 432 | 200 | Pieza(s) | FOLDER T/CARTA AMARILLO PC1005 | 05-006-2025 |
| 433 | 4 | Pieza(s) | CALCULADORA BOLSILLO 10 DIG. CA-136 (DUAL) | 05-006-2025 |
| 434 | 20 | Pieza(s) | TIJERA NO.7 COSTU./OFIC | 05-006-2025 |
| 435 | 4 | Pieza(s) | MARCADOR P/PINTARRON NEGRO | 05-006-2025 |
| 436 | 21 | Pieza(s) | DESENGRAPADOR PLASTICO SG-15 | 05-006-2025 |
| 437 | 27 | Pieza(s) | SACAPUNTAS METALICO TRIANGULAR | 05-006-2025 |

| | | | | |
|-----|-----|------------|--|-------------|
| 438 | 202 | Pieza(s) | HOJA BRIGHT Y/O PASTEL SUELTA T/C | 05-006-2025 |
| 439 | 1 | Pieza(s) | SELLO D/LINEA C/MANGO URGENTE | 05-006-2025 |
| 440 | 30 | Pieza(s) | REGLA ALUMINIO 30CM | 05-006-2025 |
| 441 | 33 | Pieza(s) | CORRECTOR EN CINTA CCI-8BL 5MM X 8M | 05-006-2025 |
| 442 | 2 | Pieza(s) | PERFORADORA 3 ORIFICIOS AJUSTABLE | 05-006-2025 |
| 443 | 2 | Pieza(s) | BORRADOR T/LAPIZ PZA. | 05-006-2025 |
| 444 | 1 | Pieza(s) | PERFORADORA 8CM. | 05-006-2025 |
| 445 | 4 | Paquete(s) | FOLDER COLGANTE T/OFICIO C/25 PIEZAS | 05-006-2025 |
| 446 | 6 | Paquete(s) | MARCADOR P/PINTARRON C/4 BARRIL DE PLASTICO AWM-E4 | 05-006-2025 |
| 447 | 64 | Paquete(s) | [ETIQUETA ADHESIVA 8 X 20 N° 4 8MM X 20MM] 0140020058-013 | 05-006-2025 |
| 448 | 1 | Caja(s) | COLORES C/12 LARGOS CM-12L | 05-006-2025 |
| 449 | 1 | Caja(s) | CRAYON C/12 STD. REDONDO | 05-006-2025 |
| 450 | 5 | Caja(s) | GRAPA STANDARD 26/6 EN CAJA CON 5000 PIEZAS | 05-006-2025 |
| 451 | 2 | Caja(s) | GRAPA INDUSTRIAL GR-1000 1/2 | 05-006-2025 |
| 452 | 41 | Pieza(s) | BLOCK NOTAS ADHESIVAS MEMO TIP 1.5X2 C/12 AMARILLO T-53 | 05-006-2025 |
| 453 | 16 | Pieza(s) | PORTAGAFETE C/CORDON 85X 54MM | 05-006-2025 |
| 454 | 16 | Pieza(s) | CORDON CINTILLA P/GAFETTE CORA 3/4" LISO AZUL REY | 05-006-2025 |
| 455 | 300 | Millar(es) | HOJA BOND T/CARTA 37KG C/500H 97% BLANCURA | 05-005-2025 |
| 456 | 60 | Millar(es) | HOJA BOND T/OFICIO C/500 97% BCO 50KG | 05-005-2025 |
| 457 | 30 | Paquete(s) | CARTULINA OPALINA BLANCA T/CARTA 225G C/100 | 05-005-2025 |
| 458 | 5 | Paquete(s) | PAPEL OPALINA BLANCA T/CARTA 125GRS C/100 | 05-005-2025 |
| 459 | 10 | Rollo(s) | PAPEL CONTAC DE PVC 45X20M PVC-4520 | 05-005-2025 |
| 460 | 150 | Paquete(s) | [BANDERITAS AUTOADHERIBLES EN FORMA DE FLECHAS DE 42 X 12 MM Y RECTÁNGULOS DE 45 X 12 MM CON 200 HOJAS DE 8 COLORES SURTIDOS | 35-015-2025 |
| 461 | 200 | Pieza(s) | BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS DE 2 X 2 PULGADAS, 400 HOJAS POR BLOCK. COLOR AMARILLO. | 35-015-2025 |
| 462 | 300 | Pieza(s) | [BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 3 X 3 PULGADAS, 100 HOJAS POR BLOCK COLOR AMARILLO | 35-015-2025 |
| 463 | 600 | Pieza(s) | BOLÍGRAFO TRADICIONAL BARRIL HEXAGONAL, TAPA DESPRENDIBLE CON CLIP, PUNTA MEDIA DE 1.0 MM. COLOR AZUL. | 35-015-2025 |

| | | | | |
|-----|-----|----------|---|-------------|
| 464 | 10 | Pieza(s) | BORRADOR PARA PIZARRÓN BLANCO, TAMAÑO ESTÁNDAR. COLOR NEGRO | 35-015-2025 |
| 465 | 50 | Pieza(s) | CALCULADORA TIPO DE MINI-ESCRITORIO, 12 DÍGITOS, PANTALLA EXTRA GRANDE, MARCADORES DE COMA CADA 3 DÍGITOS, SOLAR Y BATERÍA, 147 X 106.5 X 29 MM, 115 GRAMOS, MEMORIA INDEPENDIENTE, 26 BOTONES DE LA CARATULA, COLOR PLATA Y NEGRA. | 35-015-2025 |
| 466 | 200 | Tarro(s) | CERA EN BARRA PARA FACILITAR EL CONTEO DE PAPEL. COLOR TRANSPARENTE | 35-015-2025 |
| 467 | 270 | Pieza(s) | CINTA ADHESIVA DE EMBALAJE, COLOR CANELA, 48 MM X 50 M. | 35-015-2025 |
| 468 | 50 | Pieza(s) | CINTA ADHESIVA INVISIBLE, 18 MM X 33 MTS. COLOR TRANSPARENTE | 35-015-2025 |
| 469 | 200 | Pieza(s) | CINTA ADHESIVA INVISIBLE, 24 MM X 65 MTS. COLOR TRANSPARENTE, DE 1" | 35-015-2025 |
| 470 | 15 | Pieza(s) | CINTA ADHESIVA MASKING TAPE, 12 MM X 50 MTS. COLOR BEIGE. | 35-015-2025 |
| 471 | 50 | Pieza(s) | CINTA ADHESIVA MASKING TAPE, 24 MM X 50 MTS. COLOR BEIGE, DE 1" | 35-015-2025 |
| 472 | 50 | Pieza(s) | CINTA ADHESIVA MASKING TAPE, 48 MM X 50 MTS. COLOR BEIGE, DE 2" | 35-015-2025 |
| 473 | 270 | Pieza(s) | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE, 48 MM X 50 MTS. COLOR TRANSPARENTE. | 35-015-2025 |
| 474 | 50 | Pieza(s) | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE, 18 MM X 65 MTS. COLOR TRANSPARENTE. | 35-015-2025 |
| 475 | 100 | Pieza(s) | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE, 24 MM X 65 MTS. COLOR TRANSPARENTE. | 35-015-2025 |
| 476 | 125 | Caja(s) | CLIP DE PRESION DE 19 MM. ESTILO MODERN, COLOR NEGRO DE 3/4" CON 12 PIEZAS | 35-015-2025 |
| 477 | 30 | Caja(s) | CLIP DE PRESIÓN DE 32 MM. ESTILO MODERN, COLOR NEGRO, DE 1 ¼" CON 12 PIEZAS | 35-015-2025 |
| 478 | 100 | Caja(s) | CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO, TAMAÑO NO. 1. COLOR PLATEADO. CON 100 PIEZAS | 35-015-2025 |
| 479 | 100 | Caja(s) | CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO, TAMAÑO NO. 2. COLOR PLATEADO. CON 100 PIEZAS | 35-015-2025 |
| 480 | 100 | Caja(s) | CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO, TAMAÑO NO. 3. COLOR PLATEADO. CON 100 PIEZAS | 35-015-2025 |
| 481 | 50 | Pieza(s) | CORRECTOR LÍQUIDO DE 20 ML. PUNTA FINA, ESPONJA APLICADORA, COLOR BLANCO. | 35-015-2025 |

| | | | | |
|-----|------|------------|---|-------------|
| 482 | 200 | Pieza(s) | CUADERNO CON ESPIRAL, FORMA FRANCESA, CON DOBLE RAYA, CON 100 HOJAS SEMI RÍGIDA, COLOR DE PORTADA SURTIDO. | 35-015-2025 |
| 483 | 20 | Pieza(s) | CUADERNO PROFESIONAL CON CUADRÍCULA GRANDE, PASTA SEMI RÍGIDA, CON 100 HOJAS, COLOR AMARILLO | 35-015-2025 |
| 484 | 100 | Pieza(s) | CUADERNO PROFESIONAL DE RAYA, PASTA SEMI RÍGIDA, CON 100 HOJAS, COLOR AMARILLO | 35-015-2025 |
| 485 | 50 | Pieza(s) | CUTTER GRANDE PARA CORTAR MATERIALES. COLOR SURTIDO | 35-015-2025 |
| 486 | 100 | Pieza(s) | DESENGRAPADORA TIPO UÑA PARA REMOVER GRAPAS. COLOR NEGRO. | 35-015-2025 |
| 487 | 100 | Pieza(s) | DESPACHADOR DE CINTA MODELO 136. COLOR NEGRO | 35-015-2025 |
| 488 | 25 | Pieza(s) | DESPACHADOR DE CINTA DE PLÁSTICO, TIPO UNIVERSAL. COLOR NEGRO. | 35-015-2025 |
| 489 | 5 | Pieza(s) | [DESPACHADOR DE CINTA PARA EMPAQUE. COLOR ROJO. | 35-015-2025 |
| 490 | 100 | Pieza(s) | ENGRAPADORA DE ESCRITORIO ESTÁNDAR. COLOR NEGRO. | 35-015-2025 |
| 491 | 500 | Paquete(s) | FOLDER COLGANTE TAMAÑO OFICIO. COLOR VERDE. CON 25 PIEZAS | 35-015-2025 |
| 492 | 150 | Caja(s) | GRAPAS ESTÁNDAR PARA ENGRAPADORA. COLOR PLATEADO. | 35-015-2025 |
| 493 | 180 | Pieza(s) | LÁPIZ ADHESIVO 42 GRAMOS, RECICLABLE NO TOXICO, COLOR TRANSPARENTE. | 35-015-2025 |
| 494 | 1000 | Pieza(s) | LÁPIZ DE GRAFITO. CUERPO HEXAGONAL, NO TOXICO, TRAZO DE 2.2 MM, GRADO 2 1/2 F, CERA, COLOR AMARILLO. | 35-015-2025 |
| 495 | 50 | Pieza(s) | LIBRETA DE REGISTRO, FORMA ITALIANA, DE RAYA, DE 96 HOJAS, PAPEL DE 60 GRAMOS, HOJAS COSIDAS CON PUNTAS DE ALUMINIO, TAPA DURA, COLOR DÚO TONO. | 35-015-2025 |
| 496 | 50 | Pieza(s) | LIBRETA CON PASTA DURA, FORMA FRANCESA. 17.5 X 21 CM, DE 100 HOJAS, LIGA DE SEPARACIÓN, COLOR DE PORTADA SURTIDO. | 35-015-2025 |
| 497 | 200 | Pieza(s) | MARCADOR DE CERA, ROTULADOR, COLOR ROJO. | 35-015-2025 |
| 498 | 50 | Pieza(s) | MARCADOR DE TINTA FUGAZ, PUNTA CINCEL, NO TOXICO, COLOR NEGRO | 35-015-2025 |
| 499 | 50 | Pieza(s) | MARCADOR DE TINTA FUGAZ, PUNTA CINCEL, NO TOXICO, COLOR AZUL. | 35-015-2025 |
| 500 | 25 | Pieza(s) | MARCADOR DE TINTA FUGAZ, PUNTA CINCEL, NO TOXICO, COLOR ROJO | 35-015-2025 |
| 501 | 25 | Pieza(s) | MARCADOR DE TINTA FUGAZ, PUNTA CINCEL, NO TOXICO, COLOR VERDE | 35-015-2025 |

| | | | | |
|-----|------|-----------|---|-------------|
| 502 | 50 | Pieza(s) | MARCADOR DE TINTA PERMANENTE, GRUESO, NO TOXICO, USO INTENSIVO, COLOR NEGRO | 35-015-2025 |
| 503 | 50 | Pieza(s) | MARCADOR DE TINTA PERMANENTE, GRUESO, NO TOXICO, USO INTENSIVO COLOR AZUL. | 35-015-2025 |
| 504 | 300 | Pieza(s) | MARCADOR MARCATEXTOS, PUNTA CINCEL, COLOR AMARILLO. | 35-015-2025 |
| 505 | 100 | Pieza(s) | MARCADOR MARCATEXTOS, PUNTA CINCEL, COLOR AZUL | 35-015-2025 |
| 506 | 100 | Pieza(s) | MARCADOR MARCATEXTOS, PUNTA CINCEL, COLOR NARANJA | 35-015-2025 |
| 507 | 100 | Pieza(s) | MARCADOR MARCATEXTOS, PUNTA CINCEL, COLOR ROSA. | 35-015-2025 |
| 508 | 100 | Pieza(s) | MARCADOR MARCATEXTOS, PUNTA CINCEL, COLOR VERDE. | 35-015-2025 |
| 509 | 4000 | Pieza(s) | MICA PROTECTORA TIPO BOLSA, TAMAÑO CARTA, PARA RECOPIRAR DOCUMENTOS. COLOR TRANSPARENTE. | 35-015-2025 |
| 510 | 10 | Tubo(s) | MINAS O PUNTILLAS PARA LÁPIZ MECÁNICO, GROSOR DE 0.5 MM. COLOR NEGRO. | 35-015-2025 |
| 511 | 50 | Tubo(s) | MINAS O PUNTILLAS PARA LÁPIZ MECÁNICO, GROSOR DE 0.7 MM. COLOR NEGRO | 35-015-2025 |
| 512 | 10 | Pieza(s) | PAPELERA METÁLICA, DE 3 NIVELES, TAMAÑO OFICIO. COLOR HUMO. | 35-015-2025 |
| 513 | 50 | Frasco(s) | PEGAMENTO DE SILICON LIQUIDO, FRASCO DE 100 ML COLOR TRANSPARENTE | 35-015-2025 |
| 514 | 30 | Frasco(s) | PEGAMENTO BLANCO DE CONTACTO INSTANTÁNEO. COLOR TRANSPARENTE DE 3.5 GRAMOS. | 35-015-2025 |
| 515 | 10 | Frasco(s) | PEGAMENTO DE CONTACTO BLANCO, FRASCO DE 250 GRS. COLOR BLANCO | 35-015-2025 |
| 516 | 20 | Pieza(s) | PERFORADORA DE TRABAJO PESADO, DOBLE, PERFORA HASTA 8 CMS. COLOR NEGRO | 35-015-2025 |
| 517 | 10 | Pieza(s) | PERFORADORA DE TRES AGUJEROS, CON UN MECANISMO AJUSTABLE QUE PERMITE MODIFICAR LA DISTANCIA ENTRE LOS AGUJEROS, ESTA PERFORADORA SE ADAPTA A DIFERENTES TIPOS DE DOCUMENTOS Y TAMAÑOS DE PAPEL. COLOR PLATA | 35-015-2025 |
| 518 | 100 | Pieza(s) | [PORTA CLIP ACRILICO CON IMAN COLOR HUMO | 35-015-2025 |
| 519 | 24 | Pieza(s) | RECOPIADOR DE PLÁSTICO, TAMAÑO CARTA, CAPACIDAD DE 3 PULGADAS. COLOR BLANCO. | 35-015-2025 |
| 520 | 350 | Pieza(s) | RECOPIADOR PARA LEGAJO, TAMAÑO CARTA, COLOR VERDE. | 35-015-2025 |

| | | | | |
|-----|-------|----------|---|-------------|
| 521 | 250 | Pieza(s) | RECOPIADOR PARA LEGAJO, TAMAÑO OFICIO, COLOR VERDE | 35-015-2025 |
| 522 | 20 | Pieza(s) | REGLA DE PLÁSTICO, 30 CMS. COLOR TRANSPARENTE Y AMARILLO | 35-015-2025 |
| 523 | 45 | Pieza(s) | REGLA DE METAL, 30 CMS. COLOR PLATEADO. | 35-015-2025 |
| 524 | 200 | Pieza(s) | SACAPUNTAS METÁLICO CUADRADO. COLOR PLATEADO | 35-015-2025 |
| 525 | 50 | Juego(s) | SEPARADOR NUMÉRICO, 31 DIVISIONES. COLORES VARIOS | 35-015-2025 |
| 526 | 4500 | Pieza(s) | SOBRE MANILA BOLSA CON ENGOMADO TAMAÑO CARTA. COLOR MANILA. MEDIDA DE 23 X 30.5 CM CON 50 PIEZAS | 35-015-2025 |
| 527 | 5800 | Pieza(s) | SOBRE MANILA BOLSA CON ENGOMADO, TAMAÑO DOBLE CARTA COLOR MANILA MEDIDA DE 37 X 45 CM CON 50 PIEZAS | 35-015-2025 |
| 528 | 1400 | Pieza(s) | SOBRE MANILA BOLSA CON ENGOMADO TAMAÑO MEDIA CARTA. COLOR MANILA. MEDIDA DE 16.5 X 25 CM. CON 50 PIEZAS | 35-015-2025 |
| 529 | 500 | Pieza(s) | SOBRE MANILA BOLSA CON ENGOMADO TAMAÑO OFICIO. COLOR MANILA. MEDIDA DE 24 X 36 CM. CON 50 PIEZAS | 35-015-2025 |
| 530 | 2400 | Pieza(s) | SOBRE TAMAÑO COÍN. COLOR MANILA. MEDIDA DE 8.8 X 16.4 CM. | 35-015-2025 |
| 531 | 5100 | Pieza(s) | [BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 3 X 3] 0140020008-015 | 16-006-2025 |
| 532 | 21000 | Pieza(s) | [BOLIGRAFO PUNTO MEDIO TINTA ROJA] 0140020018-034 | 16-006-2025 |
| 533 | 70000 | Pieza(s) | [BOLIGRAFO PUNTO MEDIO TINTA AZUL] 0140020018-031 | 16-006-2025 |
| 534 | 1500 | Pieza(s) | [BOLIGRAFO DE GEL AZUL] 0140020018-001 | 16-006-2025 |
| 535 | 1000 | Pieza(s) | [BORRADOR TIPO WS 20 CUADRADO COLOR BCO.] 0140020020-016 | 16-006-2025 |
| 536 | 4000 | Caja(s) | [BROCHE 8 CMS] 0140020024-001 | 16-006-2025 |
| 537 | 13000 | Pieza(s) | [CAJA PARA ARCHIVO MUERTO MIXTA DE CARTON] 0140020026-017 | 16-006-2025 |
| | | | | 16-006-2025 |
| | | | | 16-006-2025 |
| 538 | 3000 | Tarro(s) | [CERA PARA CONTAR PAPEL] 0140020031-001 | 16-006-2025 |
| 539 | 1800 | Pieza(s) | [CINTA ADHESIVA CANELA DE 48 MM] 0140020033-004 | 16-006-2025 |
| 540 | 700 | Pieza(s) | [CINTA ADHESIVA MASKING TAPE DE 24 MM X 50 MTS. 1"] 0140020033-026 | 16-006-2025 |
| 541 | 6000 | Pieza(s) | [CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 24 MM X 65 MTS.] 0140020033-046 | 16-006-2025 |
| 542 | 600 | Caja(s) | [CLIP MARIPOSA NO. 2 CON 50 PIEZAS] 0140020040-010 | 16-006-2025 |
| 543 | 4000 | Caja(s) | [CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO NO. 1] 0140020040-019 | 16-006-2025 |
| 544 | 2500 | Caja(s) | [CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO NO. 2] 0140020040-013 | 16-006-2025 |

| | | | | |
|-----|--------|----------|--|-------------|
| 545 | 3500 | Caja(s) | [CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO NO. 3] 0140020040-020 | 16-006-2025 |
| 546 | 100 | Pieza(s) | [COJIN PARA SELLO N° 1] 0140020043-006 | 16-006-2025 |
| 547 | 200 | Pieza(s) | [COJIN PARA SELLO N° 2] 0140020043-007 | 16-006-2025 |
| 548 | 2200 | Pieza(s) | [CORRECTOR LIQUIDO DE 20 ML.] 0140020044-012 | 16-006-2025 |
| 549 | 1800 | Pieza(s) | [CUADERNO PROFESIONAL RAYA] 0140020048-028 | 16-006-2025 |
| 550 | 150 | Pieza(s) | [CUTTER CHICO] 0140020235-002 | 16-006-2025 |
| 551 | 150 | Pieza(s) | [CUTTER GRANDE] 0140020235-001 | 16-006-2025 |
| 552 | 700 | Pieza(s) | [DESENGRAPADORA TIPO UÑA] 0140020051-002 | 16-006-2025 |
| 553 | 50 | Pieza(s) | [DESPACHADOR DE CINTA 24 X 65 MM] 0140020053-016 | 16-006-2025 |
| 554 | 500 | Pieza(s) | [ENGRAPADORA DE GOLPE] 0140020055-005 | 16-006-2025 |
| 555 | 60000 | Pieza(s) | [FOLDER CARTA COLOR CREMA PAQUETE CON 100] 0140020062-011 | 16-006-2025 |
| 556 | 350000 | Pieza(s) | [FOLDER OFICIO CREMA] 0140020062-069 | 16-006-2025 |
| 557 | 160 | Pieza(s) | [FOLIADOR DE 6 DIGITOS] 0140020064-003 | 16-006-2025 |
| 558 | 3000 | Pieza(s) | [LAPIZ ADHESIVO 8 GRS] 0140020068-007 | 16-006-2025 |
| 559 | 800 | Pieza(s) | [LAPIZ BICOLOR] 0140020069-001 | 16-006-2025 |
| 560 | 500 | Pieza(s) | [LIBRETA DE REGISTRO FORMA ITALIANA] 0140020073-074 | 16-006-2025 |
| 561 | 100 | Pieza(s) | [LIBRETA PASTA DURA OFICIO FORMA FRANCESA 505 SIN ABC] 0140020073-077 | 16-006-2025 |
| 562 | 3500 | Bolsa(s) | [LIGA COLOR CARNE NO. 18] 0140020077-002 | 16-006-2025 |
| 563 | 7100 | Pieza(s) | [MARCADOR DE CERA ROJO] 0140020079-014 | 16-006-2025 |
| 564 | 3000 | Pieza(s) | [MARCADOR DE TINTA PERMANENTE COLOR NEGRO] 0140020079-072 | 16-006-2025 |
| 565 | 1200 | Pieza(s) | [MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTA CINCEL COLOR ROJO] 0140020079-027 | 16-006-2025 |
| 566 | 5000 | Pieza(s) | [MARCADOR PUNTO FINO AZUL] 0140020079-054 | 16-006-2025 |
| 567 | 250 | Juego(s) | [MARCADORES DE COLORES EN ESTUCHE TINTA FUGAZ CON 4 PARA PIZARRON BLANCO/PINTARRON] 0140020087-011 | 16-006-2025 |
| 568 | 30 | Pieza(s) | [PERFORADORA TRABAJO PESADO DE 8 CMS DOBLE] 0140020098-014 | 16-006-2025 |
| 569 | 50 | Rollo(s) | [PLASTICO AUTOADHERIBLE TIPO MYLAR] 0140020177-004 | 16-006-2025 |
| 570 | 100 | Pieza(s) | [RECOPIADOR PARA LEGAJOS OFICIO] 0140020105-014 | 16-006-2025 |
| 571 | 600 | Pieza(s) | [REGLA METALICA 30 CMS] 0140020107-004 | 16-006-2025 |
| 572 | 12500 | Pieza(s) | [SOBRE MANILA BOLSA CARTA] 0140020115-030 | 16-006-2025 |

| | | | | |
|-----|------|----------|---|-------------|
| 573 | 700 | Pieza(s) | [SOBRE MANILA TAMAÑO RADIOGRAFIA 400X500] 0140020115-029 | 16-006-2025 |
| 574 | 1500 | Caja(s) | [SUJETADOR DE DOCUMENTOS CHICO CON 12] 0140020217-002 | 16-006-2025 |
| 575 | 650 | Caja(s) | [SUJETADOR DE DOCUMENTOS GRANDE CON 12] 0140020217-003 | 16-006-2025 |
| 576 | 900 | Caja(s) | [SUJETADOR DE DOCUMENTOS MEDIANO CON 12] 0140020217-004 | 16-006-2025 |
| 577 | 888 | Pieza(s) | [TINTA PARA COJIN CON APLICADOR EN FRASCO 60 ML COLOR AZUL] 0140020123-002 | 16-006-2025 |
| 578 | 444 | Pieza(s) | [TINTA PARA COJIN CON APLICADOR EN FRASCO 60 ML COLOR ROJO] 0140020123-004 | 16-006-2025 |
| 579 | 100 | Pieza(s) | [TINTA PARA FECHADOR DE MAROMA COLOR NEGRO] 0140020123-006 | 16-006-2025 |

El presente procedimiento sera adjudicado por grupos a un solo participante.

Por lo que cada uno de los participantes deberá cotizar por el total de partidas a cada uno de los grupos.

Al ser un proceso de adjudicación por grupo a un solo proveedor, uno o más de un participante pudiera ganar más de un grupo.

INICIO DE ANEXO 1A

SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO (GRUPO): 06-002-2025

1. Dependencia solicitante: Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
2. Unidad Ejecutora del Gasto (área técnica requirente): Dirección General Administrativa de infraestructura
3. **Objetivo del bien o servicio:** Suministrar papel bond cortado tamaño carta para las diversas áreas que integran esta dependencia. Esta adquisición permitirá el abastecimiento de papel bond cortado tamaño carta en las distintas áreas que integran la secretaría.
4. **Objeto del bien o servicio:** (El objeto de un contrato se refiere a la materia del bien o servicio sobre el cual versa el acuerdo.) Suministrar papel bond cortado tamaño carta a la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública.
5. Especificaciones técnicas mínimas requeridas

Especificaciones Técnicas Mínimas

Partida 1: Papel bond cortado, tamaño carta, blancura del 93%, 36/37 kg (peso 75g/m²), blanco, porosidad y resistencia ideal para impresión de documentos y hojas membretadas, offset, láser, escritura y trabajos de oficina, inyección de tinta, presentación en cajas con 10 paquetes de 500 hojas cada uno.

5.1 Obligatoriedad de la Visita de Campo

| Visita de Campo | | |
|--------------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (X) |

5.2 Obligatoriedad de las Muestras Físicas

| Muestras Físicas | | |
|--------------------|----------|--------|
| Obligatorio | Si (X) | No () |

6. Especificaciones del Contrato:

| | |
|--|---|
| Fecha Finalización de contrato: El contrato puede finalizar en un día específico, hasta agotar el techo presupuestal o lo que suceda antes. | Una vez entregados los bienes |
| | () Hasta agotar Techo Presupuestal |
| Tipo de Contrato: | Abierto () Cerrado (x) |
| Forma de entrega: | (x) Una sola exhibición () Por parcialidades |
| Fecha de entrega: | Secretaría de Administración / Secretaría de Administración Almacén General. 20 días después del fallo |
| Tipo de Adjudicación: | (x) A un Solo Proveedor () Por Partida () Abastecimiento Simultaneo |

7. Catálogos de bienes

| Número de concepto (consecutivo) | Partida (Conforme a sistema) | Descripción del servicio | Cantidad | Unidad de Medida |
|----------------------------------|------------------------------|--|----------|------------------|
| 1 | 2111 | PAPEL BOND CORTADO CARTA 36 / 37 KG BLANCA | 420 | MILLAR |

8. Criterios de evaluación:

De conformidad con los artículos 66, 67 de ley el método de evaluación utilizado para evaluar las proposiciones será mediante evaluación binaria de acuerdo a lo establecido en la Ley.

FIN DE ANEXO 1A

INICIO DE ANEXO 1B**SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO (GRUPO): 09-001-2025**

1. **Dependencia solicitante:** Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
2. **Unidad Ejecutora del Gasto (área técnica requirente):** Dirección General de Administración
3. **Objetivo del bien o servicio:** Realizar una compra de material de Papelería, en cantidad y calidad para la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, esto con el fin de ejecutar las tareas de todas las áreas, logrando un correcto control, administración y almacenamiento de los mismos.
4. **Objeto del bien o servicio:** Dotar de papel a las distintas Direcciones de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
5. **Especificaciones técnicas mínimas requeridas**

5.1 Obligatoriedad de la Visita de Campo

| Visita de Campo | | |
|--------------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (x) |

5.2 Obligatoriedad de las Muestras Físicas

| Muestras Físicas | | |
|--------------------|----------|--------|
| Obligatorio | Si (x) | No () |

5.3 Especificaciones Técnicas Mínimas

| Partida | Número de especificación | Especificación |
|---------|--------------------------|--|
| 1 | 1 | PAPEL BOND CORTADO CARTA 36/37 KG BLANCA, 93% DE BLANCURA, PRESENTACION PAQUETE DE 500 HOJAS Y EN CAJAS DE 10 PAQUETES. (750 MILLAR) |
| 2 | 1 | PAPEL BOND CORTADO OFICIO 50 KG, 93% DE BLANCURA, PRESENTACION PAQUETE DE 500 HOJAS Y EN CAJAS DE 10 PAQUETES. (70 MILLAR) |
| 1 - 2 | 2 | SE REQUIERE QUE EL PAPEL OFERTADO PARA LAS PARTIDAS 1 Y 2 SEA DE ORIGEN |

| | | NACIONAL |
|------------------------|-------------|---------------|
| 5.4 Experiencia | | |
| Número | Experiencia | Justificación |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| 5.5 Certificados, normas y otros documentos | | |
|--|----------------------|--|
| Número | Documento | Justificación |
| 1 | NOM-050-SCFI-2004 | ESTA NORMA TIENE COMO OBJETO ESTABLECER LA INFORMACION COMERCIAL QUE DEBEN DE CONTENER LOS PRODUCTOS DE FABRICACION NACIONAL Y DE PROCEDENCIA EXTRANJERA QUE SE DESTINEN A LOS CONSUMIDORES EN EL TERRITORIO NACIONAL Y ESTABLECER LAS CARACTERISTICAS DE CICHA INFORMACION. EL PAPEL OFERTADO PARA LAS PARTIDAS 1 Y 2 DEBEN CUMPLIR CON DICHA NORMA Y DEBERA PRESENTAR COPIA SIMPLE DEL CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE DICHA NORMA |
| 2 | NMX-AA-144-SCFI-2008 | ESTA NORMA MEXICANA TIENE POR OBJETO ESTABLECER LAS CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL CONTENIDO DE FIBRA Y UTILIZACIÓN DE CLORO EN EL PROCESO DE BLANQUEADO DE FIBRAS PARA LA FABRICACIÓN DE PAPEL PARA IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS PARA LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL. EL PAPEL OFERTADO PARA LAS PARTIDAS 1 Y 2 DEBEN CUMPLIR CON DICHA NORMA Y DEBERA PRESENTAR COPIA SIMPLE DEL CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE DICHA NORMA. |
| 3 | Carta Garantía | EL PROVEEDOR PARTICIPANTE DEBE MANIFESTAR A TRAVES DE CARTA GARANTÍA Y BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LA GARANTIA PARA EL BIEN SOLICITADO ES DE 12 MESES CONTRA DEFECTOS DE FABRICACION Y VICIOS OCULTOS PARA LAS PARTIDAS 1 Y 2. |
| 4 | Carta Compromiso | EL PROVEEDOR PARTICIPANTE DEBERA PRESENTAR CARTA COMPROMISO DE QUE REALIZARA LA ENTREGA DE LOS ARTICULOS DE ACUERDO A LOS TIEMPOS MANIFESTADOS EN SU PROPUESTA TECNICA Y/O ECONÓMICA. |
| 5 | Ficha Técnica | EL PROVEEDOR PARTICIPANTE DEBERA PRESENTAR FICHA TECNICA PARA LAS PARTIDAS 1 Y 2. |

6. Especificaciones del Contrato:

| | |
|--|--|
| Fecha Finalización de contrato: El contrato puede finalizar en un día específico, hasta agotar el techo presupuestal o lo que suceda antes. . | <input checked="" type="checkbox"/> Con la entrega de los bienes |
| | <input type="checkbox"/> Hasta agotar Techo Presupuestal |
| Tipo de Contrato: | Abierto () Cerrado (X) |
| Forma de entrega: | <input checked="" type="checkbox"/> Una sola exhibición <input type="checkbox"/> Por parcialidades |
| | 30 Días a partir del fallo Este material deberá ser entregado en el almacén |

| | |
|------------------------------|--|
| | numero 111 Colonia Miramar, Zapopan, Jalisco. La documentación deberá ser entregada en el almacén de la Secretaría, ubicado en el sótano con domicilio en Av. Hidalgo N° 1435, Colonia Americana, Guadalajara, Jalisco C.P. 44160 |
| Tipo de Adjudicación: | <input checked="" type="checkbox"/> A un Solo Proveedor <input type="checkbox"/> Por Partida <input type="checkbox"/> Abastecimiento Simultaneo |

7. Catálogos de bienes

| Número de concepto (consecutivo) | Partida (Conforme a sistema) | Descripción del bien | Cantidad | Unidad de Medida |
|----------------------------------|------------------------------|---|----------|------------------|
| 1 | 2111 | PAPEL BOND CORTADO CARTA 36 / 37 KG BLANCA, 93% DE BLANCURA, PRESENTACION PAQUETE DE 500 HOJAS Y EN CAJAS DE 10 PAQUETES. | 750 | MILLAR |
| 2 | 2111 | PAPEL BOND CORTADO OFICIO 50 KG, 93% DE BLANCURA, PRESENTACION PAQUETE DE 500 HOJAS Y EN CAJAS DE 10 PAQUETES. | 70 | MILLAR |

8. Criterios de evaluación:

De conformidad con los artículos 66, 67 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contrataciones de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios el método de evaluación utilizado para evaluar las proposiciones será mediante evaluación binaria de acuerdo a lo establecido en la Ley.

FIN DE ANEXO 1B

INICIO DE ANEXO 1C**SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO (GRUPO): 09-002-2025**

1. **Dependencia solicitante:** Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
2. **Unidad Ejecutora del Gasto (área técnica requirente):** Dirección General de Administración
3. **Objetivo del bien o servicio:** Realizar una compra de artículos y material de escritorio, así como dotar de dicho material en cantidad y calidad, para la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, esto con el fin de ejecutar las tareas de todas las áreas, logrando un correcto control, administración y almacenamiento de los mismos.
4. **Objeto del bien o servicio:** Dotar de artículos de oficina a las distintas Direcciones de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
5. **Especificaciones técnicas mínimas requeridas**

5.1 Obligatoriedad de la Visita de Campo

| Visita de Campo | | |
|--------------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (X) |

5.2 Obligatoriedad de las Muestras Físicas

| Muestras Físicas | | |
|--------------------|----------|--------|
| Obligatorio | Si (X) | No () |

5.3 Especificaciones Técnicas Mínimas

| Partida | Numero de especificación | Especificación |
|---------|--------------------------|---|
| 1 | 1 | BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ 680-4 NARANJA/[BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ 25.4 MM X 43.2 MM, PRESENTACION CAJA CON 24 PAQUETES, COLOR NARANJA] |
| 2 | 1 | BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ 680-3 VERDE/[BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ 25.4 MM X 43.2 MM,PRESENTACION CAJA CON 24 PAQUETES, COLOR VERDE] |

| | | |
|----|---|--|
| | | X 43.2 MM,PRESENTACION CAJA CON 24 PAQUETES, COLOR VERDE] |
| 3 | 1 | BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS/[BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS, QUITA Y PON CON 100 HOJAS DE 5.08 CM X 7.62 CM, PRESENTACION PAQUETE DE 12 PIEZAS CON 100 HOJAS C/U COLORES NEON] |
| 4 | 1 | BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS DE 7.62 X 7.62 CM./[BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS, QUITA Y PON CON 100 HOJAS DE 7.62 CM X 7.62 CM, PRESENTACION PAQUETE DE 12 PIEZAS CON 100 HOJAS C/U COLORES NEON] |
| 5 | 1 | CAJA PARA ARCHIVO. CAJA DE PLASTICO PARA ARCHIVO. MEDIDA: LARGO 60 CMS, ALTO 28 CMS Y ANCHO 40CMS, PESO POR CAJA CON TAPA 4KG.COLOR AMARILLO. MODELO MONTREAL. |
| 6 | 1 | CINTA ADHESIVA CANELA DE 48 MM, X 50MTS, PRESENTACION EN PAQUETE DE 6 PIEZAS, EN CAJA DE 36 PIEZAS |
| 7 | 1 | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 12 MM X 33 MTS.PRESENTACION INDIVIDUAL |
| 8 | 1 | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 18 MM 18X33. PRESENTACION INDIVIDUAL |
| 9 | 1 | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 48 MM X 50MTS, PRESENTACION EN PAQUETE DE 6 PIEZAS, EN CAJA DE 36 PIEZAS |
| 10 | 1 | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 24MM X 65MTS, PRESENTACION EN PAQUETE DE 6 PIEZAS, EN CAJA DE 24 PIEZAS |
| 11 | 1 | DESPACHADOR DE CINTA GRANDE 24MM X 68 M, PRESENTACION INDIVIDUAL, METALICO |
| 12 | 1 | CLIP DE PRESION 19 MM. 3/4" SUJETA DOCUMENTOS CHICO/[CLIP DE PRESION 19 MM. 3/4" SUJETA DOCUMENTOS CHICO, CON CAPACIDAD DE 45 A 90 HOJAS, PRESENTACION CAJA CON 12 PIEZAS] |
| 13 | 1 | CLIP DE PRESION 32 MM 1¼" SUJETA DOCUMENTOS MEDIANO/[CLIP DE PRESION 32 MM 1¼" SUJETA DOCUMENTOS MEDIANO, CON CAPACIDAD DE 45 A 90 HOJAS, PRESENTACION CAJA CON 12 PIEZAS] |
| 14 | 1 | CLIP DE PRESION 51 MM/[CLIP DE PRESION 51 MM, SUJETADOCUMENTOS GRANDE, CON CAPACIDAD DE 184 A 203 HOJAS, PRESENTACION CAJA CON 12 PIEZAS] |
| 15 | 1 | CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO NO. 1/[CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO NO. 1, ESTANDAR, PRESENTACION CAJA DE 100 PIEZAS] |

| | | |
|----|---|---|
| 16 | 1 | CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO NO. 2/[CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO NO. 2, ESTANDAR, PRESENTACION CAJA DE 100 PIEZAS] |
| 17 | 1 | DESENGRAPADORA TIPO PLUMA/[DESENGRAPADORA TIPO PLUMA, CON MANGO ANTIDERRAPANTE, DIFERENTES COLORES, PRESENTACION INDIVIDUAL] |
| 18 | 1 | FOLDER CARTA/[FOLDER CARTA, COLOR CREMA CON PESTAÑA, PRESENTACION CAJA CON 500 PIEZAS] |
| 19 | 1 | LIGA COLOR CARNE NO. 18/[LIGA COLOR CARNE NO. 18, PRESENTACION BOLSA DE 80 GRS.] |
| 20 | 1 | MARCADOR MARCATEXTOS/ [MARCADOR MARCATEXTOS O RESALTADOR COLOR AMARILLO, PUNTA DE CINCEL, TINTA DE LARGA DURACION NO TOXICO, FLUORESCENTE, PRESENTACION CAJA CON 12 PIEZAS.] |
| 21 | 1 | MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTO EXTRAFINO FINO COLOR AZUL/[MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTO EXTRAFINO FINO COLOR AZUL, NO TOXICO] |
| 22 | 1 | MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTO EXTRAFINO FINO COLOR NEGRO/[MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTO EXTRAFINO FINO COLOR NEGRO, NO TOXICO] |
| 23 | 1 | MICA PROTECTORA TIPO BOLSA CARTA PARA RECOPIADOR CON PESTAÑA/[MICA PROTECTORA TIPO BOLSA CARTA PARA RECOPIADOR, SUPERFICIE ANTIADHERENTE, ORILLA REFORZADA, PERFORACIONES MULTIPLES DE 3, CON ABERTURA EN LA PARTE SUPERIOR, CAPACIDAD PARA 10 HOJAS CON TRANSPARENTE ANTIREFLEJANTES Y ANTIESTATICOS, CON PESTAÑA. PRESENTACION CAJA CON 100 PIEZAS] |
| 24 | 1 | MICA PROTECTORA TIPO BOLSA OFICIO PARA RECOPIADOR/[MICA PROTECTORA TIPO BOLSA OFICIO PARA RECOPIADOR, SUPERFICIE ANTIADHERENTE, ORILLA REFORZADA, PERFORACIONES MULTIPLES DE 3, CON ABERTURA EN LA PARTE SUPERIOR, CAPACIDAD PARA 10 HOJAS CON TRANSPARENTE ANTIREFLEJANTES Y ANTIESTATICOS, PRESENTACION CAJA CON 100 PIEZAS] |
| 25 | 1 | REGLA METALICA 30 CMS/[REGLA METALICA 30 CMS, GRADUADA EN CM POR UN COSTADO Y PULGADAS, PRESENTACION INDIVIDUAL] |
| 26 | 1 | BOLIGRAFO PUNTO FINO AZUL/[BOLIGRAFO PUNTO FINO AZUL, PRESENTACION CAJA DE 12 PIEZAS] |
| 27 | 1 | BOLIGRAFO PUNTO FINO NEGRO/[BOLIGRAFO PUNTO FINO NEGRO, PRESENTACION CAJA DE 12 PIEZAS] |

| | | |
|----|---|---|
| 28 | 1 | TIJERA METALICA PARA PAPEL/[TIJERA METALICA PARA PAPEL, DE CORTE RECTO DE 20 CM, HOJAS DE ACERO] |
| 29 | 1 | SACAPUNTAS DE MANO ESCOLAR METALICO/[SACAPUNTAS DE MANO ESCOLAR METALICO, CON DEPÓSITO PARA LA VIRUTA, UN SOLO AGUJERO, DE TAMBOR DE GRAN RESISTENCIA, PRESENTACION INDIVIDUAL] |
| 30 | 1 | CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTA/[CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTA TIPO ACCOPRES, CON PESTAÑA, COLOR AZUL OSCURO, PRESENTACION CAJA CON 100 PIEZAS] |
| 31 | 1 | CARPETA CON BROCHE TAMAÑO OFICIO/[CARPETA CON BROCHE TAMAÑO OFICIO, CON PESTAÑA, COLOR AZUL OSCURO, PRESENTACION CAJA CON 140 PIEZAS] |

| 5.4 Experiencia | | |
|-----------------|-------------|---------------|
| Numero | Experiencia | Justificación |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| 5.5 Certificados, normas y otros documentos | | |
|---|------------------|--|
| Numero | Certificado | Justificación |
| 1 | CARTA COMPROMISO | EL PROVEEDOR PARTICIPANTE DEBERA ANEXAR A SU PROPUESTA CARTA COMPROMISO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD, QUE EL PRODUCTO A ENTREGAR CUMPLIRA CON LAS CARACTERISTICAS, ESPECIFICACIONES, UNIDADES DE MEDIDA Y CANTIDADES SOLICITADAS POR EL AREA REQUIRIENTE. |
| 2 | CARTA GARANTIA | EL PROVEEDOR PARTICIPANTE DEBERA ANEXAR A SU PROPUESTA CARTA GARANTÍA Y BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD, QUE EL PRODUCTO A ENTREGAR CONTARÁ CON 1 AÑO DE GARANTIA POR DEFECTO DE FABRICACIÓN. |
| 3 | CARTA COMPROMISO | EL PROVEEDOR PARTICIPANTE DEBERA PRESENTAR CARTA COMPROMISO DE QUE REALIZARA LA ENTREGA DE LOS ARTICULOS DE ACUERDO A LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS Y MANIFESTADOS EN SU PROPUESTA TECNICA Y/O ECONÓMICA. |
| 4 | CARTA GARANTIA | EL PROVEEDOR DEBERA DE PRESENTAR CARTA GARANTIA Y BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE, SI DENTRO DEL PERIODO DE GARANTIA SE PRESENTA ALGUN DEFECTO, YA SEA POR FALLAS DE CALIDAD O POR NO CUMPLIR CON LAS ESPECIFICACIONES ORIGINALMENTE CONVENIDAS, EL PROVEEDOR QUEDA OBLIGADO A REPONER EL BIEN A SATISFACCION DE LA DEPENDENCIA SOLICITANTE Y SIN CARGO ALGUNO PARA ÉSTA, EN UN PLAZO NO MAYOR DE DOS DÍAS HABLES A PARTIR DE LA NOTIFICACION |
| 5 | FICHA TECNICA | EL PROVEEDOR PARTICIPANTE DEBERA PRESENTAR FICHA TECNICA EN TODAS LAS PARTIDAS OFERTADAS |
| 6 | CARTA COMPROMISO | EL PROVEEDOR DEBERA PRESENTAR CARTA COMPROMISO Y BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE, SI DENTRO DEL PERIODO DE GARANTIA SE PRESENTA ALGUN VICIO OCULTO EN ALGUNA DE LAS PARTIDAS, EL PROVEEDOR QUEDA OBLIGADO A REPONER EL BIEN A SATISFACCION DE LA DEPENDENCIA SOLICITANTE Y SIN CARGO ALGUNO PARA ÉSTA, EN UN PLAZO NO MAYOR DE |

DOS DÍAS HABLES A PARTIR DE LA NOTIFICACION

6. Especificaciones del Contrato:

| | |
|---|--|
| <p>Fecha Finalización de contrato: El contrato puede finalizar en un día específico, hasta agotar el techo presupuestal o lo que suceda antes.</p> | <p><input checked="" type="checkbox"/> Con la entrega de los bienes</p> <p><input type="checkbox"/> Hasta agotar Techo Presupuestal</p> |
| <p>Tipo de Contrato:</p> | <p>Abierto () Cerrado (X)</p> |
| <p>Forma de entrega:</p> | <p><input checked="" type="checkbox"/> Una sola exhibición <input type="checkbox"/> Por parcialidades</p> <p>20 días a partir del fallo.</p> <p>El artículo correspondiente a la partida 5 deberá ser entregado en el almacén de patio de maquinas, ubicado en Puerto Guaymas numero 111 Colonia Miramar, Zapopan, Jalisco. El resto de las partidas deberán ser entregados en el almacén de la Secretaría, ubicado en el sótano con domicilio en Av. Hidalgo N° 1435, Colonia Americana, Guadalajara, Jalisco C.P. 44160</p> <p>La Documentación deberá ser entregada en el almacén de la Secretaría, ubicado en el sótano con domicilio en Av. Hidalgo N° 1435, Colonia Americana, Guadalajara, Jalisco C.P. 44160</p> |
| <p>Tipo de Adjudicación:</p> | <p><input checked="" type="checkbox"/> A un Solo Proveedor <input type="checkbox"/> Por Partida </p> <p><input type="checkbox"/> Abastecimiento Simultaneo</p> |

7. Catálogos de bienes

| Número de concepto (consecutivo) | Partida (Conforme a sistema) | Descripción del bien | Cantidad | U.M. |
|----------------------------------|------------------------------|---|----------|----------|
| 1 | 2111 | BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ 680-4 NARANJA/[BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ 25.4 MM X 43.2 MM, PRESENTACION CAJA CON 24 PAQUETES, COLOR NARANJA] | 400 | Paquetes |
| 2 | 2111 | BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ 680-3 VERDE/[BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ 25.4 MM X 43.2 MM,PRESENTACION CAJA CON 24 PAQUETES, COLOR VERDE] | 400 | Paquetes |
| 3 | 2111 | BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS/[BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS, QUITA Y PON CON 100 HOJAS DE 5.08 CM X 7.62 CM, PRESENTACION PAQUETE DE 12 PIEZAS CON | 450 | Piezas |

| | | | | |
|----|------|--|-----|--------|
| | | 100 HOJAS C/U COLORES NEON] | | |
| 4 | 2111 | BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS DE 7.62 X 7.62 CM./[BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS, QUITA Y PON CON 100 HOJAS DE 7.62 CM X 7.62 CM, PRESENTACION PAQUETE DE 12 PIEZAS CON 100 HOJAS C/U COLORES NEON] | 450 | Piezas |
| 5 | 2111 | CAJA PARA ARCHIVO. CAJA DE PLASTICO PARA ARCHIVO. MEDIDA: LARGO 60 CMS, ALTO 28 CMS Y ANCHO 40CMS, PESO POR CAJA CON TAPA 4KG.COLOR AMARILLO. MODELO MONTREAL. | 300 | Piezas |
| 6 | 2111 | CINTA ADHESIVA CANELA DE 48 MM, X 50MTS, PRESENTACION EN PAQUETE DE 6 PIEZAS, EN CAJA DE 36 PIEZAS | 100 | Piezas |
| 7 | 2111 | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 12 MM X 33 MTS.PRESENTACION INDIVIDUAL | 50 | Piezas |
| 8 | 2111 | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 18 MM 18X33. PRESENTACION INDIVIDUAL | 50 | Piezas |
| 9 | 2111 | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 48 MM X 50MTS, PRESENTACION EN PAQUETE DE 6 PIEZAS, EN CAJA DE 36 PIEZAS | 500 | Piezas |
| 10 | 2111 | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 24MM X 65MTS, PRESENTACION EN PAQUETE DE 6 PIEZAS, EN CAJA DE 24 PIEZAS | 300 | Piezas |
| 11 | 2111 | DESPACHADOR DE CINTA GRANDE 24MM X 68 M. PRESENTACION INDIVIDUAL, METALICO | 25 | Piezas |
| 12 | 2111 | CLIP DE PRESION 19 MM. 3/4" SUJETA DOCUMENTOS CHICO/[CLIP DE PRESION 19 MM. 3/4" SUJETA DOCUMENTOS CHICO, CON CAPACIDAD DE 45 A 90 HOJAS, PRESENTACION CAJA CON 12 PIEZAS] | 83 | Cajas |
| 13 | 2111 | CLIP DE PRESION 32 MM 1/4" SUJETA DOCUMENTOS MEDIANO/[CLIP DE PRESION 32 MM 1/4" SUJETA DOCUMENTOS MEDIANO, CON CAPACIDAD DE 45 A 90 HOJAS, PRESENTACION CAJA CON 12 PIEZAS] | 83 | Cajas |
| 14 | 2111 | CLIP DE PRESION 51 MM/[CLIP DE PRESION 51 MM, SUJETADOCUMENTOS GRANDE, CON CAPACIDAD DE 184 A 203 HOJAS, PRESENTACION CAJA CON 12 PIEZAS] | 25 | Cajas |
| 15 | 2111 | CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO NO. 1/[CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO NO. 1, ESTANDAR, PRESENTACION CAJA DE 100 PIEZAS] | 170 | Cajas |

| | | | | |
|----|------|---|------|--------|
| 16 | 2111 | CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO NO. 2/[CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO NO. 2, ESTANDAR, PRESENTACION CAJA DE 100 PIEZAS] | 170 | Cajas |
| 17 | 2111 | DESENGRAPADORA TIPO PLUMA/[DESENGRAPADORA TIPO PLUMA, CON MANGO ANTIDERRAPANTE, DIFERENTES COLORES, PRESENTACION INDIVIDUAL] | 50 | Piezas |
| 18 | 2111 | FOLDER CARTA/[FOLDER CARTA, COLOR CREMA CON PESTAÑA, PRESENTACION CAJA CON 500 PIEZAS] | 1500 | Piezas |
| 19 | 2111 | LIGA COLOR CARNE NO. 18/[LIGA COLOR CARNE NO. 18, PRESENTACION BOLSA DE 80 GRs.] | 40 | Bolsas |
| 20 | 2111 | MARCADOR MARCATEXTOS/ [MARCADOR MARCATEXTOS O RESALTADOR COLOR AMARILLO, PUNTA DE CINCEL, TINTA DE LARGA DURACION NO TOXICO, FLUORESCENTE, PRESENTACION CAJA CON 12 PIEZAS.] | 200 | Piezas |
| 21 | 2111 | MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTO EXTRAFINO FINO COLOR AZUL/[MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTO EXTRAFINO FINO COLOR AZUL, NO TOXICO] | 40 | Piezas |
| 22 | 2111 | MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTO EXTRAFINO FINO COLOR NEGRO/[MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTO EXTRAFINO FINO COLOR NEGRO, NO TOXICO] | 40 | Piezas |
| 23 | 2111 | MICA PROTECTORA TIPO BOLSA CARTA PARA RECOPIADOR CON PESTAÑA/[MICA PROTECTORA TIPO BOLSA CARTA PARA RECOPIADOR, SUPERFICIE ANTIADHERENTE, ORILLA REFORZADA, PERFORACIONES MULTIPLES DE 3, CON ABERTURA EN LA PARTE SUPERIOR, CAPACIDAD PARA 10 HOJAS CON TRANSPARENTE ANTIREFLEJANTES Y ANTIESTATICOS, CON PESTAÑA. PRESENTACION CAJA CON 100 PIEZAS] | 2500 | Piezas |
| 24 | 2111 | MICA PROTECTORA TIPO BOLSA OFICIO PARA RECOPIADOR/[MICA PROTECTORA TIPO BOLSA OFICIO PARA RECOPIADOR, SUPERFICIE ANTIADHERENTE, ORILLA REFORZADA, PERFORACIONES MULTIPLES DE 3, CON ABERTURA EN LA PARTE SUPERIOR, CAPACIDAD PARA 10 HOJAS CON TRANSPARENTE ANTIREFLEJANTES Y ANTIESTATICOS, PRESENTACION CAJA CON 100 PIEZAS] | 3000 | Piezas |

| | | | | |
|----|------|---|------|--------|
| 25 | 2111 | REGLA METALICA 30 CMS/[REGLA METALICA 30 CMS, GRADUADA EN CM POR UN COSTADO Y PULGADAS, PRESENTACION INDIVIDUAL] | 30 | Piezas |
| 26 | 2111 | BOLIGRAFO PUNTO FINO AZUL/[BOLIGRAFO PUNTO FINO AZUL, PRESENTACION CAJA DE 12 PIEZAS] | 300 | Piezas |
| 27 | 2111 | BOLIGRAFO PUNTO FINO NEGRO/[BOLIGRAFO PUNTO FINO NEGRO, PRESENTACION CAJA DE 12 PIEZAS] | 200 | Piezas |
| 28 | 2111 | TIJERA METALICA PARA PAPEL/[TIJERA METALICA PARA PAPEL, DE CORTE RECTO DE 20 CM, HOJAS DE ACERO] | 30 | Piezas |
| 29 | 2111 | SACAPUNTAS DE MANO ESCOLAR METALICO/[SACAPUNTAS DE MANO ESCOLAR METALICO, CON DEPÓSITO PARA LA VIRUTA, UN SOLO AGUJERO, DE TAMBOR DE GRAN RESISTENCIA, PRESENTACION INDIVIDUAL] | 50 | Piezas |
| 30 | 2111 | CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTA/[CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTA TIPO ACCOPRES, CON PESTAÑA, COLOR AZUL OSCURO, PRESENTACION CAJA CON 100 PIEZAS] | 1500 | Piezas |
| 31 | 2111 | CARPETA CON BROCHE TAMAÑO OFICIO/[CARPETA CON BROCHE TAMAÑO OFICIO, CON PESTAÑA, COLOR AZUL OSCURO, PRESENTACION CAJA CON 140 PIEZAS] | 2000 | Piezas |

8. Criterios de evaluación:

De conformidad con los artículos 66, 67 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contrataciones de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios el método de evaluación utilizado para evaluar las proposiciones será mediante evaluación binaria de acuerdo a lo establecido en la Ley.

FIN DE ANEXO 1C

ANEXO 1D (TÉCNICO)**SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO (GRUPO): 37-018-2025**

1. **Dependencia solicitante: SECRETARÍA DE SEGURIDAD**
2. **Objetivo del bien o servicio:** Suministrar papel bond carta y oficio así como cartulina a las distintas áreas de la Secretaria de Seguridad.
3. **Objeto del bien o servicio:** Adquisición de papel bond carta y oficio así como cartulina.

A. Obligatoriedad de la Visita de Campo

| Visita de Campo | | |
|--------------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (x) |

B. Obligatoriedad de las Muestras Físicas

| Muestras Físicas | | |
|--------------------|----------|--------|
| Obligatorio | Si (x) | No () |

4. Especificaciones Técnicas Mínimas**Partida 1 a la 4**

| Partidas | Numero de especificaciones | Especificaciones |
|----------|----------------------------|--|
| 1 | 3 | Cartulina, tipo bristol, tamaño carta, color amarillo |
| 2 | 3 | Cartulina, opalina, tamaño carta, 225 grs. |
| 3 | 4 | Papel bond cortado, de 93% de blancura, tamaño carta, peso mínimo de 75 grs por m2 |
| 4 | 4 | Papel bond cortado, de 93% de blancura, tamaño oficio, mínimo de 75 grs por m2 |

5.1 Experiencia**5.2 Certificaciones o cumplimiento normativos**

- Se requiere de muestra física de cada una de las partidas
- Se requiere que lo ofertado sea de origen nacional

- Debe de cumplir con la NOM 050 SCFI 2004
- Debe de cumplir con NMX-AA-144-SCFI-2008
- Garantía de un año contra defectos de fabricación y empaque
- Ficha técnica de los productos.
- Carta de compromiso de entrega en tiempo establecido conforme al anexo técnico.

6. Especificaciones del Contrato:

| | |
|--|---|
| Fecha Finalización de contrato (para el caso de servicios): El contrato puede finalizar en un día específico, hasta agotar el techo presupuestal o lo que suceda antes. | Con la entrega de los bienes |
| Tipo de Contrato: | Abierto () Cerrado (x) |
| Forma de entrega: | <input checked="" type="checkbox"/> Una sola exhibición <input type="checkbox"/> Por parcialidades El proveedor deberá realizar la entrega en el Almacén General de la Secretaria de Seguridad ubicada en la calle de Manzano #127, zona Centro, Guadalajara, Jalisco. Entrega 20 días a partir del fallo. |
| Tipo de Adjudicación: | <input checked="" type="checkbox"/> A un Solo Proveedor <input type="checkbox"/> Por Partida <input type="checkbox"/> Abastecimiento Simultaneo |

7. Catálogos de bienes

| Número de concepto (consecutivo) | Partida (Conforme a sistema) | Descripción del servicio | Cantidad | Unidad de Medida |
|-----------------------------------|------------------------------|---|----------|------------------|
| 1 | 2111 | Cartulina tipo bristol tamaño carta amarilla | 500 | PZA |
| 2 | 2111 | Cartulina opalina tamaño carta 225 grs. | 1,500 | PZA |
| 3 | 2111 | Papel bond cortado de 93% de blancura tamaño carta | 7,270 | MILLAR |
| 4 | 2111 | Papel bond cortado de 93% de blancura tamaño oficio | 5,770 | MILLAR |

8. Criterios de evaluación:

De conformidad con los artículos 66, 67 de la ley, el método de evaluación utilizado para evaluar las proposiciones será mediante evaluación binaria de acuerdo a lo establecido en la Ley.

*****FIN DEL ANEXO 1D*****

INICIO DE ANEXO 1E

ANEXO 1 TÉCNICO SOLICITUD (GRUPO): 15-006-2025

1. **Dependencia solicitante: SECRETARÍA DE TRANSPORTE**
2. **Objetivo del bien o servicio:** (Suministrar papel bond cortado, tamaño carta y oficio en cantidad y calidad, para las distintas áreas de la Secretaría de Transporte.
3. **Objeto del bien o servicio:** (Suministrar de papel bon a las distintas áreas con la finalidad de optimizar sus funciones para atención a la Ciudadanía).

4. Especificaciones Técnicas Mínimas

Partida 1: Papel bond cortado, tamaño carta, blancura del 93%, 36/37 kg.(peso 75g/m2),blanco, porosidad y resistencia ideal para impresión de documentos y hojas membretadas, offset, láser, escritura y trabajos de oficina, inyección de tinta, presentación en cajas con 10 paquetes de 500 hojas cada uno.

Partida 2: Papel bond cortado, tamaño oficio, blancura del 93%, 50kg,blanco, porosidad y resistencia ideal para impresión de documentos y hojas membretadas, offset, láser, escritura y trabajos de oficina, inyección de tinta, presentación en cajas con 10 paquetes de 500 hojas cada uno

5. Especificaciones del Contrato:

| | |
|--|---|
| Fecha Finalización de contrato (para el caso de Servicios): El contrato puede finalizar en un día específico, hasta agotar el techo presupuestal o lo que suceda antes. En caso de adquirir bienes se puede eliminar esta fila. | <input checked="" type="checkbox"/> <u>Con la entrega de los bienes</u> |
| Tipo de Contrato: | <input type="checkbox"/> Hasta agotar Techo Presupuestal |
| Forma de entrega: | Abierto () Cerrado (X) <input checked="" type="checkbox"/> Una sola exhibición Por parcialidades [Entrega en Almacén General de la Secretaría de Transporte, Calle Felix Palavicini S/N, entre Av. Circunvalación y Av. Alcalde)Entrega 20 días posteriores al fallo de adjudicación |
| Tipo de Adjudicación: | <input checked="" type="checkbox"/> A un Solo Proveedor Por Partida <input type="checkbox"/> Abastecimiento Simultaneo |

ANEXO 1 TÉCNICO SOLICITUD (GRUPO): 15-006-2025**6. Catálogos de bienes**

| Número de concepto (consecutivo) | Descripción del producto o servicio | Cantidad | Unidad de Medida |
|----------------------------------|---|----------|------------------|
| 1 | (Partida 2111) PAPEL BOND CORTADO TAMAÑO CARTA 36/37KG.BLANCO | 1000 | MILLAR |
| 2 | (Partida 2111) PAPEL BOND CORTADO TAMAÑO OFICIO 50 KG BLANCO | 600 | MILLAR |

7. Criterios de evaluación:

De conformidad con los artículos 66, 67 de la ley, el método de evaluación utilizado para evaluar las proposiciones será mediante evaluación binaria de acuerdo a lo establecido en la Ley.

FIN DE ANEXO 1E

INICIO DE ANEXO 1 F
SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO (GRUPO): 14-006-2025

1. Dependencia solicitante: **SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL**
2. Objetivo del bien o servicio: **Suministrar de Papel Bond Cortado Carta y Oficio Blanco a todas las áreas que comprende la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.**
3. Objeto del bien o servicio: **Papel Bond Cortado Carta y Oficio Blanco**
4. Obligaciones de los Participantes:

El Papel deberá entregarse en cajas con 5,000 Hojas (10 paquetes de 500 hojas en cada caja).

A. Obligatoriedad de la Visita de Campo

| Visita de Campo | | |
|-----------------|--------|--------|
| Obligatorio | Si () | No (X) |

B. Obligatoriedad de las Muestras Físicas

| Muestras Físicas | | |
|------------------|--------|--------|
| Obligatorio | Si () | No (X) |

5

| Especificaciones Técnicas Mínimas | | |
|-----------------------------------|--------------------------|--|
| Partida | Número de especificación | Especificación |
| 1 | 1 | El Papel Solicitado deberá contener un mínimo de 92% de Blancura |
| 2 | 1 | El Papel Solicitado deberá contener un mínimo de 93% de Blancura |

6. **Especificaciones del Contrato:**

| | |
|------------------------------|--|
| Tipo de Contrato: | Abierto () Cerrado (X) |
| Forma de entrega: | <input checked="" type="checkbox"/> Una sola exhibición <input type="checkbox"/> Por parcialidades |
| | [Una vez contratado, los bienes deberán entregarse en el Almacén Físico de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social. Tiempo de Entrega: 15 días hábiles después del fallo. |
| Tipo de Adjudicación: | <input checked="" type="checkbox"/> A un Solo Proveedor <input type="checkbox"/> Por Partida <input type="checkbox"/> Abastecimiento Simultaneo |

7. Catálogos de bienes

| Número de concepto (consecutivo) | Descripción del producto o servicio | Cantidad | Unidad de Medida |
|----------------------------------|---|----------|------------------|
| 1 | <p>PAPEL BOND CORTADO CARTA Blanco 37 Kg. 216mm X 279mm. 75 Grs. con 92% o más de Blancura.</p> <p>Presentación: El Papel deberá entregarse en cajas con 5,000 Hojas (10 paquetes de 500 hojas en cada caja).</p> | 1,000 | MILLAR |
| 2 | <p>PAPEL BOND CORTADO OFICIO Blanco 50 Kg. 216mm X 340mm. 75 Grs. con 93% o más de Blancura.</p> <p>Presentación: El Papel deberá entregarse en cajas con 5,000 Hojas (10 paquetes de 500 hojas en cada caja).</p> | 1,500 | MILLAR |

8. Criterios de evaluación:

De conformidad con los artículos 66, 67 de la ley, el método de evaluación utilizado para evaluar las proposiciones será mediante evaluación binaria de acuerdo a lo establecido en la Ley.

FIN DE ANEXO 1F

INICIO DE ANEXO 1G
SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO (GRUPO): 14-007-2025

1. Dependencia solicitante: **SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL**
2. Objetivo del bien o servicio: **Suministrar de Papelería Diversa a todas las áreas que comprende la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.**
3. Objeto del bien o servicio: **Papelería Diversa**
4. Obligaciones de los Participantes:

A. Obligatoriedad de la Visita de Campo

| Visita de Campo | | |
|-----------------|--------|--------|
| Obligatorio | Si () | No (X) |

5.1 Obligatoriedad de las Muestras Físicas

| Muestras Físicas | | |
|------------------|--------|--------|
| Obligatorio | Si () | No (X) |

5

| Especificaciones Técnicas Mínimas | | |
|-----------------------------------|--------------------------|---|
| Consecutivo | Número de especificación | Especificación |
| 1 | 1 | BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ ROJO MEDIDAS 23 x 45 MM. CON DESPACHADOR |
| 2 | 1 | BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ AZUL MEDIDAS 23 x 45 MM. CON DESPACHADOR |
| 3 | 1 | BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ NARANJA MEDIDAS 23 x 45 MM. CON DESPACHADOR |
| 4 | 1 | BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ AMARILLO MEDIDAS 23 x 45 MM. CON DESPACHADOR |
| 5 | 1 | BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ VERDE MEDIDAS 23 x 45 MM. CON DESPACHADOR |
| 6 | 1 | BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 2" x 3" PULGADAS CON 100 HOJAS. AMARILLAS |
| 7 | 1 | BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 3" x 3" PULGADAS CON 100 HOJAS. AMARILLAS |
| 8 | 1 | BOLIGRAFO DE GEL AZUL PUNTO 0.7 EN CAJA CON 6 PZ |
| 9 | 1 | BOLIGRAFO PUNTO MEDIANO AZUL PUNTO MEDIANO .07MM EN CAJA CON 12 PZ |

| | | |
|----|---|--|
| 10 | 1 | BOLIGRAFO PUNTO MEDIO TINTA NEGRA PUNTO MEDIANO 0.7MM EN CAJA CON 12 PZ |
| 11 | 1 | BORRADOR CUERPO PLASTICO TIPO LAPIZ PARA LAPIZ, REDONDO MEDIDAS 12.5 CMS. DE LARGO CAJA C/100 PZ |
| 12 | 1 | BORRADOR DE MIGAJON MEDIDAS 4 X 2.5 CMS X 1.4 CMS. CAJA CON 20 PZ. |
| 13 | 1 | BORRADOR PINTARRON (13 x 4.5 MM X 6MM) |
| 14 | 1 | BROCHE 8 CMS PARA ARCHIVO CON 50 JUEGOS |
| 15 | 1 | CAJA PARA ARCHIVO ACTIVO T/OFICIO DE CARTON, MEDIDAS 35 X 10 X 26.5 CMS. ATADO CON 25 PIEZAS. AA-40 ATADO CON 25 PIEZAS. |
| 16 | 1 | CAJA PARA ARCHIVO MUERTO OFICIO DE CARTON, MEDIDAS 50.7 X 35.5 CMS. X 25.5 CMS. ALTA RESISTENCIA, ATADO CON 25 PIEZAS. |
| 17 | 1 | CALCULADORA CON LAS CUATRO OPERACIONES BASICAS 12 DIGITOS CELDAS FOTOVOLTAICAS |
| 18 | 1 | CARPETA DURA DE PALANCA OFICIO REGISTRADOR COLOR VERDE |
| 19 | 1 | CINTA ADHESIVA CANELA DE 48 MM X 50 METROS PAQUETE CON 6 PIEZAS |
| 20 | 1 | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 48 MM X 50 METROS PAQUETE CON 6 PIEZAS |
| 21 | 1 | CINTA ADHESIVA MASKING TAPE 18 MM X 50 METROS 1 PIEZA |
| 22 | 1 | CLIP ESTANDAR No. 1 NIQUELADO CAJA CON 100 CAJITAS DE 100 PIEZAS |
| 23 | 1 | CLIP ESTANDAR No. 2 NIQUELADO CAJA CON 100 CAJITAS DE 100 PIEZAS |
| 24 | 1 | CLIP ESTANDAR No. 3 NIQUELADO CAJA CON 100 CAJITAS DE 100 PIEZAS |
| 25 | 1 | CLIP DE PRESIÓN 32 MM 1 1/4" SUJETA DOCUMENTOS MEDIANO CAJA CON 12 PIEZAS |
| 26 | 1 | CLIP DE PRESIÓN 19 MM 3/4" SUJETA DOCUMENTOS CHICO CAJA CON 12 PIEZAS |
| 27 | 1 | CLIP DE PRESIÓN 25 MM 1" SUJETA DOCUMENTOS CAJA CON 12 PIEZAS |
| 28 | 1 | CLIP DE PRESIÓN 51 MM 2" SUJETA DOCUMENTOS GRANDE CAJA CON 12 PIEZAS |
| 29 | 1 | COJIN PARA SELLO NO. 2 DE PLASTICO |
| 30 | 1 | CORRECTOR LIQUIDO DE 20 ML EN BROCHA CAJA CON 10 PIEZAS |
| 31 | 1 | CORRECTOR TIPO CINTILLA 5MM X 8 METROS, EN PAQUETE DE 6 PIEZAS |
| 32 | 1 | CUADERNO PROFESIONAL CUADRICULA CUADRO 7 MM GRANDE CON |

| | | |
|----|---|--|
| | | 100 HOJAS C/ESPIRAL |
| 33 | 1 | CUADERNO PROFESIONAL RAYA CON 100 HOJAS C/ESPIRAL |
| 34 | 1 | CUADERNO TAQUIGRAFIA 12.5 X 21 CMS CON 80 HOJAS. LARGA C/ESPIRAL |
| 35 | 1 | CUTTER GRANDE DE PLASTICO CON MEDIDA DE NAVAJA DE 10 X 1.8 CMS. |
| 36 | 1 | DESENGRAPADORA TIPO UÑA |
| 37 | 1 | DESPACHADOR DE CINTA DE 24 MM X 65 M |
| 38 | 1 | ENGRAPADORA DE ESCRITORIO DE GOLPE, METALICA BARRA COMPLETA DE GRAPAS, CAJA CON 12 PIEZAS |
| 39 | 1 | ENGRAPADORA USO PESADO P/220 HOJAS, MANUAL PARA GRAPAS DE 1/4" HASTA 5/16" |
| 40 | 1 | FOLDER CARTA CREMA, CAJA CON 5 PAQUETES DE 100 PIEZAS POR PAQUETE |
| 41 | 1 | FOLDER OFICIO CREMA, CAJA CON 5 PAQUETES DE 100 PIEZAS POR PAQUETE |
| 42 | 1 | FOLIADOR AUTOMATICO METALICO 6 DIGITOS |
| 43 | 1 | GRAPAS STANDARD 26/6 C/5000 PZAS. |
| 44 | 1 | LAPIZ BICOLOR DELGADO, CAJA CON 10 PIEZAS |
| 45 | 1 | LAPIZ ADHESIVO 40 GRS, CAJA CON 6 PIEZAS |
| 46 | 1 | LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA 505 5G5 RAYADO 240 HOJAS 33 X 22 CMS X 3 CMS. |
| 47 | 1 | LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA No, 202 (96 HOJAS MEDIDAS DE 21.5 X 16.2 CMS. X 1 CM.) |
| 48 | 1 | LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA No, 205 2G5 C/240 HOJAS MEDIDAS DE 21.5 X 16 CMS. X2.4 CMS. |
| 49 | 1 | LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA No. 203 FOLIADA (144 HOJAS MEDIDAS DE 22 X 17 CMS. X2.1 CMS.) |
| 50 | 1 | LIBRETA PASTA DURA TAMAÑO OFICIO FORMA ITALIANA No. 702 CON 96 HOJAS MEDIDAS DE 33.5 X 24 CMS. X 1.5 CMS. |
| 51 | 1 | LIBRETA PASTA DURA TAMAÑO OFICIO FORMA ITALIANA No. 704 CON 192 HOJAS MEDIDAS DE 33.5 X 22 CMS. X 2.5 CMS. |
| 52 | 1 | LIGA COLOR CARNE No. 64 HULE NATURAL BOLSA DE 80 GRAMOS |
| 53 | 1 | MARCADOR DE CERA AZUL, CAJA CON 10 PIEZAS |
| 54 | 1 | MARCADOR DE CERA ROJO, CAJA CON 10 PIEZAS |
| 55 | 1 | MARCADOR DE TINTA FUGAZ AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS |

| | | |
|----|---|---|
| 56 | 1 | MARCADOR DE TINTA FUGAZ NEGRO, CAJA CON 12 PIEZAS |
| 57 | 1 | MARCADOR DE TINTA FUGAZ ROJO, CAJA CON 12 PIEZAS |
| 58 | 1 | MARCADOR DE TINTA FUGAZ VERDE, CAJA CON 12 PIEZAS |
| 59 | 1 | MARCADOR DE TINTA FUGAZ NARANJA, CAJA CON 12 PIEZAS |
| 60 | 1 | MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTA CINCEL COLOR AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS |
| 61 | 1 | MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTA CINCEL COLOR NEGRO, CAJA CON 12 PIEZAS |
| 62 | 1 | MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTA CINCEL COLOR ROJO, CAJA CON 12 PIEZAS |
| 63 | 1 | MARCADOR MARCATEXTOS AMARILLO PUNTA CINCEL, CAJA CON 10 PIEZAS |
| 64 | 1 | MARCADOR MARCATEXTOS AZUL PUNTA CINCEL, CAJA CON 10 PIEZAS |
| 65 | 1 | MARCADOR MARCATEXTOS NARANJA PUNTA CINCEL, CAJA CON 10 PIEZAS |
| 66 | 1 | MARCADOR MARCATEXTOS ROSA PUNTA CINCEL, CAJA CON 10 PIEZAS |
| 67 | 1 | MARCADOR MARCATEXTOS VERDE PUNTA CINCEL, CAJA CON 10 PIEZAS |
| 68 | 1 | MARCADOR PUNTO FINO COLOR NEGRO, CAJA CON 12 PIEZAS |
| 69 | 1 | MARCADOR PUNTO FINO COLOR AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS |
| 70 | 1 | MICA PROTECTORA TIPO BOLSA CARTA PARA RECOPIADOR CON PESTAÑA (5 PAQUETES CON 100 PIEZAS CADA UNO) |
| 71 | 1 | MICA PROTECTORA TIPO BOLSA OFICIO PARA RECOPIADOR (5 PAQUETES CON 100 PIEZAS CADA UNO) |
| 72 | 1 | MICA TERMICA 9 X 13.5 CM |
| 73 | 1 | MICA TERMICA 19.5 X 12 CM |
| 74 | 1 | ORGANIZADOR OVALADO DE ESCRITORIO MALLA NEGRO. MEDIDAS 9.8 CMS. DE ALTURA X 9.0 CMS. DE DIAMETRO. |
| 75 | 1 | HOJAS DE COLORES T/CARTA SURTIDO C/5 COLORES, CAJA CON 10 PAQUETES DE 500 PIEZAS |
| 76 | 1 | PAPELERA 3 NIVELES MALLA NEGRO TAMAÑO OFICIO |
| 77 | 1 | PERFORADORA DE MANO SENCILLA TIPO PINZA MEDIANA EN CAJA CON 10 PIEZAS |
| 78 | 1 | PERFORADORA TRABAJO PESADO DE 8 CMS DOBLE 2 PERFORACIONES 800 |

| | | |
|----|---|--|
| 79 | 1 | PERFORADORA TRIPLE TRABAJO PESADO 3 ORIFICIOS |
| 80 | 1 | PORTA LAPIZ DE ACRILICO, SIN COMPARTIMENTOS. CUADRADO DE 9.5 CMS. DE ALTO X 6.5 CMS. DE ANCHO. |
| 81 | 1 | REGLA METALICA 30 CMS |
| 82 | 1 | REGLA METALICA 50 CMS |
| 83 | 1 | SACAPUNTAS METALICO |
| 84 | 1 | SOBRE PARA CD CON VENTANA BLANCO. CAJA CON 50 PIEZAS |
| 85 | 1 | SOBRE MANILA BOLSA OFICIO 26 X 34 CMS SOLAPA ENGOMADA. CAJA CON 10 PAQUETES DE 50 PIEZAS CADA PAQUETE. |
| 86 | 1 | SOBRE MANILA EXTRA OFICIO 30.5 X 39.5 CMS SOLAPA ENGOMADA. CAJA CON 10 PAQUETES DE 50 PIEZAS CADA PAQUETE. |
| 87 | 1 | SOBRE BOL. C/SOLAPA 88K RADIOGRAFIA (40 X 50 CMS). CAJA CON 10 PAQUETES DE 50 PIEZAS CADA PAQUETE. |
| 88 | 1 | SOBRE BOLSA 60 KG T/ ESQUELA 16.5 X 25 CMS C/ SOLAPA. CAJA CON 10 PAQUETES DE 50 PIEZAS CADA PAQUETE. |
| 89 | 1 | TIJERA METALICA PARA PAPEL 6 PULGADAS, CAJA CON 12 PIEZAS |
| 90 | 1 | TINTA PARA COJIN CON APLICACIÓN EN FRASCO 60 ML COLOR AZUL, CAJA CON 48 PIEZAS |
| 91 | 1 | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 18 MM X 65 METROS CAJA CON 48 PIEZAS |
| 92 | 1 | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 24 MM X 65 MTS METROS CAJA CON 24 PIEZAS |

6. Especificaciones del Contrato:

| | |
|------------------------------|--|
| Tipo de Contrato: | Abierto () Cerrado (X) |
| Forma de entrega: | <input checked="" type="checkbox"/> Una sola exhibición <input type="checkbox"/> Por parcialidades [Una vez contratado, los bienes deberán entregarse en el Almacén Físico de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social. Tiempo de Entrega: 15 días después del fallo. |
| Tipo de Adjudicación: | <input checked="" type="checkbox"/> A un Solo Proveedor <input type="checkbox"/> Por Partida <input type="checkbox"/> Abastecimiento Simultaneo |

7. Catálogos de bienes

| Número de concepto (consecutivo) | Descripción del producto o servicio | Cantidad | Unidad de Medida |
|----------------------------------|--|----------|------------------|
| 1 | BANDERITAS AUTOADHESIBLES CHICAS CON 50 PZ | 60 ✓ | PAQUETE ✓ |

| | | | |
|----|--|-----------|--------------|
| | ROJO MEDIDAS 23 x 45 MM | | |
| 2 | BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ AZUL MEDIDAS 23 x 45 MM | 60 ✓ | PAQUETE ✓ |
| 3 | BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ NARANJA MEDIDAS 23 x 45 MM | 60 ✓ | PAQUETE ✓ |
| 4 | BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ AMARILLO MEDIDAS 23 x 45 MM | 60 ✓ | PAQUETE ✓ |
| 5 | BANDERITAS AUTOADHERIBLES CHICAS CON 50 PZ VERDE MEDIDAS 23 x 45 MM | 60 ✓ | PAQUETE ✓ |
| 6 | BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 2" x 3" PULGADAS CON 100 HOJAS | 720 ✓ | PIEZA ✓ |
| 7 | BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 3" x 3" PULGADAS CON 100 HOJAS | 72 ✓ | PIEZA ✓ |
| 8 | BOLIGRAFO DE GEL AZUL PUNTO 0.7 EN CAJA CON 6 PZ | 24 ✓ | PIEZA ✓ |
| 9 | BOLIGRAFO PUNTO MEDIO TINTA AZUL PUNTO MEDIANO .07MM EN CAJA CON 12 PZ | 4008 ✓ | PIEZA ✓ |
| 10 | BOLIGRAFO PUNTO MEDIO TINTA NEGRA PUNTO MEDIANO 0.7MM EN CAJA CON 12 PZ | 120 ✓ | PIEZA ✓ |
| 11 | BORRADOR CUERPO PLASTICO TIPO LAPIZ PARA LAPIZ, REDONDO MEDIDAS 12.5 CMS. DE LARGO CAJA C/100 PZ | 100 ✓ | PIEZA ✓ |
| 12 | BORRADOR DE MIGAJON MEDIDAS 4 X 2.5 CMS X 1.4 CMS. CAJA CON 20 PZ. | 40 ✓ | PIEZA ✓ |
| 13 | BORRADOR PINTARRON (13 x 4.5 MM X 6MM) | 5 ✓ | PIEZA ✓ |
| 14 | BROCHE 8 CMS PARA ARCHIVO CON 50 JUEGOS | 70 ✓ | CAJA ✓ |
| 15 | CAJA PARA ARCHIVO ACTIVO T/OFICIO DE CARTON, MEDIDAS 35 X 10 X 26.5 CMS. ATADO CON 25 PIEZAS | 2200 ✓ | PIEZA ✓ |
| 16 | CAJA PARA ARCHIVO MUERTO OFICIO DE CARTON, MEDIDAS 50.7 X 35.5 CMS. X 25.5 CMS. ALTA RESISTENCIA, ATADO CON 25 PIEZAS. | 600 ✓ | PIEZA ✓ |
| 17 | CALCULADORA CON LAS CUATRO OPERACIONES BASICAS 12 DIGITOS CELDAS FOTOVOLTAICAS | 24 ✓ | PIEZA ✓ |
| 18 | CARPETA DURA DE PALANCA OFICIO REGISTRADOR COLOR VERDE | 30 ✓ | PIEZA ✓ |
| 19 | CINTA ADHESIVA CANELA DE 48 MM X 50 METROS PAQUETE CON 6 PIEZAS | 60 ✓ | PIEZA ✓ |
| 20 | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 48 MM X 50 METROS PAQUETE CON 6 PIEZAS | 60 ✓ | PIEZA ✓ |
| 21 | CINTA ADHESIVA MASKING TAPE 18 MM X 50 METROS 1 PIEZA | 12 ✓ | PIEZA ✓ |

| | | | |
|---------|---|-----------|------------|
| 22 ✓ | CLIP ESTANDAR No. 1 NIQUELADO CAJA CON 100 CAJITAS DE 100 PIEZAS | 200 ✓ | CAJA ✓ |
| 23 | CLIP ESTANDAR No. 2 NIQUELADO CAJA CON 100 CAJITAS DE 100 PIEZAS | 150 ✓ | CAJA ✓ |
| 24 | CLIP ESTANDAR No. 3 NIQUELADO CAJA CON 100 CAJITAS DE 100 PIEZAS | 50 ✓ | CAJA ✓ |
| 25 | CLIP DE PRESIÓN 32 MM 1 1/4" SUJETA DOCUMENTOS MEDIANO CAJA CON 12 PIEZAS | 60 ✓ | CAJA ✓ |
| 26 | CLIP DE PRESIÓN 19 MM 3/4" SUJETA DOCUMENTOS CHICO CAJA CON 12 PIEZAS | 60 ✓ | CAJA ✓ |
| 27 | CLIP DE PRESIÓN 25 MM 1" SUJETA DOCUMENTOS CAJA CON 12 PIEZAS | 60 ✓ | CAJA ✓ |
| 28 | CLIP DE PRESIÓN 51 MM 2" SUJETA DOCUMENTOS GRANDE CAJA CON 12 PIEZAS | 60 ✓ | CAJA ✓ |
| 29 | COJIN PARA SELLO NO. 2 DE PLASTICO | 10 ✓ | PIEZA ✓ |
| 30 | CORRECTOR LIQUIDO DE 20 ML EN BROCHA CAJA CON 10 PIEZAS | 150 ✓ | PIEZA ✓ |
| 31 | CORRECTOR TIPO CINTILLA 5MM X 8 METROS, EN PAQUETE DE 6 PIEZAS | 48 ✓ | PIEZA ✓ |
| 32 | CUADERNO PROFESIONAL CUADRICULA CUADRO 7 MM GRANDE CON 100 HOJAS C/ESPIRAL | 12 ✓ | PIEZA ✓ |
| 33 | CUADERNO PROFESIONAL RAYA CON 100 HOJAS C/ESPIRAL | 40 ✓ | PIEZA ✓ |
| 34 | CUADERNO TAQUIGRAFIA 12.5 X 21 CMS CON 80 HOJAS LARGA C/ESPIRAL | 50 ✓ | PIEZA ✓ |
| 35 | CUTTER GRANDE DE PLASTICO CON MEDIDA DE NAVAJA DE 10 X 1.8 CMS. | 50 ✓ | PIEZA ✓ |
| 36 | DESENGRAPADORA TIPO UÑA | 72 ✓ | PIEZA ✓ |
| 37 | DESPACHADOR DE CINTA DE 24 MM X 65 M | 20 ✓ | PIEZA ✓ |
| 38 | ENGRAPADORA DE ESCRITORIO DE GOLPE, METALICA BARRA COMPLETA DE GRAPAS, CAJA CON 12 PIEZAS | 100 ✓ | PIEZA ✓ |
| 39 | ENGRAPADORA USO PESADO P/220 HOJAS, MANUAL PARA GRAPAS DE 1/4" HASTA 5/16" | 4 ✓ | PIEZA ✓ |
| 40 | FOLDER CARTA CREMA, CAJA CON 5 PAQUETES DE 100 PIEZAS POR PAQUETE | 2000 ✓ | PIEZA ✓ |
| 41 | FOLDER OFICIO CREMA, CAJA CON 5 PAQUETES DE 100 PIEZAS POR PAQUETE | 4000 ✓ | PIEZA ✓ |
| 42 | FOLIADOR AUTOMATICO METALICO 6 DIGITOS | 4 ✓ | PIEZA ✓ |
| 43 | GRAPAS STANDARD 26/6 C/5000 PZAS. | 50 ✓ | CAJA ✓ |
| 44 | LAPIZ BICOLOR DELGADO. CAJA CON 10 PIEZAS | 10 ✓ | PIEZA ✓ |

| | | | |
|----|--|------|-------|
| 45 | LAPIZ ADHESIVO 40 GRS, CAJA CON 6 PIEZAS | 120 | PIEZA |
| 46 | LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA 505 5G5 RAYADO 240 HOJAS 33 X 22 CMS X 3 CMS. | 5 | PIEZA |
| 47 | LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA No. 202 (96 HOJAS MEDIDAS DE 21.5 X 16.2 CMS. X 1 CM.) | 20 | PIEZA |
| 48 | LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA No. 205 2G5 C/240 HOJAS MEDIDAS DE 21.5 X 16 CMS. X2.4 CMS. | 50 | PIEZA |
| 49 | LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA No. 203 FOLIADA (144 HOJAS MEDIDAS DE 22 X 17 CMS. X2.1 CMS.) | 40 | PIEZA |
| 50 | LIBRETA PASTA DURA TAMAÑO OFICIO FORMA ITALIANA No. 702 CON 96 HOJAS MEDIDAS DE 33.5 X 24 CMS. X 1.5 CMS. | 10 | PIEZA |
| 51 | LIBRETA PASTA DURA TAMAÑO OFICIO FORMA ITALIANA No. 704 CON 192 HOJAS MEDIDAS DE 33.5 X 22 CMS. X 2.5 CMS. | 10 | PIEZA |
| 52 | LIGA COLOR CARNE No. 64 HULE NATURAL BOLSA DE 80 GRAMOS | 20 | BOLSA |
| 53 | MARCADOR DE CERA AZUL, CAJA CON 10 PIEZAS | 140 | PIEZA |
| 54 | MARCADOR DE CERA ROJO, CAJA CON 10 PIEZAS | 150 | PIEZA |
| 55 | MARCADOR DE TINTA FUGAZ AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS | 20 | PIEZA |
| 56 | MARCADOR DE TINTA FUGAZ NEGRO, CAJA CON 12 PIEZAS | 20 | PIEZA |
| 57 | MARCADOR DE TINTA FUGAZ ROJO, CAJA CON 12 PIEZAS | 10 | PIEZA |
| 58 | MARCADOR DE TINTA FUGAZ VERDE, CAJA CON 12 PIEZAS | 10 | PIEZA |
| 59 | MARCADOR DE TINTA FUGAZ NARANJA, CAJA CON 12 PIEZAS | 10 | PIEZA |
| 60 | MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTA CINCEL COLOR AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS | 24 | PIEZA |
| 61 | MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTA CINCEL COLOR NEGRO, CAJA CON 12 PIEZAS | 100 | PIEZA |
| 62 | MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTA CINCEL COLOR ROJO, CAJA CON 12 PIEZAS | 24 | PIEZA |
| 63 | MARCADOR MARCATEXTOS AMARILLO PUNTA CINCEL, CAJA CON 10 PIEZAS | 1850 | PIEZA |
| 64 | MARCADOR MARCATEXTOS AZUL PUNTA CINCEL, CAJA CON 10 PIEZAS | 80 | PIEZA |
| 65 | MARCADOR MARCATEXTOS NARANJA PUNTA | 30 | PIEZA |

| | | | |
|----|--|------------|------------|
| | CINCEL, CAJA CON 10 PIEZAS | | |
| 66 | MARCADOR MARCATEXTOS ROSA PUNTA CINCEL, CAJA CON 10 PIEZAS | 20 ✓ | PIEZA ✓ |
| 67 | MARCADOR MARCATEXTOS VERDE PUNTA CINCEL, CAJA CON 10 PIEZAS | 50 ✓ | PIEZA ✓ |
| 68 | MARCADOR PUNTO FINO COLOR NEGRO, CAJA CON 12 PIEZAS | 75 ✓ | PIEZA ✓ |
| 69 | MARCADOR PUNTO FINO COLOR AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS | 24 ✓ | PIEZA ✓ |
| 70 | MICA PROTECTORA TIPO BOLSA CARTA PARA RECOPIADOR CON PESTAÑA (5 PAQUETES CON 100 PIEZAS CADA UNO) | 500 ✓ | PIEZA ✓ |
| 71 | MICA PROTECTORA TIPO BOLSA OFICIO PARA RECOPIADOR (5 PAQUETES CON 100 PIEZAS CADA UNO) | 500 ✓ | PIEZA ✓ |
| 72 | MICA TERMICA 9 X 13.5 CM | 1000 ✓ | PIEZA ✓ |
| 73 | MICA TERMICA 19.5 X 12 CM | 200 ✓ | PIEZA ✓ |
| 74 | ORGANIZADOR OVALADO DE ESCRITORIO MALLA NEGRO. MEDIDAS 9.8 CMS. DE ALTURA X 9.0 CMS. DE DIAMETRO. | 5 ✓ | PIEZA ✓ |
| 75 | HOJAS DE COLORES T/CARTA SURTIDO C/5 COLORES, CAJA CON 10 PAQUETES DE 500 PIEZAS | 10000 ✓ | PIEZA ✓ |
| 76 | PAPELERA 3 NIVELES MALLA NEGRO TAMAÑO OFICIO | 10 ✓ | PIEZA ✓ |
| 77 | PERFORADORA DE MANO SENCILLA TIPO PINZA MEDIANA EN CAJA CON 10 PIEZAS | 100 ✓ | PIEZA ✓ |
| 78 | PERFORADORA TRABAJO PESADO DE 8 CMS DOBLE 2 PERFORACIONES 800 | 5 ✓ | PIEZA ✓ |
| 79 | PERFORADORA TRIPLE TRABAJO PESADO 3 ORIFICIOS | 2 ✓ | PIEZA ✓ |
| 80 | PORTA LAPIZ DE ACRILICO, SIN COMPARTIMENTOS. CUADRADO DE 9.5 CMS. DE ALTO X 6.5 CMS. DE ANCHO. | 11 ✓ | PIEZA ✓ |
| 81 | REGLA METALICA 30 CMS | 30 ✓ | PIEZA ✓ |
| 82 | REGLA METALICA 50 CMS | 6 ✓ | PIEZA ✓ |
| 83 | SACAPUNTAS METALICO | 60 ✓ | PIEZA ✓ |
| 84 | SOBRE PARA CD CON VENTANA BLANCO. CAJA CON 50 PIEZAS | 200 ✓ | PIEZA ✓ |
| 85 | SOBRE MANILA BOLSA OFICIO 26 X 34 CMS SOLAPA ENGOMADA. CAJA CON 10 PAQUETES DE 50 PIEZAS CADA PAQUETE. | 8000 ✓ | PIEZA ✓ |
| 86 | SOBRE MANILA EXTRA OFICIO 30.5 X 39.5 CMS SOLAPA ENGOMADA. CAJA CON 10 PAQUETES DE 50 | 3000 ✓ | PIEZA ✓ |

| | | | |
|----|---|----------|------------|
| | PIEZAS CADA PAQUETE. | | |
| 87 | SOBRE BOL. C/SOLAPA 88K RADIOGRAFIA (40 X 50 CMS). CAJA CON 10 PAQUETES DE 50 PIEZAS CADA PAQUETE. | 100 ✓ | PIEZA ✓ |
| 88 | SOBRE BOLSA 60 KG T/ ESQUELA 16.5 X 25 CMS C/ SOLAPA. CAJA CON 10 PAQUETES DE 50 PIEZAS CADA PAQUETE. | 100 ✓ | PIEZA ✓ |
| 89 | TIJERA METALICA PARA PAPEL 6 PULGADAS, CAJA CON 12 PIEZAS | 200 ✓ | PIEZA ✓ |
| 90 | TINTA PARA COJIN CON APLICACIÓN EN FRASCO 60 ML COLOR AZUL, CAJA CON 48 PIEZAS | 60 ✓ | PIEZA ✓ |
| 91 | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 18 MM X 65 METROS CAJA CON 48 PIEZAS | 200 ✓ | PIEZA ✓ |
| 92 | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 24 MM X 65 MTS METROS CAJA CON 24 PIEZAS | 100 ✓ | PIEZA ✓ |

8. Criterios de evaluación:

De conformidad con los artículos 66, 67 de la ley, el método de evaluación utilizado para evaluar las proposiciones será mediante evaluación binaria de acuerdo a lo establecido en la Ley.

FIN DE ANEXO 1G

INICIO DE ANEXO 1H**SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO (GRUPO): 03-014-2025**

1. **Dependencia solicitante:** Secretaría de la Hacienda Pública.
2. **Unidad Ejecutora del Gasto (área técnica requirente):** 00027 Dirección General de Administración y Sistemas.
3. **Objetivo del bien o servicio:** ADQUISICIÓN DE PAPEL BOND.
4. **Objeto del bien o servicio: (El objeto de un contrato se refiere a la materia del bien o servicio sobre el cual versa el acuerdo.)** A petición de la Coordinación de Almacén de la Coordinación de Recursos Materiales para su stock, y ya que es necesario e indispensable suministrar a las áreas para el desempeño y el buen funcionamiento de todas las áreas administrativas de la Secretaría de la Hacienda Pública.
5. **Especificaciones técnicas mínimas requeridas**

5.1 Obligatoriedad de la Visita de Campo

| Visita de Campo | | |
|-----------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (X) |

5.2 Obligatoriedad de las Muestras Físicas

| Muestras Físicas | | |
|------------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (X) |

5.3 Especificaciones Técnicas Mínimas

| Partida | Numero de especificación | Especificación |
|---------|--------------------------|-----------------|
| 001 | 1 | Papel bond |
| 001 | 2 | Tamaño carta |
| 001 | 3 | 75 gms |
| 001 | 4 | 93% de blancura |
| 002 | 1 | Papel bond |
| 002 | 2 | Tamaño oficio |
| 002 | 3 | 75 gms |
| 002 | 4 | 93% de blancura |

| | | |
|-----|---|-------------------------|
| 003 | 1 | Papel cartoncillo |
| 003 | 2 | En Pliegos |
| 003 | 3 | Color blanco |
| 003 | 4 | Medidas 50 cms x 65 cms |
| 003 | 5 | Paquete con 100 |

6. Especificaciones del Contrato:

| | |
|---|--|
| Fecha Finalización de contrato: El contrato puede finalizar en un día específico, hasta agotar el techo presupuestal o lo que suceda antes. | <input checked="" type="checkbox"/> Con entrega de los bienes |
| | <input type="checkbox"/> Hasta agotar Techo Presupuestal |
| Tipo de Contrato: | Abierto () Cerrado (X) |
| Forma de entrega: | <input checked="" type="checkbox"/> Una sola exhibición <input type="checkbox"/> Por parcialidades |
| | Almacén General ubicado en Av. Puerto Guaymas #100, col. Miramar, C.P. 45606, Zapopan Jal. Con un horario de Lunes a Viernes de 9:00 am a 3:00 pm. Entrega de los bienes 20 días posteriores al resultado del fallo. |
| Tipo de Adjudicación: | <input checked="" type="checkbox"/> A un Solo Proveedor <input type="checkbox"/> Por Partida <input type="checkbox"/> Abastecimiento Simultaneo |

7. Catálogos de bienes

| Número de concepto (consecutivo) | Partida (Conforme a sistema) | Descripción del servicio | Cantidad | Unidad de Medida |
|----------------------------------|------------------------------|---|----------|------------------|
| 1 | 2111 | Hojas Bond tamaño carta 75 gramos 93% blancura | 9000 | Millar |
| 2 | 2111 | Hojas Bond tamaño oficio 75 gramos 93% blancura | 2500 | Millar |
| 3 | 2111 | Papel Cartoncillo en pliegos | 2000 | Pieza |

8. Criterios de evaluación:

De conformidad con los artículos 66, 67 de ley el método de evaluación utilizado para evaluar las proposiciones será mediante evaluación binaria de acuerdo a lo establecido en la Ley.

*****FIN DEL ANEXO 1H*****

INICIO DE ANEXO 11
SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO (GRUPO): 37-020-2025

1. GLOSARIO:

| Siglas o Palabra | Significado |
|------------------|--|
| Ley | Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios. |
| Reglamento | Reglamento de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios. |
| RUPC | Registro Estatal Único de Proveedores y Contratistas del Estado de Jalisco. |
| CMS. | Centímetros. |
| Grs. | Gramos. |
| ML. | Mililitros. |
| MM | Milímetros. |
| " | Pulgadas. |

2. REQUERIMIENTO

| PARTIDA | DESCRIPCION | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA |
|---------|--|----------|------------------|
| 1 | BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS (1.5 X 2") COLOR AMARILLO. | 1008 | PIEZA |
| 2 | BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS (3 X 3") COLOR AMARILLO. | 2750 | PIEZA |
| 3 | BOLIGRAFO DE GEL AZUL, 8 MM. | 1500 | PIEZA |
| 4 | BOLIGRAFO DE GEL NEGRO 8 MM. | 1000 | PIEZA |
| 5 | BOLIGRAFO PUNTO MEDIO TINTA AZUL | 6500 | PIEZA |
| 6 | BOLIGRAFO PUNTO MEDIO TINTA NEGRA. | 1600 | PIEZA |
| 7 | BOLIGRAFO PUNTO MEDIO TINTA ROJA. | 500 | PIEZA |
| 8 | BORRADOR TIPO WS 20 CUADRADO, BLANCO. | 300 | PIEZA |
| 9 | BROCHE 8 CMS. METALICO | 400 | CAJA |
| 10 | CAJA PARA ARCHIVO MUERTO CARTA. | 500 | PIEZA |
| 11 | CAJA PARA ARCHIVO MUERTO OFICIO. | 5000 | PIEZA |
| 12 | CERA PARA CORTAR PAPEL 14 GRs. | 300 | TARRO |
| 13 | CHINCHETAS CABEZA METALICA DE COLORES CAJA CON 100 PIEZAS DE COLORES SURTIDOS. | 100 | CAJA |
| 14 | CINTA ADHESIVA CANELA DE 48 MM. | 2200 | PIEZA |
| 15 | CINTA ADHESIVA MASKING TAPE DE 24 MM. | 300 | PIEZA |
| 16 | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 24 MM. | 2500 | PIEZA |
| 17 | CINTA ADHESIVA MASKING TAPE DE 18 MM. | 150 | PIEZA |
| 18 | CLIP MARIPOSA No. 1 CON 12 PIEZAS. | 250 | CAJA |
| 19 | CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO No. 1 | 1300 | CAJA |
| 20 | CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO No. 2 | 500 | CAJA |
| 21 | CLIP NIQUELADO Y/O GALVANIZADO No. 3 | 600 | CAJA |
| 22 | CORRECTOR LIQUIDO DE 20 ML. | 450 | PIEZA |
| 23 | CUADERNO FORMA FRANCESA RAYA CON ESPIRAL CON 100 HOJAS. | 150 | PIEZA |

| | | | |
|----|---|-------|---------|
| 24 | CUADERNO FORMA ITALIANA RAYA CON ESPIRAL CON 100 HOJAS. | 100 | PIEZA |
| 25 | CUADERNO PROFESIONAL CUADRICULA CON 100 HOJAS. | 300 | PIEZA |
| 26 | CUADERNO PROFESIONAL RAYA CON 100 HOJAS. | 300 | PIEZA |
| 27 | CUADERNO DE TAQUIGRAFIA. | 200 | PIEZA |
| 28 | DESPACHADOR DE CINTA 24 X 65 MM GRANDE. | 50 | PIEZA |
| 29 | ENGRAPADORA DE GOLPE TIRA COMPLETA. | 100 | PIEZA |
| 30 | ETIQUETA ADHESIVA No. 21 05 X 34 | 40 | PAQUETE |
| 31 | FOLDER CARTA COLOR CREMA CON 100 PZAS. | 15000 | PIEZA |
| 32 | FOLDER OFICIO COLOR CREMA CON 100 PIEZAS. | 30000 | PIEZA |
| 33 | GRAPAS ESTANDAR 5000 PZAS. | 500 | CAJA |
| 34 | GRAPAS TRABAJO PESADO. | 50 | CAJA |
| 35 | LAPIZ ADHESIVO 8 GRS. | 200 | PIEZA |
| 36 | LAPIZ BICOLOR DELGADO. | 400 | PIEZA |
| 37 | LAPIZ GRAFITO METRICO #2 | 3000 | PIEZA |
| 38 | LIGA COLOR CARNE No. 18 BOLSA CON 80 GRS. | 450 | BOLSA |
| 39 | MARCADOR DE CERA ROJO. | 1000 | PIEZA |
| 40 | MARCADOR MARCATEXTOS AMARILLOS PUNTA CINCEL. | 1000 | PIEZA |
| 41 | MARCADOR MARCATEXTOS NARANJA PUNTA CINCEL. | 1000 | PIEZA |
| 42 | MARCADOR TINTA PERMANENTE. | 1500 | PIEZA |
| 43 | MARCADORES DE COLORES ESTUCHE TINTA FUGAZ CON 4 | 100 | JUEGO |
| 44 | PAPELERA TRES NIVELES TAMAÑO OFICIO | 3 | PIEZA |
| 45 | PEGAMENTO DE CONTACTO 250 GRAMOS. | 150 | TUBO |
| 46 | PERFORADORA DE OFICINA DE 8 CMS. DOBLE 2 PERFORACIONES. | 80 | PIEZA |
| 47 | PORTA CLIP ACRILICO | 20 | PIEZA |
| 48 | PORTA LAPIZ DE ACRILICO. | 20 | PIEZA |
| 49 | RECOPIADOR DE PLASTICO CARTA DE 2 PLUG COLOR BLANCO. | 50 | PIEZA |
| 50 | RECOPIADOR PARA LEGAJO CARTA COLOR VERDE. | 100 | PIEZA |
| 51 | RECOPIADOR PARA LEGAJO OFICIO COLOR VERDE SIN INDICE. | 100 | PIEZA |
| 52 | RECOPIADOR DE PLASTICO CARTA DE 3 PLUG. | 50 | PIEZA |
| 53 | SACAPUNTAS DE MANO ESCOLAR METALICO. | 200 | PIEZA |
| 54 | SOBRE MANILA BOLSA CARTA CON AGÚJETA CON RONDANA. | 300 | PIEZA |
| 55 | SOBRE MANILA BOLSA OFICIO CON AGÚJETA CON RONDANA. | 300 | PIEZA |
| 56 | SOBRE MANILA BOLSA CARTA CON SOLAPA ENGOMADA. | 500 | PIEZA |
| 57 | SOBRE MANILA BOLSA OFICIO CON SOLAPA ENGOMADA. | 500 | PIEZA |

| | | | |
|----|---|-----|-------|
| 58 | SOBRE MANILA TAMAÑO RADIOGRAFIA 40X50 CON SOLAPA. | 200 | PIEZA |
| 59 | TABLA DE ACRILICO CON CLIP SUJETADOR OFICIO PLASTICO TRANSPARENTE. | 70 | PIEZA |
| 60 | TABLA DE ACRILICO CON CLIP SUJETADOR CARTA PLASTICO TRANSPARENTE. | 70 | PIEZA |
| 61 | TIJERA METALICA PARA PAPEL. | 100 | PIEZA |
| 62 | TINTA PARA COJIN CON APLICADOR EN FRASCO 60 ML. COLOR AZUL | 70 | PIEZA |
| 63 | TINTA PARA COJIN CON APLICADOR EN FRASCO 60 ML. COLOR ROJO | 70 | PIEZA |
| 64 | TINTA PARA COJIN CON APLICADOR EN FRASCO 60 ML. COLOR NEGRO | 70 | PIEZA |
| 65 | TINTA PARA FECHADOR DE MAROMA COLOR AZUL CON GOTERO, BASE AGUA, 25 ML. | 30 | PIEZA |
| 66 | TINTA PARA FECHADOR DE MAROMA COLOR NEGRO CON GOTERO, BASE AGUA, 25 ML. | 40 | PIEZA |
| 67 | TINTA PARA FECHADOR DE MAROMA COLOR ROJO CON GOTERO, BASE AGUA, 25 ML. | 50 | PIEZA |
| 68 | TINTA PARA FOLIADOR Y CHECADOR EN FRASCO NEGRO 12 ML. | 20 | PIEZA |
| 69 | SUJETADOR DE DOCUMENTOS CHICO CAJA CON 12 PIEZAS, 3/4" 19 MM | 350 | CAJA |
| 70 | SUJETADOR DE DOCUMENTOS CHICO CAJA CON 12 PIEZAS, 1 1/4" 32 MM. | 300 | CAJA |
| 71 | SUJETADOR DE DOCUMENTOS GRANDE CAJA CON 12 PIEZAS 2" 51MM. | 300 | CAJA |
| 72 | CUTTER GRANDE. | 200 | PIEZA |
| 73 | CUTTER CHICO. | 100 | PIEZA |

3. TIEMPO DE ENTREGA

20 días después del resultado del fallo.

4. GARANTÍAS

Garantía 1 año para cambios del material contra defectos de fabricación

5. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

- El proveedor deberá de entregar con su propuesta, una carta de saneamiento por vicios ocultos.
- El proveedor deberá de entregar con su propuesta, una ficha técnica de todos los productos enlistados en el Anexo Técnico.

6. ENTREGABLES

- Entregar los bienes solicitados en el Almacén General de la Secretaría de Seguridad, ubicada en la Calle Manzano #127, Zona Centro, Guadalajara Jalisco.

- **Entregar en una sola exhibición.**
- **El proveedor deberá de respetar la presentación del material de entrega, conforme a su propuesta.**

7. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

De conformidad con los artículos 66, 67 de la ley el método de evaluación utilizado para evaluar las proposiciones será mediante evaluación BINARIA de acuerdo a lo establecido en la Ley.

FIN DE ANEXO 1I

ANEXO 1J (TÉCNICO)

SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO (GRUPO): 47-001-2025

1. **Dependencia solicitante:** Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción
2. **Objetivo del bien o servicio:** Proveer de los insumos necesarios para garantizar la operación de esta Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción, necesarios para el desarrollo de sus funciones sustantivas y de apoyo.
3. **Objeto del bien o servicio:** Adquisición de papel bond para para la impresión de documentos expedidos por la Institución con la finalidad de dotar de los insumos mínimos necesarios a las áreas que integran la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción.
4. **Especificaciones técnicas mínimas requeridas**

5.1 Obligatoriedad de la Visita de Campo

| Visita de Campo | | |
|--------------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (x) |

5.2 Obligatoriedad de las Muestras Físicas

| Muestras Físicas | | |
|--------------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (x) |

5.3 Especificaciones Técnicas Mínimas

| consecutivo conforma sistema | Especificación |
|------------------------------------|--|
| 1 | 200 millares de Papel Bond Cortado Tamaño Carta, peso 36/37 Kg. gramaje 75 g/m ² . color blanco, presentación paquetes de 500 hojas c/u, blancura mínima 93%. |

| | | |
|--|--|---|
| 2 | 350 millares Papel Bond Cortado Tamaño Oficio, peso 36/37 Kg. gramaje 75 g/m ² , color blanco, presentación paquetes de 500 hojas c/u, blancura mínima 93%. | |
| 5.4 Experiencia (contratos previos o requisitos de experiencia de la empresa) | | |
| 1 | Contrato u orden de compra | No se requiere |
| 5.5 Certificaciones o cumplimiento de normas (contratos previos o requisitos de experiencia de la empresa) | | |
| 1 | Carta de entera satisfacción. | El licitante deberá presentar al menos la copia de una carta de entera satisfacción emitida por alguna Dependencia a la que entregara material igual al solicitado. |

6. Especificaciones del Contrato:

| | |
|--|--|
| Fecha Finalización de contrato (para el caso de servicios): El contrato puede finalizar en un día específico, hasta agotar el techo presupuestal o lo que suceda antes. | Con la entrega de los bienes. <input type="checkbox"/> Hasta agotar Techo Presupuestal |
| Tipo de Contrato: | Abierto () Cerrado (X) |
| Forma de entrega: | <input checked="" type="checkbox"/> Una sola exhibición <input type="checkbox"/> Por parcialidades La mercancía antes descrita deberá ser entregada 20 días después del fallo en las instalaciones de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción, con domicilio en calle Amado Aguirre 857, colonia Jardines Alcalde, Guadalajara, Jalisco, en un horario de lunes a viernes de 08:00 a 16:00 hrs. previo acuerdo con la Dependencia. |
| Tipo de Adjudicación: | <input checked="" type="checkbox"/> A un Solo Proveedor <input type="checkbox"/> Por Partida <input type="checkbox"/> Abastecimiento Simultaneo |

7. Catálogos de bienes

| Número de concepto (consecutivo) | Partida (Conforme a sistema) | Descripción del producto o servicio | Cantidad | Unidad de Medida |
|----------------------------------|------------------------------|---|----------|------------------|
| 1 | 2111 | [PAPEL BOND CORTADO CARTA 36 / 37 KG BLANCA] 0140110007-006 | 200 | Millares |

| | | | | |
|---|------|--|-----|----------|
| 2 | 2111 | PAPEL BOND CORTADO TAMAÑO OFICIO 75 GRS] 0140110007-037 | 350 | Millares |
|---|------|--|-----|----------|

8. Criterios de evaluación:

De conformidad con los artículos 66, 67 de la ley, el método de evaluación utilizado para evaluar las proposiciones será mediante evaluación binaria de acuerdo a lo establecido en la Ley.

*****FIN DEL ANEXO 1J*****

ANEXO 1K (TÉCNICO)
SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO (GRUPO): 47-002-2025

1. **Dependencia solicitante:** Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción
2. **Objetivo del bien o servicio:** Proveer de los insumos necesarios para garantizar la operación de esta Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción, necesarios para el desarrollo de sus funciones sustantivas y de apoyo.
3. **Objeto del bien o servicio:** Adquisición de materiales, útiles y equipos menores de oficina para el personal de la institución tiene como objeto dotar de los insumos mínimos necesarios a las áreas que integran la FECC para que éstas desarrollen sus funciones sustantivas.
4. **Especificaciones técnicas mínimas requeridas**

5.1 Obligatoriedad de la Visita de Campo

| Visita de Campo | | |
|--------------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (x) |

5.2 Obligatoriedad de las Muestras Físicas

| Muestras Físicas | | |
|--------------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (x) |

| 5.3 Especificaciones Técnicas Mínimas | |
|---------------------------------------|---|
| consecutivo conforma sistema | Especificación |
| 1 | Banderitas Autoadheribles, 1 x 4 cm o 12.7 mm x 43 mm colores varios. |

| | |
|----|---|
| 2 | Bolígrafo tinta negra Punto medio. |
| 3 | Bolígrafo tinta azul. Punto medio. |
| 4 | Bolígrafo tinta roja Punto medio. |
| 5 | Bolígrafo tinta morada Punto medio. |
| 6 | Borrador de migajón, M20, color beige. |
| 7 | Broche para archivo c/50 de 8 cm. |
| 8 | Caja de plástico para archivo tamaño carta, color blanco. |
| 9 | Caja de plástico para archivo tamaño oficio, color blanco. |
| 10 | Folder tamaño carta color beige. |
| 11 | Folder tamaño oficio color beige. |
| 12 | Cera para contar papel de 14 g. |
| 13 | Cinta adhesiva transparente de 18mm x 65 mm. |
| 14 | Clip mariposa #1 |
| 15 | Clip estándar #1 |
| 16 | Clip estándar #2 |
| 17 | Clip estándar #3 |
| 18 | Sujeta documentos de presión de 32 mm. |
| 19 | Sujeta documentos de presión de 19 mm. |
| 20 | Cojín para sellos #1. |
| 21 | Corrector de cinta |
| 22 | Cúter de plástico colores varios. |
| 23 | Quita grapas, chico color negro. |
| 24 | Despachador de cinta grande. |
| 25 | Engrapadora tira completa. |
| 26 | Etiqueta adhesiva de 20 x 100 mm color blanco. |
| 27 | Foliador 6 dígitos. |
| 28 | Grapas estándar c/5000. |
| 29 | Lápiz adhesivo de 40 gr. |
| 30 | Lápiz de cera color rojo. |
| 31 | Libreta pasta dura forma francesa 96 hojas de ¼ varios colores. |
| 32 | Libro florete forma italiana raya grande color rojo. |
| 33 | Bolsa de liga de hule #18 color beige o carne. |
| 34 | Marcador punto fino color negro. |
| 35 | Marcador punto fino color azul. |
| 36 | Marcador punto grueso color negro. |
| 37 | Marcador punto grueso color azul. |
| 38 | Marca textos fluorescente color amarillo. |

| | |
|------------------------------|---|
| | en Combate a la Corrupción, con domicilio en calle Amado Aguirre 857, colonia Jardines Alcalde, Guadalajara, Jalisco, en un horario de lunes a viernes de 08:00 a 16:00 hrs. previo acuerdo con la Dependencia. |
| Tipo de Adjudicación: | <input checked="" type="checkbox"/> A un Solo Proveedor <input type="checkbox"/> Por Partida <input type="checkbox"/> Abastecimiento Simultaneo |

7. Catálogos de bienes

| Número de concepto (consecutivo) | Partida (Conforme a sistema) | Descripción del producto o servicio | Cantidad | Unidad de Medida |
|----------------------------------|------------------------------|--|----------|------------------|
| 1 | 2111 | [BANDERITAS AUTOADHERIBLES] 0140020157-001 | 35 | Paquete |
| 2 | 2111 | BOLIGRAFO PUNTO MEDIO TINTA NEGRA] 0140020018-032 | 120 | Pieza |
| 3 | 2111 | [BOLIGRAFO PUNTO MEDIO TINTA AZUL] 0140020018-031 | 600 | Pieza |
| 4 | 2111 | [BOLIGRAFO PUNTO MEDIO TINTA ROJA] 0140020018-034 | 48 | Pieza |
| 5 | 2111 | [BOLIGRAFO PUNTO MEDIO MORADO] 0140020018-025 | 24 | Pieza |
| 6 | 2111 | [BORRADOR DE MIGAJON] 0140020020-003 | 40 | Pieza |
| 7 | 2111 | BROCHE 8 CMS] 0140020024-001 | 50 | Caja |
| 8 | 2111 | CAJA DE PLASTICO PARA ARCHIVO MUERTO CARTA] 0140020026-009 | 20 | Pieza |
| 9 | 2111 | [CAJA DE PLASTICO PARA ARCHIVO MUERTO OFICIO] 0140020026-010 | 20 | Pieza |
| 10 | 2111 | [FOLDER CARTA BEIGE] 0140020062-008 | 2000 | Pieza |
| 11 | 2111 | [FOLDER OFICIO CREMA] 0140020062-069 | 2600 | Pieza |
| 12 | 2111 | [CERA PARA CONTAR PAPEL 14 GRS.] 0140020031-003 | 20 | Tarros |
| 13 | 2111 | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 18 X 65] 0140020033-034 | 40 | Pieza |
| 14 | 2111 | [CLIP MARIPOSA NO. 1] 0140020040-008 | 6 | Caja |
| 15 | 2111 | [0140020040-002] CLIP ESTANDAR NO. 1 | 20 | Caja |

| | | | | |
|----|------|--|----|---------|
| 16 | 2111 | [CLIP ESTANDAR NO. 2] 0140020040-003 | 30 | Caja |
| 17 | 2111 | [0140020040-004] CLIP ESTANDAR NO. 3 | 20 | Caja |
| 18 | 2111 | [CLIP DE PRESION 32 MM.] 0140020349-004 | 30 | Caja |
| 19 | 2111 | [CLIP DE PRESION DE 19 MM.] 0140020349-002 | 28 | Caja |
| 20 | 2111 | [COJIN PARA SELLO N° 1] 0140020043-006 | 8 | Pieza |
| 21 | 2111 | [CORRECTOR TIPO CINTILLA] 0140020044-013 | 20 | Pieza |
| 22 | 2111 | [0140020235-001] CUTTER GRANDE | 18 | Pieza |
| 23 | 2111 | [DESENGRAPADORA TIPO UÑA] 0140020051-002 | 8 | Pieza |
| 24 | 2111 | [DESPACHADOR DE CINTA] 0140020053-001 | 5 | Pieza |
| 25 | 2111 | [Engrapadora] 0140020055-014 | 15 | Pieza |
| 26 | 2111 | [ETIQUETA ADHESIVA 20 MM. X 100 MM. N° 20] 0140020058-071 | 5 | Paquete |
| 27 | 2111 | [FOLIADOR DE 6 DIGITOS] 0140020064-003 | 4 | Pieza |
| 28 | 2111 | [GRAPAS STANDARD 26/6 C/5000 PZAS.] 0140020066-010 | 40 | Caja |
| 29 | 2111 | [LAPIZ ADHESIVO 40 GRS (PI)] 0140020068-005 | 40 | Pieza |
| 30 | 2111 | [MARCADOR DE CERA ROJO] 0140020079-014 | 14 | Pieza |
| 31 | 2111 | [LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA 1/4 RAYA N° 203 C/96 HOJAS] 0140020073-034 | 35 | Pieza |
| 32 | 2111 | [LIBRO DE REGISTRO 5G 4M L.F.C. FSA DE RAYA CON 200 HOJAS NUMERADAS FORMA ITALIANA] 0140020074-001 | 10 | Pieza |
| 33 | 2111 | [LIGA COLOR CARNE NO. 18] 0140020077-002 | 20 | Bolsa |
| 34 | 2111 | [MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTO FINO COLOR NEGRO] 0140020079-031 | 60 | Pieza |
| 35 | 2111 | [MARCADOR DE TINTA PERMANENTE PUNTO FINO COLOR AZUL] 0140020079-030 | 60 | Pieza |
| 36 | 2111 | [MARCADOR PUNTO GRUESO NEGRO] 0140020079-064 | 20 | Pieza |
| 37 | 2111 | [MARCADOR PUNTO GRUESO AZUL] 0140020079-062 | 20 | Pieza |

| | | | | |
|----|------|--|-----|---------|
| 38 | 2111 | [MARCADOR MARCATEXTOS AMARILLO PUNTA CINCEL] 0140020079-035 | 35 | Pieza |
| 39 | 2111 | [MARCADOR MARCATEXTOS VERDE PUNTA CINCEL] 0140020079-040 | 35 | Pieza |
| 40 | 2111 | [MARCADOR MARCATEXTOS NARANJA PUNTA CINCEL] 0140020079-037 | 35 | Pieza |
| 41 | 2111 | [MARCADORES DE COLORES EN ESTUCHE PARA PINTARRON PIZARRON BLANCO C/4 COLORES] 0140020087-010 | 2 | Juego |
| 42 | 2111 | [BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 3 X 3] 0140020008-015 | 65 | Pieza |
| 43 | 2111 | [PERFORADORA DE OFICINA DE 8 CMS DOBLE 2 PERFORACIONES] 0140020098-015 | 10 | Pieza |
| 44 | 2111 | [PROTECTOR DE HOJAS] 0140020320-001 | 65 | Paquete |
| 45 | 2111 | [REGLA METALICA 30 CMS] 0140020107-004 | 6 | Pieza |
| 46 | 2111 | [SELLO DE GOMA ENTINTAJE AUTOMATICO CON LEYENDA PERSONALIZADA] 0140020112-008 | 20 | Pieza |
| 47 | 2111 | [SOBRE MANILA BOLSA OFICIO] 0140020115-035 | 400 | Pieza |
| 48 | 2111 | [TABLA DE MADERA CON SUJETADOR CON CLIP TAMAÑO CARTA] 0140020268-001 | 3 | Pieza |
| 49 | 2111 | [TIJERA DE PUNTA ROMA] 0140020122-001 | 8 | Pieza |
| 50 | 2111 | [TINTA PARA SELLO NEGRO] 0140020123-028 | 12 | Pieza |
| 51 | 2111 | [TINTA PARA SELLO AZUL] 0140020123-027 | 17 | Pieza |
| 52 | 2111 | [TINTA PARA SELLO BASE DE AGUA COLOR ROJO FCO. 28 ML] 0140020123-017 | 6 | Pieza |
| 53 | 2111 | [TINTA PARA SELLO BASE DE AGUA COLOR VERDE FCO. 28 ML.] 0140020123-018 | 6 | Pieza |
| 54 | 2111 | [RECOPIADOR DE PLASTICO CARTA DE 1 1/2 PULG COLOR BLANCO] 0140020105-001 | 5 | Pieza |

| | | | | |
|----|------|--|----|-------|
| 55 | 2111 | [RECOPIADOR DE PLASTICO CARTA DE 3 PULG COLOR BLANCO] 0140020105-007 | 80 | Pieza |
| 56 | 2111 | [RECOPIADOR DE PLASTICO CARTA DE 5 PULG] 0140020105-010 | 8 | Pieza |

8. Criterios de evaluación:

De conformidad con los artículos 66, 67 de la ley, el método de evaluación utilizado para evaluar las proposiciones será mediante evaluación binaria de acuerdo a lo establecido en la Ley.

*****FIN DEL ANEXO 1K*****

ANEXO 1L**SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO (GRUPO): 35-012-2025**

1. **Dependencia solicitante:** Secretaría de Administración.
2. **Unidad Ejecutora del Gasto (área técnica requirente):** Dirección General de Operaciones / Dirección de Almacenes.

3. **Objetivo del bien o servicio:**

Satisfacer las necesidades de las áreas de la Secretaría de Administración en cuanto a la impresión de documentos teniendo el abasto necesario de papel bond tamaño carta y oficio en el almacén de la Secretaría.

4. **Objeto del bien o servicio:**

El papel bond es un material esencial en el día a día de la secretaria de administración, cuya función principal es proporcionar un soporte de alta calidad para la impresión y escritura de documentos requeridos oficiales y administrativos.

5. **Especificaciones técnicas mínimas requeridas**

- 5.1 **Obligatoriedad de la Visita de Campo**

| Visita de Campo | | |
|-----------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (X) |

- 5.2 **Obligatoriedad de las Muestras Físicas**

| Muestras Físicas | | |
|------------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (X) |

5.3 Especificaciones Técnicas Mínimas

| 5.3 Especificaciones Técnicas Mínimas | | |
|---------------------------------------|--------------------------|---|
| Partida | Numero de especificación | Especificación |
| 1 | 1 | Papel bond cortado, blanco. Carta (21.6 x 27.9 cm) Caja en presentación de 5000 hojas, en 10 paquetes de 500 hojas. 93% de blancura, gramaje 75 g/m ² . El papel bond deberá de cumplir con lo establecido en la Norma Oficial Mexicana: NMX-AA-144-SCFI-2008. |
| 2 | 1 | Papel bond cortado, blanco. Oficio (21.6 x 34 cm) Caja en presentación de 5000 hojas, en 10 paquetes de 500 hojas. 93% de blancura, gramaje 75 g/m ² . El papel bond deberá de cumplir con lo establecido en la Norma Oficial Mexicana: NMX-AA-144-SCFI-2008. |

5.4 Experiencia

| 5.4 Experiencia | | |
|-----------------|-------------|---------------|
| Numero | Experiencia | Justificación |
| No aplica | No aplica | No aplica |

5.4 Certificados, normas y otros documentos

| 5.5 Certificados, normas y otros documentos | | |
|---|------------------------------|--|
| Numero | certificado | Justificación |
| 1 | Norma: NMX-AA-144-SCFI-2008. | Incentivar el reciclaje de los distintos materiales que son susceptibles de aprovecharse para la fabricación de papel y que las maderas provenientes de bosques y plantaciones se manejen de manera sustentable. Para acreditar el cumplimiento de dicha Norma el proveedor deberá de acompañar ficha técnica del producto ofertado donde se desprenda que se cumple con lo requerido. |
| 2 | Norma: NMX-AA- | Incentivar el reciclaje de los distintos materiales que son susceptibles de |

| | | |
|---|----------------|--|
| | 144-SCFI-2008. | aprovecharse para la fabricación de papel y que las maderas provenientes de bosques y plantaciones se manejen de manera sustentable. Para acreditar el cumplimiento de dicha Norma el proveedor deberá de acompañar ficha técnica del producto ofertado donde se desprenda que se cumple con lo requerido. |
| 1 | Garantía | Al momento de la entrega el proveedor deberá de presentar por escrito la carta garantía de los productos que ampare 3 meses contra defecto de fábrica |

6. Especificaciones del Contrato:

| | |
|--|---|
| Fecha Finalización de contrato: El contrato puede finalizar en un día específico, hasta agotar el techo presupuestal o lo que suceda antes. | Hasta la entrega de la totalidad de los bienes. <input type="checkbox"/> Hasta agotar Techo Presupuestal |
| Tipo de Contrato: | Abierto () Cerrado (X) |
| Forma de entrega: | <input checked="" type="checkbox"/> Una sola exhibición <input type="checkbox"/> Por parcialidades <ul style="list-style-type: none"> Entregar en el Almacén Interno de la Secretaría de Administración, ubicado en Av. Fray Antonio Alcalde # 1221, Col. Miraflores, C.P. 44266, Guadalajara, Jalisco. El tiempo de entrega es de máximo 20 días hábiles a partir de la fecha de firma del fallo. |
| Tipo de Adjudicación: | <input checked="" type="checkbox"/> A un Solo Proveedor <input type="checkbox"/> Por Partida <input type="checkbox"/> Abastecimiento Simultaneo |

7. Catálogos de bienes

| Número de concepto (consecutivo) | Partida (Conforme a sistema) | Descripción del servicio | Cantidad | Unidad de Medida |
|----------------------------------|------------------------------|--|----------|------------------|
| 1 | 2111 | PAPEL BOND CORTADO CARTA 36 / 37 KG BLANCA | 1,100 | MILLAR |
| 2 | 2111 | PAPEL BOND CORTADO OFICIO 50 KG BLANCO | 100 | MILLAR |

8. Criterios de evaluación:

De conformidad con los artículos 66, 67 de ley el método de evaluación utilizado para evaluar las proposiciones será mediante evaluación binaria de acuerdo a lo establecido en la Ley.

*****FIN DEL ANEXO 1L*****

ANEXO 1M**SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO (GRUPO): 03-010-2025**

1. **Dependencia solicitante:** Secretaría de la Hacienda Pública.
2. **Unidad Ejecutora del Gasto (área técnica requirente):** 00027 Dirección General de Administración y Sistemas.
3. **Objetivo del bien o servicio:** Adquisición de artículos de papelería.
4. **Objeto del bien o servicio:** Suministrar a las Coordinación de Almacén artículos básicos de papelería para su stock, esto para que esté en posibilidades de atender las solicitudes que las áreas administrativas de la Secretaria de la Hacienda Pública les requieren para su operatividad.
5. **Especificaciones técnicas mínimas requeridas**

5.1 Obligatoriedad de la Visita de Campo

| Visita de Campo | | |
|--------------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (X) |

5.2 Obligatoriedad de las Muestras Físicas

| Muestras Físicas | | |
|--------------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (X) |

| 5.3 Especificaciones Técnicas Mínimas | | |
|---------------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| Partida | Numero de especificación | Especificación |
| 001 | 1 | Marcador permanente |
| | 2 | Punta cincel |
| | 3 | 750 en color negro |
| | 4 | 750 en color azul |
| 002 | 1 | Marcador marca textos |
| | 2 | Fluorescente |
| | 3 | 1,000 amarillos |
| | 4 | 400 verdes |
| | 5 | 300 naranjas |

| | | |
|-----|---|------------------------------|
| | 6 | 300 rosas |
| 003 | 1 | Regla |
| | 2 | Metálica |
| | 3 | 30 cms |
| | 4 | |
| 004 | 1 | Clip |
| | 2 | Niquelado y/o Galvanizado |
| | 3 | No. 1 |
| | 4 | Caja con 100 piezas |
| 005 | 1 | Clip |
| | 2 | Niquelado y/o Galvanizado |
| | 3 | No. 2 |
| | 4 | Caja con 100 piezas |
| 006 | 1 | Corrector |
| | 2 | Líquido |
| | 3 | Tipo brocha |
| | 4 | Tamaño 20 mls |
| 007 | 1 | Corrector |
| | 2 | Líquido |
| | 3 | Tipo pluma |
| | 4 | Tamaño 8 mls |
| 008 | 1 | Cinta para calculadora |
| | 2 | Carrete grande |
| 009 | 1 | Rollo de papel para sumadora |
| | 2 | Satinado |
| | 3 | Tamaño 57 mm x 60 mm |
| 010 | 1 | Cinta adhesiva |
| | 2 | Transparente |
| | 3 | Tamaño 12 mm x 33 mts |
| 011 | 1 | Cinta Masking tape |
| | 2 | Transparente |
| | 3 | Doble cara |
| | 4 | Tamaño 24 mm x 50 mm |
| 012 | 1 | Cinta Masking tape |
| | 2 | Tamaño 48 mm x 50 mm |
| 013 | 1 | Cinta adhesiva canela |
| | 2 | Tamaño 48 mm x 50 mts |
| 014 | 1 | Lápiz adhesivo |
| | 2 | Tamaño de 9 gms |
| 015 | 1 | Lápiz adhesivo |
| | 2 | Tamaño 40 gms |
| 016 | 1 | Pegamento blanco |
| | 2 | Líquido |
| | 3 | Tamaño 1 litro |

| | | |
|------|---|------------------------|
| 0017 | 1 | Block de notas |
| | 2 | Tipo adhesivas |
| | 3 | Color amarillo |
| | 4 | Tamaño 2 x 3 |
| 018 | 1 | Block de notas |
| | 2 | Tipo adhesivas |
| | 3 | Color amarillo |
| | 4 | Tamaño 3 x 3 |
| 019 | 1 | Block de notas |
| | 2 | Tipo adhesivas |
| | 3 | Color amarillo |
| | 4 | Tamaño 3 x 4 |
| 020 | 1 | Block de notas |
| | 2 | Tipo adhesivas |
| | 3 | Tamaño 3 x 3 |
| | 4 | Color pastel |
| 021 | 1 | Liga |
| | 2 | Color carne |
| | 3 | 1.000 del No. 18 |
| | 4 | 1,000 del No. 64 |
| | 5 | Bolsa de 80 gms |
| 022 | 1 | Tijera para papel |
| | 2 | Metálica |
| | 3 | Tamaño No. 7 |
| 023 | 1 | Grapas |
| | 2 | Standard 26/6 |
| | 3 | Caja con 5000 pzas. |
| 024 | 1 | Broche |
| | 2 | Metálico |
| | 3 | Tamaño 8 cms |
| 025 | 1 | Perforadora de oficina |
| | 2 | Tamaño de 8 cms |
| | 3 | Con dos orificios |
| 026 | 1 | Lápiz |
| | 2 | De grafito |
| | 3 | No. 2 |
| 027 | 1 | Sacapuntas |
| | 2 | Escolar de mano |
| | 3 | Metálico |
| 028 | 1 | Cera para contar papel |
| 029 | 1 | Carpeta |
| | 2 | Con broche |
| | 3 | Tamaño carta |

| | | |
|-----|---|------------------------------------|
| 030 | 1 | Carpeta |
| | 2 | Con broche |
| | 3 | Tamaño oficina |
| 031 | 1 | Folder |
| | 2 | Colgante |
| | 3 | Tamaño carta |
| 032 | 1 | Carpeta dura |
| | 2 | De palanca |
| | 3 | Tamaño carta |
| | 4 | Color verde tradicional |
| 033 | 1 | Carpeta dura |
| | 2 | De palanca |
| | 3 | Tamaño oficina |
| 034 | 1 | Folder |
| | 2 | Tamaño carta |
| | 3 | Color manila |
| | 4 | Con 100 piezas |
| 035 | 1 | Folder |
| | 2 | Tamaño oficina |
| | 3 | Color manila |
| | 4 | Con 100 |
| 036 | 1 | Sobre de bolsa |
| | 2 | Con solapa engomada |
| | 3 | Tamaño media carta |
| | 4 | Medidas 16.5 cms x 25 cms |
| 037 | 1 | Sobre |
| | 2 | Con solapa engomada |
| | 3 | Color manila |
| | 4 | Tamaño carta |
| | 5 | Medidas 23 cms x 30.5 cms |
| 038 | 1 | Sobre |
| | 2 | Tamaño oficina |
| | 3 | Color manila |
| | 4 | Medidas 24 cms x 36 cms |
| 039 | 1 | Sobre |
| | 2 | Con solapa engomada |
| | 3 | Color manila |
| | 4 | Tamaño legal |
| | 5 | Medidas 30.5 cms x 39.5 cms |
| 040 | 1 | Caja de empaque |
| | 2 | Tamaño gobierno |
| | 3 | Medidas 35 cms x 10 cms x 26.5 cms |
| | 1 | Tabla de acrílico |

| | | |
|-----|---|----------------------------------|
| 041 | 2 | Con clip sujetador |
| | 3 | Tamaño oficina |
| 042 | 1 | Cinta masking tape |
| | 2 | Medidas 12 mm x 33 mm |
| 043 | 1 | Foliador |
| | 2 | De metal |
| | 3 | De 6 dígitos |
| 044 | 1 | Tinta para sello |
| | 2 | Autoentintable |
| | 3 | Presentación de 25 mls |
| 045 | 1 | Cutter |
| | 2 | Tamaño grande |
| | 3 | De plástico |
| 046 | 1 | Banderitas autoadheribles |
| | 2 | Tamaño 2.3 cms x 4.5 cms |
| | 3 | Con 50 piezas |
| 047 | 1 | Marcador |
| | 2 | De cera |
| | 3 | Color rojo |
| 048 | 1 | Clip sujeta documentos |
| | 2 | De plástico |
| | 3 | De 25 mm |
| | 4 | Caja con 12 piezas |
| 049 | 1 | Caja para archivo |
| | 2 | De cartón |
| | 3 | Con tapa integrada |
| | 4 | Medidas 38 cms x 37 cms x 26 cms |
| 050 | 1 | Protector de hoja |
| | 2 | De plástico |
| | 3 | Tamaño carta |
| | 4 | Con 100 piezas |
| 051 | 1 | Marcador para rotular DVD |
| | 2 | Punto fino |
| 052 | 1 | Clip de presión |
| | 2 | Sujeta documentos |
| | 3 | Tamaño mediano |
| | 4 | 32 mm |
| | 5 | Con 12 piezas |
| 053 | 1 | Clip de presión |
| | 2 | Sujeta documentos |
| | 3 | 51 mm |
| | 4 | Con 12 |
| | 1 | Sobre para CD |

| | | |
|-----|---|-----------------------------|
| 054 | 2 | Color blanco |
| | 3 | Medidas 12.7 cms x 12.7 cms |

6. Especificaciones del Contrato:

| | |
|------------------------------|--|
| Tipo de Contrato: | Abierto () Cerrado (X) |
| Forma de entrega: | <input type="checkbox"/> Una sola exhibición <input checked="" type="checkbox"/> Por parcialidades |
| | Almacén General ubicado en Av. Puerto Guaymas #100, col. Miramar, C.P. 45606, Zapopan Jal. Con un horario de Lunes a Viernes de 9:00 am a 3:00 pm |
| Tipo de Adjudicación: | <input checked="" type="checkbox"/> A un Solo Proveedor <input type="checkbox"/> Por Partida <input type="checkbox"/> Abastecimiento Simultaneo |

7. Catálogos de bienes

| Número de concepto (consecutivo) | Partida (Conforme a sistema) | Descripción del servicio | Cantidad | Unidad de Medida |
|----------------------------------|------------------------------|--|----------|------------------|
| 1 | 2111 | Marcador de aceite permanente punta cincel 750 color negro y 750 color azul | 1,500 | Pieza |
| 2 | 2111 | Marcador marca textos, fluorescente 1000 amarillos, 400 verdes, 300 naranja y 300 rosa | 2,000 | Pieza |
| 3 | 2111 | Regla metálica 30 cm | 120 | Pieza |
| 4 | 2111 | Clip niquelado y/o galvanizado no. 1 caja con 100 | 1,200 | Caja |
| 5 | 2111 | Clip niquelado y/o galvanizado no. 2 caja con 100 | 1,000 | Caja |
| 6 | 2111 | Corrector liquido tipo brocha de 20 ml | 300 | Piezas |
| 7 | 2111 | Corrector liquido tipo pluma de 8ml | 100 | Piezas |
| 8 | 2111 | Cinta para calculadora carrete grande | 150 | Piezas |
| 9 | 2111 | Rollo papel satinado para sumadora 57 mm x 60 mm | 2,000 | Rollo |
| 10 | 2111 | Cinta adhesiva transparente de 12 mm x 33 mts | 600 | Piezas |
| 11 | 2111 | Cinta masking tape transparente doble cara 24 mm x 50 mm | 150 | Piezas |
| 12 | 2111 | Cinta masking tape 48 mm x 50 mm | 20 | Piezas |
| 13 | 2111 | Cinta adhesiva canela de 48 mm x 50 metros | 1,500 | Piezas |
| 14 | 2111 | Lápiz adhesivo de 9 gramos | 1,200 | Piezas |
| 15 | 2111 | Lápiz adhesivo 40 grs | 120 | Piezas |
| 16 | 2111 | Pegamento blanco de 1 lt | 30 | Fco |
| 17 | 2111 | Block de notas adhesivas color amarillo 2x3 | 20 | Piezas |

| | | | | |
|----|------|--|---------|--------|
| 18 | 2111 | Block de notas adhesivas color amarillo 3 x 3 | 350 | Piezas |
| 19 | 2111 | Block de notas adhesivas 3 x 4 color amarillo | 20 | Piezas |
| 20 | 2111 | Block de notas adhesivas 3 x 3 color pastel con 400 | 80 | Piezas |
| 21 | 2111 | Liga color carne 1000 del no. 18 y 1000 del número 64 de 80 gms | 2,000 | Bolsa |
| 22 | 2111 | Tijera metálica para papel no. 7 | 100 | Piezas |
| 23 | 2111 | Grapas standard 26/6 c/5000 pzas. | 1,300 | Cajas |
| 24 | 2111 | Broche metálico de 8 cms | 1,500 | Cajas |
| 25 | 2111 | Perforadora de oficina de 8 cms con dos orificios | 120 | Piezas |
| 26 | 2111 | Lápiz de grafito #2 | 2,500 | Piezas |
| 27 | 2111 | Sacapuntas de mano escolar metálico | 250 | Piezas |
| 28 | 2111 | Cera para contar papel | 1,200 | Tarro |
| 29 | 2111 | Carpeta con broche tamaño carta | 80 | Piezas |
| 30 | 2111 | Carpeta con broche tamaño oficio | 120 | Piezas |
| 31 | 2111 | Folder colgante tamaño carta | 2,500 | Piezas |
| 32 | 2111 | Registrador tamaño carta color verde tradicional | 250 | Piezas |
| 33 | 2111 | Registrador tamaño oficio verde tradicional | 100 | Piezas |
| 34 | 2111 | Folder tamaño carta color manila c/100 | 500,000 | Piezas |
| 35 | 2111 | Folder tamaño oficio color manila c/100 | 120,000 | Piezas |
| 36 | 2111 | Sobre tamaño media carta color manila 16.5 x 25.0 cms golden kraft c/solapa engomada | 1,000 | Piezas |
| 37 | 2111 | Sobre tamaño carta color manila 23 x 30.5 cm golden kraft c/solapa engomada | 6,000 | Piezas |
| 38 | 2111 | Sobre tamaño oficio 24 x 36 cms golden kraft c/solapa engomada | 7,000 | Piezas |
| 39 | 2111 | Sobre tamaño legal 30.5 x 39.5 cm golden kraft c/solapa engomada | 1,500 | Piezas |
| 40 | 2111 | Caja de empaque tamaño gobierno 35 x 10 x 26.5 | 1,000 | Piezas |
| 41 | 2111 | Tabla de acrilico con clip sujetador tamaño oficio | 30 | Piezas |
| 42 | 2111 | Cinta adhesiva masking tape 12 mm x 33 mm | 250 | Piezas |
| 43 | 2111 | Foliador de metal de 6 digitos | 40 | Piezas |
| 44 | 2111 | Tinta para sello autoentintable de 25 ml | 450 | Piezas |
| 45 | 2111 | Cutter tamaño grande de plastico | 100 | Piezas |

| | | | | |
|----|------|--|-------|---------|
| 46 | 2111 | Banderitas autoadheribles 2.3 x 4.5 c/50 | 650 | Paquete |
| 47 | 2111 | Marcador de cera rojo | 500 | Piezas |
| 48 | 2111 | Sujetadocumentos de 25mm c/12 | 100 | Caja |
| 49 | 2111 | Caja para archivo de cartón 38 x 37 x 26 con tapa integrada | 8,000 | Piezas |
| 50 | 2111 | Protector de hoja de plástico tamaño carta c/100 | 7,000 | Piezas |
| 51 | 2111 | Marcador punto fino para rotular DVD | 120 | Piezas |
| 52 | 2111 | Clip de presión Sujeta documentos bc- 32" c/12 | 180 | Caja |
| 53 | 2111 | Clip de presión Sujeta documentos bc- 51" c/12 | 120 | Caja |
| 54 | 2111 | Sobre p/CD blanco 12.7 cms x 12.7 cms | 2,000 | Piezas |

8. Criterios de evaluación:

De conformidad con los artículos 66, 67 de ley el método de evaluación utilizado para evaluar las proposiciones será mediante evaluación binaria de acuerdo a lo establecido en la Ley.

FIN DEL ANEXO 1M (TÉCNICO)

ANEXO IN TÉCNICO
PAPEL BOND PARA LA SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO
TERRITORIAL

SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO (GRUPO): 10-002-2025

1. Dependencia solicitante: **Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET)**
2. Unidad Ejecutora del Gasto (área técnica requirente): **00229 Dirección General Administrativa**
3. Objetivo del bien o servicio: **Contar con los insumos de papelería (Papel Bond) que se requiere para las actividades administrativas de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.**
4. Objeto del bien o servicio: **Suministrar de material de papelería a la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.**
5. Especificaciones técnicas mínimas requeridas:

5.1 Obligatoriedad de la Visita de Campo:

| Visita de Campo: | | |
|-------------------------|--------|-----------------|
| Obligatorio | Si () | No (X) |

5.2 Obligatoriedad de las Muestras Físicas:

| Muestras Físicas: | | |
|--------------------------|--------|-----------------|
| Obligatorio | Si () | No (X) |

| 5.3 Especificaciones Técnicas Mínimas | | |
|--|--------------------------|---|
| Partida | Número de especificación | Especificación |
| 1. | 5 | <ul style="list-style-type: none"> * Tamaño Carta (paquete con 500piezas) * Ecológico 75g/m² (37kg) * Blancura 93% o superior * Carta 21.6 cm de ancho X 27.9 cm de alto * Apto para fotocopiado |
| 2. | 5 | <ul style="list-style-type: none"> * Tamaño Oficio (paquete con 500piezas) * Ecológico 75g/m² (50kg) * Blancura 93% o superior * Oficio 21.6 cm de ancho x 34 cm de alto * Apto para fotocopiado |

| 5.4 Experiencia | | |
|-----------------|-------------|---------------|
| Numero | Experiencia | Justificación |
| No Aplica | No Aplica | No Aplica |

| 5.5 Certificados, normas y otros documentos | | |
|---|-------------|---------------|
| Numero | certificado | Justificación |
| No Aplica | No Aplica | No Aplica |

6. Especificaciones del Contrato:

| | |
|---|---|
| Fecha Finalización de contrato: El contrato puede finalizar en un día específico, hasta agotar el techo presupuestal o lo que suceda antes. | <input checked="" type="checkbox"/> Una vez entregados los bienes <input type="checkbox"/> Hasta agotar Techo Presupuestal |
| Tipo de Contrato: | Abierto <input type="checkbox"/> Cerrado <input checked="" type="checkbox"/> |
| Forma de entrega: | <input checked="" type="checkbox"/> Una sola exhibición <input type="checkbox"/> Por parcialidades En almacén SEMADET Av. Circunvalación Agustín Yáñez # 2343 Col. Moderna C.P. 44190 Guadalajara, Jalisco, México, |
| Tipo de Adjudicación: | <input checked="" type="checkbox"/> A un Solo Proveedor <input type="checkbox"/> Por Partida <input type="checkbox"/> Abastecimiento Simultaneo |

7. Catálogos de bienes

| Número de concepto (consecutivo) | Partida (Conforme a sistema) | Descripción del servicio | Cantidad | Unidad de Medida |
|----------------------------------|------------------------------|------------------------------------|----------|------------------|
| 1. | 2111 | Papel Bond Ecológico Tamaño Carta | 600 | Millar(es) |
| 2. | 2111 | Papel Bond Ecológico Tamaño Oficio | 5 | Millar(es) |

8. Criterios de evaluación:

De conformidad con los artículos 66, 67 de la ley, el método de evaluación utilizado para evaluar las proposiciones será mediante evaluación binaria de acuerdo a lo establecido en la Ley.

FIN DE ANEXO IN TÉCNICO

ANEXO 1Ñ

SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO (GRUPO) : 16-007-2025

1. Dependencia solicitante: **FISCALIA DEL ESTADO**
2. Unidad Ejecutora del Gasto (área técnica requirente): **ALMACEN GENERAL DE LA FISCALIA ESTATAL.**
3. Objetivo del bien o servicio: **que son necesarios para realizar todas las impresiones, actividades de oficina, reportes, entre otros y así cubrir las necesidades de esta Fiscalía**
4. Objeto del bien o servicio: **que son necesarios para estar en posibilidades, a fin de, no obstaculizar las actividades inherentes a la Institución**
5. Especificaciones técnicas mínimas requeridas

5.1 Obligatoriedad de la Visita de Campo

| Visita de Campo | | |
|--------------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (x) |

5.2 Obligatoriedad de las Muestras Físicas

| Muestras Físicas | | |
|--------------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (x) |

5.3 Especificaciones Técnicas Mínimas

| Consecutivo | Numero de especificación | Especificación |
|-------------|--------------------------|---|
| 1 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> Cortado tamaño carta de 37 kg Color blanco de 216 mm x 279 mm Paquetes de 500 hojas |
| 2 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> Cortado tamaño oficio de 50 kg Color blanco Paquetes de 500 hojas |

| | | |
|-----------------|-------------|------------------|
| 5.4 Experiencia | | NO APLICA |
| Numero | Experiencia | Justificación |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|-------------|------------------|
| 5.5 Certificados, normas y otros documentos | | NO APLICA |
| Numero | certificado | Justificación |
| | | |
| | | |

6. Especificaciones del Contrato:

| | |
|--|--|
| Fecha Finalización de contrato: El contrato puede finalizar en un día específico, hasta agotar el techo presupuestal o lo que suceda antes. | <input checked="" type="checkbox"/> Con la entrega de los bienes |
| | <input type="checkbox"/> Hasta agotar Techo Presupuestal |
| Tipo de Contrato: | Abierto () Cerrado (X) |
| Forma de entrega: | <input checked="" type="checkbox"/> Una sola exhibición <input type="checkbox"/> Por parcialidades |
| | Almacén General Calle 16 #2510 Zona Industrial entre Calle 3 y Calle 5 CP.44940 Horario de 9am a 4 pm La entrega de los Bienes será 20 días posteriores al fallo |
| | <input checked="" type="checkbox"/> A un Solo Proveedor <input type="checkbox"/> Por Partida <input type="checkbox"/> Abastecimiento Simultaneo |
| Tipo de Adjudicación: | |

7. Catálogos de bienes

| Número de concepto (consecutivo) | Partida (Conforme a sistema) | Descripción de los Bienes | Cantidad | Unidad de Medida |
|----------------------------------|------------------------------|---|----------|------------------|
| 1 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> Cortado tamaño carta de 37 kg Color blanco de 216 mm x 279 mm Paquetes de 500 hojas | 7,000 | Millares |
| 2 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> Cortado tamaño oficio de 50kg Color Blanco Paquetes de 500 hojas | 23,000 | Millares |

8. Criterios de evaluación:

De conformidad con los artículos 59, 66, 67 de la ley el método de evaluación utilizado para evaluar las proposiciones será mediante evaluación PUNTOS Y PORCENTAJES de acuerdo a lo establecido en la Ley.

*****FIN DEL ANEXO 1Ñ*****

ANEXO 10 (TÉCNICO)
SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO (GRUPO): 05-006-2025

1. **Dependencia solicitante: Secretaría de Salud Jalisco**
2. **Objetivo del bien o servicio: Prover de insumos necesarios para garantizar la operación de las diferentes áreas de esta Secretaría.**
3. **Objeto del bien o servicio: Suministrar de papelería para que las distintas áreas de esta Secretaría estén en posibilidades de desarrollar sus funciones a lo que respecta este ejercicio fiscal 2025.**
4. **Especificaciones Técnicas Mínimas**

| 4.1 Especificaciones Técnicas Mínimas | | |
|---------------------------------------|--------------------------|---|
| Partida | Numero de especificación | Especificación |
| 1 | 5 | FOLDER MULTICOLOR T/CARTA CREMA PIEZA PU0036 |
| 2 | 3 | SOBRE DE PAPEL PARA CD'S, PAQ. C/100 PZAS |
| 3 | 4 | BROCHE PARA ARCHIVO METALICO BR-8 DE 80MM |
| 4 | 5 | BANDERITAS SEÑALES PLASTICAS REMOVIBLES C/3 COL. NEON GRANDE 6570116795 |
| 5 | 4 | LAPIZ BICOLOR DELGADO BEM-10 |
| 6 | 3 | BOLIGRAFO GEL 0.8 AZUL |
| 7 | 3 | BOLIGRAFO GEL 0.8 NEGRO |
| 8 | 3 | BOLIGRAFO GEL 0.8 ROJO |
| 9 | 3 | BORRADOR BLANCA GM-30BE (PIEZA) |
| 10 | 5 | CAJA D. CARTON ARCHIVO T/CARTA 50 X 31 X 26 CM ECO40 DOD. 2602 |
| 11 | 4 | CAJA D. CARTON ARCHIVO T/OFICIO 50 X 35 X 26 ECO |
| 12 | 4 | CARPETA DE VINIL CLASSIC D 1"" CRISTAL B." 9111BL |
| 13 | 4 | CARPETA DE VINIL CLASSIC D 2"" CRISTAL B." 9211BL |
| 14 | 4 | CARPETA DE VINIL CLASSIC D 3"" CRISTAL B." 9311BL |

ANEXO 10 (TÉCNICO)

| | | |
|----|---|---|
| 15 | 4 | CARPETA DE VINIL CLASSIC D 4" CRIST. BCA 9411BL |
| 16 | 4 | CARPETA DE VINIL CLASSIC D 5" C/CRIS.BCA 9400BL |
| 17 | 4 | CINTA ADHESIVA CORTE FACIL 24 X 65 T200 |
| 18 | 5 | CINTA ADHESIVA P/EMPAQUE CANELA 48MM X 50M MC-4850C |
| 19 | 3 | CLIP RECTANGULAR #1 C/100 PZAS.CC1 |
| 20 | 3 | CERA CUENTAFACIL D2 PZA. |
| 21 | 5 | S.P. FOLDER MULTICOLOR T/OFICIO CREMA PIEZA |
| 22 | 4 | GRAPA STANDARD 26/6 EN CAJA CON 5000 PIEZAS |
| 23 | 4 | LAPIZ METRICO #2 2556 PZA. 49964 |
| 24 | 4 | LAPIZ ADHESIVO 20GRS. KBA20 |
| 25 | 5 | LIBRO 7G3 F/ITALIANA R. GRIS (33X22) 144H |
| 26 | 4 | LIGA # 18 NATURAL BOLSA 80GR ML-18B |
| 27 | 3 | LIGA NATURAL # 64 C/80 GR. |
| 28 | 3 | MARCADOR FLUORESCENTE AMARILLO |
| 29 | 3 | MARCADOR FLUORESCENTE NARANJA |
| 30 | 3 | MARCADOR FLUORESCENTE ROSA |
| 31 | 3 | MARCADOR FLUORESCENTE VERDE |
| 32 | 3 | MARCADOR CERA ROJO |
| 33 | 3 | MARCADOR PERMANENTE NEGRO |
| 34 | 3 | MARCADOR PERMANENTE ROJO |
| 35 | 3 | MARCADOR PERMANENTE AZUL |
| 36 | 4 | MARCADOR PERMANENTE P/F TATOO NEGRO PZA. |
| 37 | 4 | MARCADOR PERMANENTE P/F TATOO AZUL PZA. |
| 38 | 6 | BLOCK NOTAS ADHESIVAS MEMO TIP C/100H 3X3 COL. NEON (PZA) |
| 39 | 4 | BOLIGRAFO RETRACTIL TINTA GEL LIQUIDA 0.5 NEGRO |
| 40 | 2 | PUNTILLAS 0.7MM. HB |

ANEXO 10 (TÉCNICO)

| | | |
|----|---|---|
| 41 | 4 | SOBRE T/CARTA 23 X 30.5 CM GOLDEN KRAFT C/SOLAPA ENGOMADA PZA |
| 42 | 5 | SOBRE T/OFICIO 24 X 36 CM GOLDEN KRAFT C/SOLAPA ENGOMADA PZA |
| 43 | 4 | SOBRE T/EX-A (MINISTRO) 30.5 X 39.5 CM GOLDEN KRAFT C/RONDANA PZA. |
| 44 | 2 | SUJETADOCUMENTOS 3/4"-19MM BC-19 CHI" C/12 |
| 45 | 3 | SUJETADOCUMENTOS MED 1 1/4"-32MM BC-32" C/12 |
| 46 | 3 | SUJETADOCUMENTOS MAE GDE 2"-51MM BC-51" C/12 |
| 47 | 3 | FICHAS BIBLIOGRAFICAS 4X6" BLANCAS C/100 |
| 48 | 3 | FICHAS BIBLIOGRAFICAS 3X5" BLANCAS C/100 |
| 49 | 3 | FICHAS BIBLIOGRAFICAS 5X8" BLANCAS C/100 |
| 50 | 3 | TINTA P/SELLO 28ML. COLOR AZUL |
| 51 | 3 | TINTA P/SELLO 28ML. COLOR ROJO |
| 52 | 3 | TINTA P/SELLO 28ML. COLOR NEGRO |
| 53 | 3 | FOLDER COLGANTE T/CARTA C/25 PIEZAS |
| 54 | 4 | ETIQUETA TRANSFER REDONDA TRANSPARENTE BLIS. C/180 19 MM |
| 55 | 3 | FOLIADOR METALICO DE 6 DIGITOS |
| 56 | 3 | FOLIADOR METALICO DE 8 DIGITOS |
| 57 | 5 | FOLDER COLOR T/CARTA AZUL PZA |
| 58 | 6 | SOBRE T/ACTA (FOLDER) 26 X 34 CM GOLDEN KRAFT C/SOLAPA ENGOMADA PZA |
| 59 | 4 | SELLO D/LINEA C/MANGO CANCELADO |
| 60 | 3 | PERFORADORA DOS ORIFICIOS AJUSTABLE |
| 61 | 4 | S.P. PROTECTOR LIGERO PHL100 T/CARTA PZA |
| 62 | 5 | NAVAJA REPUESTOS P/CUTTER GRANDE RCC-18 |
| 63 | 3 | REFUERZO VINIL PAQ. C/100 |

ANEXO 10 (TÉCNICO)

| | | |
|----|---|---|
| 64 | 6 | CORTADOR CUTTER MAE GRANDE CPAM-G ALMA METALICA 18MM |
| 65 | 3 | CUADERNO PROF. 100H C7 #460 |
| 66 | 3 | COJIN PLASTICO # 1 SECO COJ0011 |
| 67 | 2 | PUNTILLAS 0.7MM. HB |
| 68 | 4 | BOLIGRAFO PUNTO FINO AZUL 6820AZ PZA. |
| 69 | 3 | ENGRAPADORA USO PESADO P/220H |
| 70 | 3 | MARCADOR P/PINTARRON BA. PLAST VDE. PZA. |
| 71 | 5 | SOBRE T/ESQUELA 16.5 X 25.0 CM GOLDEN KRAFT C/SOLAPA ENGOMADA PZA |
| 72 | 4 | CHAROLA PAPELERA TAMAÑO OFICIO 3 NIVELES |
| 73 | 4 | CINTA ADHESIVA DE EMPAQUE TRANSPARENTE MEDIDA 48MM X50M |
| 74 | 3 | PORTALAPIZ GRANDE DE MALLA NEGRO |
| 75 | 3 | BOLIGRAFO ROLLER 0.5 NGR. 8600 P/F |
| 76 | 3 | FOLDER T/CARTA C/CLIP |
| 77 | 3 | CUADERNO PROF. 100H RAYA #458 |
| 78 | 3 | ENGRAPADORA METALICA T.COMPLE |
| 79 | 3 | CUADERNO FLORAL 100H RAYA |
| 80 | 3 | FOLDER T/CARTA C/CLIP |
| 81 | 3 | CINTA MASKING TAPE 24 X 50 T-110 |
| 82 | 3 | DESPACHADOR GDE. P/CINTA C/CARR |
| 83 | 3 | BOLIGRAFO ROLLER 0.7 AZL 8001 P/M |
| 84 | 3 | BORRADOR MIGAJON GM-20MJ (PIEZA) |
| 85 | 4 | MARCADOR P/PINTA BA. PLAST. RJO. PZA. |
| 86 | 3 | BORRADOR C/FIELTRO 13X4.5/6MM |
| 87 | 3 | CORRECTOR T. PLUMA 8ML. ACLP8-12 |
| 88 | 4 | CORTADOR CUTTER METALICO CHICO CMC-24 PZA |

ANEXO 10 (TÉCNICO)

| | | |
|-----|---|--|
| 89 | 3 | PEGAMENTO 850 1 KG FRASCO |
| 90 | 2 | PORTAMINA 0.5MM NEGRO |
| 91 | 3 | CINTA CORTE FACIL 18 X 33 T200 |
| 92 | 4 | FOLDER T/C PZA. ROSA PR1001 |
| 93 | 3 | CORRECTOR LIQUIDO EN BROCHA FCO 20 ML |
| 94 | 3 | MARCADOR P/PINTARRON AZUL |
| 95 | 3 | PEGAMENTO 225GRS ESCOLAR |
| 96 | 4 | BOLIGRAFO TINTA EN GEL AZUL ROLLER |
| 97 | 3 | BORRADOR C/FIELTRO 13X4.5/6MM |
| 98 | 2 | PUNTILLAS 0.5 PZA. |
| 99 | 5 | MARCADOR PERMANENTE P/F TATTO AZUL PZA. |
| 100 | 4 | MARCADOR BASE AGUA AZUL AMAC-12A |
| 101 | 4 | BOLIGRAFO EN GEL 5MM NEGRO |
| 102 | 4 | LIBRO F/ITALIANA R. GRIS (33X22) 96 |
| 103 | 3 | TIJERA ESCOLAR 5"" MT-5R" |
| 104 | 4 | FOLDER T/CARTA AMARILLO PC1005 |
| 105 | 4 | CALCULADORA BOLSILLO 10 DIG. CA-136 (DUAL) |
| 106 | 3 | TIJERA NO.7 COSTU./OFIC |
| 107 | 3 | MARCADOR P/PINTARRON NEGRO |
| 108 | 3 | DESENGRAPADOR PLASTICO SG-15 |
| 109 | 3 | SACAPUNTAS METALICO TRIANGULAR |
| 110 | 3 | HOJA BRIGHT Y/O PASTEL SUELTA T/C |
| 111 | 3 | SELLO D/LINEA C/MANGO URGENTE |
| 112 | 3 | REGLA ALUMINIO 30CM |
| 113 | 3 | CORRECTOR EN CINTA CCI-8BL 5MM X 8M |
| 114 | 3 | PERFORADORA 3 ORIFICIOS AJUSTABLE |
| 115 | 3 | BORRADOR T/LAPIZ PZA. |

ANEXO 10 (TÉCNICO)

| | | |
|-----|---|---|
| 116 | 1 | PERFORADORA 8CM. |
| 117 | 4 | FOLDER COLGANTE T/OFICIO C/25 PIEZAS |
| 118 | 4 | MARCADOR P/PINTARRON C/4 BARRIL DE PLASTICO AWM-E4 |
| 119 | 2 | ETIQUETA # 20 FILE |
| 120 | 3 | COLORES C/12 LARGOS CM-12L |
| 121 | 3 | CRAYON C/12 STD. REDONDO |
| 122 | 4 | GRAPA STANDARD 26/6 EN CAJA CON 5000 PIEZAS |
| 123 | 3 | GRAPA INDUSTRIAL GR-1000 1/2 |
| 124 | 5 | BLOCK NOTAS ADHESIVAS MEMO TIP 1.5X2 C/12 AMARILLO T-53 |
| 125 | 3 | PORTAGAFETE C/CORDON 85X 54MM |
| 126 | 4 | CORDON CINTILLA P/GAFETTE CORA 3/4" LISO AZUL REY |

5. Especificaciones del Contrato:

| | |
|---|---|
| Fecha de finalización de contrato: El contrato puede finalizar en un día específico, hasta agotar el techo presupuestal o lo que suceda antes. | Con la entrega de los bienes |
| Tipo de Contrato: | Abierto () Cerrado (X) |
| Forma de entrega: | <input checked="" type="checkbox"/> Una sola exhibición <input type="checkbox"/> Por parcialidades Secretaría de Salud, Dr. Baeza Alzaga #107, en la Dirección de Enlace Administrativo Entrega: 20 días después del fallo |
| Tipo de Adjudicación: | <input checked="" type="checkbox"/> A un Solo Proveedor <input type="checkbox"/> Por Partida <input type="checkbox"/> Abastecimiento Simultaneo |

6. Catálogos de bienes

| Número de concepto (consecutivo) | Partida (Conforme a sistema) | Descripción del servicio | Cantidad | Unidad de Medida |
|----------------------------------|------------------------------|---|----------|------------------|
| 1 | 2111 | FOLDER MULTICOLOR T/CARTA CREMA PIEZA PU0036 | 7000 | PIEZA |

ANEXO 10 (TÉCNICO)



| | | | | |
|----|------|---|--------|---------|
| 2 | 2111 | SOBRE DE PAPEL PARA CD'S, PAQ. C/100 PZAS | 900 ✓ | PIEZA |
| 3 | 2111 | BROCHE PARA ARCHIVO METALICO BR- 8 DE 80MM | 75 ✓ | CAJA |
| 4 | 2111 | BANDERITAS SEÑALES PLASTICAS REMOVIBLES C/3 COL. NEON GRANDE 6570116795 | 100 ✓ | PAQUETE |
| 5 | 2111 | LAPIZ BICOLOR DELGADO BEM-10 | 24 ✓ | PIEZA |
| 6 | 2111 | BOLIGRAFO GEL 0.8 AZUL | 500 ✓ | PIEZA |
| 7 | 2111 | BOLIGRAFO GEL 0.8 NEGRO | 300 ✓ | PIEZA |
| 8 | 2111 | BOLIGRAFO GEL 0.8 ROJO | 128 ✓ | PIEZA |
| 9 | 2111 | BORRADOR BLANCA GM-30BE (PIEZA) | 113 ✓ | PIEZA |
| 10 | 2111 | CAJA D. CARTON ARCHIVO T/CARTA 50 X 31 X 26 CM ECO40 DOD. 2602 | 100 ✓ | PIEZA |
| 11 | 2111 | CAJA D. CARTON ARCHIVO T/OFICIO 50 X 35 X 26 ECO | 70 ✓ | PIEZA |
| 12 | 2111 | CARPETA DE VINIL CLASSIC D 1" CRISTAL B." 9111BL | 17 ✓ | PIEZA |
| 13 | 2111 | CARPETA DE VINIL CLASSIC D 2" CRISTAL B." 9211BL | 10 ✓ | PIEZA |
| 14 | 2111 | CARPETA DE VINIL CLASSIC D 3" CRISTAL B." 9311BL | 6 ✓ | PIEZA |
| 15 | 2111 | CARPETA DE VINIL CLASSIC D 4" CRIST. BCA 9411BL | 4 ✓ | PIEZA |
| 16 | 2111 | CARPETA DE VINIL CLASSIC D 5" C/CRIS. BCA 9400BL | 12 ✓ | PIEZA |
| 17 | 2111 | CINTA ADHESIVA CORTE FACIL 24 X 65 T200 | 100 ✓ | PIEZA |
| 18 | 2111 | CINTA ADHESIVA P/EMPAQUE CANELA 48MM X 50M MC-4850C | 66 ✓ | PIEZA |
| 19 | 2111 | CLIP RECTANGULAR #1 C/100 PZAS.CC1 | 200 ✓ | CAJA |
| 20 | 2111 | CERA CUENTAFACIL D2 PZA. | 124 ✓ | TARRO |
| 21 | 2111 | S.P. FOLDER MULTICOLOR T/OFICIO CREMA PIEZA | 2800 ✓ | PIEZA |
| 22 | 2111 | GRAPA STANDARD 26/6 EN CAJA CON 5000 PIEZAS | 80 ✓ | CAJA |
| 23 | 2111 | LAPIZ METRICO #2 2556 PZA. 49964 | 242 ✓ | PIEZA |
| 24 | 2111 | LAPIZ ADHESIVO 20GRS. KBA20 | 150 ✓ | PIEZA |
| 25 | 2111 | LIBRO 7G3 F/ITALIANA R. GRIS (33X22) 144H | 4 ✓ | PIEZA |
| 26 | 2111 | LIGA # 18 NATURAL BOLSA 80GR ML-18B | 15 ✓ | BOLSA |
| 27 | 2111 | LIGA NATURAL # 64 C/80 GR. | 15 ✓ | BOLSA |
| 28 | 2111 | MARCADOR FLUORESCENTE AMARILLO | 171 ✓ | PIEZA |
| 29 | 2111 | MARCADOR FLUORESCENTE NARANJA | 100 ✓ | PIEZA |
| 30 | 2111 | MARCADOR FLUORESCENTE ROSA | 100 ✓ | PIEZA |
| 31 | 2111 | MARCADOR FLUORESCENTE VERDE | 100 ✓ | PIEZA |
| 32 | 2111 | MARCADOR CERA ROJO | 55 ✓ | PIEZA |
| 33 | 2111 | MARCADOR PERMANENTE NEGRO | 70 ✓ | PIEZA |
| 34 | 2111 | MARCADOR PERMANENTE ROJO | 39 ✓ | PIEZA |
| 35 | 2111 | MARCADOR PERMANENTE AZUL | 38 ✓ | PIEZA |
| 36 | 2111 | MARCADOR PERMANENTE P/F TATOO NEGRO PZA. | 82 ✓ | PIEZA |

ANEXO 10 (TÉCNICO)

| | | | | |
|----|------|---|-------|---------|
| 37 | 2111 | MARCADOR PERMANENTE P/F TATOO AZUL PZA. | 62 ✓ | PIEZA |
| 38 | 2111 | BLOCK NOTAS ADHESIVAS MEMO TIP C/100H 3X3 COL. NEON (PZA) | 100 ✓ | PIEZA |
| 39 | 2111 | BOLIGRAFO RETRACTIL TINTA GEL LIQUIDA 0.5 NEGRO | 450 ✓ | PIEZA |
| 40 | 2111 | PUNTILLAS 0.7MM. HB | 15 ✓ | TUBO |
| 41 | 2111 | SOBRE T/CARTA 23 X 30.5 CM GOLDEN KRAFT C/SOLAPA ENGOMADA PZA | 500 ✓ | PIEZA |
| 42 | 2111 | SOBRE T/OFICIO 24 X 36 CM GOLDEN KRAFT C/SOLAPA ENGOMADA PZA | 735 ✓ | PIEZA |
| 43 | 2111 | SOBRE T/EX-A (MINISTRO) 30.5 X 39.5 CM GOLDEN KRAFT C/RONDANA PZA. | 300 ✓ | PIEZA |
| 44 | 2111 | SUJETADOCUMENTOS 3/4"-19MM BC-19 CHI" C/12 | 45 ✓ | CAJA |
| 45 | 2111 | SUJETADOCUMENTOS MED 1 1/4"32MM BC-32" C/12 | 40 ✓ | CAJA |
| 46 | 2111 | SUJETADOCUMENTOS MAE GDE 2"-51MM BC-51" C/12 | 50 ✓ | CAJA |
| 47 | 2111 | FICHAS BIBLIOGRAFICAS 4X6" BLANCAS C/100 | 30 ✓ | PAQUETE |
| 48 | 2111 | FICHAS BIBLIOGRAFICAS 3X5" BLANCAS C/100 | 30 ✓ | PAQUETE |
| 49 | 2111 | FICHAS BIBLIOGRAFICAS 5X8" BLANCAS C/100 | 30 ✓ | PAQUETE |
| 50 | 2111 | TINTA P/SELLO 28ML. COLOR AZUL | 22 ✓ | PIEZA |
| 51 | 2111 | TINTA P/SELLO 28ML. COLOR ROJO | 24 ✓ | PIEZA |
| 52 | 2111 | TINTA P/SELLO 28ML. COLOR NEGRO | 26 ✓ | PIEZA |
| 53 | 2111 | FOLDER COLGANTE T/CARTA C/25 PIEZAS | 1 ✓ | PAQUETE |
| 54 | 2111 | ETIQUETA TRANSFER REDONDA TRANSPARENTE BLIS. C/180 19 MM | 1 ✓ | PAQUETE |
| 55 | 2111 | FOLIADOR METALICO DE 6 DIGITOS | 7 ✓ | PIEZA |
| 56 | 2111 | FOLIADOR METALICO DE 8 DIGITOS | 1 ✓ | PIEZA |
| 57 | 2111 | FOLDER COLOR T/CARTA AZUL PZA | 150 ✓ | PIEZA |
| 58 | 2111 | SOBRE T/ACTA (FOLDER) 26 X 34 CM GOLDEN KRAFT C/SOLAPA ENGOMADA PZA | 130 ✓ | PIEZA |
| 59 | 2111 | SELLO D/LINEA C/MANGO CANCELADO | 2 ✓ | PIEZA |
| 60 | 2111 | PERFORADORA DOS ORIFICIOS AJUSTABLE | 4 ✓ | PIEZA |
| 61 | 2111 | S.P. PROTECTOR LIGERO PHL100 T/CARTA PZA | 300 ✓ | PIEZA |
| 62 | 2111 | NAVAJA REPUESTOS P/CUTTER GRANDE RCC-18 | 28 ✓ | PAQUETE |
| 63 | 2111 | REFUERZO VINIL PAQ. C/100 | 5 ✓ | PAQUETE |
| 64 | 2111 | CORTADOR CUTTER MAE GRANDE CPAM-G ALMA METALICA 18MM | 40 ✓ | PIEZA |
| 65 | 2111 | CUADERNO PROF. 100H C7 #460 | 26 ✓ | PIEZA |
| 66 | 2111 | COJIN PLASTICO # 1 SECO COJ0011 | 5 ✓ | PIEZA |
| 67 | 2111 | PUNTILLAS 0.7MM. HB | 3 ✓ | TUBO |
| 68 | 2111 | BOLIGRAFO PUNTO FINO AZUL 6820AZ PZA. | 237 ✓ | PIEZA |
| 69 | 2111 | ENGRAPADORA USO PESADO P/220H | 1 ✓ | PIEZA |

ANEXO 10 (TÉCNICO)

| | | | | |
|-----|------|---|-------|--------|
| 70 | 2111 | MARCADOR P/PINTARRON BA. PLAST VDE. PZA. | 6 ✓ | PIEZA |
| 71 | 2111 | SOBRE T/ESQUELA 16.5 X 25.0 CM GOLDEN KRAFT C/SOLAPA ENGOMADA PZA | 5 ✓ | PIEZA |
| 72 | 2111 | CHAROLA PAPELERA TAMAÑO OFICIO 3 NIVELES | 10 ✓ | PIEZA |
| 73 | 2111 | CINTA ADHESIVA DE EMPAQUE TRANSPARENTE MEDIDA 48MM X50M | 33 ✓ | PIEZA |
| 74 | 2111 | PORTALAPIZ GRANDE DE MALLA NEGRO | 18 ✓ | PIEZA |
| 75 | 2111 | BOLIGRAFO ROLLER 0.5 NGR. 8600 P/F | 23 ✓ | PIEZA |
| 76 | 2111 | FOLDER T/CARTA C/CLIP | 1 ✓ | PIEZA |
| 77 | 2111 | CUADERNO PROF. 100H RAYA #458 | 25 ✓ | PIEZA |
| 78 | 2111 | ENGRAPADORA METALICA T.COMPLE | 20 ✓ | PIEZA |
| 79 | 2111 | CUADERNO FLORAL 100H RAYA | 28 ✓ | PIEZA |
| 80 | 2111 | FOLDER T/CARTA C/CLIP | 2 ✓ | PIEZA |
| 81 | 2111 | CINTA MASKING TAPE 24 X 50 T-110 | 20 ✓ | PIEZA |
| 82 | 2111 | DESPACHADOR GDE. P/CINTA C/CARR | 1 ✓ | PIEZA |
| 83 | 2111 | BOLIGRAFO ROLLER 0.7 AZL 8001 P/M | 100 ✓ | PIEZA |
| 84 | 2111 | BORRADOR MIGAJON GM-20MJ (PIEZA) | 21 ✓ | PIEZA |
| 85 | 2111 | MARCADOR P/PINTA BA. PLAST. RJO. PZA. | 11 ✓ | PIEZA |
| 86 | 2111 | BORRADOR C/FIELTRO 13X4.5/6MM | 6 ✓ | PIEZA |
| 87 | 2111 | CORRECTOR T. PLUMA 8ML. ACLP8-12 | 81 ✓ | PIEZA |
| 88 | 2111 | CORTADOR CUTTER METALICO CHICO CMC-24 PZA | 2 ✓ | PIEZA |
| 89 | 2111 | PEGAMENTO 850 1 KG FRASCO | 1 ✓ | FRASCO |
| 90 | 2111 | PORTAMINA 0.5MM NEGRO | 3 ✓ | PIEZA |
| 91 | 2111 | CINTA CORTE FACIL 18 X 33 T200 | 29 ✓ | PIEZA |
| 92 | 2111 | FOLDER T/C PZA. ROSA PR1001 | 100 ✓ | PIEZA |
| 93 | 2111 | CORRECTOR LIQUIDO EN BROCHA FCO 20 ML | 26 ✓ | PIEZA |
| 94 | 2111 | MARCADOR P/PINTARRON AZUL | 6 ✓ | PIEZA |
| 95 | 2111 | PEGAMENTO 225GRS ESCOLAR | 6 ✓ | FRASCO |
| 96 | 2111 | BOLIGRAFO TINTA EN GEL AZUL ROLLER | 30 ✓ | PIEZA |
| 97 | 2111 | BORRADOR C/FIELTRO 13X4.5/6MM | 4 ✓ | PIEZA |
| 98 | 2111 | PUNTILLAS 0.5 PZA. | 6 ✓ | TUBO |
| 99 | 2111 | MARCADOR PERMANENTE P/F TATTO AZUL PZA. | 2 ✓ | PIEZA |
| 100 | 2111 | MARCADOR BASE AGUA AZUL AMAC-12A | 4 ✓ | PIEZA |
| 101 | 2111 | BOLIGRAFO EN GEL 5MM NEGRO | 24 ✓ | PIEZA |
| 102 | 2111 | LIBRO F/ITALIANA R. GRIS (33X22) 96 | 5 ✓ | PIEZA |
| 103 | 2111 | TIJERA ESCOLAR 5" MT-5R" | 11 ✓ | PIEZA |
| 104 | 2111 | FOLDER T/CARTA AMARILLO PC1005 | 200 ✓ | PIEZA |
| 105 | 2111 | CALCULADORA BOLSILLO 10 DIG. CA-136 (DUAL) | 4 ✓ | PIEZA |
| 106 | 2111 | TIJERA NO.7 COSTU./OFIC | 20 ✓ | PIEZA |

ANEXO 10 (TÉCNICO)

| | | | | |
|-----|------|---|-------|---------|
| 107 | 2111 | MARCADOR P/PINTARRON NEGRO | 4 ✓ | PIEZA |
| 108 | 2111 | DESENGRAPADOR PLASTICO SG-15 | 21 ✓ | PIEZA |
| 109 | 2111 | SACAPUNTAS METALICO TRIANGULAR | 27 ✓ | PIEZA |
| 110 | 2111 | HOJA BRIGHT Y/O PASTEL SUELTA T/C | 202 ✓ | PIEZA |
| 111 | 2111 | SELLO D/LINEA C/MANGO URGENTE | 1 ✓ | PIEZA |
| 112 | 2111 | REGLA ALUMINIO 30CM | 30 ✓ | PIEZA |
| 113 | 2111 | CORRECTOR EN CINTA CCI-8BL 5MM X 8M | 33 ✓ | PIEZA |
| 114 | 2111 | PERFORADORA 3 ORIFICIOS AJUSTABLE | 2 ✓ | PIEZA |
| 115 | 2111 | BORRADOR T/LAPIZ PZA. | 2 ✓ | PIEZA |
| 116 | 2111 | PERFORADORA 8CM. | 1 ✓ | PIEZA |
| 117 | 2111 | FOLDER COLGANTE T/OFICIO C/25 PIEZAS | 4 ✓ | PAQUETE |
| 118 | 2111 | MARCADOR P/PINTARRON C/4 BARRIL DE PLASTICO AWM-E4 | 6 ✓ | PAQUETE |
| 119 | 2111 | ETIQUETA # 20 FILE | 64 ✓ | PAQUETE |
| 120 | 2111 | COLORES C/12 LARGOS CM-12L | 1 ✓ | CAJA |
| 121 | 2111 | CRAYON C/12 STD. REDONDO | 1 ✓ | CAJA |
| 122 | 2111 | GRAPA STANDARD 26/6 EN CAJA CON 5000 PIEZAS | 5 ✓ | CAJA |
| 123 | 2111 | GRAPA INDUSTRIAL GR-1000 1/2 | 2 ✓ | CAJA |
| 124 | 2111 | BLOCK NOTAS ADHESIVAS MEMO TIP 1.5X2 C/12 AMARILLO T-53 | 41 ✓ | PIEZA |
| 125 | 2111 | PORTAGAFETE C/CORDON 85X 54MM | 16 ✓ | PIEZA |
| 126 | 2111 | CORDON CINTILLA P/GAFETTE CORA 3/4" LISO AZUL REY | 16 ✓ | PIEZA |

7. Criterios de evaluación:

De conformidad con los artículos 66, 67 de ley el método de evaluación utilizado para evaluar las proposiciones será mediante evaluación binaria de acuerdo a lo establecido en la Ley.

FIN DEL ANEXO 1

ANEXO 1P (TÉCNICO)

SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO (GRUPO): 05-005-2025

1. **Dependencia solicitante:** Secretaría de Salud
2. **Objetivo del bien o servicio:** Proveer de los insumos necesarios para garantizar la operación de esta Secretaría.
3. **Objeto del bien o servicio:** Suministrar papel bond para que las distintas áreas de esta Secretaría estén en posibilidades de desarrollar sus funciones a lo que respecta este ejercicio fiscal.
4. **Especificaciones Técnicas Mínimas**

| Partida | Número de especificación | Especificación |
|---------|--------------------------|--|
| 1 | 4 | HOJA BOND T/C 37KG C/500 97% BLANCURA ✓ |
| 2 | 4 | HOJA BOND T/O C/500 97% BCO 50KG ✓ |
| 3 | 5 | CARTULINA OPALINA BLANCA T/C 125 GRS C/100 ✓ |
| 4 | 5 | PAPEL OPALINA BLANCA T/C 125 GRS C/100 ✓ |
| 5 | 4 | PAPEL CONTAC DE PVC 45X20M PVC-4520 ✓ |

5. **Especificaciones del Contrato:**

| | |
|---|---|
| Fecha de finalización de contrato: El contrato puede finalizar en un día específico, hasta agotar el techo presupuestal o lo que suceda antes. | Con la entrega de los bienes |
| Tipo de Contrato: | Abierto () Cerrado (X) |
| Forma de entrega: | X Una sola exhibición <input type="checkbox"/> Por parcialidades Secretaría de Salud Dr. Baeza Alzaga 107, esq. Con Juan Manuel En la Dirección de Enlace Administrativo Entrega: 20 días después de fallo |
| Tipo de Adjudicación: | X A un Solo Proveedor <input type="checkbox"/> Por Partida <input type="checkbox"/> Abastecimiento Simultaneo |

6. **Catálogos de bienes**

| Número de concepto (consecutivo) | Descripción del producto o servicio | Cantidad | Unidad de Medida |
|----------------------------------|---------------------------------------|----------|------------------|
| 1 | HOJA BOND T/C 37KG C/500 97% BLANCURA | 300 ✓ | MILLAR ✓ |
| 2 | HOJA BOND T/O C/500 97% BCO 50KG | 60 ✓ | MILLAR ✓ |

ANEXO 1P (TÉCNICO)



| Número de concepto (consecutivo) | Descripción del producto o servicio | Cantidad | Unidad de Medida |
|----------------------------------|--|----------|------------------|
| 3 | CARTULINA OPALINA BLANCA T/C 125 GRS C/100 | 30 | PAQUETE ✓ |
| 4 | PAPEL OPALINA BLANCA T/C 125 GRS C/100 | 5 | PAQUETE ✓ |
| 5 | PAPEL CONTAC DE PVC 45X20M PVC-4520 | 10 | ROLLO |

7. Criterios de evaluación:

De conformidad con los artículos 66, 67 de la ley, el método de evaluación utilizado para evaluar las proposiciones será mediante evaluación binaria de acuerdo a lo establecido en la Ley.

FIN DEL ANEXO 1P

ANEXO 1Q**SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO (GRUPO): 35-015-2025**

1. **Dependencia solicitante: Secretaría de Administración.**
2. **Unidad Ejecutora del Gasto (área técnica requirente):** Dirección General de Operaciones / Dirección de Almacenes.
3. **Objetivo del bien o servicio:**

Satisfacer las necesidades de las áreas administrativas de la Secretaría de Administración en cuanto al suministro de materiales de papelería, asegurando la disponibilidad constante de artículos necesarios en el almacén de la Secretaría.

4. **Objeto del bien o servicio:**

La papelería es fundamental para las operaciones diarias de la Secretaría de Administración, proporciona los insumos necesarios, garantizando la eficiencia y gestiones administrativas, para mantener el flujo de trabajo óptimo.

5. **Especificaciones técnicas mínimas requeridas**

5.1 Obligatoriedad de la Visita de Campo

| Visita de Campo | | |
|-----------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (X) |

5.2 Obligatoriedad de las Muestras Físicas

| Muestras Físicas | | |
|------------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (X) |

5.3 Especificaciones Técnicas Mínimas

| 5.3 Especificaciones Técnicas Mínimas | | |
|---------------------------------------|--------------------------|---|
| Partida | Numero de especificación | Especificación |
| 1 | 4 | Banderitas auto adheribles en forma de flechas de 42 x 12 mm y rectángulos de 45 x 12 mm con 200 hojas de 8 colores surtidos. |

| | | |
|----|----|---|
| 2 | 3 | Block de notas adhesivas de 2 x 2 pulgadas, 400 hojas por block. Color amarillo. |
| 3 | 3 | Block de notas adhesivas de 3 x 3 pulgadas, 100 hojas por block. Color amarillo. |
| 4 | 4 | Bolígrafo tradicional barril hexagonal, tapa desprendible con clip, punta media de 1.0 mm. Color azul. |
| 5 | 3 | Borrador para pizarrón blanco, tamaño estándar. Color negro. |
| 6 | 10 | Calculadora tipo de mini-escritorio, 12 dígitos, pantalla extra grande, marcadores de coma cada 3 dígitos, solar y batería, 147 x 106.5 x 29 mm, 115 gramos, memoria independiente, 26 botones de la caratula, Color plata y negra. |
| 7 | 2 | Cera en barra para facilitar el conteo de papel. Color transparente. |
| 8 | 3 | Cinta adhesiva de embalaje, color canela, 48 mm x 50 m. |
| 9 | 3 | Cinta adhesiva invisible, 18 mm x 33 mts. Color transparente. |
| 10 | 3 | Cinta adhesiva invisible, 24 mm x 65 mts. Color transparente, de 1" |
| 11 | 3 | Cinta adhesiva masking tape, 12 mm x 50 mts. Color beige. |
| 12 | 3 | Cinta adhesiva masking tape, 24 mm x 50 mts. Color beige, de 1" |
| 13 | 3 | Cinta adhesiva masking tape, 48 mm x 50 mts. Color beige, de 2" |
| 14 | 3 | Cinta adhesiva transparente, 48 mm x 50 mts. Color transparente. |
| 15 | 3 | Cinta adhesiva transparente, 18 mm x 65 mts. Color transparente. |
| 16 | 3 | Cinta adhesiva transparente, 24 mm x 65 mts. Color transparente. |
| 17 | 4 | Clip de presión de 19 mm. Estilo modern, Color negro, de 3/4 " |
| 18 | 4 | Clip de presión de 32 mm. Estilo modern, Color negro, de 1 1/4" |
| 19 | 4 | Clip niquelado y/o galvanizado, tamaño No. 1. Color plateado. Con 100 piezas. |
| 20 | 4 | Clip niquelado y/o galvanizado, tamaño No. 2. Color plateado. Con 100 piezas. |
| 21 | 4 | Clip niquelado y/o galvanizado, tamaño No. 3. Color plateado. Con 100 piezas. |
| 22 | 4 | Corrector líquido de 20 ml. Punta fina, esponja aplicadora, Color blanco. |
| 23 | 5 | Cuaderno con espiral, forma francesa, con doble raya, con 100 hojas semi rígida, Color de portada surtido. |
| 24 | 4 | Cuaderno profesional con cuadrícula grande, pasta semi rígida, con 100 hojas, Color amarillo. |
| 25 | 4 | Cuaderno profesional de raya, pasta semi rígida, con 100 hojas, Color amarillo. |
| 26 | 2 | Cutter grande para cortar materiales. Color surtido. |
| 27 | 2 | Desengrapadora tipo uña para remover grapas. Color negro. |
| 28 | 2 | Despachador de cinta modelo 136. Color negro. |
| 29 | 3 | Despachador de cinta de plástico, tipo universal. Color negro. |
| 30 | 2 | Despachador de cinta para empaque. Color rojo. |
| 31 | 2 | Engrapadora de escritorio estándar. Color negro. |
| 32 | 3 | Folder colgante tamaño oficio. Color verde. Con 25 piezas. |
| 33 | 2 | Grapas estándar para engrapadora. Color plateado. |
| 34 | 4 | Lápiz adhesivo, de 42 gramos, reciclable no toxico, Color transparente. |
| 35 | 7 | Lápiz de grafito. Cuerpo hexagonal, No toxico, Trazo de 2.2 mm, Grado 2 1/2 F, Cera, Color amarillo. |

| | | |
|----|---|--|
| 36 | 8 | Libreta de registro, forma italiana, de Raya, de 96 hojas, papel de 60 gramos, hojas cosidas con puntas de aluminio, tapa dura, Color dúo tono. |
| 37 | 6 | Libreta con pasta dura, forma francesa. 17.5 x 21 cm, de 100 hojas, Liga de separación, Color de portada surtido. |
| 38 | 3 | Marcador de cera, Rotulador, color rojo. |
| 39 | 4 | Marcador de tinta fugaz, Punta cincel, No toxico, color negro. |
| 40 | 4 | Marcador de tinta fugaz, Punta cincel, No toxico, color azul. |
| 41 | 4 | Marcador de tinta fugaz, Punta cincel, No toxico, color rojo. |
| 42 | 4 | Marcador de tinta fugaz, Punta cincel, No toxico, color verde. |
| 43 | 5 | Marcador de tinta permanente, Grueso, No toxico, Uso intensivo, color negro. |
| 44 | 5 | Marcador de tinta permanente, Grueso, No toxico, Uso intensivo color azul. |
| 45 | 3 | Marcador marcatextos, punta cincel, color amarillo. |
| 46 | 3 | Marcador marcatextos, punta cincel, color azul. |
| 47 | 3 | Marcador marcatextos, punta cincel, color naranja. |
| 48 | 3 | Marcador marcatextos, punta cincel, color rosa. |
| 49 | 3 | Marcador marcatextos, punta cincel, color verde. |
| 50 | 4 | Mica protectora tipo bolsa, tamaño carta, para recopilar documentos. Color transparente. |
| 51 | 4 | Minas o puntillas para lápiz mecánico, grosor de 0.5 mm. Color negro. Con 12 piezas. |
| 52 | 4 | Minas o puntillas para lápiz mecánico, grosor de 0.7 mm. Color negro. Con 12 piezas. |
| 53 | 4 | Papelera metálica, de 3 niveles, tamaño oficio. Color humo. |
| 54 | 3 | Pegamento de silicón líquido, frasco de 100 ml. Color transparente. |
| 55 | 3 | Pegamento blanco de contacto instantáneo. Color transparente. De 3.5 gramos. |
| 56 | 3 | Pegamento de contacto blanco, frasco de 250 grs. Color blanco. |
| 57 | 4 | Perforadora de trabajo pesado, doble, perfora hasta 8 cms. Color negro. |
| 58 | 5 | Perforadora de tres agujeros, con un mecanismo ajustable que permite modificar la distancia entre los agujeros, esta perforadora se adapta a diferentes tipos de documentos y tamaños de papel. Color plata. |
| 59 | 3 | Porta clip de acrílico con imán. Color humo. |
| 60 | 4 | Recopilador de plástico, tamaño carta, capacidad de 3 pulgadas. Color blanco. |
| 61 | 3 | Recopilador para legajo, tamaño carta, Color verde. |
| 62 | 3 | Recopilador para legajo, tamaño oficio, Color verde. |
| 63 | 3 | Regla de plástico, 30 cms. Color transparente y amarillo. |
| 64 | 3 | Regla de metal, 30 cms. Color plateado. |
| 65 | 3 | Sacapuntas metálico, cuadrado. Color plateado. |
| 66 | 3 | Separador numérico, 31 divisiones. Colores varios. |
| 67 | 6 | Sobre manila, Bolsa con engomado, tamaño carta. Color manila. Medida de 23 x 30.5 cm. Con 50 piezas. |
| 68 | 6 | Sobre manila, Bolsa con engomado, tamaño doble carta. Color manila. Medida de 37 x 45 cm. Con 50 piezas. |

| | | |
|----|---|---|
| 69 | 6 | Sobre manila, Bolsa con engomado, tamaño media carta. Color manila. Medida de 16.5 x 25 cm. Con 50 piezas |
| 70 | 6 | Sobre manila, Bolsa con engomado, tamaño oficio. Color manila. Medida de 24 x 36 cm. Con 50 piezas. |
| 71 | 6 | Sobre, tamaño Bolsa con engomado, Coin. Color manila. Medida de 8.8 x 16.4 cm. Con 50 piezas. |

5.4 Experiencia

| | | |
|---|--------------------|----------------------|
| 5.4 Certificados, normas y otros documentos | | |
| Numero | Experiencia | Justificación |
| No aplica | No aplica | No aplica |

5.5 Certificados, normas y otros documentos

| | | |
|---|-------------------------|---|
| 5.5 Certificados, normas y otros documentos | | |
| Numero | Otros documentos | Justificación |
| 1 | Garantía | Al momento de la entrega el proveedor deberá de presentar por escrito la carta garantía de los productos que ampare 3 meses contra defecto de fábrica |

6. Especificaciones del Contrato:

| | |
|--|--|
| Fecha Finalización de contrato: El contrato puede finalizar en un día específico, hasta agotar el techo presupuestal o lo que suceda antes. | Una vez entrega la totalidad de los bienes. <input type="checkbox"/> Hasta agotar Techo Presupuestal |
| Tipo de Contrato: | Abierto () Cerrado (X) |
| Forma de entrega: | <input checked="" type="checkbox"/> Una sola exhibición <input type="checkbox"/> Por parcialidades <ul style="list-style-type: none"> Entregar en el Almacén Interno de la Secretaría de Administración, ubicado en Av. Fray Antonio Alcalde # 1221, Col. Miraflores, C.P. 44266, Guadalajara, Jalisco. El tiempo de entrega es de máximo 20 días a partir del fallo. |
| Tipo de Adjudicación: | <input checked="" type="checkbox"/> A un Solo Proveedor <input type="checkbox"/> Por Partida <input type="checkbox"/> Abastecimiento Simultaneo |

7. Catálogos de bienes

| Número de concepto | Partida | Descripción del servicio | Cantidad | Unidad de Medida |
|--------------------|---------|--------------------------|----------|------------------|
|--------------------|---------|--------------------------|----------|------------------|

| (consecutivo) | (Conform e a sistema) | | | |
|----------------|-----------------------|---|-----|---------|
| 1 | 2111 | Banderitas auto adheribles en forma de flechas de 42 x 12 mm y rectángulos de 45 x 12 mm con 200 hojas de 8 colores surtidos. | 150 | PAQUETE |
| 2 | 2111 | Block de notas adhesivas de 2 x 2 pulgadas, 400 hojas por block. Color amarillo. | 200 | PIEZA |
| 3 | 2111 | Block de notas adhesivas de 3 x 3 pulgadas, 100 hojas por block. Color amarillo. | 300 | PIEZA |
| 4 | 2111 | Bolígrafo tradicional barril hexagonal, tapa desprendible con clip, punta media de 1.0 mm. Color azul. | 600 | PIEZA |
| 5 | 2111 | Borrador para pizarrón blanco, tamaño estándar. Color negro. | 10 | PIEZA |
| 6 | 2111 | Calculadora tipo de mini-escritorio, 12 dígitos, pantalla extra grande, marcadores de coma cada 3 dígitos, solar y batería, 147 x 106.5 x 29 mm, 115 gramos, memoria independiente, 26 botones de la caratula, Color plata y negra. | 50 | PIEZA |
| 7 | 2111 | Cera en barra para facilitar el conteo de papel. Color transparente. | 200 | TARRO |
| 8 | 2111 | Cinta adhesiva de embalaje, color canela, 48 mm x 50 m. | 270 | PIEZA |
| 9 | 2111 | Cinta adhesiva invisible, 18 mm x 33 mts. Color transparente. | 50 | PIEZA |
| 10 | 2111 | Cinta adhesiva invisible, 24 mm x 65 mts. Color transparente, de 1" | 200 | PIEZA |
| 11 | 2111 | Cinta adhesiva masking tape, 12 mm x 50 mts. Color beige. | 15 | PIEZA |
| 12 | 2111 | Cinta adhesiva masking tape, 24 mm x 50 mts. Color beige, de 1" | 50 | PIEZA |
| 13 | 2111 | Cinta adhesiva masking tape, 48 mm x 50 mts. Color beige, de 2" | 50 | PIEZA |
| 14 | 2111 | Cinta adhesiva transparente, 48 mm x 50 mts. Color transparente. | 270 | PIEZA |
| 15 | 2111 | Cinta adhesiva transparente, 18 mm x 65 mts. Color transparente. | 50 | PIEZA |
| 16 | 2111 | Cinta adhesiva transparente, 24 mm x 65 mts. Color transparente. | 100 | PIEZA |
| 17 | 2111 | Clip de presión de 19 mm. Estilo modern, Color negro, de 3/4 ". Con 12 piezas. | 125 | CAJA |
| 18 | 2111 | Clip de presión de 32 mm. Estilo modern, Color negro, de 1 ¼". Con 12 piezas. | 30 | CAJA |

| | | | | |
|----|------|---|------|---------|
| 19 | 2111 | Clip niquelado y/o galvanizado, tamaño No. 1. Color plateado. Con 100 piezas. | 100 | CAJA |
| 20 | 2111 | Clip niquelado y/o galvanizado, tamaño No. 2. Color plateado. Con 100 piezas. | 100 | CAJA |
| 21 | 2111 | Clip niquelado y/o galvanizado, tamaño No. 3. Color plateado. Con 100 piezas. | 100 | CAJA |
| 22 | 2111 | Corrector líquido de 20 ml. Punta fina, esponja aplicadora, Color blanco. | 50 | PIEZA |
| 23 | 2111 | Cuaderno con espiral, forma francesa, con doble raya, con 100 hojas semi rígida, Color de portada surtido. | 200 | PIEZA |
| 24 | 2111 | Cuaderno profesional con cuadrícula grande, pasta semi rígida, con 100 hojas, Color amarillo. | 20 | PIEZA |
| 25 | 2111 | Cuaderno profesional de raya, pasta semi rígida, con 100 hojas, Color amarillo. | 100 | PIEZA |
| 26 | 2111 | Cutter grande para cortar materiales. Color surtido. | 50 | PIEZA |
| 27 | 2111 | Desengrapadora tipo uña para remover grapas. Color negro. | 100 | PIEZA |
| 28 | 2111 | Despachador de cinta modelo 136. Color negro. | 100 | PIEZA |
| 29 | 2111 | Despachador de cinta de plástico, tipo universal. Color negro. | 25 | PIEZA |
| 30 | 2111 | Despachador de cinta para empaque. Color rojo. | 5 | PIEZA |
| 31 | 2111 | Engrapadora de escritorio estándar. Color negro. | 100 | PIEZA |
| 32 | 2111 | Folder colgante tamaño oficina. Color verde. Con 25 piezas. | 500 | PAQUETE |
| 33 | 2111 | Grapas estándar para engrapadora. Color plateado. Con 5,000 piezas | 150 | CAJA |
| 34 | 2111 | Lápiz adhesivo, de 42 gramos, reciclable no tóxico, Color transparente. | 180 | PIEZA |
| 35 | 2111 | Lápiz de grafito. Cuerpo hexagonal, No tóxico, Trazo de 2.2 mm, Grado 2 1/2 F, Cera, Color amarillo. | 1000 | PIEZA |
| 36 | 2111 | Libreta de registro, forma italiana, de Raya, de 96 hojas, papel de 60 gramos, hojas cosidas con puntas de aluminio, tapa dura, Color dúo tono. | 50 | PIEZA |
| 37 | 2111 | Libreta con pasta dura, forma francesa. 17.5 x 21 cm, de 100 hojas, Liga de separación, Color de portada surtido. | 50 | PIEZA |
| 38 | 2111 | Marcador de cera, Rotulador, color rojo. | 200 | PIEZA |
| 39 | 2111 | Marcador de tinta fugaz, Punta cincel, No tóxico, color negro. | 50 | PIEZA |
| 40 | 2111 | Marcador de tinta fugaz, Punta cincel, No tóxico, color azul. | 50 | PIEZA |

| | | | | |
|----|------|--|------|--------|
| 41 | 2111 | Marcador de tinta fugaz, Punta cincel, No toxico, color rojo. | 25 | PIEZA |
| 42 | 2111 | Marcador de tinta fugaz, Punta cincel, No toxico, color verde. | 25 | PIEZA |
| 43 | 2111 | Marcador de tinta permanente, Grueso, No toxico, Uso intensivo, color negro. | 50 | PIEZA |
| 44 | 2111 | Marcador de tinta permanente, Grueso, No toxico, Uso intensivo color azul. | 50 | PIEZA |
| 45 | 2111 | Marcador marcatextos, punta cincel, color amarillo. | 300 | PIEZA |
| 46 | 2111 | Marcador marcatextos, punta cincel, color azul. | 100 | PIEZA |
| 47 | 2111 | Marcador marcatextos, punta cincel, color naranja. | 100 | PIEZA |
| 48 | 2111 | Marcador marcatextos, punta cincel, color rosa. | 100 | PIEZA |
| 49 | 2111 | Marcador marcatextos, punta cincel, color verde. | 100 | PIEZA |
| 50 | 2111 | Mica protectora tipo bolsa, tamaño carta, para recopilar documentos. Color transparente. | 4000 | PIEZA |
| 51 | 2111 | Minas o puntillas para lápiz mecánico, grosor de 0.5 mm. Color negro. Con 12 piezas. | 10 | TUBOS |
| 52 | 2111 | Minas o puntillas para lápiz mecánico, grosor de 0.7 mm. Color negro. Con 12 piezas. | 50 | TUBOS |
| 53 | 2111 | Papelera de plástico o metálica, de 3 niveles, tamaño oficio. Color humo. | 10 | PIEZA |
| 54 | 2111 | Pegamento de silicón líquido, frasco de 100 ml. Color transparente. | 50 | FRASCO |
| 55 | 2111 | Pegamento blanco de contacto instantáneo. Color transparente. De 3.5 gramos. | 30 | FRASCO |
| 56 | 2111 | Pegamento de contacto blanco, frasco de 250 grs. Color blanco. | 10 | FRASCO |
| 57 | 2111 | Perforadora de trabajo pesado, doble, perfora hasta 8 cms. Color negro. | 20 | PIEZA |
| 58 | 2111 | Perforadora de tres agujeros, con un mecanismo ajustable que permite modificar la distancia entre los agujeros, esta perforadora se adapta a diferentes tipos de documentos y tamaños de papel. Color plata. | 10 | PIEZA |
| 59 | 2111 | Porta clip de acrílico con imán. Color humo. | 100 | PIEZA |
| 60 | 2111 | Recopilador de plástico, tamaño carta, capacidad de 3 pulgadas. Color blanco. | 24 | PIEZA |
| 61 | 2111 | Recopilador para legajo, tamaño carta, Color verde. | 350 | PIEZA |

| | | | | |
|----|------|---|--------|---------|
| 62 | 2111 | Recopilador para legajo, tamaño oficio, Color verde. | 250 ✓ | PIEZA |
| 63 | 2111 | Regla de plástico, 30 cms. Color transparente y amarillo. | 20 ✓ | PIEZA |
| 64 | 2111 | Regla de metal, 30 cms. Color plateado. | 45 ✓ | PIEZA ✓ |
| 65 | 2111 | Sacapuntas metálico cuadrado. Color plateado. | 200 ✓ | PIEZA ✓ |
| 66 | 2111 | Separador numérico, 31 divisiones. Colores varios. | 50 ✓ | JUEGO ✓ |
| 67 | 2111 | Sobre manila, Bolsa con engomado, tamaño carta. Color manila. Medida de 23 x 30.5 cm. Con 50 piezas. | 4500 ✓ | PIEZA ✓ |
| 68 | 2111 | Sobre manila Bolsa con engomado tamaño doble carta. Color manila. Medida de 37 x 45 cm. Con 50 piezas. | 5800 ✓ | PIEZA ✓ |
| 69 | 2111 | Sobre manila Bolsa con engomado tamaño media carta. Color manila. Medida de 16.5 x 25 cm. Con 50 piezas | 1400 ✓ | PIEZA ✓ |
| 70 | 2111 | Sobre manila Bolsa con engomado tamaño oficio. Color manila. Medida de 24 x 36 cm. Con 50 piezas. | 500 ✓ | PIEZA ✓ |
| 71 | 2111 | Sobre tamaño Bolsa con engomado Coin. Color manila. Medida de 8.8 x 16.4 cm. Con 50 piezas. | 2400 ✓ | PIEZA ✓ |

8. Criterios de evaluación:

De conformidad con los artículos 66, 67 de ley el método de evaluación utilizado para evaluar las proposiciones será mediante evaluación binaria de acuerdo a lo establecido en la Ley.

*****FIN DEL ANEXO 1Q*****

ANEXO 1R(TÉCNICO)**SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO (GRUPO): 16-006-2025**

1. Dependencia solicitante: FISCALIA DEL ESTADO DE JALISCO
2. Unidad Ejecutora del Gasto (área técnica requirente): ALMACEN GENERAL
3. Objetivo del bien o servicio:

Artículos que son necesarios para estar en posibilidades, a fin de no obstaculizar las actividades inherentes a la institución.

4. Objeto del bien o servicio: (El objeto de un contrato se refiere a la materia del bien o servicio sobre el cual versa el acuerdo.) Distribuir los artículos de acuerdo a las necesidades de cada área.
5. Especificaciones técnicas mínimas requeridas

5.1 Obligatoriedad de la Visita de Campo

| Visita de Campo | | |
|-----------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (x) |

5.2 Obligatoriedad de las Muestras Físicas

| Muestras Físicas | | |
|------------------|--------|----------|
| Obligatorio | Si () | No (x) |

5.3 Especificaciones Técnicas Mínimas

| Consecutivo | Numero de especificación | Especificación |
|-------------|--------------------------|--|
| 1 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Block de nota • adhesiva • de (3 X 3") |

| | | |
|----|---|---|
| | | |
| 2 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Bolígrafo • Punto medio • Tinta roja |
| 3 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Bolígrafo • punto medio • tinta azul |
| 4 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Bolígrafo de gel • tinta azul |
| 5 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Borrador tipo WS20 • Cuadrado • color blanco |
| 6 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Broche 8 Centímetros para archivo • de hoja estañada • en caja con 50 piezas |
| 7 | 6 | <ul style="list-style-type: none"> • Caja para archivo muerto • mixta de cartón oficio/carta • alto 28 centímetros • Ancho 32 centímetros • largo 39 centímetros • Capacidad 17 kilos con tapa. |
| 8 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Cera para contar papel • en envasé de tapa • de 14 gramos neto de cera |
| 9 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Cinta adhesiva • canela • de 48 milímetros por 50 de largo |
| 10 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Cinta adhesiva • masking tape de 24 milímetros • 1 pulgada por 50 metros de largo |
| 11 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Cinta adhesiva • transparente de 24 milímetros • por 65 metros de largo de corte fácil |

| | | |
|----|---|---|
| | | |
| 12 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Clip de mariposa No.2 • de alambre de acero de bajo carbón • en caja de 50 piezas |
| 13 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Clip niquelado No.1 y/o galvanizado • caja con 100 piezas |
| 14 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Clip niquelado No.2 y/o galvanizado • caja con 100 piezas |
| 15 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Clip niquelado No.3 y/o galvanizado • caja con 100 piezas |
| 16 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Cojín para sello No.1 • de plástico |
| 17 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Cojín para sello No.2 • de plástico |
| 18 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Corrector líquido • de 20 mililitros • aplicador de brocha |
| 19 | 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Cuaderno profesional • de raya • con 100 hojas • con espiral |
| 20 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Cutter chico • con cuerpo de plástico |
| 21 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Cutter grande • con cuerpo de plástico |
| 22 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Desengrapadora tipo uña • de lámina de acero • aleta de plástico |
| 23 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Despachador de cinta • para cinta de 24 milímetros X 65 milímetros |

| | | |
|----|---|---|
| 24 | 9 | <ul style="list-style-type: none"> • Engrapadora de golpe • de escritorio • standard • metálica, • tira completa de grapa • uso rudo • base anti-derrapante • para grapa standard • para 50 hojas) |
| 25 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Folder tamaño carta • color crema • en paquete de 100 piezas |
| 26 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Folder tamaño oficio • color crema • en paquete de 100 piezas |
| 27 | 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Foliador de numérico • metálico, • de 6 dígitos • automático |
| 28 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Lápiz adhesivo • de 8 gramos |
| 29 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Lápiz bicolor • Rojo/azul |
| 30 | 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Libreta de registro • pasta dura • forma italiana • de 123 hojas |
| 31 | 5 | <ul style="list-style-type: none"> • Libreta pasta dura • tamaño oficio • forma francesa 505 • sin índice ABC • con 240 hojas foliadas) |
| 32 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Liga del número 18 • color carne • en bolsa de 80 gramos |

| | | |
|----|---|---|
| 33 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Marcador de cera • color rojo |
| 34 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Marcador de tinta permanente • color negro • punta cincel |
| 35 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Marcador de tinta permanente, • color rojo • punta cincel |
| 36 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Marcador de tinta permanente • color azul • punto fino |
| 37 | 5 | <ul style="list-style-type: none"> • Marcadores de colores • rojo, negro, azul y verde • en estuche con 4 piezas • tinta fugaz • para pizarrón/pintarron |
| 38 | 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Perforadora de metal • uso rudo • De 8 centímetros, • doble, para 20 a 25 hojas |
| 39 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Plastico autoadherible • tipo MYLAR |
| 40 | 5 | <ul style="list-style-type: none"> • Recopilador • para legajo tamaño oficio • con palanca de tres pulgadas • para 700 hojas • color verde |
| 41 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Regla metálica • de 30 centímetros |
| 42 | 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Sobre manila • bolsa carta • color amarillo • en caja con 500 piezas |

| | | |
|----|---|--|
| 43 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Sobre manila • bolsa tamaño radiografía • de 400 x 500 |
| 44 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Sujetador de documentos chico • con 12 piezas • de 19 milímetros, 3/4 pulgada |
| 45 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Sujetador de documentos grande • con 12 piezas • de 50 milímetros, 2 pulgada |
| 46 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Sujetador de documentos mediano • con 12 piezas • de 32 milímetros, 1 ¼ pulgada |
| 47 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Tinta para cojín • color azul • con aplicador en frasco 60ml |
| 48 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Tinta para cojín • color rojo • con aplicador en frasco 60ml |
| 49 | 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Tinta para fechador de maroma • color negro • en frasco con 25 mililitros • base agua |

| 5.4 Experiencia | | |
|-----------------|-------------|------------------|
| Numero | Experiencia | Justificación |
| | | |
| | | NO APLICA |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| 5.5 Certificados, normas y otros documentos | | |
|---|-------------|------------------|
| Numero | certificado | Justificación |
| | | |
| | | NO APLICA |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

6. Especificaciones del Contrato:

| | |
|--|---|
| Fecha Finalización de contrato: El contrato puede finalizar en un día específico, hasta agotar el techo presupuestal o lo que suceda antes. . | Con la entrega de los bienes |
| Tipo de Contrato: | Abierto () Cerrado (x) |
| Forma de entrega: | <input checked="" type="checkbox"/> Una sola exhibición <input type="checkbox"/> Por parcialidades Almacén General, ubicado en Calle 16 # 2510 Entre la Calle 3 y Calle 5 en la Zona Industrial CP. 44940 de 09:00 A 16:00 hrs. La entrega de los bienes será 20 días posteriores al fallo |
| Tipo de Adjudicación: | <input checked="" type="checkbox"/> A un Solo Proveedor <input type="checkbox"/> Por Partida <input type="checkbox"/> Abastecimiento Simultaneo |

7. Catálogos de bienes

| Número de concepto (consecutivo) | Partida (Conforme a sistema) | Descripción del servicio | Cantidad | Unidad de Medida |
|----------------------------------|------------------------------|--|----------|------------------|
| 1 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> Block de nota adhesiva de (3 X 3") | 5,100 ✓ | Pieza |
| 2 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> Bolígrafo Punto medio | 21,000 ✓ | Pieza |

| | | | | |
|----|------|---|----------|---------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Tinta roja | | |
| 3 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Bolígrafo • punto medio • tinta azul | 70,000 ✓ | ✓ Pieza |
| 4 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Bolígrafo de gel • tinta azul | 1,500 ✓ | ✓ Pieza |
| 5 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Borrador tipo WS20 • Cuadrado • color blanco | 1,000 ✓ | ✓ Pieza |
| 6 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Broche 8 Centímetros • para archivo • de hoja estañada • en caja con 50 piezas | 4,000 ✓ | ✓ Caja |
| 7 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Caja para archivo muerto • mixta de cartón oficio/carta • alto 28 centímetros • Ancho 32 centímetros • largo 39 centímetros • capacidad 17 kilos con tapa. | 13,000 ✓ | ✓ Pieza |
| 8 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Cera para contar papel • en envasé de tapa • de 14 gramos neto de cera | 3,000 ✓ | ✓ Tarro |
| 9 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Cinta adhesiva • canela • de 48 milímetros por 50 de largo | 1,800 ✓ | ✓ Pieza |
| 10 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Cinta adhesiva • masking tape de 24 milímetros • 1 pulgada por 50 metros de largo | 700 ✓ | ✓ Pieza |
| 11 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Cinta adhesiva • transparente de 24 milímetros | 6,000 ✓ | ✓ Pieza |

| | | | | |
|----|------|---|---------|---------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • por 65 metros de largo de corte fácil | | |
| 12 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Clip de mariposa No.2 • de alambre de acero de bajo carbón • en caja de 50 piezas | 600 ✓ | ✓ Caja |
| 13 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Clip niquelado No.1 y/o galvanizado • caja con 100 piezas | 4,000 ✓ | ✓ Caja |
| 14 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Clip niquelado No.2 y/o galvanizado • caja con 100 piezas | 2,500 ✓ | ✓ Caja |
| 15 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Clip niquelado No.3 y/o galvanizado • caja con 100 piezas | 3,500 ✓ | ✓ Caja |
| 16 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Cojín para sello No.1 • de plástico | 100 ✓ | ✓ Pieza |
| 17 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Cojín para sello No.2 • de plástico | 200 ✓ | ✓ Pieza |
| 18 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Corrector líquido • de 20 mililitros • aplicador de brocha | 2,200 ✓ | ✓ Pieza |
| 19 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Cuaderno profesional • de raya • con 100 hojas • con espiral | 1800 ✓ | ✓ Pieza |
| 20 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Cutter chico • con cuerpo de plástico | 150 ✓ | ✓ Pieza |
| 21 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Cutter grande • con cuerpo de plástico | 150 ✓ | ✓ Pieza |
| 22 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Desengrapadora tipo uña • de lámina de acero | 700 ✓ | ✓ Pieza |

| | | | | |
|----|------|---|-----------|---------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • aleta de plástico | | |
| 23 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Despachador de cinta • 24 para cinta de 24 milímetros X 65 milímetros | 50 / | / pieza |
| 24 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Engrapadora de golpe • de escritorio • standard • metálica, • tira completa de grapa • uso rudo • base anti-derrapante • para grapa standard • para 50 hojas) | 500 / | / Pieza |
| 25 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Folder tamaño carta • color crema • en paquete de 100 piezas | 60,000 / | / Pieza |
| 26 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Folder tamaño oficio • color crema • en paquete de 100 piezas | 350,000 / | / Pieza |
| 27 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Foliador de numérico • metálico, • de 6 dígitos • automático | 160 / | / Pieza |
| 28 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Lápiz adhesivo • de 8 gramos | 3000 / | / Pieza |
| 29 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Lápiz bicolor • Rojo/azul | 800 / | / Pieza |
| 30 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Libreta de registro • pasta dura • forma italiana • de 123 hojas | 500 / | / Pieza |
| 31 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Libreta pasta dura • tamaño oficio • forma francesa 505 | 100 / | / pieza |

| | | | | |
|----|------|---|---------|-------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • sin índice ABC • con 240 hojas foliadas) | | |
| 32 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Liga del número 18 • color carne • en bolsa de 80 gramos | 3,500 / | Bolsa |
| 33 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Marcador de cera • color rojo | 7,100 / | Pieza |
| 34 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Marcador de tinta permanente • color negro • punta cincel | 3,000 / | Pieza |
| 35 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Marcador de tinta permanente, • color rojo • punta cincel | 1,200 / | Pieza |
| 36 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Marcador de tinta permanente • color azul • punto fino | 5,000 / | Pieza |
| 37 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Marcadores de colores • rojo, negro, azul y verde • en estuche con 4 piezas • tinta fugaz • para pizarrón/pintarron | 250 / | Juego |
| 38 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Perforadora de metal • uso rudo • De 8 centímetros, • doble, para 20 a 25 hojas | 30 / | pieza |
| 39 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Plastico autoadherible • tipo MYLAR | 50 / | Rollo |
| 40 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Recopilador • para legajo tamaño oficio • con palanca de tres pulgadas • para 700 hojas • color verde | 100 / | Pieza |

| | | | | |
|----|------|--|----------|---------|
| 41 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Regla metálica • de 30 centímetros | 600 / | / Pieza |
| 42 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Sobre manila • bolsa carta • color amarillo • en caja con 500 piezas | 12,500 / | / Pieza |
| 43 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Sobre manila • bolsa tamaño radiografía • de 400 x 500 | 700 / | / Pieza |
| 44 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Sujetador de documentos chico • con 12 piezas • de 19 milímetros, 3/4 pulgada | 1,500 / | / Caja |
| 45 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Sujetador de documentos grande • con 12 piezas • de 50 milímetros, 2 pulgada | 650 / | / Caja |
| 46 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Sujetador de documentos mediano • con 12 piezas • de 32 milímetros, 1 ¼ pulgada | 900 / | / Caja |
| 47 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Tinta para cojín • color azul • con aplicador en frasco 60ml | 888 / | / Pieza |
| 48 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Tinta para cojín • color rojo • con aplicador en frasco 60ml | 444 / | / Pieza |
| 49 | 2111 | <ul style="list-style-type: none"> • Tinta para fechador de maroma • color negro • en frasco con 25 mililitros • base agua | 100 / | / Pieza |

8. Criterios de evaluación:

De conformidad con los artículos 66, 67 de ley el método de evaluación utilizado para evaluar las proposiciones será mediante evaluación binaria de acuerdo a lo establecido en la Ley.

FIN DE ANEXO 1R(TÉCNICO)

*****FIN DE ANEXO 1(TÉCNICO)*****

ANEXO 2 – Manifiesto de Personalidad

Número de Licitación:

Título de la Licitación:

Nombre o denominación del participante:

Nombre del representante o apoderado (si aplica):

Declaro bajo protesta de decir verdad que cuento con las facultades suficientes para comprometerme en el acto de presentación y apertura de proposiciones de la presente licitación Pública.

Atentamente.

Fecha

(Nombre y firma autógrafa del licitante o Representante Legal).

¹Este documento no hace las veces de poder.

²La presentación de este documento es de carácter obligatorio, sin él no se podrá participar ni entregar propuesta alguna ante la Unidad Centralizada de Compras, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 59 numeral 1 fracciones VI y VIII de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contrataciones de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

ANEXO 3 – ÍNDICE DE LA PROPOSICIÓN

| PROPUESTA | | | |
|---------------------|--|--------------------------------|-----------------|
| Número | NOMBRE DEL DOCUMENTO | INTEGRAR A PROPOSICIÓN IMPRESA | FORMATO DIGITAL |
| 1 | Propuesta Técnica | SI | NO |
| 2 | ANEXO 3 – Índice de la Proposición | SI | NO |
| 3 | ANEXO 4 - Acreditación del Licitante | SI | NO |
| 4 | ANEXO 5 – Propuesta Económica | SI | SI (EXCEL) |
| 5 | ANEXO 6 – Declaraciones del Licitante | SI | NO |
| 6 | ANEXO 7 – Aportación 5 al Millar | SI | NO |
| 7 | ANEXO 8 – Declaración de Estratificación | SI | NO |
| 8 | ANEXO 9 - Listado de miembros | SI | NO |
| 9 | ANEXO 10 - Manifestación de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales. | SI | NO |
| 10 | ANEXO 11 - Manifiesto de cumplimiento obligaciones en materia de Seguridad Social | | |
| 11 | ANEXO 12 – Formato de Muestras Físicas (<i>Cuando aplique</i>) | SI | NO |
| 12 | Constancia de Visita de Campo (<i>Cuando aplique</i>). | SI | NO |
| DOCUMENTOS PÚBLICOS | | | |
| 13 | Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social (Ante el IMSS) | SI | NO |
| 14 | Acuse de autorización al IMSS para hacer público el resultado de la consulta de su opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social. | SI | NO |
| 15 | Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales (Ante el SAT) | SI | NO |
| 16 | Constancia de Situación Fiscal (SAT) | SI | NO |
| 17 | Constancia de Situación Fiscal en Materia de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos ante INFONAVIT | SI | NO |
| 18 | Copia de INE. | SI | NO |

Declaro que acepto íntegramente las Bases y me comprometo a cumplir con sus disposiciones. Reconozco que el incumplimiento de las mismas podrá acarrear las sanciones correspondientes, incluyendo descalificación o exclusión del proceso. Asimismo, eximo a la Dirección de cualquier responsabilidad sobre la veracidad de la información proporcionada por los proveedores.

TOTAL DE PÁGINAS DE LA PROPOSICIÓN _____ Fecha: _____

Nombre y firma del representante o Licitante.

ANEXO 4 – “Acreditación del Participante ”

Yo _____, manifiesto **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que los datos aquí asentados son ciertos, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la proposición de la presente Licitación, a nombre y representación de quien firma el presente documento, por lo que en caso de **falsear** información, datos o documentos a lo largo de la proposición acepto que se apliquen las medidas disciplinarias tanto a mí como a mí representada, en los términos de la ley de la materia, incluyendo el desechamiento de la proposición en la presente licitación y que la sancione a mi representada de acuerdo a los artículos 107 del reglamento y 110, 116, 117 y 118 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

| DATOS DEL PARTICIPANTE | | |
|--|---|--|
| Nombre del Participante: | | |
| Domicilio: (Calle, Número exterior - interior, Colonia, Municipio, Entidad Federativa, Código Postal) | | |
| RFC: | | |
| Teléfono (s): | | |
| Correo Electrónico: | | |
| <i>Requisitarse este recuadro únicamente por Personas Jurídicas:</i> | | |
| Número de Escritura Pública: _____ | Notario No. _____ de _____. | |
| Folio Mercantil: _____ | En caso de contar con registro de proveedores Vigente, indicar número de proveedor y con esto se verifica la acreditación de la empresa: _____ | |
| Fecha y lugar de expedición: _____ | | |
| <i>Requisitarse este recuadro únicamente por Personas Físicas:</i> | | |
| Tipo de Identificación Oficial Vigente: _____ | | |
| Número de registro de Identificación Oficial Vigente: _____ | | |
| <i>Para Personas Físicas o Jurídicas que comparezcan a través del Representante</i> | | |
| REPRESENTACIÓN | Para Personas Físicas o Jurídicas que comparezcan a través del Representante, con Facultades Generales o Especiales para Actos de Administración o de Dominio , que les faculte para comparecer a la presente Licitación y a la firma del contrato que resulte del mismo | |
| | Número de Escritura Pública: | |
| | Tipo de representación: | |
| | Nombre del Fedatario Público: | |
| | Lugar y fecha de expedición: | |

Nombre del participante: _____

Fecha: ____/____/____

Firma: _____

Nombre del representante: _____

"ANEXO 6 – “Declaraciones del Participante”

Declaración de aceptación de bases.

Por medio de la presente, acepto que he leído todo el contenido de las presentes bases de licitación. Entiendo y acepto cada uno de los puntos establecidos en el documento. Declaro que toda la información que proporcioné es verídica y acepto que de mentir o falsear información asumiré lo que la ley determine.

Declaración de tiempos, calidad y precio fijo.

Manifiesto que en caso de ser adjudicado de entregar los servicios solicitados: me comprometo a cumplir de acuerdo con las necesidades y tiempos de la Dependencia solicitante de los mismos. Así como de mantener el precio de los bienes ofertados y en caso de resultar adjudicado cubrir cualquier eventualidad. Y de la calidad de los servicios ofertados contra vicios ocultos del bien o servicio que ofrecen, y me comprometo a responder por ellos.

Declaración de no colusión.

De conformidad con los artículos 59 punto 1 fracción IX de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, 183 y 187 de su Reglamento; me presenté a realizar la Declaración de Integridad y No Colusión, por tal motivo, manifiesto BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que me comprometo de abstenerse de adoptar conductas que induzcan a los servidores públicos a alterar las evaluaciones de las proposiciones técnicas y económicas en el presente proceso de licitación, a alterar el resultado del procedimiento de contratación pública de que se trate, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas, en igualdad de circunstancias, a determinada persona en relación con los demás participantes en el procedimiento de mérito o a incitar la celebración de acuerdos colusorios.

Asimismo, me comprometo a no incitar a los servidores públicos a que incumplan con los principios rectores y valores que rigen su actuación en el ejercicio de su empleo, cargo o comisión, tales como disciplina, legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, rendición de cuentas, eficacia, eficiencia, equidad, transparencia, economía, competencia por mérito, confidencialidad, respeto a la dignidad humana y a la equidad de género, compromiso, cooperación, honestidad, liderazgo, rendición de cuentas, responsabilidad, solidaridad, tolerancia, vocación de servicio e igualdad de trato y oportunidades, inclusión y no discriminación, previstos en el artículo 5 de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción.

Declaración de no conflicto de interés particular de acuerdo al art. 52. de la Ley

En cumplimiento al artículo 49, fracción IX, de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, manifiesto bajo protesta de decir verdad que (el o la) que suscribe, así como los socios o accionistas que ejercen control sobre la sociedad (en caso de que sea persona jurídica), no desempeñar empleo, cargo o comisión en el servicio público y, en caso de desempeñarlo, no se actualiza ningún conflicto de interés con la formalización del contrato en caso de resultar adjudicado.

Además, manifiesto bajo protesta de decir verdad que no me encuentro en alguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Declaración Constancia de proveedores.

Por medio de la presente declaración, expreso que actualmente (Si/No) _____ Me encuentro registrado ante el padrón de proveedores. En caso de no contar con el registro activo, acepto que tengo 5 días a partir del fallo para registrarme.

En caso de contar con registro, favor de proporcionar el numero: _____

Declaración de Veracidad de Documental y No Edición de Anexos.

Declaro bajo protesta de decir verdad que la totalidad de los documentos presentados en el marco de la Ley, incluyendo propuestas técnicas, documentos públicos y legales, certificaciones, contratos y cualquier otra documentación requerida, son auténticos, veraces, y reflejan fielmente la información original emitida por las autoridades o entidades correspondientes. Asimismo, manifiesto que ninguno de los documentos ni de los anexos presentados ha sido alterado, editado o modificado en su contenido.

Me comprometo a asumir la responsabilidad legal que pudiera derivarse de cualquier falsedad o inexactitud en los documentos proporcionados, en términos de la legislación aplicable.

Nombre o Denominación del Participante: _____

firma del Representante legal o Participante.

ANEXO 7
(NÚMERO Y NOMBRE DEL PROCESO)

CARTA DE ACEPTACIÓN A LA APORTACIÓN CINCO AL MILLAR PARA FONDO IMPULSO JALISCO.

El/La suscrito/a _____ (nombre de persona física o jurídica), por mi propio derecho, en mi carácter de _____, en cumplimiento al artículo 59, numeral 1, fracción XVI, y 145 numeral 1 Fracción I de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, manifiesto mediante la declaración escrita de mi representada, en la cual, hago constar que ACEPTO la aportación cinco al millar del contrato que sea adjudicado (0.5%) antes de IVA para ser aportado al Fondo Impulso Jalisco.

Atentamente
Lugar y fecha

(Nombre y firma autógrafa de la persona física)

ANEXO No. 8**ESTRATIFICACIÓN**

Me refiero al procedimiento de **Licitación Pública Local**, en el que mí representada, la empresa _____ (2) _____, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el numeral 1 del artículo 68 de la Ley, **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes _____ (3) _____, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de _____ (4) _____, con base en lo cual se estratifica como una empresa _____ (5) _____.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por los artículos 116, 117 y 118 de la Ley y los diversos numerales 155 al 161 de su Reglamento, así como los artículos 69 y 81 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas de aplicación supletoria.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del licitante o representante.

Quien manifiesta bajo protesta de decir verdad, que a esta fecha el mandato con el que se ostenta no le ha sido modificado o revocado, y que por tanto la cotización es cierta y actual.

Llenar los campos conforme aplique tomando en cuenta los rangos previstos en el Acuerdo antes mencionado.

| | |
|----------|--|
| 1 | Señalar la fecha de suscripción del documento. |
| 2 | Anotar el nombre, razón social o denominación del licitante. |
| 3 | Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante. |
| 4 | Señalar el número que resulte de la aplicación de la expresión: Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) x10% + (Ventas anuales en millones de pesos) x 90%. Para tales efectos puede utilizar la calculadora MIPyMES disponible en la página http://www.comprasdegobierno.gob.mx/calculadora Para el concepto "Trabajadores", utilizar el total de los trabajadores con los que cuenta la empresa a la fecha de la emisión de la manifestación. Para el concepto "ventas anuales", utilizar los datos conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales, expresados en millones de pesos. |
| 5 | Señalar el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme al resultado de la operación señalada en el numeral anterior. |

ANEXO 9. LISTADO DE MIEMBROS Y REPRESENTANTES

Yo, (**Representante Legal**), manifiesto **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que los datos aquí asentados son ciertos y actuales a la fecha de la participación y han sido debidamente verificados, así como que ninguno de sus administradores, socios, accionistas, asociados, miembros o apoderados, se han desempeñado, colaborado o representado bajo cualquier modalidad, para alguna de las demás empresas, sociedades, asociaciones, agrupaciones, o proveedores en general, que participan dentro del procedimiento de adquisición de bienes y/o contratación de servicios que nos ocupa, en al menos los 02 dos últimos años a la fecha de comenzar su participación en el mismo, por lo que de incurrir en falsedad. **Se hará acreedor a las penas que las leyes que concurren al caso lo establezcan.**

| DATOS DE LA PERSONA FÍSICA | | |
|--|--|--|
| Nombre: | | |
| Documento que acredita la actividad empresarial | | |
| Domicilio Fiscal: | (Calle, Número exterior e interior, Colonia, Ciudad, Estado, Código Postal). | |
| Ciudad y Entidad Federativa: | | |
| DATOS DE LA EMPRESA (PERSONA MORAL) | | |
| Nombre de la empresa: | | |
| Registro Federal de Contribuyentes (RFC): | | |
| Domicilio Fiscal: | (Calle, Número exterior e interior, Colonia, Ciudad, Estado, Código Postal). | |
| Ciudad y Entidad Federativa: | | |
| Número de Escritura Pública y folio mercantil: | (En la que consta su Acta Constitutiva y sus modificaciones si las hubiera) | |
| Fecha y lugar de expedición: | | |
| Nombre del Fedatario Público | | |
| LISTADO DE MIEMBROS Y REPRESENTANTES ACTUALES | | |
| Administrador(es) de la empresa (1)(2)(3): | | |
| Representante(s) legal(es) de la empresa (1)(2)(3): | | |
| Apoderado(s) legal(es) de la empresa (1)(2)(3): | | |
| Socios y accionistas (1)(2)(3): A efecto de cumplir con los principios constitucionales de máxima publicidad y rendición de cuentas, para el caso que los socios o accionistas de la empresa participante, sean a su vez, personas morales, también se deberá señalar quiénes son los socios y accionistas de esa sociedad, y así indefinidamente. | | |

- (1). Extienda cada celda tantas veces como sea necesario.
- (2). Si una misma persona funge como socio y/o administrador y/o apoderado, deberá de establecerse en cada uno de los apartados que así lo amerite.
- (3). No deben incluirse aquellos que hubieran sido revocados.

El Gobierno Del Estado De Jalisco, a través de la Dirección de Abastecimiento, con domicilio en la calle Av. Fray Antonio Alcalde 1221, Miraflores, 44266, de la ciudad de Guadalajara, se informa lo siguiente:

El tratamiento de sus datos personales se realiza con fundamento en lo establecido en:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos: artículos 6 apartado A fracción I , 108 y 109 fracción III y 134;
- Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación: artículos 17 fracción XVI segundo párrafo, 24, 40 fracción V, 67 fracción II primer párrafo y 73;
- Constitución Política del Estado de Jalisco: artículos 35 Bis, fracción I, último párrafo, 91, fracción II, 106 fracción IV y 107;
- Ley General de Responsabilidades Administrativas: artículos 58 y 59.
- Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco: artículos 1, 3 fracción IX, 46 fracción II, 51, 52, 53 fracción IV;
- Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios: artículos 37 párrafos segundo y tercero, 38, 90, 107 primer párrafo, 108, 110, 116, 119 primer párrafo, 120, 121 y 123;
- Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal el Estado de Jalisco: artículos 67 quinquies, 67 sexies;
- Código de Gobierno Del Estado De Jalisco: artículos 205, 208 Bis, 210;
- Ley General de Transparencia: artículos 1 primer párrafo, 116, 120, fracción IV,
- Adhesión del Estado Mexicano al Grupo de Acción Financiera ¹
- Ley General de Sociedades Mercantiles: artículos 73 y 129.
- 4° Plan de Acción 2019 – 2021 del Comité Coordinador de la Alianza para el Gobierno Abierto en México: compromiso número 11.
- Acuerdo ACT-PUB/31/08/2022.07 del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Los datos personales que serán recabados son los siguientes:

- Nombre completo de las personas físicas que tengan algún nivel de propiedad o control sobre la entidad moral.
- Registro Federal de Contribuyentes.
- Domicilio fiscal.
- Actividad empresarial.
- Descripción del control y/o propiedad que tienen la parte interesada en la empresa participante.
- Nombre completo de las personas morales que tengan algún nivel de propiedad o control sobre la empresa participante.
- Nombre completo de las personas físicas que tengan algún nivel de propiedad o control sobre la persona moral que tenga algún nivel de propiedad o control sobre la empresa participante.

Los datos mencionados podrán ser recabados, de manera directa o indirectamente, tanto de forma física como electrónica y serán utilizados única y exclusivamente para las siguientes finalidades:

¹ <https://www.fatf-gafi.org/content/dam/fatf-gafi/annual-reports/1999%202000%20ENG.pdf>

- Impulsar estrategias de rendición de cuentas y combate a la corrupción en los procesos de adjudicación y contratación de obra pública; y contrataciones en procesos de adquisiciones y servicios;
- Publicación de información relacionadas a Actas, aperturas o Fallos en las plataformas de transparencia.

Se le informa que con la aceptación del presente aviso de privacidad, se entiende que otorga su consentimiento tácito para que se transfieran sus datos personales a terceros, los terceros receptores pueden ser: las autoridades jurisdiccionales; otras autoridades administrativas la Auditoría Superior de la Federación y la Auditoría Superior del Estado de Jalisco, la Contraloría del Estado de Jalisco, Fiscalía del Estado de Jalisco, la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción el Ministerio Público Federal, las Secretarías, Órganos Internos de Control, o Tribunales al Tribunal de Justicia Administrativa, al Comité Coordinador de los Sistemas Nacional y Estatal de Anticorrupción Servicio de Administración Tributaria y la Comisión Nacional Bancaria y de Valores.

Ejercicio de los Derechos Arco

Usted tiene derecho a solicitar en cualquier tiempo el Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición o Revocación del consentimiento del uso de sus datos personales, mediante la presentación de una solicitud de ejercicio de derechos ARCO a esta dirección.

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones y/o actualizaciones incluyendo modificaciones a las políticas de privacidad que se susciten. Cualquier cambio en el presente aviso de privacidad se hará del conocimiento de los titulares de la información confidencial.

Fecha de actualización: Diciembre 2024.

Atentamente

Nombre y firma autógrafa del representante legal

Nombre de la empresa participante

ANEXO 10.- Manifestación de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales.

_____ con RFC _____, manifiesto bajo protesta de decir verdad que tal como lo señala la opinión de cumplimiento en materia fiscal, adjunto a la presente propuesta, no me encuentro en ninguno de los supuestos de incumplimiento de mis obligaciones fiscales, establecidos por el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, el cual a la letra señala:

Artículo 32-D. Cualquier autoridad, ente público, entidad, órgano u organismo de los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, de la Federación, de las entidades federativas y de los municipios, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos, así como cualquier persona física, moral o sindicato, que reciban y ejerzan recursos públicos federales, en ningún caso contratarán adquisiciones, arrendamientos, servicios u obra pública con las personas físicas, morales o entes jurídicos que:

I. Tengan a su cargo créditos fiscales firmes.

II. Tengan a su cargo créditos fiscales determinados, firmes o no, que no se encuentren pagados o garantizados en alguna de las formas permitidas por este Código.

III. No se encuentren inscritos en el Registro Federal de Contribuyentes.

IV. Habiendo vencido el plazo para presentar alguna declaración, provisional o no, así como aquellas declaraciones correspondientes a retenciones y con independencia de que en la misma resulte o no cantidad a pagar, ésta no haya sido presentada. Lo dispuesto en esta fracción también aplicará a la falta de cumplimiento de cualquier otra declaración informativa, que establezca el Servicio de Administración Tributaria mediante reglas de carácter general.

V. Estando inscritos en el registro federal de contribuyentes, se encuentren como no localizados.

VI. Tengan sentencia condenatoria firme por algún delito fiscal. El impedimento para contratar será por un periodo igual al de la pena impuesta, a partir de que cause firmeza la sentencia.

VII. No hayan desvirtuado la presunción de emitir comprobantes fiscales que amparan operaciones inexistentes o transmitir indebidamente pérdidas fiscales y, por tanto, se encuentren en los listados a que se refieren los artículos 69-B, cuarto párrafo o 69-B Bis, noveno párrafo de este Código.

VIII. Hayan manifestado en las declaraciones de pagos provisionales, retenciones, definitivos o anuales, ingresos y retenciones que no concuerden con los comprobantes fiscales digitales por Internet, expedientes, documentos o bases de datos que lleven las autoridades fiscales, tengan en su poder o a las que tengan acceso.

IX. Incumplan con las obligaciones establecidas en los artículos 32-B Ter y 32-B Quinquies de este Código.

La prohibición establecida en este artículo no será aplicable a los particulares que se encuentren en los supuestos de las fracciones I y II de este artículo, siempre que celebren convenio con las autoridades fiscales en los términos que este Código establece para cubrir a plazos, ya sea como pago diferido o en parcialidades, los adeudos fiscales que tengan a su cargo con los recursos que obtengan por enajenación, arrendamiento, servicios u obra pública que se pretendan contratar y que no se ubiquen en algún otro de los supuestos contenidos en este artículo.

Para estos efectos, en el convenio se establecerá que los sujetos a que se refiere el primer párrafo de este artículo retengan una parte de la contraprestación para ser enterada al fisco federal para el pago de los adeudos correspondientes.

Cuando se ubiquen en los supuestos de las fracciones III, IV y VIII, los particulares contarán con un plazo de quince días para corregir su situación fiscal, a partir del día siguiente a aquél en que la autoridad les notifique la irregularidad detectada.

Los proveedores a quienes se adjudique el contrato, para poder subcontratar, deberán solicitar y entregar a la contratante la constancia de cumplimiento de las obligaciones fiscales del subcontratante, que se obtiene a través de la página de Internet del Servicio de Administración Tributaria.

Los contribuyentes que requieran obtener la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales para realizar alguna operación comercial o de servicios, para obtener subsidios y estímulos, para realizar algún trámite fiscal u obtener alguna autorización en materia de impuestos internos, incluyendo los de comercio

exterior, así como para las contrataciones por adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de servicio y obra pública que vayan a realizar con los sujetos señalados en el primer párrafo de este artículo, deberán hacerlo mediante el

procedimiento que establezca el Servicio de Administración Tributaria y las autoridades fiscales federales en materia de seguridad social, a través de las reglas de carácter general.

Para participar como proveedores de los sujetos señalados en el primer párrafo de este artículo, los contribuyentes estarán obligados a autorizar al Servicio de Administración Tributaria y a las autoridades fiscales federales en materia de seguridad social, para que hagan público el resultado de la opinión del cumplimiento, a través del procedimiento que establezcan dicho órgano desconcentrado y autoridades fiscales federales, mediante reglas de carácter general, además de cumplir con lo establecido en las fracciones anteriores.

Robusteciendo lo anterior, manifiesto bajo protesta de decir verdad que no me encuentro en ninguno de los supuestos de incumplimiento establecidos en los numerales 5, 6 y 7 de la Regla 2.1.36 de la Resolución Miscelánea para el ejercicio fiscal 2025, o bien, encontrándome dentro de cualquiera de éstos, el contribuyente, con RFC _____, cuento con:

1. Cuento con autorización emitida por la autoridad fiscal para pagar a plazos, sin que esta me haya sido revocada.
2. Me encuentro dentro del plazo para pagar a que se refiere el artículo 65 del Código Fiscal de la Federación.
3. Teniendo un medio de defensa en contra de un crédito fiscal determinado, éste se encuentra debidamente garantizado hasta por el interés fiscal.
4. Me encuentro pagando mis adeudos por periodo o ejercicio, en términos del segundo párrafo de la regla 2.1.49. y además que, entre la fecha de solicitud y la del primer pago, o entre cada pago realizado, no han transcurrido más de sesenta días naturales.

(Nombre y firma autógrafa del licitante o Representante Legal).

ANEXO 11 - Manifiesto de cumplimiento obligaciones en materia de Seguridad Social

Guadalajara Jalisco, a ____ de ____ del 2025.

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESENTE.**

AT'N: Dirección General de Abastecimientos

(Nombre completo), en mi carácter de Representante Legal de la empresa (Nombre de la Empresa), manifiesto estar al corriente de mis obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social, por lo que anexo la Constancia de opinión positiva de cumplimiento/sin opinión de obligaciones en materia de Seguridad Social, documento vigente expedido el IMSS, de conformidad al ACUERDO número ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico, en sesión ordinaria de 27 de abril del 2022

Asimismo, se informa que, se autorizó al IMSS a hacer público el resultado de la consulta de opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social de (nombre de la empresa/quien suscribe), de conformidad con la regla séptima del ACUERDO número ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico, en sesión ordinaria de 27 de abril del 2022. Se adjunta al presente el acuse correspondiente. Dicha autorización se mantendrá activa hasta el momento que se emita resolución en el procedimiento de licitación citado a rubro, y en caso de resultar adjudicado hasta el término del contrato.

De igual manera, por virtud del presente se autoriza a la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Jalisco, para que, a través de las áreas organizativas que resulten competentes, lleve a cabo la consulta en línea de la opinión del cumplimiento de las obligaciones fiscales en materia de seguridad social de (mi representada/quien suscribe).

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Licitante
o Representante Legal.

ANEXO 13 – “Formato de Pregunta para Junta Aclaratoria ”

| | |
|--|--|
| 1. Nombre del participante: | |
| 2. Nombre del representante legal (en caso): | |
| 3. Número de Licitación Pública: | |

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARO QUE ES MI INTERÉS PARTICIPAR DEL PROCESO DE LICITACIÓN PÚBLICA EXPRESADO EN EL PUNTO 3. DEL PRESENTE ANEXO.

Preguntas

Página donde encuentraste tu duda, punto específico de tu duda y pregunta.

EJEMPLO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

SIN RECUADROS

ATENTAMENTE

Nombre y firma del licitante o representante.

ANEXO 14 - Texto para Fianza

TEXTO DE LA FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

(*NOMBRE DE LA AFIANZADORA*), EN EL EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE ME OTORGA EL GOBIERNO FEDERAL A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE LA HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 11 y 36 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, ME CONSTITUYO FIADORA POR LA SUMA DE \$ *CANTIDAD CON NÚMERO*) (*CANTIDAD CON LETRA*) **IMPUESTOS INCLUIDOS (CUANDO APLIQUE)**. **A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE LA HACIENDA PÚBLICA** CON DOMICILIO EN CALLE PEDRO MORENO #281, GUADALAJARA CENTRO, GUADALAJARA, JALISCO CP: 44100., A EFECTO DE:

GARANTIZAR POR (*NOMBRE DEL "PROVEEDOR"*) CON DOMICILIO EN *COLONIA CIUDAD EL FIEL* Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES PACTADAS EN EL CONTRATO **NÚMERO (ANOTAR EL NÚMERO) , DE FECHA _____, CELEBRADO ENTRE NUESTRO FIADO Y EL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO, CON UN IMPORTE TOTAL DE \$ *CANTIDAD CON NÚMERO*) (*CANTIDAD CON LETRA*) **IMPUESTOS INCLUIDOS (CUANDO APLIQUE)**. **ASÍ MISMO, SE ACEPTA SUJETARSE A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, ACEPTANDO CONTINUAR AFIANZANDO A MI FIADO, EN CASO DE QUE SE LE OTORQUE ALGUNA PRÓRROGA DE CUMPLIMIENTNO O SE CELEBRE CON ÉSTE, CUALQUIER ACUERDO MODIFICATORIO AL CONTRATO PRINCIPAL.****

ESTA FIANZA ESTARÁ EN VIGOR A PARTIR DE LA FECHA DE LA FIRMA DEL CONTRATO Y HASTA POR 12 MESES CONTADOS A PARTIR DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO.

ADICIONALMENTE ESTA FIANZA PODRÁ SER EXIGIBLE EN CUALQUIER TIEMPO PARA GARANTIZAR LAS OBLIGACIONES DEL **CONTRATO,"BASES" Y/O CONVOCATORIA** DEL PROCEDIMIENTO QUE LE DIERON ORIGEN, **Y/O** LA BUENA CALIDAD EN GENERAL DE LOS BIENES Y SERVICIOS, CUANDO SEAN DE CARACTERÍSTICAS INFERIORES A LAS SOLICITADAS EN LAS **"BASES" Y/O CONVOCATORIA** DEL **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"** ANTERIORMENTE SEÑALADO Y/O CUANDO DIFIERAN EN PERJUICIO DE LA SECRETARÍA Y/O LA DEPENDENCIA, ASÍ COMO LA REPARACIÓN DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS, DAÑOS Y PERJUICIOS QUE PUDIEREN APARECER Y QUE SEAN IMPUTABLES A NUESTRO FIADO CON MOTIVO DE LA CONTRATACIÓN QUE SE MENCIONA Y SOLO PODRÁ SER CANCELADA CON LA PRESENTACIÓN DE SU ORIGINAL POR PARTE DE NUESTRO FIADO.

IGUALMENTE, EN EL CASO QUE SE OTORQUE PRÓRROGA AL CUMPLIMIENTO **DEL CONTRATO**, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE JUICIOS, RECURSOS O INCONFORMIDADES DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS ESTA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE HASTA SU TOTAL RESOLUCIÓN.

EN CASO DE QUE LA PRESENTE FIANZA SE HAGA EXIGIBLE, LA AFIANZADORA Y EL FIADO ACEPTAN EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 279, 280, 281, 282, 283 Y 178 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS EN VIGOR, PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS, AÚN PARA EL CASO DE QUE PROCEDA EL COBRO DE INTERESES, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA ACEPTANDO SOMETERSE A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, RENUNCIANDO A LOS TRIBUNALES QUE POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO, LES PUDIERA CORRESPONDER.

EL INCUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA SE ACREDITARÁ ACOMPAÑANDO A SU ESCRITO DE RECLAMACIÓN LOS DOCUMENTOS QUE COMPROBEN LA EXISTENCIA Y EXIGIBILIDAD DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA EN TÉRMINOS DEL ART. 279 DE LA LEY, CON INDEPENDENCIA DE LO ANTERIOR, LA INSTITUCIÓN TENDRÁ DERECHO A SOLICITAR AL BENEFICIARIO TODO TIPO DE INFORMACIÓN O DOCUMENTACIÓN QUE SEA NECESARIA RELACIONADA CON LA FIANZA MOTIVO DE LA RECLAMACIÓN EN TÉRMINOS DEL MISMO NUMERAL. FIN DEL TEXTO.

"ANEXO 15 – “Poder”

Poderdante (quien concede el poder): _____

Apoderado (quien recibe el poder): _____

Para Dirección de Abastecimientos.

fecha: _____

Lugar: _____

El suscrito poderdante, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica; manifiesta mexicano por nacimiento, persona física, con plena capacidad para contratar, suscribo esta carta poder que se otorga en los términos de lo dispuesto por los artículos 2551 y 2554 del Código Civil Federal, así mismo, en favor de la siguiente persona, denominada como apoderado.

El presente poder se otorga de manera amplia y bastante, a fin de que la persona referida previamente, comparezcan de manera individual o conjunta, ante esta honorable autoridad, para que cumplan con el siguiente objeto:

Acudir ante la Dirección de Abastecimientos para presentar la propuesta de Licitación Pública en nombre y representación del poderdante.

| |
|------------------------|
| PODERDANTE |
| |
| Quien otorga el poder. |

| |
|------------------------|
| APODERADO |
| |
| Quien recibe el poder. |