

## RESOLUCIÓN 86/2024

En Guadalajara, Jalisco, a los 16 días del mes de mayo del año 2024, vistas las constancias del procedimiento de Licitación Pública Local número **LPL59/2/2024** con concurrencia del Comité, denominada **"CAPACITACIONES ESPECIALIZADAS SOLICITADAS PARA LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN"**, llevada a cabo ante la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, en coordinación con el Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco; se emite la presente resolución de licitación conforme a los siguientes:

### ANTECEDENTES

- 1.- En atención al oficio número **0159/6/2024**, de fecha 05 de marzo del año 2024, suscrito por el Mtro. Esteban Petersen Cortés, en su carácter de Subsecretario de Administración de la Secretaría de Educación, solicitó se iniciara el procedimiento de adquisición de *capacitaciones especializadas* bajo la modalidad de Licitación Pública, misma que se identificó como Licitación Pública Local número **LPL59/2024** con concurrencia del Comité, denominada **"CAPACITACIONES ESPECIALIZADAS SOLICITADAS PARA LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN"**.
- 2.- Con fecha 22 de abril de 2024 el Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco emitió la resolución 56/2024, por la cual declararon desiertas las **partidas 2, 3, 4, 5 y 6** correspondientes a la Licitación Pública Local número **LPL59/2024**.
- 3.- Como consecuencia de lo anterior, con fecha 22 de abril del año 2024, fueron presentadas y aprobadas las Bases para la de Licitación Pública Local, misma que se identificó con número **LPL59/2/2024** con concurrencia del Comité, denominada **"CAPACITACIONES ESPECIALIZADAS SOLICITADAS PARA LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN"**, en lo subsecuente la **"LICITACIÓN"**, ante el Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco.
- 4.- De conformidad con el artículo 35, fracción X, de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios (la **"LEY"**), y 62 del Reglamento de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios (el **"REGLAMENTO"**), con fecha 29 de abril del año 2024, fueron publicadas las Bases correspondientes a la **"LICITACIÓN"**.
- 5.- Derivado de lo anterior, se fijó como fecha para el desahogo de la Junta Aclaratoria correspondiente al procedimiento de licitación, el día 02 de mayo del año 2024, tal y como lo establece el artículo 63 del **"REGLAMENTO"**, desahogando la misma el Lic. Carlos Delgado Ávila, en su carácter de Coordinador de Compras de la Dirección del Comité de Adquisiciones y Enajenaciones, por el Lic. Jorge Alberto Zaragoza Vázquez, en representación de la Unidad Centralizada de Compras, ambos de la Secretaría de Administración, y por la Lic. Brenda del Rocío Pérez Lana, en su carácter de Responsable del Seguimiento a Programas de la Dirección de Formación Continua de la Secretaría de Educación, a la cual se registró el participante **PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA, S.C.**, en la que sólo se dio respuesta a las preguntas presentadas en tiempo y forma por parte del interesado, lo cual quedó asentado en el acta correspondiente.
- 6.- Con fecha 06 de mayo del año 2024, se llevó a cabo el acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas, presentadas por **CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S.C.**, y **PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA, S.C.**, como lo establece el artículo 65 de la **"LEY"**.

### CONSIDERANDOS:

De los antecedentes antes expuestos y una vez que el Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco y demás áreas correspondientes han realizado el análisis de las propuestas técnica y económica presentadas por **CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S.C.**, y **PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA, S.C.**, a continuación, se expone lo siguiente:

**I.- ANÁLISIS ADMINISTRATIVO.-** Respecto a los documentos a presentar señalados en las Bases de la **"LICITACIÓN"**, y de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 65, fracción I, de la **"LEY"**, y el artículo 68 del **"REGLAMENTO"**, el Lic. Carlos Delgado Ávila, en su carácter de Coordinador de Compras de la Dirección del Comité de Adquisiciones y Enajenaciones de la Secretaría de Administración realizó la revisión administrativa de dichos documentos, concluyendo lo siguiente:



DOCUMENTACIÓN SOLICITADA EN EL NUMERAL 9.1 DE LAS BASES	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S.C.	PROSPECTIVA Y CONSULTORIA ESTRATÉGICA, S.C.
a) Anexo 2 (Propuesta técnica)	CUMPLE	CUMPLE
b) Anexo 3 (Propuesta económica)	CUMPLE	CUMPLE
c) Anexo 4 (Carta de proposición)	CUMPLE	CUMPLE
d) Anexo 5 (Acreditación) y documentos que lo acredite	CUMPLE	CUMPLE
e) Anexo 6 (declaración de integridad y NO COLUSIÓN de proveedores).	CUMPLE	CUMPLE
f) Anexo 7 (Declaración de aportación cinco al millar para el fondo impulso Jalisco).	CUMPLE (NO ES SU VOLUNTAD REALIZAR APORTACION)	CUMPLE (NO ES SU VOLUNTAD REALIZAR APORTACION)
g) Anexo 8 (Manifiesto de Opinión positiva de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales y Constancia Impresa). De acuerdo al numeral 25 de las "BASES".	CUMPLE	CUMPLE
h) Anexo 9 (Manifiesto de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social y Constancia). De acuerdo al numeral 26 de las "BASES".	CUMPLE	CUMPLE
i) Anexo 10 (Manifiesto de opinión de cumplimiento en materia del INFONAVIT).	CUMPLE	CUMPLE
j) Anexo 11 (Identificación oficial vigente).	CUMPLE	CUMPLE
k) Anexo 12 Manifestación de Estar al Corriente en Obligaciones Patronales y Tributarias, en caso de Proveedores nacionales. (Presentar en su propuesta, cuando aplique).	CUMPLE	CUMPLE
l) Anexo 13 (Estratificación) obligatorio solo para "PARTICIPANTES" MIPYME.	CUMPLE	CUMPLE

**II.- ANÁLISIS TÉCNICO.** Respecto a los documentos a presentar por el participante exigidos en las Bases de Licitación, y de acuerdo con lo dispuesto por los artículos 24, fracciones VII y XXI, y 66 de la "LEY", y los artículos 68 y 69 del "REGLAMENTO", se ha obtenido del Dictamen Técnico mediante oficio número **0307/52/2024** de fecha 07 del mes de mayo del año 2024, validado por Alma Leticia Chávez Sánchez, en su carácter de Directora de Formación Continua de la Secretaría de Educación, mismo que se expone a continuación:

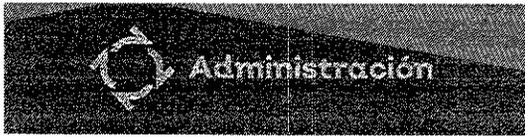
**PARTIDA 1: CAPACITACION ESPECIALIZADA DENOMINADA: "ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE: CARACTERÍSTICAS BÁSICAS Y SU RELEVANCIA EN EL CONTEXTO ESCOLAR"**

**I RUBRO. CAPACIDAD DEL LICITANTE.**

Consiste en los recursos humanos que técnicamente estén aptos para prestar el servicio en el tiempo, condiciones y niveles de calidad requeridos, así como determinar cualquier otro aspecto indispensable para que el licitante pueda cumplir con las obligaciones previstas en el contrato. A este rubro se le otorgarán **máximo 18 puntos** distribuidos de la siguiente forma:

Elementos a Evaluar		Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORIA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C
Subrubro	Descripción				
<b>a. Capacidad de Recursos Humanos</b>	I. De la capacidad del licitante				
	Experiencia		Copia simple de documentos que comprueben la experiencia de conformidad con los requerimientos del anexo técnico		
	Del responsable de proyecto. Comprobar al menos 15 años de experiencia en el sector educativo, en espacios directivos, de coordinación y/o tutoría de grupos, alta dirección, gestión y coordinación programas, proyectos, así como, capacitación en temas afines. Contar con estudios de doctorado por institución internacional y certificación cómo líder en procesos de gestión en centros educativos.		Experiencia menor a un proyecto no otorgará puntaje.		
	Un proyecto	1	Copia del Certificado o comprobante del trámite (captura y folio del proceso) que acredite el estándar de competencia EC0507 Liderazgo para la autonomía de gestión en centros de trabajo educativos.	1	3
	Dos o más proyectos	3			
	De los miembros del equipo				
	En experiencia para la formación de docentes a nivel básico, prácticas educativas, desarrollo de competencias para la mejora de los aprendizajes y desempeño profesional docente, así mismo acreditar experiencia como tutor con personal educativo frente a grupo.				

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.



Elementos a Evaluar		Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORIA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C			
Subrubro	Descripción							
	Un proyecto/experiencia laboral	1	Copia del Certificado o comprobante del trámite (captura y folio del proceso) que acredite el estándar de competencia EC0975 Tutoría entre pares en la práctica docente	3	3			
	Dos o más proyectos/experiencia laboral	3						
	<b>Subtotal máximo</b>	<b>6</b>						
	Conocimientos académicos/profesionales Del responsable del proyecto		Copia simple de documentos oficiales que compruebe la formación profesional de conformidad con el perfil señalado en la ficha técnica					
	Si cuenta con perfil y/o posgrado en Educación.							
	Un Curso y/o diplomado	1						
	Dos o más cursos y/o diplomados De los miembros del equipo	3						
	Si cuenta con estudios de Licenciatura, Maestría o Doctorado en Pedagogía o temas afines a Educación.							
	Con Licenciatura	1						
	Con Maestría o Doctorado	3						
	Si cuenta con estudios complementarios en cursos, talleres, diplomados o especialidad en desarrollo de habilidades digitales							
	Un curso o taller	1						
	Dos o más cursos y/o talleres	3						
	<b>Subtotal máximo</b>	<b>9</b>						
<b>b. Capacidad de Recursos Económicos y de Equipamiento</b>	El licitante acredita contar con los espacios físicos, recursos técnicos y tecnológicos necesarios para la implementación del curso y presenta las propuestas de materiales para los participantes como lo requiere el solicitante en la ficha técnica.	3				Se revisará listado con los espacios señalados		
<b>Subtotal máximo</b>	<b>3</b>	<b>3</b>				<b>3</b>	<b>3</b>	

*Handwritten mark*

**II. RUBRO. EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD.**

Se tomará en cuenta el tiempo en que el licitante ha prestado servicios de la misma naturaleza al objeto de la presente invitación. A este rubro se le otorgarán **máximo 12 puntos**, distribuidos de la siguiente forma:

Elementos a Evaluar		Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORIA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO O PSICOEDUCATIVO, S. C
Subrubro	Descripción				
<b>a. Experiencia</b>	1. Experiencia del licitante en realización de talleres y/o capacitaciones en temas sobre: formación y capacitación de docentes de educación básica con relación a la mejora de las competencias profesionales y los resultados educativos.		Constancia o documento que acredite la elaboración de talleres y/o capacitaciones		
	De uno a dos años de experiencia	1			
	Tres o más años de experiencia	3		3	3
	2. Experiencia del licitante en la impartición de conferencias y/o cursos en las áreas de: educación, problemas de la práctica docente, profesionalización del docente, promoción de competencias profesionales y estrategias de mejora de los resultados educativos.		Curriculum Vitae, constancias o reconocimientos que comprueben la experiencia en conferencias y cursos		

*Handwritten mark*

*Handwritten signatures and marks*



Elementos a Evaluar		Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C.	
Subrubro	Descripción					
	Uno a dos años de experiencia	1				
	Tres o más años de experiencias	3		3	3	
	3. Experiencia del licitante en ejecución de proyectos y programas encaminados a mejorar el desarrollo de competencias docentes, educación, concientización de problemas de la práctica docente y Planes y programas de estudio en educación básica.		Constancia simple que avalen y comprueben la ejecución de proyectos y programas para mejorar el desarrollo de las competencias de los docentes			
	De uno a dos años de experiencia	1				
	Tres o más años de experiencia	3		3	3	
	<b>Subtotal máximo</b>		9		9	9
	b. Especialidad	Contratos celebrados con anterioridad cuyo objeto sea similar a la realización de proyectos de capacitación sobre temas para el fortalecimiento a docentes o sobre la mejora en las competencias profesionales de los docentes en educación básica o en proyectos afines.		Copia de contratos similares		
De dos a tres contratos		1				
De tres a más contratos		3		3	3	
<b>Subtotal máximo</b>			3		3	3

### III. RUBRO. PROPUESTA DE TRABAJO.

Consiste en evaluar la metodología, el programa de trabajo y la organización propuesta por el licitante que garantice el cumplimiento del contrato. A este rubro se le otorgarán **máximo 24 puntos**, distribuidos de la siguiente forma:

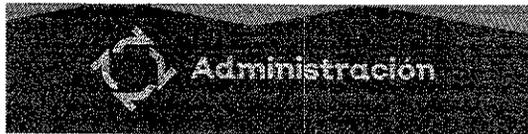
Atendiendo la solicitud sobre el dictamen técnico en el presente rubro al proveedor, **CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO S.C.** se califica con 8 puntos y al proveedor **PROSPECTIVA Y CONSULTORIA ESTRATÉGICA S.C.** se califica con 5 puntos para la partida 1, Estrategias de Aprendizaje: Características básicas y su relevancia en el contexto escolar, con base en los elementos siguientes de la escala de valoración.

Puntaje	Descripción del puntaje
0 - 5 puntos	Se otorga el puntaje base de 5 puntos si la propuesta contiene: Información general basada en contenidos solicitados en el anexo técnico.  Estructura organizada por módulos, con carga horaria sobre la base de los objetivos generales establecidos en el anexo técnico.  Propuesta con una base metodológica que permita desarrollar contenidos en el orden establecido y en la modalidad establecida en el anexo técnico.
1 punto	<b>Pertinencia:</b> Se otorga un punto adicional por cada subrubro, si derivado de la revisión el área solicitante confirma que la propuesta es pertinente en el planteamiento de las actividades, producto y desarrollo en general, sobre la base de lo socializado en la construcción del anexo técnico.
1 punto	<b>Relevancia:</b> Se otorga un punto adicional por cada subrubro, si derivado de la revisión, el área solicitante confirma que la propuesta es relevante en función de los contenidos que contempla el desarrollo del curso, sobre la base de lo socializado en la construcción del anexo técnico.
1 punto	<b>Congruencia:</b> Se otorga un punto adicional por cada subrubro, si derivado de la revisión, el área solicitante confirma que la propuesta es congruente con los contenidos, actividades y productos solicitados, sobre la base de lo socializado en la construcción del anexo técnico.
<b>Total 8 puntos</b>	

Con base en la Matriz de evaluación, se detalla puntaje para metodología, programa de trabajo y organización propuesta por el licitante que garantice el cumplimiento de lo solicitado. A este rubro se le otorgarán **máximo 24 puntos**, distribuidos de la siguiente forma:

Elementos a Evaluar		Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORIA ESTRATÉGICA S.C.	Observaciones por parte del área requeriente	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C	Observaciones por parte del área requeriente
Subrubro	Descripción						
De la propuesta de trabajo							
Para la evaluación de este rubro se considerará la forma en la cual el licitante propone utilizar los recursos de que dispone para prestar el servicio, especificar cuándo y cómo llevará a cabo las actividades o tareas que implica el mismo; el cronograma y temática del curso. Así mismo el esquema conforme al cual se estructurará la organización de los recursos humanos necesarios para cumplir con las obligaciones previstas en la presente invitación.							
a. Metodología	Metodología que permita alcanzar el objetivo de la capacitación y propone herramientas para la mejora de las prácticas y el acompañamiento docente.	8	Documento que describa la metodología a que se aplicará para alcanzar el perfil determinado en el participante, para que defina las competencias que se van a desarrollar a través del curso.	5	Falta de claridad en la metodología propuesta que dificulta la comprensión de las estrategias para alcanzar los objetivos de las capacitaciones.	8	Metodología detallada con enfoque sólido y bien estructurado para alcanzar los objetivos de las capacitaciones. Propone herramientas efectivas para mejorar las prácticas docentes y brindar un acompañamiento adecuado.
b. Plan de Trabajo	Programa de trabajo propuesto; la temática que proponen para el desarrollo del curso y el cronograma de actividades para la realización de esta capacitación de acuerdo al objetivo y a los tiempos requeridos.	8	Espacio en el documento específico que lleve a un producto integrador que refleje las tareas realizadas, que responda a una secuencia didáctica orientada al proyecto en las temáticas planteadas en el anexo técnico.	5	La propuesta no integra programa coherente y detallado. Aunque contempla el contenido general, no organiza la información y no incorpora tareas para la elaboración de un producto integrador.	8	La propuesta presenta un plan coherente, detallado y sistemático que aborda de manera efectiva la temática de todos los cursos en estricto apego al anexo técnico. Organiza la información y agrega planeación para el logro de un producto integrador, sobre la base de una secuencia didáctica.
c. Organización	Esquema estructural de la organización del equipo de trabajo (recursos humanos-instructores) para el desarrollo de esta capacitación.	8	Espacio del documento que define la temática específica que impartirá el(los) asesores.	5	No especifica estructura, ni recursos para el logro de objetivos de las capacitaciones. La implementación queda ambigua y no se apega al anexo técnico.	8	La propuesta contempla un esquema con estructura clara y efectiva, específica de manera precisa los recursos para desarrollar las capacitaciones en estricto apego al anexo técnico.

IV CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS



Este rubro se ocupa de medir el desempeño o cumplimiento que ha tenido el licitante en la prestación oportuna y adecuada de servicios de la misma naturaleza al objeto de esta invitación, que hubieran sido contratados por alguna dependencia, entidad o cualquier otra persona. A este rubro se le otorgarán máximo 6 puntos, integrados de la siguiente forma:

Elementos a Evaluar	Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C
Políticas de Excelencia				
Políticas y mecanismos documentados de gestión para el aseguramiento de la calidad del servicio de la instancia, así como del personal educativo.		Copia de contratos afines y cartas de entera satisfacción		
De uno a dos mecanismos de excelencia (incluye instancia y/o personal)	3			
De tres a cinco mecanismos de excelencia (incluye instancia y/o personal)	6		6	6
<b>Subtotal máximo</b>	<b>6</b>		<b>6</b>	<b>6</b>

Rubros	Puntos máximos	TOTAL DE PUNTOS OBTENIDOS:	
		PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C
I. Capacidad del licitante	18	16	18
II. Experiencia y especialidad del licitante	12	12	12
III. Propuesta de proyectos de evaluación	24	15	24
IV. Cumplimiento de contrato	6	6	6
<b>Calificación técnica máxima</b>	<b>60</b>	<b>49</b>	<b>60</b>
Observaciones			

**PARTIDA 2: CAPACITACION ESPECIALIZADA DENOMINADA: "LA EDUCACIÓN FÍSICA PARA EL FORTALECIMIENTO MOTRIZ, COGNOSCITIVO DE LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN BÁSICA"**

**I RUBRO. CAPACIDAD DEL LICITANTE.**

Consiste en los recursos humanos que técnicamente estén aptos para prestar el servicio en el tiempo, condiciones y niveles de calidad requeridos, así como determinar cualquier otro aspecto indispensable para que el licitante pueda cumplir con las obligaciones previstas en el contrato. A este rubro se le otorgarán **máximo 18 puntos** distribuidos de la siguiente forma:

Elementos a Evaluar		Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C
Subrubro	Descripción				
b. Capacidad de Recursos Humanos	<b>I. De la capacidad del licitante</b>		Copia simple de documentos que comprueben la experiencia de conformidad con los requerimientos del anexo técnico  Experiencia menor a un proyecto no otorgará puntaje.  Copia del Certificado o comprobante del trámite (captura y folio del proceso) que acredite el estándar de competencia EC0507 Liderazgo para la autonomía de gestión en		
	Experiencia				
	Del responsable de proyecto. Comprobar al menos 15 años de experiencia en el sector educativo, en espacios directivos, de coordinación y/o tutoría de grupos, alta dirección, gestión y coordinación programas, proyectos, así como, capacitación en temas afines. Contar con estudios de doctorado por institución internacional y certificación como líder en procesos de gestión en centros educativos.				
	Un proyecto	1		1	
	Dos o más proyectos	3			3
	<b>De los miembros del equipo</b>				
	En experiencia para la formación de docentes a nivel básico, prácticas educativas, desarrollo de competencias para la mejora de los aprendizajes y desempeño profesional docente, así mismo acreditar experiencia como tutor con personal educativo frente a grupo.				

Elementos a Evaluar		Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C
Subrubro	Descripción				
	Un proyecto/experiencia laboral	1	centros de trabajo educativos.	3	3
	Dos o más proyectos/experiencia laboral	3			
	<b>Subtotal máximo</b>	<b>6</b>	Copia del Certificado o comprobante del trámite (captura y folio del proceso) que acredite el estándar de competencia EC0975 Tutoría entre pares en la práctica docente	4	6
	<b>Conocimientos académicos/profesionales</b>				
	<b>Del responsable del proyecto</b>		Copia simple de documentos oficiales que compruebe la formación profesional de conformidad con el perfil señalado en la ficha técnica		
	Si cuenta con perfil y/o posgrado en Educación.				
	Un Curso y/o diplomado	1			
	Dos o más cursos y/o diplomados	3		3	3
	<b>De los miembros del equipo</b>				
	Si cuenta con estudios de Licenciatura, Maestría o Doctorado en Pedagogía o temas afines a Educación.				
	Con Licenciatura	1			
	Con Maestría o Doctorado	3		3	3
	Si cuenta con estudios complementarios en cursos, talleres, diplomados o especialidad en desarrollo de habilidades digitales				
	Un curso o taller	1			
Dos o más cursos y/o talleres	3	3	3		
<b>Subtotal máximo</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>		
b. Capacidad de Recursos Económicos y de Equipamiento	El licitante acredita contar con los espacios físicos, recursos técnicos y tecnológicos necesarios para la implementación del curso y presenta las propuestas de materiales para los participantes como lo requiere el solicitante en la ficha técnica.	3	Se revisará listado con los espacios señalados		
<b>Subtotal máximo</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	

**II RUBRO. EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD.**

Se tomará en cuenta el tiempo en que el licitante ha prestado servicios de la misma naturaleza al objeto de la presente invitación. A este rubro se le otorgarán **máximo 12 puntos**, distribuidos de la siguiente forma:

Elementos a Evaluar		Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C
Subrubro	Descripción				
b.Experiencia a	1. Experiencia del licitante en realización de talleres y/o capacitaciones en temas sobre: formación y capacitación de docentes de educación básica con relación a la mejora de las competencias profesionales y los resultados educativos.	1	Constancia o documento que acredite la elaboración de talleres y/o capacitaciones		
	De uno a dos años de experiencia				

Elementos a Evaluar		Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORIA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S.C.
Subrubro	Descripción				
	Tres o más años de experiencia	3		3	3
	2. Experiencia del licitante en la impartición de conferencias y/o cursos en las áreas de: educación, problemas de la práctica docente, profesionalización del docente, promoción de competencias profesionales y estrategias de mejora de los resultados educativos.		Curriculum Vitae, constancias o reconocimientos que comprueben la experiencia en conferencias y cursos		
	Uno a dos años de experiencia	1			
	Tres o más años de experiencias	3		3	3
	3. Experiencia del licitante en ejecución de proyectos y programas encaminados a mejorar el desarrollo de competencias docentes, educación, concientización de problemas de la práctica docente y Planes y programas de estudio en educación básica.		Constancia simple que avalen y comprueben la ejecución de proyectos y programas para mejorar el desarrollo de las competencias de los docentes		
	De uno a dos años de experiencia	1			
	Tres o más años de experiencia	3		3	3
	<b>Subtotal máximo</b>		<b>9</b>		<b>9</b>
b. Especialidad	Contratos celebrados con anterioridad cuyo objeto sea similar a la realización de proyectos de capacitación sobre temas para el fortalecimiento a docentes o sobre la mejora en las competencias profesionales de los docentes en educación básica o en proyectos afines.		Copia de contratos similares		
	De dos a tres contratos	1			
	De tres a más contratos	3		3	3
	<b>Subtotal máximo</b>			<b>3</b>	<b>3</b>

### III. RUBRO. PROPUESTA DE TRABAJO.

Consiste en evaluar la metodología, el programa de trabajo y la organización propuesta por el licitante que garantice el cumplimiento del contrato. A este rubro se le otorgarán **máximo 24 puntos**, distribuidos de la siguiente forma:

Atendiendo la solicitud sobre el dictamen técnico en el presente rubro al proveedor, **CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO S.C.** se califica con 8 puntos y al proveedor **PROSPECTIVA Y CONSULTORIA ESTRATÉGICA S.C.**, se califica con 5 puntos para la partida 2, La educación Física para el fortalecimiento motriz, cognoscitivo de los estudiantes de Educación Básica, con base en los elementos siguientes de la escala de valoración.

Puntaje	Descripción del puntaje
0 - 5 puntos	Se otorga el puntaje base de 5 puntos si la propuesta contiene: Información general basada en contenidos solicitados en el anexo técnico.  Estructura organizada por módulos, con carga horaria sobre la base de los objetivos generales establecidos en el anexo técnico.  Propuesta con una base metodológica que permita desarrollar contenidos en el orden establecido y en la modalidad establecida en el anexo técnico.
1 punto	Pertinencia: Se otorga un punto adicional por cada subrubro, si derivado de la revisión el área solicitante confirma que la propuesta es pertinente en el planteamiento de las actividades, producto y desarrollo en general, sobre la base de lo socializado en la construcción del anexo técnico.

1 punto	Relevancia: Se otorga un punto adicional por cada subrubro, si derivado de la revisión, el área solicitante confirma que la propuesta es relevante en función de los contenidos que contempla el desarrollo del curso, sobre la base de lo socializado en la construcción del anexo técnico.
1 punto	Congruencia: Se otorga un punto adicional por cada subrubro, si derivado de la revisión, el área solicitante confirma que la propuesta es congruente con los contenidos, actividades y productos solicitados, sobre la base de lo socializado en la construcción del anexo técnico.
Total 8 puntos	

Con base en la Matriz de evaluación, se detalla puntaje para metodología, programa de trabajo y organización propuesta por el licitante que garantice el cumplimiento de lo solicitado. A este rubro se le otorgarán **máximo 24 puntos**, distribuidos de la siguiente forma:

Elementos a Evaluar		Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORIA ESTRATÉGICA S.C.	Observaciones por parte del área requeriente	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C.	Observaciones por parte del área requeriente
Subrubro	Descripción						
De la propuesta de trabajo							
Para la evaluación de este rubro se considerará la forma en la cual el licitante propone utilizar los recursos de que dispone para prestar el servicio, especificar cuándo y cómo llevará a cabo las actividades o tareas que implica el mismo; el cronograma y temática del curso. Así mismo el esquema conforme al cual se estructurará la organización de los recursos humanos necesarios para cumplir con las obligaciones previstas en la presente invitación.							
d. Metodología	Metodología que permita alcanzar el objetivo de la capacitación y propone herramientas para la mejora de las prácticas y el acompañamiento docente.	8	Documento que describa la metodología a que se aplicará para alcanzar el perfil determinado en el participante, para que defina las competencias que se van a desarrollar a través del curso.	5	Falta de claridad en la metodología propuesta que dificulta la comprensión de las estrategias para alcanzar los objetivos de las capacitaciones.	8	Metodología detallada con enfoque sólido y bien estructurado para alcanzar los objetivos de las capacitaciones. Propone herramientas efectivas para mejorar las prácticas docentes y brindar un acompañamiento adecuado.
e. Plan de Trabajo	Programa de trabajo propuesto; la temática que proponen para el desarrollo del curso y el cronograma de actividades para la realización de esta capacitación de acuerdo al objetivo y a los tiempos requeridos.	8	Espacio en el documento específico que lleve a un producto integrador que refleje las tareas realizadas, que responda a una secuencia didáctica orientada al proyecto en las temáticas planteadas en el anexo técnico.	5	La propuesta no integra programa coherente y detallado. Aunque contempla el contenido general, no organiza la información y no incorpora tareas para la elaboración de un producto integrador.	8	La propuesta presenta un plan coherente, detallado y sistemático que aborda de manera efectiva la temática de todos los cursos en estricto apego al anexo técnico. Organiza la información y agrega planeación para el logro de un producto integrador, sobre la base de una secuencia didáctica.
f. Organización	Esquema estructural de la organización del equipo de trabajo (recursos humanos-instructores) para el	8	Espacio del documento que define la temática específica que impartirá el(los) asesores.	5	No especifica estructura, ni recursos para el logro de objetivos de las capacitaciones. La implementación queda	8	La propuesta contempla un esquema con estructura clara y efectiva, específica de manera precisa los recursos para



desarrollo de esta capacitación.			ambigua y no se apega al anexo técnico.		desarrollar las capacitaciones en estricto apego al anexo técnico.
----------------------------------	--	--	---	--	--

#### IV CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS

Este rubro se ocupa de medir el desempeño o cumplimiento que ha tenido el licitante en la prestación oportuna y adecuada de servicios de la misma naturaleza al objeto de esta invitación, que hubieran sido contratados por alguna dependencia, entidad o cualquier otra persona. A este rubro se le otorgarán **máximo 6 puntos**, integrados de la siguiente forma:

Elementos a Evaluar	Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C
Políticas de Excelencia				
Políticas y mecanismos documentados de gestión para el aseguramiento de la calidad del servicio de la instancia, así como del personal educativo.		Copia de contratos afines y cartas de entera satisfacción		
De uno a dos mecanismos de excelencia (incluye instancia y/o personal)	3			
De tres a cinco mecanismos de excelencia (incluye instancia y/o personal)	6		6	6
<b>Subtotal máximo</b>	<b>6</b>		<b>6</b>	<b>6</b>

Rubros	TOTAL DE PUNTOS OBTENIDOS:		
	Puntos máximos	PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C
I. Capacidad del licitante	18	16	18
II. Experiencia y especialidad del licitante	12	12	12
III. Propuesta de proyectos de evaluación	24	15	24
IV. Cumplimiento de contrato	6	6	6
Calificación técnica máxima	<b>60</b>	<b>49</b>	<b>60</b>
Observaciones			

### PARTIDA 3: CAPACITACION ESPECIALIZADA DENOMINADA: "ESTRATEGIAS PARA FAVORECER EL DESARROLLO SOCIOEMOCIONAL DE LAS Y LOS ESTUDIANTES EN EL AULA"

#### I RUBRO. CAPACIDAD DEL LICITANTE.

Consiste en los recursos humanos que técnicamente estén aptos para prestar el servicio en el tiempo, condiciones y niveles de calidad requeridos, así como determinar cualquier otro aspecto indispensable para que el licitante pueda cumplir con las obligaciones previstas en el contrato. A este rubro se le otorgarán **máximo 18 puntos** distribuidos de la siguiente forma:

Subrubro	Elementos a Evaluar Descripción	Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C
C. Capacidad de Recursos Humanos	<b>I. De la capacidad del licitante</b>				
	Experiencia		Copia simple de documentos que comprueben la experiencia de conformidad con los requerimientos del anexo técnico		
	Del responsable de proyecto. Comprobar al menos 15 años de experiencia en el sector educativo, en espacios directivos, de coordinación y/o tutoría de grupos, alta dirección, gestión y coordinación programas, proyectos, así como, capacitación en temas afines. Contar con estudios de doctorado por institución internacional y certificación cómo líder en procesos de gestión en centros educativos.			Experiencia menor a un proyecto no otorgará puntaje.	
	Un proyecto	1	Copia del Certificado o comprobante del	1	
Dos o más proyectos	3			3	

Elementos a Evaluar		Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C	
Subrubro	Descripción					
	<b>De los miembros del equipo</b> En experiencia para la formación de docentes a nivel básico, prácticas educativas, desarrollo de competencias para la mejora de los aprendizajes y desempeño profesional docente, así mismo acreditar experiencia como tutor con personal educativo frente a grupo.		trámite (captura y folio del proceso) que acredite el estándar de competencia EC0507 Liderazgo para la autonomía de gestión en centros de trabajo educativos.  Copia del Certificado o comprobante del trámite (captura y folio del proceso) que acredite el estándar de competencia EC0975 Tutoría entre pares en la práctica docente			
	Un proyecto/experiencia laboral	1				
	Dos o más proyectos/experiencia laboral	3		3	3	
	<b>Subtotal máximo</b>	<b>6</b>		<b>4</b>	<b>6</b>	
	<b>Conocimientos académicos/profesionales</b>					
	<b>Del responsable del proyecto</b>			Copia simple de documentos oficiales que compruebe la formación profesional de conformidad con el perfil señalado en la ficha técnica		
	Si cuenta con perfil y/o posgrado en Educación.					
	Un Curso y/o diplomado	1				
	Dos o más cursos y/o diplomados	3			3	3
	<b>De los miembros del equipo</b>					
Si cuenta con estudios de Licenciatura, Maestría o Doctorado en Pedagogía o temas afines a Educación.						
Con Licenciatura	1					
Con Maestría o Doctorado	3	3	3			
Si cuenta con estudios complementarios en cursos, talleres, diplomados o especialidad en desarrollo de habilidades digitales						
Un curso o taller	1					
Dos o más cursos y/o talleres	3	3	3			
<b>Subtotal máximo</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
b. Capacidad de Recursos Económicos y de Equipamiento	El licitante acredita contar con los espacios físicos, recursos técnicos y tecnológicos necesarios para la implementación del curso y presenta las propuestas de materiales para los participantes como lo requiere el solicitante en la ficha técnica.	3	Se revisará listado con los espacios señalados			
	<b>Subtotal máximo</b>	<b>3</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	

**II RUBRO. EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD.**

Se tomará en cuenta el tiempo en que el licitante ha prestado servicios de la misma naturaleza al objeto de la presente invitación. A este rubro se le otorgarán **máximo 12 puntos**, distribuidos de la siguiente forma:

*Handwritten signatures and marks*

Elementos a Evaluar		Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORIA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C
Subrubro	Descripción				
C. Experiencia	1. Experiencia del licitante en realización de talleres y/o capacitaciones en temas sobre: formación y capacitación de docentes de educación básica con relación a la mejora de las competencias profesionales y los resultados educativos.		Constancia o documento que acredite la elaboración de talleres y/o capacitaciones		
	De uno a dos años de experiencia	1			
	Tres o más años de experiencia	3		3	3
	2. Experiencia del licitante en la impartición de conferencias y/o cursos en las áreas de: educación, problemas de la práctica docente, profesionalización del docente, promoción de competencias profesionales y estrategias de mejora de los resultados educativos.		Curriculum Vitae, constancias o reconocimientos que comprueben la experiencia en conferencias y cursos		
	Uno a dos años de experiencia	1			
	Tres o más años de experiencias	3		3	3
	3. Experiencia del licitante en ejecución de proyectos y programas encaminados a mejorar el desarrollo de competencias docentes, educación, concientización de problemas de la práctica docente y Planes y programas de estudio en educación básica.		Constancia simple que avalen y comprueben la ejecución de proyectos y programas para mejorar el desarrollo de las competencias de los docentes		
	De uno a dos años de experiencia	1			
	Tres o más años de experiencia	3		3	3
	<b>Subtotal máximo</b>	<b>9</b>		<b>9</b>	<b>9</b>
b. Especialidad	Contratos celebrados con anterioridad cuyo objeto sea similar a la realización de proyectos de capacitación sobre temas para el fortalecimiento a docentes o sobre la mejora en las competencias profesionales de los docentes en educación básica o en proyectos afines.		Copia de contratos similares		
	De dos a tres contratos	1			
	De tres a más contratos	3		3	3
	<b>Subtotal máximo</b>	<b>3</b>		<b>3</b>	<b>3</b>

### III. RUBRO. PROPUESTA DE TRABAJO.

Consiste en evaluar la metodología, el programa de trabajo y la organización propuesta por el licitante que garantice el cumplimiento del contrato. A este rubro se le otorgarán **máximo 24 puntos**, distribuidos de la siguiente forma:

Atendiendo la solicitud sobre el dictamen técnico en el presente rubro al proveedor, **CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO S.C.** se califica con 8 puntos y al proveedor **PROSPECTIVA Y CONSULTORIA ESTRATÉGICA S.C.**, se califica con 5 puntos para la partida 3, Estrategias para favorecer el desarrollo Socioemocional de las y los estudiantes en el Aula, con base en los elementos siguientes de la escala de valoración.



Puntaje	Descripción del puntaje
0 - 5 puntos	Se otorga el puntaje base de 5 puntos si la propuesta contiene: Información general basada en contenidos solicitados en el anexo técnico.  Estructura organizada por módulos, con carga horaria sobre la base de los objetivos generales establecidos en el anexo técnico.  Propuesta con una base metodológica que permita desarrollar contenidos en el orden establecido y en la modalidad establecida en el anexo técnico.
1 punto	Pertinencia: Se otorga un punto adicional por cada subrubro, si derivado de la revisión el área solicitante confirma que la propuesta es pertinente en el planteamiento de las actividades, producto y desarrollo en general, sobre la base de lo socializado en la construcción del anexo técnico.
1 punto	Relevancia: Se otorga un punto adicional por cada subrubro, si derivado de la revisión, el área solicitante confirma que la propuesta es relevante en función de los contenidos que contempla el desarrollo del curso, sobre la base de lo socializado en la construcción del anexo técnico.
1 punto	Congruencia: Se otorga un punto adicional por cada subrubro, si derivado de la revisión, el área solicitante confirma que la propuesta es congruente con los contenidos, actividades y productos solicitados, sobre la base de lo socializado en la construcción del anexo técnico.
<b>Total 8 puntos</b>	

Con base en la Matriz de evaluación, se detalla puntaje para metodología, programa de trabajo y organización propuesta por el licitante que garantice el cumplimiento de lo solicitado. A este rubro se le otorgarán **máximo 24 puntos**, distribuidos de la siguiente forma:

Elementos a Evaluar		Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIV A Y CONSULTOR IA ESTRATÉGIC A S.C.	Observaciones por parte del área requirente	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO O, S. C	Observaciones por parte del área requirente
Subrubro	Descripción						
De la propuesta de trabajo							
Para la evaluación de este rubro se considerará la forma en la cual el licitante propone utilizar los recursos de que dispone para prestar el servicio, especificar cuándo y cómo llevará a cabo las actividades o tareas que implica el mismo; el cronograma y temática del curso. Así mismo el esquema conforme al cual se estructurará la organización de los recursos humanos necesarios para cumplir con las obligaciones previstas en la presente invitación.							
g. Metodología	Metodología que permita alcanzar el objetivo de la capacitación y propone herramientas para la mejora de las prácticas y el acompañamiento docente.	8	Documento que describa la metodología a que se aplicará para alcanzar el perfil determinado en el participante, para que defina las competencias que se van a desarrollar a través del curso.	5	Falta de claridad en la metodología propuesta que dificulta la comprensión de las estrategias para alcanzar los objetivos de las capacitaciones.	8	Metodología detallada con enfoque sólido y bien estructurado para alcanzar los objetivos de las capacitaciones. Propone herramientas efectivas para mejorar las prácticas docentes y brindar un acompañamiento adecuado.
h. Plan de Trabajo	Programa de trabajo propuesto; la temática que proponen para el desarrollo del curso y el cronograma de actividades para la realización de esta capacitación de acuerdo al objetivo y a los tiempos requeridos.	8	Espacio en el documento específico que lleve a un producto integrador que refleje las tareas realizadas, que responda a una secuencia didáctica orientada al proyecto en las temáticas planteadas.	5	La propuesta no integra programa coherente y detallado. Aunque contempla el contenido general, no organiza la información y no incorpora tareas para la elaboración de un producto integrador.	8	La propuesta presenta un plan coherente, detallado y sistemático que aborda de manera efectiva la temática de todos los cursos en estricto apego al anexo técnico. Organiza la información y agrega planeación para el logro de un producto.

			en el anexo técnico.				integrador, sobre la base de una secuencia didáctica.
i. Organización	Esquema estructural de la organización del equipo de trabajo (recursos humanos-instructores) para el desarrollo de esta capacitación.	8	Espacio del documento que define la temática específica que impartirá el(los) asesores.	5	No especifica estructura, ni recursos para el logro de objetivos de las capacitaciones. La implementación queda ambigua y no se apega al anexo técnico.	8	La propuesta contempla un esquema con estructura clara y efectiva, específica de manera precisa los recursos para desarrollar las capacitaciones en estricto apego al anexo técnico.

#### IV CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS

Este rubro se ocupa de medir el desempeño o cumplimiento que ha tenido el licitante en la prestación oportuna y adecuada de servicios de la misma naturaleza al objeto de esta invitación, que hubieran sido contratados por alguna dependencia, entidad o cualquier otra persona. A este rubro se le otorgarán **máximo 6 puntos**, integrados de la siguiente forma:

Elementos a Evaluar	Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C
Políticas de Excelencia				
Políticas y mecanismos documentados de gestión para el aseguramiento de la calidad del servicio de la instancia, así como del personal educativo.		Copia de contratos afines y cartas de entera satisfacción		
De uno a dos mecanismos de excelencia (incluye instancia y/o personal)	3			
De tres a cinco mecanismos de excelencia (incluye instancia y/o personal)	6		6	6
<b>Subtotal máximo</b>	<b>6</b>		<b>6</b>	<b>6</b>

TOTAL DE PUNTOS OBTENIDOS:			
Rubros	Puntos máximos	PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C
I. Capacidad del licitante	18	16	18
II. Experiencia y especialidad del licitante	12	12	12
III. Propuesta de proyectos de evaluación	24	15	24
IV. Cumplimiento de contrato	6	6	6
Calificación técnica máxima	<b>60</b>	<b>49</b>	<b>60</b>
Observaciones			

#### PARTIDA 4: CAPACITACION ESPECIALIZADA DENOMINADA: "AULAS INCLUSIVAS UNA PROPUESTA INNOVADORA A PARTIR DEL DISEÑO UNIVERSAL DEL APRENDIZAJE"

##### I RUBRO. CAPACIDAD DEL LICITANTE.

Consiste en los recursos humanos que técnicamente estén aptos para prestar el servicio en el tiempo, condiciones y niveles de calidad requeridos, así como determinar cualquier otro aspecto indispensable para que el licitante pueda cumplir con las obligaciones previstas en el contrato. A este rubro se le otorgarán **máximo 18 puntos** distribuidos de la siguiente forma:

Elementos a Evaluar	Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C
d. Capacidad				
I. De la capacidad del licitante		Copia simple de documentos que		
Experiencia				

Elementos a Evaluar		Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORIA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C
Subrubro	Descripción				
de Recursos Humanos	<b>Del responsable de proyecto.</b> Comprobar al menos 15 años de experiencia en el sector educativo, en espacios directivos, de coordinación y/o tutoría de grupos, alta dirección, gestión y coordinación programas, proyectos, así como, capacitación en temas afines. Contar con estudios de doctorado por institución internacional y certificación como líder en procesos de gestión en centros educativos.		comproben la experiencia de conformidad con los requerimientos del anexo técnico  Experiencia menor a un proyecto no otorgará puntaje.		
	Un proyecto	1	Copia del	1	
	Dos o más proyectos	3	Certificado o comprobante del trámite (captura y folio del proceso) que acredite el estándar de competencia EC0507		3
	<b>De los miembros del equipo</b> En experiencia para la formación de docentes a nivel básico, prácticas educativas, desarrollo de competencias para la mejora de los aprendizajes y desempeño profesional docente, así mismo acreditar experiencia como tutor con personal educativo frente a grupo.		Liderazgo para la autonomía de gestión en centros de trabajo educativos.		
	Un proyecto/experiencia laboral	1			
	Dos o más proyectos/experiencia laboral	3		3	3
	<b>Subtotal máximo</b>	<b>6</b>	Copia del Certificado o comprobante del trámite (captura y folio del proceso) que acredite el estándar de competencia EC0975 Tutoría entre pares en la práctica docente	4	6
	<b>Conocimientos académicos/profesionales</b>				
	<b>Del responsable del proyecto</b>				
	Si cuenta con perfil y/o posgrado en Educación.				
	Un Curso y/o diplomado	1			
	Dos o más cursos y/o diplomados	3		3	3
	<b>De los miembros del equipo</b>				
	Si cuenta con estudios de Licenciatura, Maestría o Doctorado en Pedagogía o temas afines a Educación.			Copia simple de documentos oficiales que compruebe la formación profesional de conformidad con el perfil señalado en la ficha técnica	
Con Licenciatura	1				
Con Maestría o Doctorado	3		3	3	
Si cuenta con estudios complementarios en cursos, talleres, diplomados o especialidad en desarrollo de habilidades digitales					
Un curso o taller	1				
Dos o más cursos y/o talleres	3		3	3	
<b>Subtotal máximo</b>		<b>9</b>		<b>9</b>	<b>9</b>
b. Capacidad de Recursos Económicos y de Equipamiento	El licitante acredita contar con los espacios físicos, recursos técnicos y tecnológicos necesarios para la implementación del curso y presenta las propuestas de materiales para los participantes como lo requiere el solicitante en la ficha técnica.	3	Se revisará listado con los espacios señalados		
<b>Subtotal máximo</b>		<b>3</b>		<b>3</b>	<b>3</b>

ap

7

f



## II RUBRO. EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD.

Se tomará en cuenta el tiempo en que el licitante ha prestado servicios de la misma naturaleza al objeto de la presente invitación. A este rubro se le otorgarán **máximo 12 puntos**, distribuidos de la siguiente forma:

Elementos a Evaluar		Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORIA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C
Subrubro	Descripción				
d. Experiencia	1. Experiencia del licitante en realización de talleres y/o capacitaciones en temas sobre: formación y capacitación de docentes de educación básica con relación a la mejora de las competencias profesionales y los resultados educativos.		Constancia o documento que acredite la elaboración de talleres y/o capacitaciones		
	De uno a dos años de experiencia	1			
	Tres o más años de experiencia	3		3	3
	2. Experiencia del licitante en la impartición de conferencias y/o cursos en las áreas de: educación, problemas de la práctica docente, profesionalización del docente, promoción de competencias profesionales y estrategias de mejora de los resultados educativos.		Curriculum Vitae, constancias o reconocimientos que comprueben la experiencia en conferencias y cursos		
	Uno a dos años de experiencia	1			
	Tres o más años de experiencias	3		3	3
	3. Experiencia del licitante en ejecución de proyectos y programas encaminados a mejorar el desarrollo de competencias docentes, educación, concientización de problemas de la práctica docente y Planes y programas de estudio en educación básica.		Constancia simple que avalen y comprueben la ejecución de proyectos y programas para mejorar el desarrollo de las competencias de los docentes		
	De uno a dos años de experiencia	1			
	Tres o más años de experiencia	3		3	3
	<b>Subtotal máximo</b>		<b>9</b>		<b>9</b>
b. Especialidad	Contratos celebrados con anterioridad cuyo objeto sea similar a la realización de proyectos de capacitación sobre temas para el fortalecimiento a docentes o sobre la mejora en las competencias profesionales de los docentes en educación básica o en proyectos afines.		Copia de contratos similares		
	De dos a tres contratos	1			
	De tres a más contratos	3		3	3
	<b>Subtotal máximo</b>		<b>3</b>		<b>3</b>

## III. RUBRO. PROPUESTA DE TRABAJO.

Consiste en evaluar la metodología, el programa de trabajo y la organización propuesta por el licitante que garantice el cumplimiento del contrato. A este rubro se le otorgarán **máximo 24 puntos**, distribuidos de la siguiente forma:

Atendiendo la solicitud sobre el dictamen técnico en el presente rubro al proveedor, **CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO S.C.** se califica con 8 puntos y al proveedor **PROSPECTIVA Y CONSULTORIA ESTRATÉGICA S.C.**, se califica con 5 puntos para la partida 4, Aulas inclusivas una propuesta



innovadora a partir del Diseño Universal del Aprendizaje, con base en los elementos siguientes de la escala de valoración.

Puntaje	Descripción del puntaje
0 - 5 puntos	Se otorga el puntaje base de 5 puntos si la propuesta contiene: Información general basada en contenidos solicitados en el anexo técnico.  Estructura organizada por módulos, con carga horaria sobre la base de los objetivos generales establecidos en el anexo técnico.  Propuesta con una base metodológica que permita desarrollar contenidos en el orden establecido y en la modalidad establecida en el anexo técnico.
1 punto	Pertinencia: Se otorga un punto adicional por cada subrubro, si derivado de la revisión el área solicitante confirma que la propuesta es pertinente en el planteamiento de las actividades, producto y desarrollo en general, sobre la base de lo socializado en la construcción del anexo técnico.
1 punto	Relevancia: Se otorga un punto adicional por cada subrubro, si derivado de la revisión, el área solicitante confirma que la propuesta es relevante en función de los contenidos que contempla el desarrollo del curso, sobre la base de lo socializado en la construcción del anexo técnico.
1 punto	Congruencia: Se otorga un punto adicional por cada subrubro, si derivado de la revisión, el área solicitante confirma que la propuesta es congruente con los contenidos, actividades y productos solicitados, sobre la base de lo socializado en la construcción del anexo técnico.
Total 8 puntos	

Con base en la Matriz de evaluación, se detalla puntaje para metodología, programa de trabajo y organización propuesta por el licitante que garantice el cumplimiento de lo solicitado. A este rubro se le otorgarán **máximo 24 puntos**, distribuidos de la siguiente forma:

Elementos a Evaluar		Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIV A Y CONSULTOR IA ESTRATÉGIC A S.C.	Observaciones por parte del área requirente	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO O, S. C	Observaciones por parte del área requirente
Subrubro	Descripción						
De la propuesta de trabajo							
Para la evaluación de este rubro se considerará la forma en la cual el licitante propone utilizar los recursos de que dispone para prestar el servicio, especificar cuándo y cómo llevará a cabo las actividades o tareas que implica el mismo; el cronograma y temática del curso. Así mismo el esquema conforme al cual se estructurará la organización de los recursos humanos necesarios para cumplir con las obligaciones previstas en la presente invitación.							
j. Metodología	Metodología que permita alcanzar el objetivo de la capacitación y propone herramientas para la mejora de las prácticas y el acompañamiento docente.	8	Documento que describa la metodología a que se aplicará para alcanzar el perfil determinado en el participante, para que defina las competencias que se van a desarrollar a través del curso.	5	Falta de claridad en la metodología propuesta que dificulta la comprensión de las estrategias para alcanzar los objetivos de las capacitaciones.	8	Metodología detallada con enfoque sólido y bien estructurado para alcanzar los objetivos de las capacitaciones. Propone herramientas efectivas para mejorar las prácticas docentes y brindar un acompañamiento adecuado.
k. Plan de Trabajo	Programa de trabajo propuesto; la temática que proponen para el desarrollo del curso y el cronograma de actividades para la realización de esta capacitación de acuerdo al objetivo y a los tiempos requeridos.	8	Espacio en el documento específico que lleve a un producto integrador que refleje las tareas realizadas, que responda a una secuencia didáctica orientada al proyecto en las	5	La propuesta no integra programa coherente y detallado. Aunque contempla el contenido general, no organiza la información y no incorpora tareas para la elaboración de un producto integrador.	8	La propuesta presenta un plan coherente, detallado y sistemático que aborda de manera efectiva la temática de todos los cursos en estricto apego al anexo técnico. Organiza la información y agrega

			temáticas planteadas en el anexo técnico.				planeación para el logro de un producto integrador, sobre la base de una secuencia didáctica.
I. Organización	Esquema estructural de la organización del equipo de trabajo (recursos humanos-instructores) para el desarrollo de esta capacitación.	8	Espacio del documento que define la temática específica que impartirá el(los) asesores.	5	No especifica estructura, ni recursos para el logro de objetivos de las capacitaciones. La implementación queda ambigua y no se apega al anexo técnico.	8	La propuesta contempla un esquema con estructura clara y efectiva, específica de manera precisa los recursos para desarrollar las capacitaciones en estricto apego al anexo técnico.

#### IV CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS

Este rubro se ocupa de medir el desempeño o cumplimiento que ha tenido el licitante en la prestación oportuna y adecuada de servicios de la misma naturaleza al objeto de esta invitación, que hubieran sido contratados por alguna dependencia, entidad o cualquier otra persona. A este rubro se le otorgarán **máximo 6 puntos**, integrados de la siguiente forma:

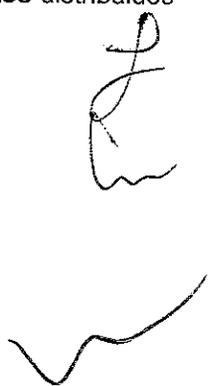
Elementos a Evaluar	Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C
Políticas de Excelencia				
Políticas y mecanismos documentados de gestión para el aseguramiento de la calidad del servicio de la instancia, así como del personal educativo.		Copia de contratos afines y cartas de entera satisfacción		
De uno a dos mecanismos de excelencia (incluye instancia y/o personal)	3			
De tres a cinco mecanismos de excelencia (incluye instancia y/o personal)	6		6	6
<b>Subtotal máximo</b>	<b>6</b>		<b>6</b>	<b>6</b>

Rubros	TOTAL DE PUNTOS OBTENIDOS:		
	Puntos maximos	PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C
I. Capacidad del licitante	18	16	18
II. Experiencia y especialidad del licitante	12	12	12
III. Propuesta de proyectos de evaluación	24	15	24
IV. Cumplimiento de contrato	6	6	6
Calificación técnica máxima	<b>60</b>	<b>49</b>	<b>60</b>
Observaciones			

#### PARTIDA 5: CAPACITACION ESPECIALIZADA DENOMINADA: "METODOLOGÍAS SOCIOCÓNICAS PARA LA ENSEÑANZA CON BASE EN LA INTEGRACIÓN CURRICULAR DEL PLAN DE ESTUDIOS 2022"

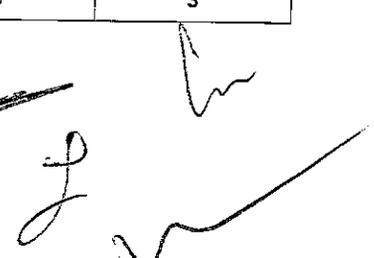
##### I RUBRO. CAPACIDAD DEL LICITANTE.

Consiste en los recursos humanos que técnicamente estén aptos para prestar el servicio en el tiempo, condiciones y niveles de calidad requeridos, así como determinar cualquier otro aspecto indispensable para que el licitante pueda cumplir con las obligaciones previstas en el contrato. A este rubro se le otorgarán **máximo 18 puntos** distribuidos de la siguiente forma:



Elementos a Evaluar		Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C	
Subrubro	Descripción					
e. Capacidad de Recursos Humanos	<b>I. De la capacidad del licitante</b>					
	<b>Experiencia</b>					
	<b>Del responsable de proyecto.</b> Comprobar al menos 15 años de experiencia en el sector educativo, en espacios directivos, de coordinación y/o tutoría de grupos, alta dirección, gestión y coordinación programas, proyectos, así como, capacitación en temas afines. Contar con estudios de doctorado por institución internacional y certificación cómo líder en procesos de gestión en centros educativos.			Copia simple de documentos que comprueben la experiencia de conformidad con los requerimientos del anexo técnico  Experiencia menor a un proyecto no otorgará puntaje.		
	Un proyecto	1		Copia del Certificado o comprobante del trámite (captura y folio del proceso) que acredite el estándar de competencia EC0507 Liderazgo para la autonomía de gestión en centros de trabajo educativos.	1	
	Dos o más proyectos	3				3
	<b>De los miembros del equipo</b> En experiencia para la formación de docentes a nivel básico, prácticas educativas, desarrollo de competencias para la mejora de los aprendizajes y desempeño profesional docente, así mismo acreditar experiencia como tutor con personal educativo frente a grupo.					
	Un proyecto/experiencia laboral	1				
	Dos o más proyectos/experiencia laboral	3			3	3
	<b>Subtotal máximo</b>	<b>6</b>		Copia del Certificado o comprobante del trámite (captura y folio del proceso) que acredite el estándar de competencia EC0975 Tutoría entre pares en la práctica docente	4	6
	<b>Conocimientos académicos/profesionales</b>					
	<b>Del responsable del proyecto</b>					
	Si cuenta con perfil y/o posgrado en Educación.					
	Un Curso y/o diplomado	1				
	Dos o más cursos y/o diplomados	3			3	3
	<b>De los miembros del equipo</b>					
Si cuenta con estudios de Licenciatura, Maestría o Doctorado en Pedagogía o temas afines a Educación.						
Con Licenciatura	1		Copia simple de documentos oficiales que compruebe la formación profesional de conformidad con el perfil señalado en la ficha técnica			
Con Maestría o Doctorado	3			3	3	
Si cuenta con estudios complementarios en cursos, talleres, diplomados o especialidad en desarrollo de habilidades digitales						
Un curso o taller	1					
Dos o más cursos y/o talleres	3			3	3	
<b>Subtotal máximo</b>	<b>9</b>			<b>9</b>	<b>9</b>	
b. Capacidad de Recursos Económicos y de Equipamiento	El licitante acredita contar con los espacios físicos, recursos técnicos y tecnológicos necesarios para la implementación del curso y presenta las propuestas de materiales para los participantes como lo requiere el solicitante en la ficha técnica.	3	Se revisará listado con los espacios señalados			
<b>Subtotal máximo</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	

20



**II RUBRO. EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD.**

Se tomará en cuenta el tiempo en que el licitante ha prestado servicios de la misma naturaleza al objeto de la presente invitación. A este rubro se le otorgarán **máximo 12 puntos**, distribuidos de la siguiente forma:

Elementos a Evaluar		Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORIA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C
Subrubro	Descripción				
e. Experiencia	1. Experiencia del licitante en realización de talleres y/o capacitaciones en temas sobre: formación y capacitación de docentes de educación básica con relación a la mejora de las competencias profesionales y los resultados educativos.		Constancia o documento que acredite la elaboración de talleres y/o capacitaciones		
	De uno a dos años de experiencia	1			
	Tres o más años de experiencia	3		3	3
	2. Experiencia del licitante en la impartición de conferencias y/o cursos en las áreas de: educación, problemas de la práctica docente, profesionalización del docente, promoción de competencias profesionales y estrategias de mejora de los resultados educativos.		Curriculum Vitae, constancias o reconocimientos que comprueben la experiencia en conferencias y cursos		
	Uno a dos años de experiencia	1			
	Tres o más años de experiencias	3		3	3
	3. Experiencia del licitante en ejecución de proyectos y programas encaminados a mejorar el desarrollo de competencias docentes, educación, concientización de problemas de la práctica docente y Planes y programas de estudio en educación básica.		Constancia simple que avalen y comprueben la ejecución de proyectos y programas para mejorar el desarrollo de las competencias de los docentes		
	De uno a dos años de experiencia	1			
	Tres o más años de experiencia	3		3	3
	<b>Subtotal máximo</b>		<b>9</b>		<b>9</b>
b. Especialidad	Contratos celebrados con anterioridad cuyo objeto sea similar a la realización de proyectos de capacitación sobre temas para el fortalecimiento a docentes o sobre la mejora en las competencias profesionales de los docentes en educación básica o en proyectos afines.		Copia de contratos similares		
	De dos a tres contratos	1			
	De tres a más contratos	3		3	3
	<b>Subtotal máximo</b>		<b>3</b>		<b>3</b>

**III. RUBRO. PROPUESTA DE TRABAJO.**

Consiste en evaluar la metodología, el programa de trabajo y la organización propuesta por el licitante que garantice el cumplimiento del contrato. A este rubro se le otorgarán **máximo 24 puntos**, distribuidos de la siguiente forma:

Atendiendo la solicitud sobre el dictamen técnico en el presente rubro al proveedor, **CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO S.C.** se califica con 8 puntos y al proveedor **PROSPECTIVA Y CONSULTORIA ESTRATÉGICA S.C.**, se califica con 5 puntos para la partida 5, Metodologías Sociocríticas para la enseñanza con base en la Integración curricular del plan de estudios 2022, con base en los elementos siguientes de la escala de valoración.



*(Handwritten signatures and marks)*



Puntaje	Descripción del puntaje
0 - 5 puntos	Se otorga el puntaje base de 5 puntos si la propuesta contiene: Información general basada en contenidos solicitados en el anexo técnico.  Estructura organizada por módulos, con carga horaria sobre la base de los objetivos generales establecidos en el anexo técnico.  Propuesta con una base metodológica que permita desarrollar contenidos en el orden establecido y en la modalidad establecida en el anexo técnico.
1 punto	Pertinencia: Se otorga un punto adicional por cada subrubro, si derivado de la revisión el área solicitante confirma que la propuesta es pertinente en el planteamiento de las actividades, producto y desarrollo en general, sobre la base de lo socializado en la construcción del anexo técnico.
1 punto	Relevancia: Se otorga un punto adicional por cada subrubro, si derivado de la revisión, el área solicitante confirma que la propuesta es relevante en función de los contenidos que contempla el desarrollo del curso, sobre la base de lo socializado en la construcción del anexo técnico.
1 punto	Congruencia: Se otorga un punto adicional por cada subrubro, si derivado de la revisión, el área solicitante confirma que la propuesta es congruente con los contenidos, actividades y productos solicitados, sobre la base de lo socializado en la construcción del anexo técnico.
Total 8 puntos	

Con base en la Matriz de evaluación, se detalla puntaje para metodología, programa de trabajo y organización propuesta por el licitante que garantice el cumplimiento de lo solicitado. A este rubro se le otorgarán **máximo 24 puntos**, distribuidos de la siguiente forma:

Elementos a Evaluar		Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORIA ESTRATÉGICA S.C.	Observaciones por parte del área requirente	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO O, S. C	Observaciones por parte del área requirente
Subrubro	Descripción						
De la propuesta de trabajo							
Para la evaluación de este rubro se considerará la forma en la cual el licitante propone utilizar los recursos de que dispone para prestar el servicio, especificar cuándo y cómo llevará a cabo las actividades o tareas que implica el mismo; el cronograma y temática del curso. Así mismo el esquema conforme al cual se estructurará la organización de los recursos humanos necesarios para cumplir con las obligaciones previstas en la presente invitación.							
m. Metodología	Metodología que permita alcanzar el objetivo de la capacitación y propone herramientas para la mejora de las prácticas y el acompañamiento docente.	8	Documento que describa la metodología a que se aplicará para alcanzar el perfil determinado en el participante, para que defina las competencias que se van a desarrollar a través del curso.	5	Falta de claridad en la metodología propuesta que dificulta la comprensión de las estrategias para alcanzar los objetivos de las capacitaciones.	8	Metodología detallada con enfoque sólido y bien estructurado para alcanzar los objetivos de las capacitaciones. Propone herramientas efectivas para mejorar las prácticas docentes y brindar un acompañamiento adecuado.
n. Plan de Trabajo	Programa de trabajo propuesto; la temática que proponen para el desarrollo del curso y el cronograma de actividades para la realización de esta capacitación de acuerdo al objetivo y a los tiempos requeridos.	8	Espacio en el documento específico que lleve a un producto integrador que refleje las tareas realizadas, que responda a una secuencia didáctica orientada al proyecto en las temáticas planteadas.	5	La propuesta no integra programa coherente y detallado. Aunque contempla el contenido general, no organiza la información y no incorpora tareas para la elaboración de un producto integrador.	8	La propuesta presenta un plan coherente, detallado y sistemático que aborda de manera efectiva la temática de todos los cursos en estricto apego al anexo técnico. Organiza la información y agrega planeación para el logro de un producto.



			en el anexo técnico.				integrador, sobre la base de una secuencia didáctica.
o. Organización	Esquema estructural de la organización del equipo de trabajo (recursos humanos-instructores) para el desarrollo de esta capacitación.	8	Espacio del documento que define la temática específica que impartirá el(los) asesores.	5	No especifica estructura, ni recursos para el logro de objetivos de las capacitaciones. La implementación queda ambigua y no se apega al anexo técnico.	8	La propuesta contempla un esquema con estructura clara y efectiva, específica de manera precisa los recursos para desarrollar las capacitaciones en estricto apego al anexo técnico.

#### IV CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS

Este rubro se ocupa de medir el desempeño o cumplimiento que ha tenido el licitante en la prestación oportuna y adecuada de servicios de la misma naturaleza al objeto de esta invitación, que hubieran sido contratados por alguna dependencia, entidad o cualquier otra persona. A este rubro se le otorgarán **máximo 6 puntos**, integrados de la siguiente forma:

Elementos a Evaluar	Puntuación Por elemento	Documentos Para acreditar	PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C.
Políticas de Excelencia				
Políticas y mecanismos documentados de gestión para el aseguramiento de la calidad del servicio de la instancia, así como del personal educativo.		Copia de contratos afines y cartas de entera satisfacción		
De uno a dos mecanismos de excelencia (incluye instancia y/o personal)	3			
De tres a cinco mecanismos de excelencia (incluye instancia y/o personal)	6		6	6
<b>Subtotal máximo</b>	<b>6</b>		<b>6</b>	<b>6</b>

TOTAL DE PUNTOS OBTENIDOS:			
Rubros	Puntos máximos	PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C.
I. Capacidad del licitante	18	16	18
II. Experiencia y especialidad del licitante	12	12	12
III. Propuesta de proyectos de evaluación	24	15	24
IV. Cumplimiento de contrato	6	6	6
Calificación técnica máxima	<b>60</b>	<b>49</b>	<b>60</b>
Observaciones			

Conforme a lo establecido en el punto 9.2 de las Bases "Criterios para la evaluación de las propuestas y la adjudicación", los participantes deberán cumplir con el puntaje mínimo de 50 puntos y un puntaje máximo de 60 puntos a efecto de que puedan ser consideradas sus propuestas económicas, en este sentido se determina lo siguiente:

Por cuanto hace al participante **CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S. C.**, su propuesta se considera **técnicamente solvente** y por lo tanto **es susceptible de evaluarse económicamente** toda vez que en la evaluación de los requisitos técnicos establecidos obtuvo **60 puntos en la totalidad de las partidas**, siendo el máximo requerido.

Por cuanto hace al participante **PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.**, su propuesta **no se considera técnicamente solvente** y por lo tanto **no es susceptible de evaluarse económicamente** toda vez que en la evaluación de los requisitos técnicos establecidos obtuvo **49 puntos en la totalidad de las partidas**, siendo inferior al mínimo requerido.



**III.- CUADRO ECONÓMICO.**

SOLICITUD	PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PARTICIPANTES	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S.C.	
				DESCRIPCIÓN	P.U.	IMPORTE
04-023-2024	001	1.00	SERVICIO(S)	CAPACITACION ESPECIALIZADA	\$494,100.00	\$494,100.00
04-023-2024	002	1.00	SERVICIO(S)	CAPACITACION ESPECIALIZADA	\$494,100.00	\$494,100.00
04-023-2024	003	1.00	SERVICIO(S)	CAPACITACION ESPECIALIZADA	\$945,400.00	\$945,400.00
04-023-2024	004	1.00	SERVICIO(S)	CAPACITACION ESPECIALIZADA	\$494,100.00	\$494,100.00
04-023-2024	005	1.00	SERVICIO(S)	CAPACITACION ESPECIALIZADA	\$494,100.00	\$494,100.00
<b>SUBTOTAL:</b>						<b>\$2,921,800.00</b>
<b>I.V.A.:</b>						<b>\$467,488.00</b>
<b>TOTAL:</b>						<b>\$3,389,288.00</b>

El presente cuadro económico fue elaborado por el Lic. Carlos Delgado Ávila, en su carácter de Coordinador de Compras de la Dirección del Comité de Adquisiciones y Enajenaciones de la Secretaría de Administración, con base en la revisión y análisis de las propuestas económicas presentadas por los participantes.

**III.1.- PUNTAJE DE PROPUESTA ECONÓMICA.**

PARTIDA	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S.C.	PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA, S.C.
	PUNTAJE ECONOMICO	PUNTAJE ECONOMICO
1	40.00	0.00
2	40.00	0.00
3	40.00	0.00
4	40.00	0.00
5	40.00	0.00

**IV.- PUNTAJES TOTALES.**

PARTIDA	CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S.C.			PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA, S.C.		
	PUNTAJE TECNICO	PUNTAJE ECONOMICO	TOTAL	PUNTAJE TECNICO	PUNTAJE ECONOMICO	TOTAL
1	60	40	100	49	0	49
2	60	40	100	49	0	49
3	60	40	100	49	0	49
4	60	40	100	49	0	49
5	60	40	100	49	0	49

En atención a lo dispuesto por el artículo 67 de la "LEY", y el artículo 69 del "REGLAMENTO", y los lineamientos previstos en las Bases de la "LICITACIÓN" se ponderan los aspectos técnicos y económicos para determinar la adjudicación dentro del presente procedimiento de licitación, de acuerdo con los siguientes:

**R E S O L U T I V O S :**

**PRIMERO.-** Con base en los aspectos administrativo, técnico y económico, expuestos en el apartado de **CONSIDERANDOS** del presente documento, correspondientes al procedimiento identificado como la "LICITACIÓN", los integrantes del Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco; resuelven adjudicar el presente procedimiento de licitación a **CENTRO DE APRENDIZAJE Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOEDUCATIVO, S.C.**, hasta por un monto de **\$3,389,288.00 (tres millones trescientos ochenta y nueve mil doscientos ochenta y ocho pesos 00/100 moneda nacional)**, I.V.A. incluido; lo anterior de conformidad con el artículo 67, apartado 1, fracción I de la "LEY", en virtud de cumple administrativamente, y obtuvo el mejor resultado en la evaluación de puntos y porcentajes de las propuestas técnicas y económicas, atendiendo a los criterios establecidos en el numeral 9.2 de las bases "**Criterios para la evaluación de las propuestas y la adjudicación**", por lo que su propuesta resulta ser la más conveniente a los intereses del Estado conforme lo establece el artículo 24, fracción VII, de la "LEY".





**SEGUNDO.-** Por cuanto hace al participante **PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA, S.C.**, este Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco determina **desechar sus propuestas**, de conformidad con el artículo 59, y 69, apartado 1 y 2, de la **"LEY"**, toda vez que **no cumple** con los puntajes mínimos requeridos por la convocante, atendiendo a los criterios establecidos en el numeral 9.2 de las bases **"Criterios para la evaluación de las propuestas y la adjudicación"**, conforme a las consideraciones vertidas análisis técnicos, emitidos por la C. Alma Leticia Chávez Sánchez, en su carácter de Directora de Formación Continua de la Secretaría de Educación, inserto en el apartado de **CONSIDERANDOS**, fracción II, **ANÁLISIS TÉCNICO**, de la presente resolución.

**TERCERO.-** Con fundamento en el artículo 69, fracción V, de la **"LEY"**, el contrato deberá celebrarse dentro de los 10 días hábiles posteriores a la presente resolución, en la oficina de la Dirección General de Abastecimientos de la Secretaría de Administración, ubicada en Prolongación Av. Alcalde número 1221, colonia Miraflores, ciudad de Guadalajara, estado de Jalisco.

Así mismo, en caso de resultar aplicable de conformidad a lo establecido en el numeral 21 de las Bases, el proveedor adjudicado deberá presentar dentro de los 15 días hábiles posteriores a la firma del contrato la garantía de Cumplimiento del contrato, en el formato establecido en el Anexo 14 de las Bases del Presente Procedimiento de licitación.

En caso de que la propuesta económica del proveedor contemple el pago de anticipo, este se pagará dentro de los 30 días naturales posteriores a que su solicitud sea recibida en la Dirección de Almacenes de la Secretaría de Administración, con la documentación señalada en el numeral 3 de la Bases.

**CUARTO.-** Notifíquese a los participantes del presente procedimiento de licitación la presente resolución de adjudicación.

**QUINTO.-** De existir inconformidad con la presente resolución, los participantes podrán interponer la instancia prevista en los artículos 90, apartado 1, 91, apartado 2, 93, apartado 2, 98, apartado 2, 99, apartado 2, 101, apartados 2, 3 y 4, 102, y 106, apartado 1, de la **"LEY"**.

Firman la presente resolución por duplicado los integrantes del Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, con derecho a voto conforme al artículo 25 numeral 3 de la **"LEY"** que aprobaron la misma, en la sesión celebrada en Guadalajara, Jalisco, el día 16 de mayo del año 2024. Así como, el Lic. Carlos Delgado Ávila, en su carácter de Coordinador de Compras de la Dirección del Comité de Adquisiciones y Enajenaciones de la Secretaría de Administración, como encargado y responsable del procedimiento de licitación, y los invitados permanentes con derecho a voz. Notifíquese.

**David Mendoza Martínez**  
Suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco

**Lic. Raymundo Andrade Beltrán**  
Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco

**Lic. Ludivina Berenice Gaona Torres**  
Vocal Suplente de la Consejería Jurídica

**Lic. Silvia Jaqueline Martín del Campo Partida**  
Vocal Suplente del Consejo Mexicano de Comercio Exterior de Occidente



Av. Fray Antonio Alcalde#1221,  
Col. Miraflores, C.P. 44270,  
Guadalajara, Jalisco, México

**Lic. Bryam David Sánchez Porras**  
Invitado Permanente del Órgano Interno de  
Control de la Secretaría de Administración

**Lic. Carlos Alfredo Ramírez Luquín**  
Vocal Suplente de la Secretaría de  
Desarrollo Económico

**C. Armando Mora Fonseca**  
Vocal Suplente de la Cámara Nacional De  
Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara

**Lic. Nora Aidé Nieto Torres**  
Invitado Permanente de la Dirección General  
Jurídica de la Secretaría de Administración

**Lic. Daisy Yolanda Sánchez Sánchez**  
Vocal Suplente de la Secretaría de la Hacienda  
Pública

**Lic. Carlos Delgado Ávila**  
Coordinador de Compras de la Dirección del  
Comité de Adquisiciones y Enajenaciones de  
la Secretaría  
de Administración

ap

La presente hoja de firmas pertenece al procedimiento de Licitación Pública Local número **LPL59/2/2024** con concurrencia del Comité, denominada **"CAPACITACIONES ESPECIALIZADAS SOLICITADAS PARA LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN"**.