



Contrato que celebran en esta ciudad de Guadalajara, Jalisco, el día **07 del mes de septiembre del año 2026**, la **Secretaría de Administración** del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, a la que en lo sucesivo se le denominará como la **"SECRETARÍA"**, la cual es representada en este acto por **Acuerdo Delegatorio del Secretario de Administración número SECADMON/ACU/01/2026**; por el **Lic. Jesús Ezequiel Martínez Nieto**, acompañada de la **Secretaría de Cultura** del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, en su carácter de Dependencia Requirente, a la que en lo sucesivo se le denominará como la **"DEPENDENCIA"**, representada en este acto por la **Lic. Lorena Alejandra Virgen Sánchez**, en su carácter de **Directora Administrativa**; y **PARTY MAKERS, S.A. DE C.V.**, a quien en lo subsecuente se le denominará como el **"PROVEEDOR"**, representada en este acto por el **C. David Mendoza González**; y cuando se refiera a ambos contratantes se les denominará como las **"PARTES"**, las cuales llevan a cabo las siguientes:

DECLARACIONES

I. Declara el representante de la **"SECRETARÍA"** que:

- a) Que la **"SECRETARÍA"** es la dependencia de la Administración Pública Estatal competente para representar al Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco en las adquisiciones de bienes, productos y servicios, en atención a lo dispuesto por los artículos 2, numeral 2, 3, numeral 1, fracción I, 5, numeral 1, fracción I, 7, numeral 1, fracción III, 14, numeral 1, 15, numeral 1, fracción I, 16, numeral 1, fracción III, y 19, numeral 1, fracción XI, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, así como por los artículos 34, 35 y 36 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, en lo subsecuente la **"LEY"**, en relación al artículo 3 del Reglamento de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, en lo subsecuente el **"REGLAMENTO"**.
- b) Que su representante cuenta con las facultades para llevar a cabo las operaciones de compra requeridas por las dependencias de la administración pública centralizada del Poder Ejecutivo del Estado, y consecuentemente para contratar y obligarse a nombre del Gobierno del Estado de Jalisco, de conformidad con los artículos 2, fracción XII, 9, fracción II, 13, fracción X, 19, fracciones V, X y XV, 23 fracción X, 41 fracción X y 44 fracciones VII, X, XI y XIX, del Reglamento Interno de la Secretaría de Administración del Estado de Jalisco; así como los artículos 4 y 12, del **"REGLAMENTO"**.
- c) Que mediante Acuerdo **SECADMON/ACU/01/2026**, de fecha 17 de marzo del 2026; el **C. Rafael Orendain Parra**, en su carácter de **Secretario de Administración**, delega al **Lic. Jesús Ezequiel Martínez Nieto**, las facultades, atribuciones y obligaciones correspondientes para llevar a cabo la suscripción de los instrumentos jurídicos y **actuaciones administrativas** relativos a los procedimientos de contratación para las áreas organizativas de la Secretaría de Administración y de la Administración Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, lo anterior, de conformidad a los artículos 7 fracción XVII y 19 fracción X, del Reglamento Interno de la Secretaría de Administración.
- d) Que para efectos del presente, cuando en la **"LEY"**, así como en el **"REGLAMENTO"**, se haga mención a la Subsecretaría de Administración, se entenderá que se refieren a la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, toda vez que ciertas facultades y atribuciones de la antes Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas se establecieron a cargo de esta última, de conformidad con los artículos Primero, Quinto y Décimo Transitorios de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, publicada en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco" el 5 de diciembre de 2018.
- e) Que de conformidad con el artículo 41 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, y con el inciso D, numeral 1, punto 15, del Clasificador por Fuentes de Financiamiento, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 2 de enero de 2013 y reformado el 20 de diciembre de 2016, el Estado está facultado para contratar, por lo que las facultades descritas en líneas anteriores aplican para comparecer a la firma del presente instrumento.
- f) Que para los efectos del presente contrato señala como domicilio el ubicado en Prolongación Avenida Alcalde número 1221, colonia Miraflores, zona Centro, C.P. 44270 de esta ciudad de Guadalajara, Jalisco, México; mientras que para efectos de facturación su domicilio es la calle Pedro Moreno No. 281, Guadalajara Centro, Guadalajara, Jalisco, C.P. 44100, y su R.F.C. es SPC130227L99.

II. Declara la **"DEPENDENCIA"** que:

- a) Cuenta con suficiencia presupuestal para el cumplimiento de sus obligaciones derivadas del presente contrato, en atención al artículo 50 de la **"LEY"** y 40 del **"REGLAMENTO"**.
- b) De conformidad con lo establecido en el artículo 39, 101 fracción II del **"REGLAMENTO"**, en correlación con el oficio **SCJAL-2024-0092**, suscrito por **Luis Gerardo Ascencio Rubio**, en su carácter de **Secretario de Cultura**, con fecha 26 de diciembre del año 2024, se designó para efectos de suscribir el presente

instrumento a la **Lic. Lorena Alejandra Virgen Sánchez**, en su carácter de **Directora Administrativa**, quien será encargada de dar seguimiento al cumplimiento de las obligaciones señaladas en el presente contrato para la **"DEPENDENCIA"**. En caso de que la persona designada sea sustituida en su cargo o funciones, se entenderá como responsable y encargado del seguimiento, la persona servidor/a pública que sea designada/o como titular o encargada/o de la Dirección Administrativa de la **"DEPENDENCIA"**.

III. Declara el representante del "PROVEEDOR" bajo protesta de decir verdad:

- a) Que es una Sociedad de Responsabilidad Limitada de Capital Variable, legalmente constituida e integrada conforme a las legislaciones que le son aplicables, según consta en el testimonio de la Escritura Pública número 49,465 de fecha 15 de febrero del 2023, otorgada ante la fe del Lic. Hernán Gascón Hernández, Notario Público Titular número 36, en Guadalajara, Jalisco, misma que se encuentra inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Estado de Jalisco, bajo el folio mercantil electrónico número **N-2023018010**, en la que se contienen los estatutos, objeto y demás elementos de la constitución legal de la empresa denominada **PARTY MAKERS, S.A. DE C.V.**
- b) Que el **C. David Mendoza González**, en su carácter de Administrador General Único, tiene las facultades jurídicas necesarias vigentes y suficientes para suscribir el presente contrato tal y como se advierte en el testimonio de la Escritura Pública número 49,465 de fecha 15 de febrero del 2023, otorgada ante la fe del Lic. Hernán Gascón Hernández, Notario Público Titular número 36, en Guadalajara, Jalisco, misma que se encuentra inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Estado de Jalisco, bajo el folio mercantil electrónico número **N-2023018010**, quien se identifica con su credencial para votar vigente, expedida por el Instituto Nacional Electoral número **1**
- c) Quien suscribe manifiesta bajo protesta de decir verdad que cuenta con las facultades jurídicas necesarias, vigentes y suficientes para contraer derechos y obligaciones en nombre del **"PROVEEDOR"**, mismas que no le han sido revocadas, modificadas o limitadas en forma alguna.
- d) Que conforme a lo dispuesto en los artículos 17 y 20 de la **"LEY"**, su representada se encuentra debidamente inscrita y actualizada ante el Registro Único de Proveedores y Contratistas del Estado de Jalisco, bajo el número de registro de proveedor **P35471**, y que la información contenida en el expediente respectivo no ha sufrido modificación alguna y se encuentra vigente.
- e) Que señala como domicilio fiscal y convencional de su representada, para los fines de este contrato, así como para recibir todo tipo de citas y notificaciones, el ubicado en Calle Privada del Cisne, número 2545, Interior 210, Colonia Lomas Independencia, Código Postal 44350, en Guadalajara, Jalisco, así como el teléfono 3330580446 y los correos electrónicos apartymakersadmon@hotmail.com y partymakers.mx@outlook.com.
- f) Que cuenta con Registro Federal de Contribuyentes **PMA230216BR2**.
- g) Que tiene la capacidad legal, financiera, técnica y productiva necesaria para dar cumplimiento al presente contrato.
- h) Que tiene la aprobación y los permisos correspondientes de las autoridades competentes y en caso de aplicar, cuenta con los derechos de propiedad industrial e intelectual, necesarios para la prestación de los servicios y abastecimientos del o los productos contratados.
- i) Que conoce el contenido de los requisitos que establece la **"LEY"**, así como el contenido de las Bases de la Licitación Pública Local número **LPL 492/2026 sin concurrencia del Comité, "Adquisición de Servicio Integral para la Producción del Concurso de Mariachi Infantil y Juvenil 2026"**, misma que protesta cumplir.
- j) Que no se encuentra en ningún supuesto de los establecidos en el artículo 52 de la **"LEY"**.
- k) Que conoce y se obliga a cumplir con el Convenio 138 de la Organización Internacional del Trabajo en materia de erradicación del Trabajo Infantil, del artículo 123 Constitucional, apartado A) en todas sus fracciones y de la Ley Federal del Trabajo en su artículo 22, manifestando que ni en sus registros, ni en su nómina tiene empleados menores de quince años y que en caso de llegar a tener a menores de dieciocho años que se encuentren dentro de los supuestos de edad permitida para laborar le serán respetados todos los derechos que se establecen en el marco normativo transcrito.
- l) Manifiesta estar al corriente en los pagos que se derivan de sus obligaciones fiscales, en específico de las previstas en el artículo 32-D del Código Fiscal Federal vigente, así como de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y el Instituto Mexicano del Seguro Social.

IV. Las “PARTES” declaran:

- a) Que el presente contrato, cuyo objeto será solventado con **RECURSOS FEDERALES NO ETIQUETADOS DEL EJERCICIO FISCAL 2026**, se originó con motivo de la Licitación Pública Local número **LPL 492/2026 sin concurrencia del Comité** denominada **“ADQUISICIÓN DE SERVICIO INTEGRAL PARA LA PRODUCCIÓN DEL CONCURSO DE MARIACHI INFANTIL Y JUVENIL 2026”**, la cual fue resuelta o autorizada a favor del **“PROVEEDOR”** de conformidad con el fallo de adjudicación de fecha **07 de septiembre del 2026**, emitido por la **Unidad Centralizada de Compras** de la **“SECRETARÍA”**.
- b) Que el **“PROVEEDOR”** se obliga a cumplir con las bases publicadas respecto de la licitación señalada en el inciso que antecede y su junta aclaratoria, así como el fallo de adjudicación, en los cuales se detallan las características del servicio objeto de este contrato.
- c) Que, para efectos del presente instrumento, las referencias que se hagan a la **“LEY”**, se entenderán hechas a la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.
- d) Que se reconocen recíprocamente el carácter con el que comparecen y sujetan el presente contrato al tenor de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- DEL OBJETO. En virtud del presente contrato, la **“DEPENDENCIA”** adquiere del **“PROVEEDOR”** el servicio integral para la producción del concurso de mariachi infantil y juvenil 2026”, en adelante el servicio, cuyas características, cantidades, precios y descripción se describen en el Fallo de Adjudicación, los cuales se transcriben a continuación:

Partida	Cantidad	U.M.	Descripción	P.U.	Importe
1	1	Servicio(s)	SERVICIO INTEGRAL PARA LA PRODUCCIÓN, LOGÍSTICA OPERACIÓN TÉCNICA Y EJECUCIÓN DEL “CONCURSO DE MARIACHI INFANTIL Y JUVENIL 2026”	\$1,896,465.00	\$1,896,465.00
				Subtotal	\$1,896,465.00
				I.V.A.	\$303,434.40
				Total	\$2,199,899.40

SEGUNDA. - DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO. El **“PROVEEDOR”** deberá prestar el servicio objeto de este contrato del día **13 al 17 del mes de octubre del año 2026**, en las Ciudades de Guadalajara y Puerto Vallarta, Jalisco, en las fechas, lugares y horarios que para tal efecto acuerden las **“PARTES”**, por lo que el **“PROVEEDOR”** realizará el servicio, bajo su estricta responsabilidad, sujetándose a lo señalado en la totalidad de las especificaciones contenidas en la propuesta Técnica aprobada.

Dada la naturaleza del presente contrato y con fin simplificativo, el servicio a prestarse consistirá en lo plasmado en la **Propuesta Técnica**, la cual, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente instrumento, forma parte integral del mismo como **Anexo Único**.

TERCERA.- DE LA VIGENCIA. La vigencia del presente instrumento contractual comenzará a correr a partir del día **07 del mes de septiembre del año 2026**, y concluirá el día **31 del mes de diciembre del año 2026**, a excepción de las garantías, las cuales seguirán surtiendo sus efectos hasta el término de su vigencia.

CUARTA.- DEL PRECIO. El **“PROVEEDOR”** fija un precio por la cantidad de **\$2,199,899.⁴⁰ M.N. (dos millones ciento noventa y nueve mil ochocientos noventa y nueve pesos ⁴⁰/100 Moneda Nacional)** Impuesto al Valor Agregado incluido, por los servicios objeto de este contrato.

QUINTA.- DE LA FORMA DE PAGO. La Secretaría de la Hacienda Pública realizará el pago al **“PROVEEDOR”** en moneda nacional, mediante pago único o en parcialidades. El pago correspondiente se efectuará dentro de los 30 treinta días naturales siguientes a aquel en que la documentación señalada a continuación para el pago parcial o total sea recibida en la **“DEPENDENCIA”**:

Documentos para cada pago parcial o total:

- a) Original y copia del comprobante fiscal respectivo expedido a favor de la Secretaría de la Hacienda Pública, cuyo domicilio es en la calle Pedro Moreno No. 281, Guadalajara Centro, Guadalajara, Jalisco, C.P. 44100, y su R.F.C. es SPC130227L99, validado por la **“DEPENDENCIA”**.

- b) 1 copia del contrato.
- c) Oficio de Recepción a Entera Satisfacción.
- d) Copia de la Declaración de aportación del 5 al millar para el Fondo Impulso Jalisco (**ANEXO 7** de las bases) en la cual el **"PROVEEDOR"** declara que **NO** es su voluntad realizar la aportación del 5 al millar del monto total del contrato antes del I.V.A., para su entero al Fondo Impulso Jalisco.
- e) 1 copia de la garantía de cumplimiento a la que se hace referencia en la cláusula **SÉPTIMA** de este contrato.

De ser el caso, de acuerdo con los artículos 76 y 77 de la Ley del Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Jalisco, los pagos que se tengan que efectuar con cargo a ejercicios presupuestales futuros, estarán sujetos a la aprobación del presupuesto correspondiente.

SEXTA.- DEL PRECIO FIRME. El **"PROVEEDOR"**, se compromete a sostener el precio de los productos y/o servicios prestados durante la vigencia de este contrato, así como de ser procedente, el precio unitario por unidad de medida de lo que se compromete a ejecutar, de no hacerlo, por cualquier motivo, la **"DEPENDENCIA"** y/o **"LA SECRETARÍA"**, podrán rescindir, sin necesidad de declaración judicial, la contratación, sin responsabilidad para el mismo, y ejecutar las garantías otorgadas por el cumplimiento del contrato, y en su caso la de aplicación y amortización del anticipo, independientemente de ejercer las acciones legales correspondientes para que el **"PROVEEDOR"** cubra los daños y perjuicios ocasionados.

SÉPTIMA.- DE LA GARANTÍA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES. El **"PROVEEDOR"** se obliga a entregar dentro de los 15 días hábiles siguientes a la firma del presente contrato, una garantía que responda por el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, así como por la calidad de los servicios prestados, a favor de la Secretaría de la Hacienda Pública, la cual podrá ser a través de cheque certificado o de caja, en efectivo mediante billete de depósito tramitado ante la Recaudadora N° 000 o mediante fianza expedida por una institución mexicana legalmente autorizada, por el importe del 10% diez por ciento del monto total del contrato, con una vigencia a partir del día de la fecha de la firma del contrato y hasta por 12 meses posteriores a partir de su terminación, con el fin de garantizar el cumplimiento de este instrumento y la calidad del objeto del mismo. El **"PROVEEDOR"** está obligado a modificar la garantía descrita en la presente cláusula, en caso de convenio modificatorio, prórroga o adendum. Todo lo anterior de conformidad con el artículo 84 de la **"LEY"**.

La garantía para el cumplimiento de las obligaciones otorgada por el **"PROVEEDOR"**, podrá ser exigible y aplicada en cualquier tiempo en caso de que exista mala calidad en el objeto de este contrato, o por cualquier incumplimiento en las obligaciones en él establecidas, y será independiente de las acciones que deban ejercitarse por los daños y perjuicios que se originen con motivo del incumplimiento en cualquiera de las obligaciones contraídas por parte del **"PROVEEDOR"** de conformidad con lo dispuesto por el artículo 84, fracción I, de la **"LEY"**, y 107 de su **"REGLAMENTO"**.

OCTAVA.- DE LA GARANTÍA DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO. El **"PROVEEDOR"** se compromete a garantizar la totalidad del servicio tal y como se menciona en la Propuesta Técnica, asimismo garantiza la calidad del servicio objeto de este contrato contra daños y defectos por la vigencia del contrato, en el entendido de que lo prestará con la mejor calidad, diligencia y con personal calificado a efecto de cumplir con las especificaciones requeridas por la **"DEPENDENCIA"**.

NOVENA.- DE LA PENALIZACIÓN POR ATRASO EN EL SERVICIO. En caso que el **"PROVEEDOR"** no preste en tiempo y forma el servicio objeto del presente contrato, por cualquier causa que no sea imputable a la **"SECRETARÍA"** o a la **"DEPENDENCIA"**, la **"SECRETARÍA"** podrá descontar al **"PROVEEDOR"**, de la cantidad establecida en la cláusula **CUARTA**, el 3% cuando el atraso se encuentre de 1 a 10 días naturales, el 6% cuando el atraso se encuentre de 11 a 20 días naturales, y el 10% cuando el atraso se dé de 21 a 30 días naturales, el cual se hará aplicable sobre el pago parcial y/o total, según sea el caso.

La **"SECRETARÍA"**, aplicará la penalización que corresponda en el caso de atraso en la prestación o rescindir el contrato a causa del incumplimiento en la prestación de los servicios en el término y/o condiciones establecidas en el contrato y/o orden de compra, dentro del plazo que se le conceda al **"PROVEEDOR"** a razón de cualquier prórroga o modificación, lo anterior de manera independiente a las acciones que deban ejercitarse por los daños y perjuicios que se originen con motivo del incumplimiento en cualquiera de las obligaciones contratadas por parte del **"PROVEEDOR"** de conformidad con lo dispuesto por el artículo 107 del **"REGLAMENTO"** de la **"LEY"**.

Si en cualquier momento en el curso de la ejecución del servicio, el **"PROVEEDOR"** se encontrara en una situación que impidiera la oportuna entrega de los servicios por causas necesariamente justificadas, éste deberá notificar de inmediato al área requirente por escrito las causas de la demora y su duración probable, solicitando, en su caso, prórroga para su regularización, mínimo 3 días hábiles anteriores al vencimiento del plazo de entrega pactado en la orden de compra y/o contrato, esto con la finalidad de que el área requirente realice la valoración de la petición, para que en caso de no tener inconveniente esta misma solicite llevar a cabo la prórroga a la Dirección General de Abastecimientos, lo anterior con fundamento en el artículo 80 punto 1 de la **"LEY"**, y artículo 103 de su **"REGLAMENTO"**; en caso de no ser contestada la prórroga o se conteste de forma negativa se estará a lo dispuesto en el presente numeral en cuanto a los términos y aplicación de la penalización que corresponda.



En caso de que alguna de las obligaciones a cargo del **"PROVEEDOR"** no se presten de acuerdo a la forma y características convenidas, así como en cualquier caso exista falta de calidad en general de los servicios prestados cualquier tipo de daño así como por el rechazo de los mismos el **"PROVEEDOR"** se obliga a cubrir como pena convencional la cantidad equivalente al 10% del monto total del contrato, independientemente del cumplimiento forzoso y/o de la rescisión del contrato que en su momento considere exigir la **"SECRETARÍA"** por los supuestos señalados.

El **"PROVEEDOR"** adjudicado se obliga a devolver las cantidades pagadas con los intereses correspondientes conforme a una tasa igual a la aplicada para prórroga en el pago de Créditos Fiscales según lo establece la Ley de Ingresos y el Código Fiscal, ambos del Estado de Jalisco, cuando la **"SECRETARÍA"**, determine que el (los) servicio(s) prestado(s) presenten falta de calidad en general, sea(n) prestado(s) con diferentes especificaciones a las solicitadas, por no cumplir con el fin para el cual fue(ron) contratado(s) o por ser prestado(s) fuera del término establecido.

DÉCIMA.- OBLIGACIONES DE LAS "PARTES".

La **"DEPENDENCIA"**, tendrá las siguientes obligaciones:

- a) Otorgar todas las facilidades necesarias, a efecto de que el **"PROVEEDOR"** lleve a cabo el servicio en los términos convenidos.
- b) Informar por escrito al **"PROVEEDOR"**, cualquier circunstancia particular, problema o requerimiento en la prestación del servicio, para que el mismo sea atendido o subsanado a la brevedad.
- c) Recibir los documentos y tramitar en tiempo y forma el pago correspondiente.
- d) En caso de ser procedente, emitir el oficio de entera satisfacción.
- e) Solicitar al momento del pago la aplicación de las penalizaciones señaladas en la cláusula **NOVENA** del presente contrato.
- f) Informar de manera oportuna a la Dirección General de Abastecimientos de la **"SECRETARÍA"** respecto del incumplimiento en la prestación del servicio materia del presente contrato, acompañando copia certificada u original del acta de hechos correspondiente.

El **"PROVEEDOR"**, tendrá dentro de los alcances del presente contrato las siguientes obligaciones:

- a) Abastecer y/o prestar el servicio de conformidad con los términos y condiciones que se establecen en el presente contrato.
- b) Ser responsable del personal que realizara las labores y operaciones de lo adquirido materia del presente contrato.
- c) El personal de operación será responsabilidad directa de el **"PROVEEDOR"** por lo que exime a la **"SECRETARÍA"** y/o **"DEPENDENCIA"**, de cualquier tipo de responsabilidad legal que se pudiera presentar antes, durante y después de la vigencia del presente contrato.
- d) Proporcionar los elementos y materiales necesarios para la realización del objeto materia del presente contrato.
- e) Supervisar el desarrollo de las actividades materia del presente contrato previo, durante y al finalizar de las mismas.
- f) Aplicar al máximo su capacidad y conocimientos para cumplir satisfactoriamente con el objeto del presente instrumento.
- g) Responder por falta de profesionalismo y en general cualquier incumplimiento a la prestación del servicio en los términos del presente contrato.
- h) Salvaguardar el uso, la integridad, y confidencialidad de la información que se le proporcione, para su desarrollo del abastecimiento y/o prestación de lo adquirido.
- i) Mantener constante comunicación con la dependencia designada como responsable por la **"DEPENDENCIA"** para el seguimiento del presente contrato.

DÉCIMA PRIMERA.- ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y ACEPTACIÓN DEL SERVICIO. La **"DEPENDENCIA"** designa como responsable de administrar y vigilar el cumplimiento del presente contrato a la **Lic. Lorena Alejandra Virgen Sánchez**, en su carácter de **Directora Administrativa** con el objeto de verificar el óptimo cumplimiento del mismo, por lo que indicará al **"PROVEEDOR"** las observaciones que se estimen pertinentes, quedando éste obligado a corregir las anomalías que le sean indicadas, así como deficiencias en la prestación del servicio.

Las **"PARTES"** acuerdan que la **"DEPENDENCIA"**, es la encargada de verificar que el servicio objeto de este contrato cumpla con las especificaciones acordadas por las **"PARTES"**, ya que es la receptora final del objeto de dicho instrumento, por lo que también se obliga a dar seguimiento al cumplimiento de las obligaciones pactadas en el mismo por parte de la **"SECRETARÍA"**.

Asimismo, la **"DEPENDENCIA"** sólo aceptará el servicio objeto del presente contrato y tramitará el pago del mismo previa verificación de las especificaciones requeridas, de conformidad con el presente contrato, así como la propuesta y el requerimiento asociado a ésta. La inspección del mismo consistirá en la verificación del cumplimiento de las especificaciones técnicas establecidas en el contrato, así como la propuesta y el requerimiento asociado a ésta.

En tal virtud, el **"PROVEEDOR"** manifiesta expresamente su conformidad de que hasta en tanto no se cumpla de conformidad con lo establecido en el párrafo anterior, el servicio, no se tendrá por aceptado por parte de la **"DEPENDENCIA"**.

DÉCIMA SEGUNDA.- DE LA RESCISIÓN. De conformidad con lo dispuesto por el artículo 85 de la **"LEY"**, la **"SECRETARÍA"** podrá optar por el cumplimiento forzoso de este contrato o su rescisión, sin necesidad de declaración judicial alguna para que operen, siempre y cuando el **"PROVEEDOR"** incumpla con cualquier obligación establecida en las bases, el fallo de adjudicación y la propuesta aprobada, o en el presente contrato; o bien cuando el servicio objeto de este contrato sea de características inferiores a las solicitadas en las bases en perjuicio de la **"DEPENDENCIA"**. Este hecho será notificado de manera indubitable al **"PROVEEDOR"**. Se entenderá por incumplimiento, de manera enunciativa, más no limitativa, lo siguiente:

- a) Si incurre en responsabilidad por errores u omisiones en su actuación;
- b) Si incurre en negligencia en la prestación del servicio objeto del presente contrato, sin justificación para la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"**;
- c) Si transfiere en todo o en parte las obligaciones que deriven del presente contrato a un tercero ajeno a la relación contractual;
- d) Si cede los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa y por escrito de la **"SECRETARÍA"**;
- e) Si suspende total o parcialmente y sin causa justificada la prestación del servicio objeto del presente contrato o no les otorga la debida atención conforme a las instrucciones de la **"DEPENDENCIA"**;
- f) Si no presta el servicio en tiempo y forma conforme a lo establecido en el presente contrato, así como la propuesta y el requerimiento asociado a ésta;
- g) Si no proporciona a la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"** o a las dependencias que tengan facultades, los datos necesarios para la inspección, vigilancia y supervisión de la prestación del servicio objeto del presente contrato;
- h) Si cambia de nacionalidad e invoca la protección de su gobierno contra reclamaciones y órdenes de la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"**;
- i) Si es declarado en concurso mercantil por autoridad competente o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio;
- j) Si no acepta pagar penalizaciones o no repara los daños o pérdidas, por argumentar que no le son directamente imputables, sino a uno de sus asociados o filiales o a cualquier otra causa que no sea de fuerza mayor o caso fortuito;
- k) Si el **"PROVEEDOR"** no presta el servicio objeto de este contrato de acuerdo con las normas, la calidad, eficiencia y especificaciones requeridas por la **"DEPENDENCIA"** conforme a las cláusulas del presente contrato, así como la propuesta y el requerimiento asociado a ésta;
- l) Si divulga, transfiere o utiliza la información que conozca en el desarrollo del cumplimiento del objeto del presente contrato, sin contar con la autorización de la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"** en los términos del presente instrumento jurídico;
- m) Si se comprueba la falsedad de alguna manifestación contenida en el apartado de sus declaraciones del presente contrato;
- n) Cuando el **"PROVEEDOR"** y/o su personal, impidan el desempeño normal de labores de la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"**, durante la prestación del servicio, por causas distintas a la naturaleza del objeto del mismo;
- o) Cuando exista conocimiento y se corrobore mediante resolución definitiva de autoridad competente que el **"PROVEEDOR"** incurrió en violaciones en materia penal, civil, fiscal, mercantil o administrativa que redunde en perjuicio de los intereses de la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"** en cuanto al cumplimiento oportuno y eficaz en la prestación del servicio objeto del presente contrato; y
- p) En general, incurra en incumplimiento total o parcial de las obligaciones que se estipulen en el presente contrato o de las disposiciones de la **"LEY"** y su **"REGLAMENTO"**.

Para el caso de optar por la rescisión del contrato, la **"SECRETARÍA"** comunicará por escrito al **"PROVEEDOR"** el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir de la notificación, exponga lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido dicho término la **"SECRETARÍA"**, en un plazo de 15 (quince) días hábiles siguientes, tomando en consideración los argumentos y pruebas que hubiere hecho el **"PROVEEDOR"**, determinará de manera fundada y motivada dar o no por rescindido el contrato, y comunicará al **"PROVEEDOR"** dicha determinación dentro del citado plazo.



Cuando se rescinda el contrato, se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar la **"DEPENDENCIA"** por concepto del contrato hasta el momento de rescisión.

El **"PROVEEDOR"** se obliga a efectuar el pago del 10% de la cantidad señalada en la cláusula **CUARTA** de este Contrato, en caso de que la **"SECRETARÍA"** decida rescindir el presente contrato, por causas imputables al **"PROVEEDOR"**. De ser el caso, para efectos del presente párrafo, la **"SECRETARÍA"** podrá hacer efectiva la garantía señalada en la cláusula **SÉPTIMA** anterior, o en su caso podrá reclamar al **"PROVEEDOR"**, el pago directo de la cantidad a la que equivalga dicho porcentaje.

Las **"PARTES"** convienen que en caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del **"PROVEEDOR"**, la **"SECRETARÍA"** independientemente de las penas pactadas, podrá exigir el pago de daños y perjuicios de conformidad con el artículo 107 del **"REGLAMENTO"** de la **"LEY"**, además de poder solicitar el cumplimiento forzoso de este contrato o su rescisión.

Iniciado un procedimiento de conciliación, la **"SECRETARÍA"** podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato se prestara el servicio, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de la **"DEPENDENCIA"** de que continúa vigente la necesidad del servicio, aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

La **"SECRETARÍA"** en coordinación con la **"DEPENDENCIA"** podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, la **"DEPENDENCIA"** elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

Al no dar por rescindido el contrato, la **"SECRETARÍA"** establecerá con el **"PROVEEDOR"** otro plazo, que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento. El convenio modificatorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 80 de la **"LEY"**.

Cuando se presente cualquiera de los casos mencionados, la **"SECRETARÍA"** quedará expresamente facultada para optar por exigir el cumplimiento del contrato, aplicando las penas convencionales y/o rescindirlo, siendo esta situación una facultad potestativa.

Si se llevara a cabo la rescisión del contrato, y en el caso de que el **"PROVEEDOR"** se le hubieran entregado pagos progresivos, éste deberá de reintegrarlos más los intereses correspondientes.

Los intereses se calcularán sobre el monto de los pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"**.

El **"PROVEEDOR"** será responsable por los daños y perjuicios que le cause a la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"**.

DÉCIMA TERCERA.- DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS. El **"PROVEEDOR"** queda obligado ante la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"** a responder de los defectos y vicios ocultos derivados de las obligaciones del presente contrato, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en este instrumento jurídico, así como la propuesta y el requerimiento asociado a ésta, y/o en la legislación aplicable en la materia.

Para los efectos de la presente cláusula, se entiende por vicios ocultos los defectos o falta de calidad en general, que existan en los servicios que preste el **"PROVEEDOR"**.

DÉCIMA CUARTA.- IMPUESTOS Y DERECHOS. Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo de la prestación del servicio, objeto del presente contrato, serán pagados por el **"PROVEEDOR"**, mismos que no serán repercutidos a la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"**.

La **"DEPENDENCIA"** sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al IVA, en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

DÉCIMA QUINTA.- DEL RECHAZO. Las **"PARTES"** acuerdan que ni la **"DEPENDENCIA"** ni la **"SECRETARÍA"** estarán obligadas a recibir o aprobar aquel servicio que el **"PROVEEDOR"** intente prestar, cuando a juicio de la **"SECRETARÍA"** o la **"DEPENDENCIA"**, la característica del mismo difiera, o sea inferior de aquellas señaladas en el fallo de adjudicación y/o las bases, su junta aclaratoria, la propuesta aprobada, así como en el presente

contrato. El rechazo del servicio deberá ser informado por la **"DEPENDENCIA"** por escrito al **"PROVEEDOR"**. La falta de aceptación o aprobación del servicio con motivo de la presente cláusula, aun en casos en que ya haya sido prestado el servicio por parte del **"PROVEEDOR"**, no será motivo para considerar interrumpidos los plazos pactados para su prestación para efectos de las penas convencionales, e inclusive para la rescisión del presente contrato.

Cuando el servicio sea rechazado por la **"DEPENDENCIA"** por resultar faltos de calidad en general o por ser de diferentes especificaciones a las solicitadas, y hubiesen sido pagados, el **"PROVEEDOR"** se obliga a devolver las cantidades pagadas con los intereses correspondientes, aplicando una tasa equivalente al interés legal sobre el monto a devolver, u obligarse el **"PROVEEDOR"** en este supuesto a prestarlos nuevamente bajo su exclusiva responsabilidad y sin costo adicional para la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"**.

DÉCIMA SEXTA.- LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS. El **"PROVEEDOR"** será responsable de tramitar y contar con las licencias, autorizaciones y permisos que conforme a otras disposiciones sea necesario contar para la prestación del servicio correspondiente.

DÉCIMA SÉPTIMA.- RESPONSABILIDAD. El **"PROVEEDOR"** se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y/o perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte lleguen a causar a la **"DEPENDENCIA"** o la **"SECRETARÍA"**, con motivo de las obligaciones pactadas, o bien por los defectos o vicios ocultos en el servicio prestado, de conformidad con lo establecido en el artículo 86 de la **"LEY"**.

DÉCIMA OCTAVA.- DE LA CESIÓN. El **"PROVEEDOR"** se obliga a no ceder a terceras personas físicas o morales los derechos y obligaciones derivados de este contrato y sus anexos. Sin embargo, podrá ceder los derechos de cobro, siempre y cuando cuente con el consentimiento previo y expreso de la **"SECRETARÍA"** para tal fin, de conformidad al artículo 77 punto 5, de la **"LEY"**.

DÉCIMA NOVENA.- DE LAS RELACIONES LABORALES. Las **"PARTES"** manifiestan expresamente que la relación que se deriva del presente contrato, no crea respecto de una y otra relación alguna de patrón, mandatario, subordinado, dependiente o empleado. En tal razón, el **"PROVEEDOR"** será responsable por la o las personas que contrate o emplee para cumplir con las obligaciones adquiridas mediante este contrato, obligándose a responder y sacar a salvo a la **"SECRETARÍA"** y/o la **"DEPENDENCIA"**, de cualquier acción o derecho que indistintamente se les reclame con motivo de prestaciones contenidas en la legislación en materia laboral, de seguridad social, fiscal, civil, penal o cualquier otra, en el entendido de que lo señalado con anterioridad queda subsistente por el periodo que la legislación aplicable señale, y no por el periodo que duren vigentes este contrato o sus garantías.

VIGÉSIMA.- DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL Y DERECHOS DE AUTOR. El **"PROVEEDOR"** asumirá la responsabilidad total para el caso de que se infrinjan derechos inherentes a la propiedad intelectual, patentes, marcas o cualquier otro derecho de tercero, con motivo de la prestación del servicio materia del presente contrato, o de la firma de este documento, liberando a la **"SECRETARÍA"** y/o la **"DEPENDENCIA"** de cualquier responsabilidad industrial o derechos de autor que puedan relacionarse con este instrumento, obligándose a salir en su defensa si por cualquier motivo, llegare a ser reclamado por estos y además, a pagar, sin derecho a réplica contra él, cualquier cantidad o prestación a que pueda ser condenado por autoridad competente con la Ley Federal de Protección a la Propiedad Industrial y la Ley Federal del Derecho de Autor.

VIGÉSIMA PRIMERA.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO. Las **"PARTES"** están de acuerdo en que por necesidades de la **"DEPENDENCIA"** por razones justificadas y expresas, dentro del presupuesto aprobado y/o disponible podrá incrementar el monto total del contrato o cantidad de servicios objeto del presente contrato, de conformidad con el artículo 80 de la **"LEY"**, siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el 20% (veinte por ciento) del monto o cantidad establecidos originalmente. Lo anterior, se formalizará mediante la celebración de una adenda al Contrato Principal. Asimismo, con fundamento en el artículo 103 del **"REGLAMENTO"**, el **"PROVEEDOR"** deberá entregar las modificaciones respectivas de las garantías, señaladas en la cláusula **SÉPTIMA** de este contrato.

Por caso fortuito o de fuerza mayor, o por causas atribuibles a la **"DEPENDENCIA"**, le fuera imposible a el **"PROVEEDOR"** cumplir con sus obligaciones contratadas, solicitará oportunamente y por escrito a la **"SECRETARÍA"** y la **"DEPENDENCIA"**, la ampliación del término para su cumplimiento, según lo considere necesario, expresando los motivos en que apoye su solicitud, quien resolverá en un plazo no mayor a 08 días naturales, sobre la procedencia de la prórroga.

Tratándose de causas imputables a la **"DEPENDENCIA"**, no se requerirá de la solicitud del **"PROVEEDOR"**.

Al presentarse caso fortuito, fuerza mayor o emergencia declarada por autoridad competente, la **"SECRETARÍA"** y la **"DEPENDENCIA"**, no serán responsables en la continuación con las obligaciones contractuales, salvo la obligación del pago de los bienes abastecidos o servicios prestados, hasta antes de presentarse la circunstancia, lo que se notificara por escrito a el **"PROVEEDOR"**, especificando los detalles de la existencia de dicha condición,

pudiendo en todo caso la “SECRETARÍA” y la “DEPENDENCIA”, acordar el cumplimiento total o parcial del objeto del contrato.

VIGÉSIMA SEGUNDA.- DE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA. De conformidad con el artículo 89 de la “LEY”, la “SECRETARÍA” podrá dar por terminado el presente contrato en cualquier momento sin responsabilidad para sí, cuando se extinga la necesidad de contar con el servicio objeto del presente contrato, por tratarse de causas de interés general o público, por cambios en el proyecto o programa para los cuales se haya pretendido destinar el objeto de este contrato, cuando se corra el riesgo de ocasionar algún daño o perjuicio a la “DEPENDENCIA”, la “SECRETARÍA” o cualquier Dependencia o Entidad del Poder Ejecutivo del Estado, o por caso fortuito o fuerza mayor, bastando únicamente la notificación que se realice al “PROVEEDOR” para que dicha terminación pueda surtir efectos; o bien por acuerdo entre las “PARTES”. En cualquier caso, se realizará el pago de los gastos generados al “PROVEEDOR” hasta el momento que se notifique la terminación, siempre y cuando dichos gastos estén debidamente comprobados por el “PROVEEDOR”.

VIGÉSIMA TERCERA.- DE LAS NOTIFICACIONES. La comunicación entre las “PARTES” será por escrito y notificadas en los domicilios plasmados en este contrato constatando de forma fehaciente e indubitable constar su notificación.

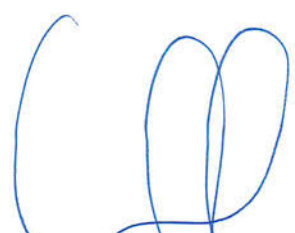
VIGÉSIMA CUARTA.- DE LA AUTORIZACIÓN PARA UTILIZAR DATOS PERSONALES. El “PROVEEDOR” manifiesta tener conocimiento de que la “SECRETARÍA”, la “DEPENDENCIA”, y en general las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, están sujetos a las disposiciones contenidas en la legislación en materia de acceso a la información pública gubernamental, y que cuentan con diversas obligaciones, entre las que destacan la publicación de convenios, contratos y demás instrumentos jurídicos que celebren. En este contexto, el “PROVEEDOR” manifiesta su consentimiento expreso para que al presente contrato se le dé la publicidad que la legislación invocada disponga, en las formas que la misma determine.

Las “PARTES” se comprometen a salvaguardar el uso, la integridad y confidencialidad de la información que se les proporcione, así mismo no podrán ostentar poder alguno de decisión sobre el alcance y contenidos de los mismos. De igual manera, los datos confidenciales o sensibles que le sean trasladados no podrán ser utilizados para fines distintos a los establecidos, debiendo implementar medidas de seguridad adecuadas, tanto físicas, técnicas y administrativas, mediante el ejercicio de los servicios adquiridos, de conformidad a lo establecido en los artículos 65 y 75 numeral 1, fracción II, de la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios.

VIGÉSIMA QUINTA.- DE LA COMPETENCIA Y JURISDICCIÓN. Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, así como para resolver todo aquello que no esté previamente estipulado en él, las “PARTES” acuerdan en regirse en primer término por lo dispuesto en el fallo de adjudicación y/o las bases y su junta aclaratoria, y para lo no previsto en ellas, se sujetarán a la legislación aplicable en el Estado de Jalisco, sometiéndose expresamente a la jurisdicción de los Tribunales estatales o federales, que se encuentran en la circunscripción territorial del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, renunciando al fuero que por razón de su domicilio presente o futuro les pudiera corresponder.

VIGÉSIMA SEXTA.- Ambas “PARTES” manifiestan que el presente acto jurídico lo celebran sin coacción, dolo, violencia, lesión o mala fe que pudiera afectar de nulidad la voluntad de las “PARTES”.

Leído que fue el presente contrato por las “PARTES” y enteradas de su alcance y contenido, lo firman éstas de común acuerdo en 5 cinco tantos, el día **07 del mes de septiembre del año 2026**, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco.

LA “SECRETARÍA”	LA “DEPENDENCIA”
 Lic. Jesús Ezequiel Martínez Nieto, Por Acuerdo Delegatorio SECADMON/ACU/01/2026.	 Lic. Lorena Alejandra Virgen Sánchez, Directora Administrativa de la Secretaría de Cultura del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco.

EL "PROVEEDOR"
 C. David Mendoza González, Administrador General Único de PARTY MAKERS, S.A. DE C.V.

TESTIGO	TESTIGO
 Ángel Eduardo Márquez Castellón, Director de Fallos y Adjudicaciones de la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco.	 Lic. Edgar I. González Esparza, Jefe de Instrumentos Jurídicos de la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco.

EIGE/CFEV

LA PRESENTE HOJA CORRESPONDE AL CONTRATO NÚMERO CTO-423/26, CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE JALISCO, ACOMPAÑADA POR LA SECRETARÍA DE CULTURA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE JALISCO Y PARTY MAKERS, S.A. DE C.V.

1.- ELIMINADO el número de identificación oficial, por ser un dato personal identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, 3.1 fracción IX y X de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.



ANEXO ÚNICO

**Contrato número CTO-423/26, de la
Licitación Pública Local LPL492/2026,
“Adquisición de Servicio para la
Producción del Concurso de Mariachi
Infantil y Juvenil 2026”.**

Contiene:

- Propuesta Técnica del Proveedor.



ANEXO ÚNICO

**Contrato número CTO-423/26, de la
Licitación Pública Local LPL492/2026,
“Adquisición de Servicio para la
Producción del Concurso de Mariachi
Infantil y Juvenil 2026”.**

Contiene:

- Propuesta Técnica del Proveedor.



PARTY MAKERS S.A. de C.V.
RFC: PMA230216BR2

PARTY MAKERS

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE JALISCO.
LPL 492/2026.

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL PARA:
"ADQUISICIÓN DE SERVICIO INTEGRAL PARA LA PRODUCCIÓN DEL CONCURSO DE
MARIACHI INFANTIL Y JUVENIL 2026".
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ

PROPUESTA TECNICA

PARTIDA 1.-

CANTIDAD.- 1

UNIDAD DE MEDIDA.- SERVICIO

SERVICIO INTEGRAL PARA LA PRODUCCIÓN, LOGÍSTICA, OPERACIÓN TÉCNICA Y
Ejecución del "CONCURSO DE MARIACHI INFANTIL Y JUVENIL 2026", QUE INCLUYE
LO SIGUIENTE.-

- 1) HOTEL SEDE PROPUESTO EN GUADALAJARA.- HOTEL ARANZAZU UBICADO
EN AV. REVOLUCIÓN 110, CENTRO, C.P. 44100 EN GUADALAJARA,
JAL.
- 2) HOTEL SEDE PROPUESTO EN PUERTO VALLARTA.- HOTEL PLAYA LOS
ARCOS UBICADO EN OLAS ALTAS 380, ZONA ROMÁNTICA, EMILIANO
ZAPATA, C.P. 48280 PUERTO VALLARTA, JAL.

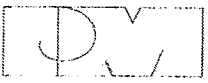
- * Sede 1: Hotel sede, zona Centro Guadalajara, Jal. Del 13 al 14 de octubre de 2026.
- * Sede 2: Hotel sede, área centro Puerto Vallarta, Jal. Del 14 al 17 de octubre de 2026.
- * Sede 3: Centro Cultural La Lija, Pablo Franco 1000, Colonia Lomas del Cosapino (zona de El
Pitillal), en Puerto Vallarta, Jalisco, C.P. 48295. Del 14 al 15 de octubre de 2026.
- * Sede 4: Arcos del malecón, Paseo Díaz Ordaz (Malecón) sin, Colonia Centro, C.P. 48300, Puerto
Vallarta, Jalisco. El 14 de octubre de 2026.
- * Sede 5: Teatro Vallarta, Uruguay 184, Colonia 5 de diciembre, C.P. 48300, Puerto Vallarta,
Jalisco. El 15 y 16 de octubre de 2026.
- * Sede 6: Centro Cultural Río Cuale, sin, Puerto Vallarta centro, El 16 de octubre de 2026.

1. SERVICIOS DE TRANSPORTE

Servicios de transporte con chofer, combustible, seguro de viajero y tramitación ante vialidad de los
permisos de ascenso y descenso requeridos, para los traslados relacionados con los eventos
programados en los espacios sede, en 5 autobuses modelo 2024 en adelante, con capacidad para 50
pasajeros cada uno, equipados con aire acondicionado y baño.
En cada unidad se permitirá la colocación en la parte frontal o lateral del cristal, de 2 vinilos
perforados con el branding del evento, con medidas aproximadas de 1.30 mts x .70 mts; mismos
que serán elaborados e instalados al menos 1 día antes del inicio del primer servicio. Dicho vinil
solicitado conforme a lo señalado en el numeral XIII.
Asimismo, cada unidad contará con un chofer asignado. Dichos traslados se detallan en la siguiente
tabla:

Cisne No. 2545 Int. 210 Col. Lomas Independencia
C.P. 44350 Guadalajara Jalisco

Partymakersadmon@hotmail.com



PARTY MAKERS S.A. de C.V.
RFC: PMA230216BR2

PARTY MAKERS

2. SERVICIO DE PERSONAL OPERATIVO PARA EL TEATRO VALLARTA

Servicio de personal operativo para el Teatro Vallarta, el día 15 y 16 de octubre de 2026, durante una
jornada de 8 horas continuas, en horario variable comprendido entre las 07:00 y las 23:00 horas,
conforme al cronograma y necesidades operativas del evento, que incluye lo siguiente:

- * 6 acomodadores que guíen a los asistentes a sus lugares con un horario variable dependiendo
de los requerimientos de la operatividad.
- * 2 supervisores de acomodadores para el control de ingreso, con un horario variable
dependiendo de los requerimientos de la operatividad.
- * 2 paramédicos que cuenten con equipo básico para brindar primeros auxilios al público
asistente en caso de alguna contingencia.
- * 4 tramoyistas realizando las siguientes actividades: instalar y desmontar telones, estructuras,
plataformas, bastidores, etc. Manipular elementos escenográficos móviles o fijos. Asegurar que
todo esté correctamente fijado y nivelado. Realizar cambios de escenografía en vivo. Preparar
elementos necesarios para las distintas escenas. Operar varas (sistemas de poleas y
contrapesos) para subir y bajar telones, luces o decorados. Vigilar que los mecanismos
funcionen de forma segura. Revisar que estructuras y elementos escénicos sean estables y
seguros. Verificar el correcto funcionamiento de mecanismos antes y durante la función. Seguir
indicaciones del jefe de foro. Asegurar que todo esté listo para la función (posiciones marcadas,
elementos en su lugar).
- * 4 personas de servicio para realizar limpieza durante las actividades de montaje, ensayos,
funciones y desmontaje. El servicio será para escenario, camerinos, backstage, lobby, pórtico,
pasillos, sala principal y sanitarios.
- * 2 taquígrafos, encargados de la atención y operación de taquilla previa al inicio del evento,
incluyendo actividades de orientación al público, control y entrega de boletaje.
- * Servicios de Personal de Producción para el Teatro Vallarta.
- * Servicios de personal de producción para el Teatro Vallarta el día 15 y 16 de octubre de 2026,
durante una jornada de 8 horas continuas, en horario variable comprendido entre las 08:00 y
las 23:00 horas, conforme al cronograma y necesidades operativas del evento, que incluye lo
siguiente:
- * 2 técnicos de iluminación realizando las siguientes actividades: interpretar planos y esquemas
luminicos realizados por el diseñador de iluminación. Adaptar el diseño a las condiciones
técnicas de la sede. Montaje y desmontaje de luminarias. Instalación de proyectores, luces
móviles, LED's, etc. Cablear y conectar todos los dispositivos eléctricos y de control.
Configurar consolas analógicas o digitales, y controladores de luces. Programar escenas,
efectos y secuencias de iluminación. Operar la iluminación durante ensayos, y funciones en
vivo con horario variable dependiendo de los requerimientos de la operatividad.
- * 1 técnico de audio, responsable de realizar las actividades de montaje, operación y desmontaje
de los sistemas de audio requeridos para el desarrollo de las actividades programadas,
incluyendo conexión, configuración, pruebas de funcionamiento, monitoreo técnico durante el
evento y retiro del equipo al término de cada servicio.

Cisne No. 2545 Int. 210 Col. Lomas Independencia
C.P. 44350 Guadalajara Jalisco

Partymakersadmon@hotmail.com



PARTY MAKERS S.A. de C.V.
RFC: PMA230216BR2

PARTY MAKERS

SERVICIO	FECHA	N. DE PERSONAS	N. DE UNIDADES	LUGAR DE ORIGEN	HORA DE SALIDA	LUGAR DE DESTINO	HORA LLEGADA	HORA DE REGRESO	SIGUIE NTE DESTINO
1	14/10/2026	246	5 AUTOBUS ES	HOTEL SEDE GDL	08:00 H	CENTRO CULTURAL LA LIJA, PUERTO VALLARTA	11:00 H	15:00 H	HOTEL SEDE VALLAR TA
2	14/10/2026	246	5 AUTOBUS ES	HOTEL SEDE VALLAR TA	18:00 H	ARCOS DEL MALECÓN	18:30 H	21:30 H	HOTEL SEDE VALLAR TA
3	15/10/2026	246	5 AUTOBUS ES	HOTEL SEDE VALLAR TA	08:00 H	CENTRO CULTURAL LA LIJA, PUERTO VALLARTA	09:45 H	13:00 H	HOTEL SEDE VALLAR TA
4	15/10/2026	246	5 AUTOBUS ES	HOTEL SEDE VALLAR TA	15:30 H	TEATRO VALLARTA	16:00 H	22:00 H	HOTEL SEDE VALLAR TA
5	16/10/2026	246	5 AUTOBUS ES	HOTEL SEDE VALLAR TA	8:30 H	TEATRO VALLARTA	09:00 H	14:00 H	HOTEL SEDE VALLAR TA
6	16/10/2026	246	5 AUTOBUS ES	HOTEL SEDE VALLAR TA	17:00 H	TEATRO VALLARTA	17:00 H	22:00 H	CENTRO CULTUR AL RIO CUALE
7	17/10/2026	246	5 AUTOBUS ES	CENTRO CULTUR AL RIO CUALE	01:00 H	HOTEL SEDE VALLARTA	01:30 H		
8	17/10/2026	246	5 AUTOBUS ES	HOTEL SEDE VALLAR TA	13:00 H	GDL CENTRO	17:00 H	TÉRMINO DEL SERVICIO	

Adicionalmente se dará el servicio de una camioneta sprinter con chofer, disponible del 14 al 17 de
octubre con horario de 08:00 a 23:00 horas para traslados del comité organizador durante el itinerario
del evento en Puerto Vallarta.

Cisne No. 2545 Int. 210 Col. Lomas Independencia
C.P. 44350 Guadalajara Jalisco

Partymakersadmon@hotmail.com



PARTY MAKERS S.A. de C.V.
RFC: PMA230216BR2

PARTY MAKERS

3. SERVICIO DE MOBILIARIO, PERSONAL OPERATIVO Y DE PRODUCCIÓN

Servicio de mobiliario, personal operativo y de producción para gala en los Arcos del Malecón, semifinal
y final en el Teatro Vallarta: El día 14 de octubre 2026 de 17:00 a 22:00 horas en los Arcos del Malecón,
el día 15 de octubre de 2026 de 12:00 a 15:00 horas montaje técnico, de 15:00 a 18:00 horas ensayo
general y de 19:00 a 22:00 horas evento de semifinal en el Teatro Vallarta y 16 de octubre de 2026 de
09:00 a 18:00 horas ensayos y de 19:00 a 22:00 evento final en el Teatro Vallarta, en horario variable
conforme a las necesidades operativas del evento, contemplando lo siguiente:

- * 1 maestro(a) de ceremonias profesional por tres eventos, gala arcos del malecón día 14 de
octubre de 18:00 a las 22:00 horas, semifinal día 15 de las 18:00 a las 22:00 horas y final día 16
de las 18:00 a las 22:00 horas, responsable de la presentación, conducción y seguimiento
protocolario del evento programado, mismo que deberá presentarse al menos una hora antes.
- * 1 ingeniero de audio con experiencia en sonorización de mariachi, responsable de la
configuración, calibración y operación del sistema de audio y microfonía, así como de
coordinar cambios técnicos y staff durante las presentaciones, en los horarios ya descritos en
el apartado III.
- * 2 personas de staff para apoyo operativo y microfono rápido entre agrupaciones, asistencia
en montaje y desmontaje, acomodo de microfonía y soporte técnico durante el desarrollo del
evento, a fin de evitar retrasos en el programa, en los horarios ya descritos en el apartado III.
- * 1 ingeniero de iluminación profesional, responsable de la programación, operación y
supervisión del sistema de iluminación durante montaje, ensayos, función y desmontaje, así
como de la adaptación técnica del diseño lumínico a las condiciones de la sede, en los horarios
ya descritos en el apartado III.
- * 1 ingeniero de proyección y video, responsable de la configuración, operación y supervisión
de los sistemas de proyección y reproducción de contenidos audiovisuales durante montaje,
ensayos, función y desmontaje, en los horarios ya descritos en el apartado III.

Nosotros nos haremos cargo de gestionar espacios, permisos, así como de realizar los pagos
correspondientes.

4. SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE 250 SILLAS

Servicio de arrendamiento de 250 sillas: tipo plegable o apilable, de material de alta resistencia, con
estructura metálica reforzada, asiento y respaldo ergonómico, en color uniforme, libres de daños o
desgaste visible, y aptas para su uso. Garantizando la correcta instalación de las mismas en.

- * Camerinos y espacios del Teatro Vallarta el día 15 de octubre en un horario de 14:00 a 22:00
horas.
- * Camerinos y espacios del Teatro Vallarta el día 16 de octubre en un horario de 09:00 a 22:00
horas.
- * Salones y espacios del Centro Cultural La Lija los días 14 y 15 de octubre en un horario de 09:00
a 15:00 horas.

Cisne No. 2545 Int. 210 Col. Lomas Independencia
C.P. 44350 Guadalajara Jalisco

Partymakersadmon@hotmail.com



PARTY MAKERS S.A. de C.V.
RFC: PMA230216BR2

6

5. SERVICIO PROFESIONAL DE AUDIO Y MICROFONÍA

Servicio profesional de audio y microfonía que incluye 13 micrófonos profesionales para instrumento y voz con base tipo boom y pilas; 3 micrófonos inalámbricos Shure SM58 con pedestal y pilas; 4 monitores auto amplificadores con base; 4 ponitores auto amplificadores tipo cuna; set de cableado de señal XLR para sistema de sonido y microfonía; 1 consola profesional de audio de 16 canales y 3 retornos auxiliares, para las siguientes sedes y fechas.

- * Gala de mariachi, Arcos del Malecón: Fecha: 14 de octubre de 2026. Instalado desde las 18:00 hasta las 21:00 horas.
- * Teatro Vallarta: Fecha: 15 de octubre de 2026. Instalados desde las 12:00 hasta las 22:00 horas y 16 de octubre de 2026 instalados desde las 9:00 hasta las 22:00 horas.

6. SERVICIO DE HOSPEDAJE (GUADALAJARA)

Servicio de hospedaje del 13 al 14 de octubre de 2026, en hotel Aranzazu, ubicado en la zona centro de Guadalajara, para 12 personas que incluye desayuno, comida y cena, comenzando con la comida del martes 13 de octubre y finalizando con el desayuno del miércoles 14 de octubre.

Características y distribución de las habitaciones.

- * 6 habitaciones dobles durante 1 noche y 1 día.
- * Check in: 13 de octubre de 2026.
- * Check out: 14 de octubre de 2026.

El servicio incluye.-

- * 8 espacios para estacionamiento en el hotel para los vehículos de los participantes, entrando el día 13 y saliendo el día 17 de octubre de 2026.
- * Un salón con aire acondicionado el día 13 de octubre de 2026 de 10:00 a 18:00 horas para capacitación, con impresora a color, proyector y pantalla de proyección, con cinco mesas con mantel y sillas para 30 personas.
- * Un salón con aire acondicionado el día 14 de octubre de 6:30 a 9:00 horas para recepción y registro de grupos, con cinco mesas con mantel y sillas para 30 personas, para operación del comité organizador.

7. SERVICIO DE HOSPEDAJE (PUERTO VALLARTA)

Servicio de hospedaje para 249 personas del 14 al 17 de octubre de 2026 para participantes del concurso, agrupaciones, maestros y comité organizador, en hotel Playa Los Arcos, ubicado en no más de 5 kilómetros del Teatro Vallarta que está ubicado en Uruguay 164, Col. 5 de diciembre, las habitaciones cuentan con aire acondicionado, disponibilidad de fecha y cupo, servicio de alimentos en buffet con flexibilidad en horarios por las características y necesidades del evento, como mínimo un salón con aire acondicionado o espacio (terrazza) donde realicen actividad de fandango, incluye.

Ciudad No. 2545 Int. 210 Col. Lomas Independencia
C.P. 44350 Guadalajara Jalisco

Partymakersadmon@hotmail.com



PARTY MAKERS S.A. de C.V.
RFC: PMA230216BR2

6

Desayuno, comida y cena, comenzando con la comida del miércoles 14 de octubre y finalizando con el desayuno del sábado 17. La cena del viernes 16 de octubre se servirá en la explanada del Centro Cultural Río Cuale. El control de los alimentos tendrá que ser a través de pulsera. Los horarios de los alimentos se pactarán conforme al itinerario del evento y no con los horarios del hotel.

Características y distribución de las habitaciones.-

- * 13 habitaciones sencillas durante 3 noches y 4 días.
- * Check in: 14 de octubre de 2026.
- * Check out: 17 de octubre de 2026.
- * 6 habitaciones dobles durante 3 noches y 4 días.
- * Check in: 14 de octubre de 2026.
- * Check out: 17 de octubre de 2026.
- * 56 habitaciones cuádruples durante 3 noches y 4 días.
- * Check in: 14 de octubre de 2026.
- * Check out: 17 de octubre de 2026.

El servicio incluye.-

- * Un salón o espacio con aire acondicionado para recepción y registro, con cinco mesas con mantel y sillas para 30 personas, del 14 al 17 de octubre de 2026, para operación del comité organizador.
- * Un salón con aire acondicionado o espacio o terraza en el hotel o en una área cercana, para 150 personas con 150 sillas para fandango infantil los días 14, 15 y 16 de octubre de 2026 de 22:00 a 24:00 horas.
- * 40 tickets de cortesía para estacionamiento en el centro de Guadalajara (cercano al punto de salida y retorno), para los vehículos de los participantes cubriendo los días 14, 15, 16 y saliendo 17 de octubre de 2026.
- * Servicio de 10 salones o espacios con aire acondicionado para impartición de masterclass para 30 personas con sillas clu, el día jueves 15 de octubre de 2026 de 11:00 horas a 15:00 horas y el día viernes 16 de octubre de 2026 de 09:00 a 13:00 horas.

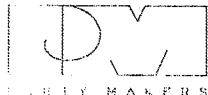
Los nombres, condiciones especiales e itinerarios serán proporcionados por la Jefatura de Cultura Comunitaria de la Secretaría de Cultura.

8. SERVICIOS DE SUMINISTRO DE ALIMENTOS, MOBILIARIO Y ANIMACIÓN

- 1) Servicio de desayuno para 249 personas en modalidad buffet, el 14 de octubre de 2026, de 07:00 a 09:00 horas en el hotel sede de Guadalajara. Para recibir a los grupos y ensambles participantes que partirán a Puerto Vallarta.
- 2) Servicio de cena mexicana para 249 personas en modalidad buffet, incluyendo mobiliario propio, cristalería, loza, cubiertos, mantelería, bebidas no alcohólicas (agua fresca, refresco y café), personal de cocina, meseros, capitán de servicio, montaje, atención y desmontaje.

Ciudad No. 2545 Int. 210 Col. Lomas Independencia
C.P. 44350 Guadalajara Jalisco

Partymakersadmon@hotmail.com



PARTY MAKERS S.A. de C.V.
RFC: PMA230216BR2

7

- 3) Asimismo, incluye el montaje de 30 mesas redondas con mantel y centro de mesa temático mexicano, 300 sillas con cubre asiento, servicio de limpieza durante y al término del evento, así como equipo de audio básico para mensajes protocolarios, para llevarse a cabo el día viernes 16 de octubre de 2026 de 22:00 a 01:00 horas del día 17 en la explanada del Centro Cultural del Río Cuale.
- 4) Servicio de estaciones de botanas para la Cena de Clausura del Concurso Infantil y Juvenil de Mariachi 2026 el día viernes 16 de octubre de 2026 de 22:00 a 01:00 horas del día 17 en la explanada del Centro Cultural del Río Cuale. El servicio incluye.-

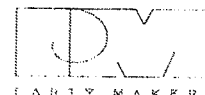
- * Una estación tipo carrito de tostitos con insumos suficientes para la atención de hasta 100 asistentes, incluyendo variedad de botanas, salsas, verduras y complementos.
- * Una estación tipo carrito de elotes, con servicio de elote en vaso y sus respectivos complementos, con capacidad de atención para hasta 100 asistentes.
- * Una mesa de dulces (Candy Bar) para 100 personas, con surtido variado de golosinas, dulces típicos mexicanos, recipientes decorativos, utensilios para servicio y elementos decorativos acordes a la temática del evento.
- * Personal necesario para la operación y atención de las estaciones durante el horario de servicio.
- * Montaje, operación y desmontaje de las estaciones, incluyendo mobiliario, decoración temática y consumible necesaria para la prestación del servicio.

- 5) Servicio de animación para la Cena de Clausura del Concurso Infantil y Juvenil de Mariachi 2026, consistente en la contratación de un DJ y un animador profesional para amenizar la convivencia de los participantes. El viernes 16 de octubre de 2026 con un servicio de 3 horas, en horario variable, acorde a la llegada de los participantes al lugar, entre las 22:00 horas y la 01:00 horas del día 17 de octubre de 2026, en la explanada del Centro Cultural Río Cuale. El servicio incluye.-

- * DJ profesional con equipo de audio propio, cabina de operación, micrófono inalámbrico, montaje, operación y desmontaje del equipo, así como reproducción de música ambiental y de convivencia con repertorio adecuado para público infantil, juvenil y familiar.
- * Animador profesional encargado de conducir dinámicas recreativas y de integración, fomentar la participación de los asistentes y coordinar actividades de convivencia en conjunto con el DJ, manteniendo un ambiente familiar, seguro y acorde con la naturaleza del evento.

Ciudad No. 2545 Int. 210 Col. Lomas Independencia
C.P. 44350 Guadalajara Jalisco

Partymakersadmon@hotmail.com



PARTY MAKERS S.A. de C.V.
RFC: PMA230216BR2

8

9. SERVICIOS DE COFFEE BREAK

5 servicios de Coffee Break para las diferentes sedes del evento, incluyendo suministro de alimentos y bebidas, logística, montaje, atención y desmontaje, con apoyo de dos personas por servicio. Los detalles por sede, fecha y horario son los siguientes.

- * Centro cultural La Lija - masterclass
Fecha y horario: 14 de octubre de 2026, de 11:00 a 15:00 horas, para 160 personas que incluye:
 - * Agua natural presentación 500ml
 - * Agua fresca de jamaica y limón con chía con hielo de 500 ml
 - * Galletas surtidas
 - * Palomitas con mantequilla y sal en bolsas individuales de papel
 - * Vasos y servilletas biodegradables
- 1) Arcos del Malecón - Gala Mariachi.
Fecha y horario: 14 de octubre de 2026, de 19:00 a 21:00 horas para 249 personas que incluye:
 - * Agua natural helada presentación 500ml
 - * Bebidas hidratantes y sueros fríos
- 2) Centro Cultural La Lija - Masterclass
Fecha y horario: 15 de octubre de 2026, de 09:00 a 13:00 horas para 160 personas que incluye:
 - * Agua natural presentación 500ml
 - * Agua fresca de jamaica y limón con chía con hielo
 - * Galletas surtidas
 - * Palomitas con mantequilla y sal en bolsas individuales de papel
 - * Vasos y servilletas biodegradables
- 3) Teatro Vallarta - Eliminatória
Fecha y horario: 15 de octubre de 2026, de 15:00 a 20:00 horas para 160 personas que incluye:
 - * Café y té (con azúcar, sustitutos de azúcar y crema)
 - * Agua natural presentación 500ml
 - * Agua fresca de jamaica y limón con chía con hielo
 - * Bebidas hidratantes y sueros fríos
 - * Galletas surtidas
 - * Cucharas, vasos térmicos y servilletas biodegradables
- 4) Teatro Vallarta - Final
Fecha y horario: 16 de octubre de 2026, de 10:00 a 20:00 horas para 160 personas que incluye:
 - * Café y té (con azúcar, sustitutos de azúcar y crema)
 - * Agua natural presentación 500ml
 - * Agua fresca de jamaica y limón con chía con hielo

Ciudad No. 2545 Int. 210 Col. Lomas Independencia
C.P. 44350 Guadalajara Jalisco

Partymakersadmon@hotmail.com



PARTY MAKERS S.A. de C.V.
RFC: PMA230216BR2

9

- Bebidas hidratantes y sueros fríos.
- Gafetas surtidas.
- Cucharas, vasos térmicos y servilletas biodegradables.

10. SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE COMUNICACIÓN RADIO PORTÁTIL

20 Radios portátiles de intercomunicación profesional, del 14 al 17 de octubre de 2026.
Especificaciones técnicas:

- * Tipo: Radio portátil de dos vías (Walkie Talkie)
- * Frecuencia: UHF (400-470 MHz) o VHF (136-174 MHz) según disponibilidad y recomendación técnica
- * Potencia mínima: 4-5 watts
- * Alcance aproximado: 3 a 5 km en zona urbana (mayor en área abierta)
- * Canales programables
- * Batería recargable de larga duración (mínimo 8-12 horas continuas)
- * Incluye cargador individual y batería adicional
- * Clip de cinturón
- * Micrófono-silvato de solapa
- * Resistencia a uso rudo / eventos masivos
- * Compatible con programación privada para evitar interferencias externas.

La entrega de estos equipos se efectuará el martes 13 de octubre de 2026 a las 15:00 horas en el hotel sede de Guadalajara al personal encargado de coordinar el Concurso de Mariachi Infantil y Juvenil, de la Jefatura de Cultura Comunitaria, mismos que se nos regresarán el domingo 18 de octubre de 2026 al arribo a Guadalajara.

11. CONTRATACIÓN DE MAESTROS Y DIRECTOR MUSICAL

Contratación de 13 maestros con especialidad en mariachi para la impartición del masterclass, el día jueves 14 de octubre de 2026 en el Centro Cultural La Lija en Puerto Vallarta, 11:00 a 14:30 horas; el día viernes 15 de octubre de 2026 en el Centro Cultural La Lija de 09:00 a 13:00 horas y el día 16 de octubre de 2026 en el Teatro Vallarta de 09:00 a 20:00 horas.

- * Multinstrumentistas
- * Manejo de método, programa de educación musical viva el mariachi, de Zapotiltic, Jalisco
- * 1 maestro por instrumento (violín 1ro, violín 2do, violín 3ro, violín 4to, trompeta 1ra, trompeta 2da, trompeta 3ra, vihuela, guitarrón, arpa, guitarra, Voz, dirección)
- * Experiencia en docencia con niños.
- * Conocimiento en Dirección musical.
- * Incluye material didáctico de trabajo del método viva el mariachi.

Así como de un director musical y arreglista del ensamble monumental los días 14 de octubre de 2026 en el Centro Cultural La Lija en Puerto Vallarta, 11:00 a 14:30 horas, el día 15 de octubre de 2026 en el

Cisne No. 2545 Int. 210 Col. Lomas Independencia
C.P. 44350 Guadalajara Jalisco

Partymakersadmon@hotmail.com



PARTY MAKERS S.A. de C.V.
RFC: PMA230216BR2

11

- * 300 piezas set de audífonos bluetooth inalámbricos de plástico blanco con base recargable, control touch para reproducción de música y función de llamada, rango de conexión de 10 metros, batería de 20 mah (audífonos) y 180 mah (estuche). Medidas: 3.4 x 4 x 2.3 cm de alto. Incluye impresión selección de color (frente) con logos institucionales.
- * 300 piezas de cilindros de plástico transparente con tapa y detalle en color rojo, con capacidad de 700 ml. Medidas: 29.7 x 7.2 cm de alto. Incluye impresión selección de color (frente) con logotipos institucionales.
- * 300 piezas de bolsos de manta cosidas, con asas. Medidas: 30 x 25 cm de alto. Impresión selección de color (frente) con logotipos institucionales. Color: natural.

Todos los diseños conmemorativos del Concurso Infantil y Juvenil de Mariachi serán proporcionados por la Jefatura de Cultura Comunitaria.

Todos los souvenirs serán entregados físicamente al coordinador de la Jefatura de Cultura Comunitaria en el hotel sede de Puerto Vallarta, el día de llegada de los participantes.

14. SERVICIO DE FLORISTERÍA

Arreglo floral lineal de 5 m para piso del proscenio del Teatro Vallarta. Flores frescas, colorido, rosa, naranja, amarillo, blancas, como base eucalipto o dátil y palma o helecho, con flores zinnias, gerberas, crisantemos y margaritas, se requiere el viernes 16 de octubre de 2026 puesto en proscenio a las 14:00 horas.

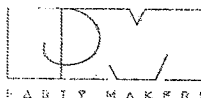
15. SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE REDONDO PARA VOLUNTARIOS FORÁNEOS

Servicio de transporte terrestre redondo para catorce voluntarios foráneos residentes en el estado de Jalisco, para su traslado desde sus municipios de origen hacia la ciudad de Guadalajara y regreso a su lugar de origen, con motivo de su participación en las actividades programadas del evento, conforme a las siguientes rutas y fechas.

- * Un traslado redondo con salida el 13 de octubre de 2026 de Cihuatlán a Guadalajara y regreso el 17 de octubre de 2026 de Guadalajara a Cihuatlán.
- * Un traslado redondo con salida el 13 de octubre de 2026 de Villa Guerrero a Guadalajara y regreso el 17 de octubre de 2026 de Guadalajara a Villa Guerrero.
- * Un traslado redondo con salida el 13 de octubre de 2026 de Mazamitla a Guadalajara y regreso el 17 de octubre de 2026 de Guadalajara a Mazamitla.
- * Un traslado redondo con salida el 13 de octubre de 2026 de Tizapán el Alto a Guadalajara y regreso el 17 de octubre de 2026 de Guadalajara a Tizapán el Alto.
- * Un traslado redondo con salida el 13 de octubre de 2026 de Ameca a Guadalajara y regreso el 17 de octubre de 2026 de Guadalajara a Ameca.

Cisne No. 2545 Int. 210 Col. Lomas Independencia
C.P. 44350 Guadalajara Jalisco

Partymakersadmon@hotmail.com



PARTY MAKERS S.A. de C.V.
RFC: PMA230216BR2

10

Centro Cultural La Lija de 09:00 a 13:00 horas y el día 16 de octubre de 2026 en el Teatro Vallarta de 09:00 a 20:00 horas. Especificaciones.

- * Multinstrumentistas.
- * Manejo de método, programa de educación musical viva el mariachi, de Zapotiltic, Jalisco
- * Experiencia en docencia con niños.
- * Conocimiento en Dirección musical.
- * Arreglista
- * Selección de repertorio.

12. SERVICIO DE IMPRESIÓN DE MATERIALES GRÁFICOS Y DE SEÑALÉTICA CONMEMORATIVA

- * 14 piezas lona roll up de lona plástica de vinil (mín. 13 oz), terminado brillante, sin márgenes, estructura roll up de aluminio, medida de 80 x 200 cm de alto e impresión selección a color con logos institucionales.
- * 300 piezas de gafetes de papel couché 200 grs, terminado brillante, medida de 8 x 5 cm de alto e impresión selección a color (a una cara) con logos institucionales.
- * 300 piezas de reconocimientos de papel couché 200 grs, terminado brillante, medida de 28 x 22 cm de alto (tamaño carta) e impresión selección a color (a una cara) con logos institucionales.
- * 300 piezas de carpetas de papel couché 300 grs, diseño tipo libro, con doblez al centro y bolsillo interior del lado derecho, medida 22 x 28 cms de alto (tamaño carta), 44 x 28 cms de alto (abierto) e impresión selección de color (a una cara) con logotipos institucionales.
- * Los reconocimientos y gafetes se entregaran impresos, personalizados con los nombres de los participantes, escritos de manera correcta y con base al listado que será proporcionado por el personal de la Jefatura de Cultura Comunitaria.
- * 10 piezas de vinil microperforado tipo One Visión, con terminado laminado transparente protector, material removible sin dañar la superficie, con medida 130 x 70 cm de alto e impresión selección de color (alta resolución. 720 dpi), tintas ecosolventes/ UV resistentes, con logotipos institucionales.
- * 1 pieza lona de tela tipo canvas o poliéster para muro publicitario, mate sin márgenes, con estructura. Medida de 3.0 x 2.5 mts de alto e impresión selección de color (alta resolución, 720dpi), con logos institucionales.

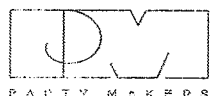
Todos los impresos se entregaran físicamente en la oficina de la Jefatura de Cultura Comunitaria, en el Centro Cultural Patio de los Ángeles en Cuilánhuac # 305 Barrio de Analco Guadalajara Jalisco a más tardar el 30 de septiembre del 2026.

13. SERVICIO DE ELABORACIÓN DE 300 KITS CONMEMORATIVOS (SOUVENIRS)

Servicio de elaboración de 300 kits conmemorativos alusivos al Concurso Infantil y Juvenil de Mariachi (souvenirs), integrados de la siguiente manera.

Cisne No. 2545 Int. 210 Col. Lomas Independencia
C.P. 44350 Guadalajara Jalisco

Partymakersadmon@hotmail.com



PARTY MAKERS S.A. de C.V.
RFC: PMA230216BR2

12

- * Un traslado redondo con salida el 13 de octubre de 2026 de Etzatlán a Guadalajara y regreso el 17 de octubre de 2026 de Guadalajara a Etzatlán.

- * Un traslado redondo con salida el 13 de octubre de 2026 de Colotlán a Guadalajara y regreso el 17 de octubre de 2026 de Guadalajara a Colotlán.
- * Dos traslados redondos con salida el 13 de octubre de 2026 de Zapotiltic a Guadalajara y regreso el 17 de octubre de 2026 de Guadalajara a Zapotiltic.
- * Cinco traslados redondos con salida el 13 de octubre de 2026 de Guadalajara a Puerto Vallarta y regreso el 17 de octubre de 2026 de Puerto Vallarta a Guadalajara.

16. SERVICIO DE TRANSPORTE AEREO REDONDO PARA JURADOS

Servicio de transporte aéreo redondo para cinco personas que fungirán como jurados del Concurso Infantil y Juvenil de Mariachi 2026, incluyendo por cada pasajero un artículo personal, un equipaje de mano y una maleta documentada, de conformidad con las políticas de la aerolínea. El servicio comprende la transportación aérea en viaje redondo desde los siguientes puntos de origen con destino a Puerto Vallarta, Jalisco:

- * Tres vuelos redondos con origen en el Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México (AICM).
- * Un vuelo redondo con origen en el Aeropuerto Internacional Felipe Ángeles (AIFA) ubicado en Santa Lucía, municipio de Zumpango, Estado de México.
- * Un vuelo redondo con origen en Guadalajara, Jalisco.

La fecha de salida para los cinco pasajeros será el 14 de octubre de 2026 y la fecha de regreso el 17 de octubre de 2026.

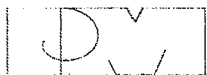
El servicio considera la tarifa aérea correspondiente, impuestos, cargos aeroportuarios, derechos, comisiones y cualquier otro concepto necesario para la prestación integral del servicio, sin generar costos adicionales para la Secretaría de Cultura.

EXPERIENCIA.

- * Se anexa a la presente propuesta copia simple de un contrato que acredite nuestra experiencia, correspondiente a servicios iniciados y concluidos entre el año 2023 a la fecha de la apertura de propuestas del proceso licitatorio, celebrados con algún ente público y cuyas características son similares a las del presente procedimiento.
- * Se anexa a la presente propuesta copia simple del certificado ISO 9001:2015 o en su caso copia de la carta de proceso de certificación del ISO 9001:2015, en el cual se acredite que contamos con un sistema de gestión de calidad en producción, organización y logística de eventos. Lo anterior tiene como finalidad acreditar que disponemos de procesos documentados para la

Cisne No. 2545 Int. 210 Col. Lomas Independencia
C.P. 44350 Guadalajara Jalisco

Partymakersadmon@hotmail.com



PARTY MAKERS S.A. de C.V.
RFC: PMA230216BR2

13

PARTY MAKERS

planeación, coordinación, control operativo y mejora continua, acordes con la complejidad del servicio objeto de la presente contratación.

TIEMPO DE ENTREGA.-

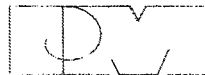
- * Del 13 al 17 de octubre del 2026 en las ciudades de Guadalajara y Puerto Vallarta, estado de Jalisco.

GARANTIA.-

- * Se anexa a la presente propuesta carta compromiso mediante la cual manifestamos que se considerarán los tiempos de montajes y desmontajes para iniciar y cerrar a las horas programadas en el evento.
- * Se anexa a la presente propuesta carta compromiso en la que se establece nuestra disposición para participar en reuniones de trabajo con la Jefatura de Cultura Comunitaria.
- * Se anexa a la presente propuesta carta compromiso mediante la cual nos obligamos a absorber los gastos derivados del traslado de nuestro equipo y nuestro personal a las diversas sedes.
- * Se anexa a la presente propuesta carta compromiso en la que se garantiza la puntualidad en todos los servicios.
- * Se anexa a la presente propuesta carta compromiso donde nos comprometemos a eliminar correctamente los desechos generados por los servicios prestados, así como de dejar limpio las zonas de trabajo.
- * Se anexa a la presente propuesta carta compromiso en la que manifestamos que seremos responsables de la toma de las evidencias fotográficas y de video.
- * Se anexa a la presente propuesta carta compromiso en el que nos comprometemos a negociar y pactar con los hoteles los horarios de los alimentos conforme al itinerario del CMIJ 2026.
- * Se anexa a la presente propuesta carta compromiso en la que manifestamos que supervisaremos a nuestro personal y/o se designará a un supervisor de nuestro equipo para que las actividades se realicen de manera puntual y correcta, para que garantice el abasto de insumos, material y servicios durante las actividades en curso del CMIJ 2026.
- * Se anexa a la presente propuesta carta compromiso en la que designaremos a una persona de contacto disponible y localizable las 24 horas del día durante el desarrollo del evento, con capacidad de atención y gestión inmediata ante cualquier incidencia o imprevisto relacionado con el hospedaje y demás servicios contratados.

Ciudad No. 2545 Int. 210 Col. Lomas Independencia
C.P. 44350 Guadalajara Jalisco

Partymakersadmon@hotmail.com



PARTY MAKERS S.A. de C.V.
RFC: PMA230216BR2

14

PARTY MAKERS

CATALOGO DE BIENES

NUMERO DE CONCEPTO (CONSECUTIVO)	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO O SERVICIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
1	SERVICIO INTEGRAL PARA LA PRODUCCIÓN, LOGÍSTICA, OPERACIÓN TÉCNICA Y EJECUCIÓN DEL "CONCURSO DE MARIACHI INFANTIL Y JUVENIL 2026".	1	SERVICIO

ATENTAMENTE.

GUADALAJARA JALISCO 05 DE AGOSTO DE 2026.

DAVID RENDON GONZALEZ
REPRESENTANTE LEGAL

Ciudad No. 2545 Int. 210 Col. Lomas Independencia
C.P. 44350 Guadalajara Jalisco

Partymakersadmon@hotmail.com